



GOBIERNO DE LA EDESA  
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DIRECCIÓN DE FINANZAS

0122-04  
08 FEB 2024



DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES,  
ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS

Recibe: [Firma]  
Anexos: ii Hora: 12:32

Ciudad de México, a 7 de febrero de 2024  
SSCDMX/DGAF/DF/SP/009/2024

**LIC. SERGIO MENESES HERNÁNDEZ**  
**DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES,**  
**ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS**  
**PRESENTE**

En atención los oficios Nos. SSCDMX/DGAF/DRMAS/SSP/025/2024 y SSCDMX/DGAF/DRMAS/0338/2024, mediante los cuales, solicita suficiencia presupuestal en la partida de gasto 3521 "Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo", por un monto de \$1,500,000.00 (Un millón quinientos mil pesos 00/100 M.N.), para el "Servicio de mantenimiento a sistemas de telefonía analógica", requisición No. 047/2024.

Al respecto y en apego a lo establecido en el Artículo 58 fracción I de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México vigente, se otorga la suficiencia presupuestal solicitada para el ejercicio fiscal 2024, en la clave indicada a continuación; y cuyo calendario presupuestal se anexa al presente:

FI	F	SF	AI	PP	FF	FG	FE	AD	OR	PTDA	TG	DI	DG	PY	TOTAL (PESOS)
2	3	1	020	E172	15	0	2	4	0	3521	1	1	00		\$1,500,000.00
<b>TOTAL</b>															<b>\$1,500,000.00</b>

Cabe señalar que no se presupuestaron recursos en el Anteproyecto de Egresos para el ejercicio fiscal 2024 para dicho servicio, por lo cual los recursos se reducirán del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a sistemas de voceo.

Así mismo, le solicito de la manera más atenta informar a esta Dirección las cancelaciones y/o economía que resulten del proceso de adjudicación, y remitir una copia impresa y/o en medio magnético de los contratos correspondientes, en un plazo no mayor a 15 días hábiles posteriores a la fecha de adjudicación.

Sin otro particular le envío un cordial saludo.

ELABORÓ

[Firma]

**ANDRÉS JAVIER RAMÍREZ**  
**J.U.D. DE CONTROL PRESUPUESTAL**

AUTORIZÓ

[Firma]

**LIC. ANA GABRIELA SANTIAGO SANTIAGO**  
**DIRECTORA DE FINANZAS**

C.c.e.p. Mtra. Emma Luz López Juárez.- Directora General de Administración y Finanzas. Para su conocimiento dgaf.correspondencia@salud.cdmx.gob.mx  
Atención a folios DGAF: N/A-4685 DF: 253-473 JUDCP: 91-178  
AGSS/AJR/osr



**ANEXO DEL OFICIO  
SSCDMX/DGAF/DF/SP/009/2024**

CALENDARIO PRESUPUESTAL  
NO ETIQUETADO RECURSOS FEDERALES-PARTICIPACIONES A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS-FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES-2024-ORIGINAL DE LA URG  
(PESOS)

ESTADO	SECRETARÍA DE SALUD	SECRETARÍA DE ECONOMÍA	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	SECRETARÍA DE CULTURA	SECRETARÍA DE TURISMO	SECRETARÍA DE FERIA Y EXHIBICIONES	SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y MOBILIDAD	SECRETARÍA DE PROYECTOS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECIEMBRE	TOTAL
2	3	1	0	2	1	1	1	00	0.00	136,363.64	136,363.64	136,363.64	136,363.64	136,363.64	136,363.64	136,363.64	136,363.64	136,363.64	136,363.64	136,363.64	1,500,000.00
									0.00	136,363.64	136,363.64	136,363.64	136,363.64	136,363.64	136,363.64	136,363.64	136,363.64	136,363.64	136,363.64	136,363.64	1,500,000.00

ELABORO  
ANDRÉS XAVIER RAMÍREZ  
J.J.D. DE CONTROL PRESUPUESTAL

AUTORIZO  
LIC. ANA GABRIELA SANTIAGO SANTIAGO  
DIRECTORA DE FINANZAS