

SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA

SIENDO LAS ONCE HORAS, DEL DÍA 29 DE MARZO DE 2021 PRESENTES EN LA SALA DE "LICITACIONES" DEL ANEXO, EN EL PISO 2 UBICADA EN AVENIDA INSURGENTES NORTE #423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDÍA CUAUHTÉMOC, C.P. 06900, DE LA CIUDAD DE MÉXICO, DIO INICIO LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO, BAJO EL SIGUIENTE: -----

ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA.-----
2. DECLARATORIA DE QUÓRUM.-----
3. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.-----
4. PRESENTACIÓN PARA SUS COMENTARIOS Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA Y PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL EJERCICIO 2021.-----
5. SEGUIMIENTO DE CASOS.-----
6. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.-----
7. DE CONFORMIDAD CON EL APARTADO VI CRITERIOS DE OPERACIÓN, APARTADO 5, NUMERAL 10 DEL MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SE PRESENTA LA MEMORIA DE GESTIÓN 2020.-----
8. EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 21 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL, SE PRESENTA PARA CONOCIMIENTO DEL H. SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, LA RELACIÓN DE CONTRATOS CELEBRADOS CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 54 FRACCIÓN IV, DE LA LEY EN COMENTO.-
9. ASUNTOS GENERALES.-----

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

PUNTO NÚMERO 1, LISTA DE ASISTENCIA.-----
 EL LIC. JESÚS A. GARRIDO ORTIGOSA, EN SU CALIDAD DE PRESIDENTE SUPLENTE INICIA LA SESIÓN, CONTANDO CON LOS SIGUIENTES SERVIDORES PÚBLICOS: -----
 LIC. DAVID MELCHOR MIRANDA ORTEGA.- SECRETARIO EJECUTIVO SUPLENTE, DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS.-----
 COMO VOCALES TITULARES: -----
 LIC. MARÍA GUADALUPE MORENO SALDAÑA.- DIRECTORA DE FINANZAS.-----
 C.P. FELIX REYES ELVIRA.- SUBDIRECTOR DE ABASTECIMIENTOS.-----
 COMO VOCALES SUPLENTE: -----
 EN REPRESENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS, TECNOLOGÍA E INSUMOS: ING. CLAUDIA PATRICIA QUIROZ FLORES.- SUBDIRECTORA DE TECNOLOGÍA E INSUMOS.-----
 EN REPRESENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACIÓN Y COORDINACIÓN SECTORIAL: MTRA. ANA LILIA ROJAS CASTILLO. SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN.-----
 EN REPRESENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS Y URGENCIAS: DRA. MARÍA CRISTINA ZENÓN MARTÍNEZ.- DIRECTORA EJECUTIVA DE ATENCIÓN HOSPITALARIA.-----
 EN REPRESENTACIÓN DE LA SUBSECRETARÍA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS E INSUMOS: Q.F.B. FRANCISCO TOMÁS DELGADO CRUZ.- SUBDIRECTOR DE MEDICAMENTOS.-
 EN REPRESENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN: LIC. VÍCTOR ANTONIO SUÁREZ GARCÍA.- SUBDIRECTOR DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y EVALUACIÓN
 ASESORES: -----
 SUPLENTE LIC GRACIELA ESPINOSA RODRÍGUEZ.- SUBDIRECTORA DE AUDITORIA OPERATIVA, ADMINISTRATIVA Y CONTROL INTERNO.-----
 SUPLENTE LIC. MISAEL IVÁN SALAZAR DE SANTIAGO.- JEFE DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INSTRUMENTOS JURÍDICOS.-----

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

PUNTO NÚMERO 2; DECLARATORIA DE QUORUM.

DEL CONTENIDO DE LA LISTA DE ASISTENCIA, SE DESPRENDE QUE SE ENCUENTRAN PRESENTES LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE INTEGRAN EL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, POR ELLO, EN RAZÓN DE HABER MAYORÍA, LA PRESIDENCIA DEL PROPIO SUBCOMITÉ, DECLARA LA EXISTENCIA DE QUÓRUM LEGAL PARA LA CELEBRACIÓN DE LA SESIÓN.

PUNTO NÚMERO 3, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

EL PLENO APRUEBA EL CONTENIDO DEL ORDEN DEL DÍA.

PUNTO NÚMERO 4, PRESENTACIÓN PARA SUS COMENTARIOS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA.

AL NO EXISTIR COMENTARIOS, EL PLENO DA POR APROBADA EL ACTA.

PRESENTACIÓN PARA SUS COMENTARIOS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL EJERCICIO 2021.

AL NO EXISTIR COMENTARIOS, EL PLENO DA POR APROBADA EL ACTA.

PUNTO NÚMERO 5. SEGUIMIENTO DE CASOS.

EXPLICA EL LIC. DAVID MELCHOR MIRANDA ORTEGA; SE SOLICITA EN ESTE APARTADO EL REPLANTEAMIENTO DE LOS CASOS 5/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO Y 28/2021 PARA LA ADQUISICIÓN DE AGUA EMBOTELLADA, SE PROPONE TENGAN UNA VIGENCIA DE ENERO A MARZO DE 2021. EN EL CASO 14/2021, SUMINISTRO DE CENTRO MEZCLAS, SE SOLICITA UNA VIGENCIA DE ENERO A DICIEMBRE DE 2021.

ES IMPORTANTE SEÑALAR, QUE PARA EL CASO EN MENCIÓN DURANTE EL PRESENTE EJERCICIO 2020, SE PRESENTÓ UN DESABASTO A NIVEL MUNDIAL Y NACIONAL DE MEDICAMENTOS, ENTRE ELLOS LOS ONCOLÓGICOS, TODA VEZ QUE LAS MEDIDAS IMPLEMENTADAS POR LA EMERGENCIA SANITARIA PARA CONTROLAR, MITIGAR Y EVITAR EL CONTAGIO Y PROPAGACIÓN DEL COVID-19, IMPACTARON DE MANERA DIRECTA EN EL ARRIBO DE MEDICAMENTOS Y DE MATERIA PRIMA PARA SU FABRICACIÓN, CONDICIONES QUE AFECTARON LOS SERVICIOS OFRECIDOS POR ESTA DEPENDENCIA; A PESAR DE ESTO, SE REALIZÓ EL MÁXIMO ESFUERZO INSTITUCIONAL PARA PROPORCIONAR LA ATENCIÓN CORRESPONDIENTE. EN ESTE SENTIDO, ES CONVENIENTE ASEGURAR EL SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS ONCOLÓGICOS A TRAVÉS DE UN CONTRATO PARA TODO EL EJERCICIO 2021, TODA VEZ QUE ES INDETERMINADO EL PANORAMA NACIONAL EN CUESTIÓN DE SALUBRIDAD, Y SUS CONSIGUIENTES REPERCUSIONES EN LOS MERCADOS, AUNADO AL HECHO DE QUE LA EMPRESA ADJUDICADA ES LA QUE HA PRESENTADO LAS MEJORES CONDICIONES PARA LA SECRETARÍA, CONFORME AL ESTUDIO DE MERCADO REALIZADO.

EXPRESA LA LIC. GRACIELA ESPINOSA RODRÍGUEZ; QUE SE PRESENTA A REPLANTEAR LOS CASOS 5/2021 Y 28/2021 SIN EMBARGO, LOS CONTRATOS YA FUERON ADJUDICADOS DE ACUERDO AL INFORME QUE SE ENVIÓ EN EL MES DE ENERO A LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE CONFORMIDAD CON EL OFICIO 583. POR LO QUE PRIMERO SE TIENE QUE SOMETER A CONSIDERACIÓN DEL SUBCOMITÉ LA MODIFICACIÓN. RESPECTO AL CASO 28/2021, SE COMENTÓ EN SU MOMENTO QUE SE REALIZARÍA UN ESTUDIO DEL AGUA, LO CUAL NO SE HA INFORMADO AL PLENO SOBRE SU RESULTADO. AGREGA, QUE EN RELACIÓN AL CASO 14/2021, EL CUAL SE PROPONE AUMENTAR LA VIGENCIA HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021, PREGUNTA SI YA SE CUENTA CON EL RECURSO NECESARIO PARA EL INCREMENTO.

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

[Large handwritten signature in blue ink at the bottom of the page]

RESPONDE EL LIC. DAVID MELCHOR MIRANDA ORTEGA; QUE EN RELACIÓN A LA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL DEL CASO 14/2021 CON LA QUE SE AUTORIZÓ ORIGINALMENTE, ALCANZA PARA TODO EL AÑO. -----

POR OTRO LADO, RESPECTO AL ESTUDIO DEL AGUA RELATIVO AL CASO 28/2021 PREGUNTA EL LIC. JESÚS A. GARRIDO ORTIGOSA A LA DIRECCIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS Y URGENCIAS CUÁL ES EL ESTATUS DEL PROCEDIMIENTO. -----

AL RESPECTO COMENTA LA DRA. MARÍA CRISTINA ZENÓN MARTÍNEZ; QUE YA SE TOMARON LAS MUESTRAS, PERO AÚN NO SE HAN OBTENIDO LOS RESULTADOS, CUANDO SE TENGAN SE ENVIARÁN A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS. ---

EXPLICA EL LIC. DAVID MELCHOR MIRANDA ORTEGA; QUE EL CONTRATO YA SE TERMINA EN POCOS DIAS Y SI SE CAMBIA DE PROVEEDOR SE LE SOLICITARÁ EL ESTUDIO, DE CONTINUAR CON LA EMPRESA YA SE HABRÁ OBTENIDO. -----

EXPRESA EL LIC. JESÚS A. GARRIDO ORTIGOSA; QUE EL ESTUDIO QUEDE PARA SUSTENTAR EL CONTRATO VIGENTE Y SI SE CAMBIA DE EMPRESA SE SOLICITE NUEVAMENTE. -----

PREGUNTA LA MTRA. ANA LILIA ROJAS CASTILLO; CUÁL ES EL MOTIVO DE RECORTAR LOS CONTRATOS DE DOCE A TRES MESES. -----

RESPONDE EL LIC. JESÚS A. GARRIDO ORTIGOSA; QUE SE RECORTÓ EL PERIODO PORQUE SE PRETENDE LICITAR. -----

POR OTRO LADO, COMENTA LA LIC. GRACIELA ESPINOSA RODRÍGUEZ; QUE EN EL CASO 8/2021 SE INDICA UN AVANCE DEL 95%, POR LO QUE PREGUNTA CUÁL ES EL MOTIVO POR EL QUE NO SE HA LLEGADO AL 100%. -----

EXPLICA EL LIC. DAVID MELCHOR MIRANDA ORTEGA; QUE YA SE ESTÁ EN PROCESO DE FORMALIZAR TODOS LOS CONTRATOS Y CERRAR EL CASO. -----

AL RESPECTO COMENTA EL LIC. JESÚS A. GARRIDO ORTIGOSA; QUE NO SE OLVIDE QUE ES UN PROCESO LARGO DEBIDO A QUE EN CUANTO SURGEN LAS REPARACIONES SE VA SOLICITANDO. -----

POR OTRO LADO, COMENTA LA LIC. GRACIELA ESPINOSA RODRÍGUEZ; QUE DE ACUERDO CON ESTE SEGUIMIENTO EL CASO 26/2021 GASES MEDICINALES SE ADJUDICÓ MEDIANTE EL CONTRATO 53, A LA EMPRESA INFRA, S. A. DE C.V. Y CON EL CONTRATO 55 A LA EMPRESA PRAXAIR, S.A. DE C.V., LO CUAL DIFIERE DEL REPORTE QUE SE ENVIÓ A LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS EN EL MES DE ENERO, PUESTO QUE SE INFORMÓ QUE EL CONTRATO 53, ES POR UN MONTO DE \$723,956.00 Y ESTABA SUSTENTADO EN EL ARTÍCULO 57 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y NO EN EL 54 DE LA MISMA LEY. POR LO QUE PREGUNTA CUÁL ES EL CONTRATO REAL Y DE SER NECESARIO HACER LA ACLARACIÓN A LA SECRETARÍA DE FINANZAS. -----

EXPRESA EL LIC. DAVID MELCHOR MIRANDA ORTEGA; QUE SE REVISARÁ PARA LLEVAR A CABO LOS AJUSTES QUE FUERAN NECESARIOS. -----

EN OTRO ASUNTO EXPLICA LA LIC. GRACIELA ESPINOSA RODRÍGUEZ; QUE RESPECTO AL CASO 31/2021 REFERENTE AL CONTRATO 36, POR \$56,536,091.00 EL MONTO AUTORIZADO FUE POR OTRA CANTIDAD. -----

EXPLICA LA MTRA. ANA LILIA ROJAS CASTILLO QUE EL PROVEEDOR Y EL MONTO REFIEREN AL CASO 17/2021 POR LO QUE SE DEBE HACER LA CORRECCIÓN. -----

EXPRESA EL LIC. DAVID MELCHOR MIRANDA ORTEGA, QUE EFECTIVAMENTE EXISTE EL ERROR Y SE CORREGIRÁ. -----

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

[Large handwritten signature in blue ink at the bottom of the page]

COMENTA LA LIC. GRACIELA ESPINOSA RODRÍGUEZ; QUE EN CUANTO AL CASO 33/2021, SE INDICÓ QUE ESTA AL 90%. -----

RESPONDE EL LIC. DAVID MELCHOR MIRANDA ORTEGA; QUE ES LA MISMA SITUACIÓN DEL CASO 8/2021, QUE SE ESTÁ POR FORMALIZAR LOS ÚLTIMOS CONTRATOS. -----

AL NO EXISTIR MÁS COMENTARIOS EL LIC. DAVID MELCHOR MIRANDA ORTEGA; SOMETE ANTE EL PLENO LA MODIFICACIÓN DE LOS CASOS 5/2021, 14/2021 Y 28/2021, LA CUAL ES APROBADA POR UNANIMIDAD. -----

PUNTO NÚMERO 6. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS. -----

EXPLICA EL LIC. DAVID MELCHOR MIRANDA ORTEGA; QUE SE PRESENTA UN CUADRO DONDE SE OBSERVAN LOS ACUERDOS QUE HAN SIDO DESAHOGADOS Y QUE PROVIENEN DESDE LA OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA, QUEDANDO PENDIENTES DE FINALIZAR LAS JUSTIFICACIONES DE LOS CASOS 10/2021, 12/2021, 13/2021, 23/2021. POR OTRO LADO, RESPECTO A LOS ACUERDOS EN EL QUE ESTABA PENDIENTE EL REGISTRO AL PADRÓN DE PROVEEDORES Y EL CONFLICTO DE INTERESES, ES IMPORTANTE RESALTAR, QUE SE CUENTA CON AMBOS DOCUMENTOS DE LAS EMPRESAS. POR LO QUE SE DAN POR SOLVENTADOS LOS ACUERDOS QUE PRESENTABAN ALGUNA INCONSISTENCIA EN ESTOS RUBROS. -----

COMENTA LA LIC. GRACIELA ESPINOSA RODRÍGUEZ; QUE EN RELACIÓN AL CASO 1/2021, ESTA PENDIENTE LA MANIFESTACIÓN DEL CONFLICTO DE INTERESES DEL PROVEEDOR ÁNGEL CRUZ ARREDONDO; RESPECTO AL CASO 7/2021 FALTA INTEGRAR EL CONFLICTO DE INTERESES DEL PROVEEDOR JORGE ROBERTO MEDINA GÓMEZ. EN CUANTO A LOS CASOS 5/2021, 10/2021, 12/2021 Y 13/2021, FALTAN LAS JUSTIFICACIONES FIRMADAS. POR OTRO LADO SEÑALA QUE EN ESTE APARTADO FALTA LA HOJA NÚMERO 3, ADEMÁS DE QUE SE INDICA QUE LOS CASOS QUE SE PRESENTARON EN LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA SON DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA. -----

AL RESPECTO COMENTA LA MTRA. ANA LILIA ROJAS CASTILLO; SE HAGA LLEGAR LA HOJA 3 PARA QUE EL INFORME ESTÉ COMPLETO. -----

EXPRESA EL LIC. DAVID MELCHOR MIRANDA ORTEGA; QUE SE HARÁ LLEGAR INMEDIATAMENTE LA PÁGINA FALTANTE Y QUE YA SE EXPLICÓ EN QUÉ SITUACIÓN QUEDARON LOS EXPEDIENTES. -----

PUNTO NÚMERO 7. DE CONFORMIDAD CON EL APARTADO VI CRITERIOS DE OPERACIÓN, APARTADO 5, NUMERAL 10 DEL MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SE PRESENTA LA MEMORIA DE GESTIÓN 2020. -----

AL NO EXISTIR MÁS COMENTARIOS A LA MEMORIA DE GESTIÓN, EL PLENO SE DA POR ENTERADO. -----

PUNTO NÚMERO 8; EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 21 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL, SE PRESENTA PARA CONOCIMIENTO DEL H. SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, LA RELACIÓN DE CONTRATOS CELEBRADOS CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 54 FRACCIÓN IV, DE LA LEY EN COMENTO. -----

AL NO EXISTIR COMENTARIOS, EL PLENO SE DA POR ENTERADO SOBRE LA RELACIÓN DE CONTRATOS. -----

PUNTO NÚMERO 9, ASUNTOS GENERALES. -----

AL NO EXISTIR ASUNTOS QUE TRATAR, SE CIERRA ESTE PUNTO. -----

CIERRE DEL ACTA -----

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

[Large handwritten signature in blue ink at the bottom of the page]

SIN MÁS ASUNTOS QUE EXPONER Y NO HABIENDO MÁS COMENTARIOS, SE DA POR FINALIZADA LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL H. SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SIENDO LAS ONCE HORAS VEINTIDÓS MINUTOS DEL DÍA DE SU INICIO, FIRMANDO AL MARGEN Y AL CALCE LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON.

PRESIDENTE SUPLENTE

LIC. JESÚS A. GARRIDO ORTIGOSA
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECRETARIO EJECUTIVO SUPLENTE

LIC. DAVID M. MIRANDA ORTEGA
DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS

VOCAL TITULAR

LIC. MARÍA GUADALUPE MORENO SALDAÑA
DIRECTORA DE FINANZAS

VOCAL TITULAR

C.P. FELIX REYES ELVIRA
SUBDIRECTOR DE ABASTECIMIENTOS

VOCAL SUPLENTE

ING. CLAUDIA PATRICIA QUIROZ FLORES
SUBDIRECTORA DE TECNOLOGÍA E INSUMOS

VOCAL SUPLENTE

Q .F.B. FRANCISCO TOMÁS DELGADO CRUZ
SUBDIRECTOR DE MEDICAMENTOS

VOCAL SUPLENTE

MTRA. ANA LILIA ROJAS CASTILLO.
SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN

VOCAL SUPLENTE

LIC. VÍCTOR ANTONIO SUÁREZ GARCÍA.
SUBDIRECTOR DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y EVALUACIÓN

VOCAL SUPLENTE

DRA. MARÍA CRISTINA ZENÓN MARTÍNEZ
DIRECTORA EJECUTIVA DE ATENCIÓN HOSPITALARIA

ASESOR SUPLENTE

LIC. GRACIELA ESPINOSA RODRÍGUEZ
SUBDIRECTORA DE AUDITORÍA OPERATIVA, ADMINISTRATIVA Y CONTROL INTERNO

~~ASESOR SUPLENTE~~

~~LIC. MISAEL IVÁN SALAZAR DE SANTIAGO~~
JEFE DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INSTRUMENTOS JURÍDICOS

LAS PRESENTES FIRMAS FORMAN PARTE DEL ACTA CORRESPONDIENTE A LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, CELEBRADA EL 29 DE MARZO DE 2021