



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

MX09-CDMX-GAD-SESA-2024

Introducción:

Los procesos de Gestión Documental de una institución son fundamentales ya que toman relevancia para la transparencia y la rendición de cuentas, en favor al derecho de acceso a la información, además de contribuir al mejoramiento de la Gestión Administrativa, así como en la Función Pública, la Guía de Archivo Documental es una herramienta que permite a la ciudadanía mostrar el contenido de la documentación que se genera en el desarrollo de sus funciones.

En ese contexto la Secretaria de Salud de la Ciudad de México con fundamento en el artículo 17° de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, así como en la fracción XLIX del artículo 121° de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, como parte de las obligaciones en Transparencia y con base al Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024, “IV.I. Estrategias y/o Proyectos, en el punto número 2. Elaboración y Publicación de la Guía de Archivo Documental”.

Para el cumplimiento se ha elaborado la Guía Documental como instrumento de consulta archivística, ya que en este nos muestra el esquema general de descripción de las series documentales de los Archivos de Trámite de la dependencia alineados al Cuadro General de Clasificación Archivística vigente, refleja los datos registrados de los Inventarios Generales de las Unidades Administrativas y Médicas.



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

UNIDADES HOSPITALARIAS

SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL EMILIANO ZAPATA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS FINANCIEROS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRO CESAR ULISES CISNEROS PEREZ				CARGO DEL RAT:		SUBDIRECCION DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE CUCO SANCHEZ NUMERO 71 MANZANA 143 LOTE 1 COLONIA AMPLIACION EMILIANO ZAPATA CODIGO POSTAL NUMERO 09638 ALCALDIA IZTAPALAPA						
TELÉFONO: 5526353671							CORREO ELECTRONICO:		DGA.HCEMILIANOZAPATA.CEA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	INFORMACION DE LAS DEVOLUCIONES ECONOMICAS DE FACTURAS, BITACORAS DE PASAJES ARQUEOS Y CIERRE.	2022	2022	3	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, EN LA CUARTA GAVETA EMPOTRADA A PARED.	
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	INFORMACION DE LAS DEVOLUCIONES ECONOMICAS DE FACTURAS, BITACORAS DE PASAJES ARQUEOS Y CIERRE.	2023	2023	2	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, EN LA CUARTA GAVETA EMPOTRADA A PARED.	
2S	2S.17		GRATUIDAD	DOCUMENTACION DE INFORMES MENSUALES DE PASES DE EXENTO DE PAGO E INFORMES MENSUALES DE EXIMIDOS DE PAGO.	2022	2022	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, EN LA CUARTA GAVETA EMPOTRADA A PARED.	
2S	2S.17		GRATUIDAD	INFORMES MENSUALES DE PASES DE EXENTO DE PAGO E INFORMES MENSUALES DE EXIMIDOS DE PAGO.	2023	2023	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, EN LA CUARTA GAVETA EMPOTRADA A PARED.	
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INFORMACION RELACIONADA CON EL PROCESO DE PLANEACION Y PROGRAMACION DE METAS Y PRESUPUESTOS PARA LA UNIDAD MEDICA	2022	2023	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, EN LA CUARTA GAVETA EMPOTRADA A PARED.	
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INFORMACION RELACIONADA CON EL PROCESO DE PLANEACION Y PROGRAMACION DE METAS Y PRESUPUESTOS PARA LA UNIDAD MEDICA	2023	2023	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, EN LA CUARTA GAVETA EMPOTRADA A PARED.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			30 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			MAESTRO CESAR ULISES CISNEROS PEREZ						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL EMILIANO ZAPATA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			FARMACIA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRO CESAR ULISES CISNEROS PEREZ				CARGO DEL RAT:		SUBDIRECCION DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE CUCO SANCHEZ NUMERO 71 MANZANA 143 LOTE 1 COLONIA AMPLIACION EMILIANO ZAPATA CODIGO POSTAL NUMERO 09638 ALCALDIA IZTAPALAPA						
TELÉFONO: 5526353671							CORREO ELECTRONICO:		DGA.HCEMILIANOZAPATA.CEA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS	INFORMACION RELACIONADO A RECETAS Y REGISTROS DE MEDICAMENTO CONTROLADO Y RECETAS DE ANTIBIOTICOS.	2022	2022	6	PLANTA BAJA EN FARMACIA ARRIBA DEL PRIMER ESTANTE.	
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS	INFORMACION RELACIONADO A RECETAS Y REGISTROS DE MEDICAMENTO CONTROLADO Y RECETAS DE ANTIBIOTICOS.	2023	2023	6	PLANTA BAJA EN FARMACIA ARRIBA DEL PRIMER ESTANTE.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			30 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			MAESTRO CESAR ULISES CISNEROS PEREZ						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL EMILIANO ZAPATA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUDIRECCION ADMINISTRATIVA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRO CESAR ULISES CISNEROS PEREZ			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECCION DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE CUCO SANCHEZ NUMERO 71 MANZANA 143 LOTE 1 COLONIA AMPLIACION EMILIANO ZAPATA CODIGO POSTAL NUMERO 09638 ALCALDIA IZTAPALAPA						
TELÉFONO: 5526353671			CORREO ELECTRONICO: DGA.HCEMILIANOZAPATA.CEA@GMAIL.COM						
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
7C	7C.2		PROGRAMA Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES	INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LAS DIFERENTES AREAS DENTRO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA, COMO PROGRAMAS ANUALES Y CONTROL DE PROYECTOS.	2022	2022	1	PLANTA BAJA,MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, EN LA OFICINA.	
7C	7C.2		PROGRAMA Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES	INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LAS DIFERENTES AREAS DENTRO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA, COMO PROGRAMAS ANUALES Y CONTROL DE PROYECTOS.	2023	2023	1	PLANTA BAJA,MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, EN LA OFICINA.	
7C	7C.3		SERVICIOS BASICOS (ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIAL, ETC.)	INFORMACION RELACIONADA CON LOS SERVICIOS QUE SE NECESITAN EN LA UNIDAD ASI COMO LOS CONSUMOS BASICOS.	2022	2022	1	PLANTA BAJA,MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, EN LA OFICINA.	
7C	7C.3		SERVICIOS BASICOS (ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIAL, ETC.)	REGISTRO DE LOS SERVICIOS QUE SE NECESITAN EN LA UNIDAD ASI COMO LOS CONSUMOS BASICOS.	2023	2023	1	PLANTA BAJA,MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, EN LA OFICINA.	
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	REGISTROS DE PARTES DE NOVEDAD DEL AREA DE VIGILANCIA COMO ENTRADAS Y SALIDAS DE PACIENTES Y PROVEDORES.	2022	2022	1	PLANTA BAJA,MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, EN LA OFICINA.	
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	REGISTROS DE PARTES DE NOVEDAD DEL AREA DE VIGILANCIA COMO ENTRADAS Y SALIDAS DE PACIENTES Y PROVEDORES.	2023	2023	1	PLANTA BAJA,MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, EN LA OFICINA.	
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION RELACIONADA CON LOS SERVICIOS QUE BRINDAN EN CUESTIONES DE LAVANDERIA, LIMPIEZA Y FUMIGACION.	2022	2022	1	PLANTA BAJA,MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, EN LA OFICINA.	
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION RELACIONADA CON LOS SERVICIOS QUE BRINDAN EN CUESTIONES DE LAVANDERIA, LIMPIEZA Y FUMIGACION.	2023	2023	1	PLANTA BAJA,MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, EN LA OFICINA.	
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	DOCUMENTOS GENERADOS AL REALIZAR MANTENIMIENTO Y SU CORRECTA CONSERVACION DE LA UNIDAD HOSPITALARIA.	2022	2022	1	PLANTA BAJA,MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, EN LA OFICINA.	
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	DOCUMENTOS GENERADOS AL REALIZAR MANTENIMIENTO Y SU CORRECTA CONSERVACION DE LA UNIDAD HOSPITALARIA.	2023	2023	1	PLANTA BAJA,MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, EN LA OFICINA.	
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	INFORMACION RELACIONADA CON LOS REGISTRO DE ENTRADAS Y SALIDAS DE VEHICULOS TANTO DE EMERGENCIA COMO ADMINISTRATIVOS Y SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO.	2022	2022	1	PLANTA BAJA,MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, EN LA OFICINA.	
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	INFORMACION RELACIONADA CON LOS REGISTRO DE ENTRADAS Y SALIDAS DE VEHICULOS TANTO DE EMERGENCIA COMO ADMINISTRATIVOS Y SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO.	2023	2023	1	PLANTA BAJA,MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, EN LA OFICINA.	
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	INFORMACION RELACIONADA CON EL REGISTRO DE COMBUSTIBLE MENSUAL PARA ASEGURAR SU CORRECTO CONSUMO.	2022	2022	1	PLANTA BAJA,MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, EN LA OFICINA.	
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	INFORMACION RELACIONADA CON EL REGISTRO DE COMBUSTIBLE MENSUAL PARA ASEGURAR SU CORRECTO CONSUMO.	2023	2023	1	PLANTA BAJA,MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, EN LA OFICINA.	
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	INFORMACION DE COMITES Y CURSOS SOBRE PROTECCION CIVIL, ASI COMO INFORMACION IMPORTANTE DE ACONTECIMIENTOS EN CASO DE DESASTRES.	2022	2022	1	PLANTA BAJA,MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, EN LA OFICINA.	
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	INFORMACION DE COMITES Y CURSOS SOBRE PROTECCION CIVIL, ASI COMO INFORMACION IMPORTANTE DE ACONTECIMIENTOS EN CASO DE DESASTRES.	2023	2023	1	PLANTA BAJA,MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, EN LA OFICINA.	
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACIONES DE EQUIPO MEDICO	REGISTROS BIOMEDICOS EVALUADOS POR UNA EMPRESA O MISMO PERSONAL DEL AREA CAPACITADO DONDE SE INFORMA EL ESTADO DE CADA EQUIPO .	2022	2022	1	PLANTA BAJA,MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, EN LA OFICINA.	
10C	10C.15		ACTAS DE ENTREGA - RECEPCION	INFORMACION QUE CONTIENEN LA RELACION AL CAMBIO DE LA GESTION DE LOS DIRECTORES DE ESTA UNIDAD HOSPITALARIA.	2022	2022	1	PRIMER PISO EN EL AREA DE GOBIERNO, EN LA OFICINA DE LA DIRECCION.	
10C	10C.15		ACTAS DE ENTREGA - RECEPCION	DOCUMENTACION RELACIONADA AL CAMBIO DE LA GESTION DE LOS DIRECTORES DE ESTA UNIDAD HOSPITALARIA.	2023	2023	1	PRIMER PISO EN EL AREA DE GOBIERNO, EN LA OFICINA DE LA DIRECCION.	
2C	2C.10		AMPAROS	INFORMACION DE AMPAROS DE LOS TRABAJADORES PARA RESGUARDO.	2022	2022	1	PRIMER PISO EN EL AREA DE GOBIERNO, EN LA OFICINA DE LA DIRECCION.	
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACIONES DE EQUIPO MEDICO	REGISTROS BIOMEDICOS EVALUADOS POR UNA EMPRESA O MISMO PERSONAL DEL AREA CAPACITADO DONDE SE INFORMA EL ESTADO DE CADA EQUIPO .	2023	2023	1	PLANTA BAJA,MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, EN LA OFICINA.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			30 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			MAESTRO CESAR ULISES CISNEROS PEREZ						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:	CLINICA HOSPITAL EMILIANO ZAPATA		
ÁREA DE PROCEDENCIA:	RECURSOS HUMANOS		
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):	MAESTRO CESAR ULISES CISNEROS PEREZ	CARGO DEL RAT:	SUBDIRECCION DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:	CALLE CUCO SANCHEZ NUMERO 71 MANZANA 143 LOTE 1 COLONIA AMPLIACION EMILIANO ZAPATA CODIGO POSTAL NUMERO 09638 ALCALDIA IZTAPALAPA		
TELÉFONO: 5526353671	CORREO ELECTRONICO:		DGA.HCEMILIANOZAPATA.CEA@GMAIL.COM

2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN

SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4.C	4C.3		EXPEDIENTES DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADOS CON LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR	2022	-	2	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ARCHIVEROS 1,2,3,4 Y 5DE NOMBRES AREA MEDICA, ENFERMERIA , PARAMEDIA Y ADMINISTRATIVA.
4.C	4C.3		EXPEDIENTES DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADOS CON LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR	2023	2023	191	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ARCHIVEROS 1,2,3,4 Y 5DE NOMBRES AREA MEDICA, ENFERMERIA , PARAMEDIA Y ADMINISTRATIVA.
4.C	4C.3		EXPEDIENTES DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA HISTORIA LABORAL.	2023	-	17	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ARCHIVEROS 1,2,3,4 Y 5DE NOMBRES AREA MEDICA, ENFERMERIA , PARAMEDIA Y ADMINISTRATIVA.
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTACION QUE CONTEMPLA LA RELACIÓN DE PROPUESTAS Y BAJAS DE PERSONAL DE LA UNIDAD HOSPITALARIA.	2022	2022	1	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTACION QUE CONTEMPLA LA RELACIÓN DE PROPUESTAS Y BAJAS DE PERSONAL DE LA UNIDAD HOSPITALARIA.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON LA COMPROBACION, RETENCION, ADEUDOS Y REINTEGROS DE PAGOS DEL PERSONAL DE LA UNIDAD HOSPITALARIA.	2022	2022	2	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON LA COMPROBACION, RETENCION, ADEUDOS Y REINTEGROS DE PAGOS DEL PERSONAL DE LA UNIDAD HOSPITALARIA.	2023	2023	2	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.6		SELECCION DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA A LAS PROPUESTAS DE CONTRATACION LABORALES	2022	2022	2	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.6		SELECCION DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA A LAS PROPUESTAD DE CONTRATACION LABORALES	2023	2023	2	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LA JUSTIFICACION DE LICENCIAS MEDICAS, INCAPACIDADES Y GOCE DE VACACIONES DE LOS TRABAJADORES.	2022	2022	3	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LA JUSTIFICACION DE LICENCIAS MEDICAS, INCAPACIDADES Y GOCE DE VACACIONES DE LOS TRABAJADORES.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.9		CONTROL DICIPLINARIO	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS FALTAS, ELABORACIÓN DE LLAMADAS DE ATENCIÓN Y ACTAS ADMINISTRATIVAS DEL PERSONAL QUE INCUMPLE EN SUS OBLIGACIONES LABORALES.	2022	2022	2	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.9		CONTROL DICIPLINARIO	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS FALTAS, ELABORACIÓN DE LLAMADAS DE ATENCIÓN Y ACTAS ADMINISTRATIVAS DEL PERSONAL QUE INCUMPLE EN SUS OBLIGACIONES LABORALES.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	INFORMACIÓN RELACIONADA A LA GRATIFICACIÓN, PREMIOS Y RENUMERACIÓN ECONOMICA DEL PERSONAL QUE CUMPLE CON SU OBLIGACIONES.	2022	2022	1	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL EMILIANO ZAPATA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS HUMANOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRO CESAR ULISES CISNEROS PEREZ			CARGO DEL RAT: SUBDIRECCION DE ENLACE ADMINISTRATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE CUCO SANCHEZ NUMERO 71 MANZANA 143 LOTE 1 COLONIA AMPLIACION EMILIANO ZAPATA CODIGO POSTAL NUMERO 09638 ALCALDIA IZTAPALAPA					
TELÉFONO: 5526353671			CORREO ELECTRONICO:			DGA.HCEMILIANOZAPATA.CEA@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	INFORMACIÓN RELACIONADA A LA GRATIFICACIÓN, PREMIOS Y RENUMERACIÓN ECONOMICA DEL PERSONAL QUE CUMPLE CON SU OBLIGACIONES.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.14		EVALUACION INTEGRAL	TRAMITES RELACIONADOS CON LA EVALUACION AL TRABAJADOR, RESPECTO AL EMPLEADO DEL MES Y LA GRAIFICACIÓN EN DINERO DEL PREMIO DE ANTIGÜEDAD Y PUNTUALIDAD.	2022	2022	5	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.14		EVALUACION INTEGRAL	TRAMITES RELACIONADOS CON LA EVALUACION AL TRABAJADOR, RESPECTO AL EMPLEADO DEL MES Y LA GRAIFICACIÓN EN DINERO DEL PREMIO DE ANTIGÜEDAD Y PUNTUALIDAD.	2023	2023	6	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.15		AFILIACIONES AL INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO (ISSSTE)	INFORMACIÓN RELACIONADO A LAS ALTA Y BAJA DE LOS TRABAJADORES EN EL ISSSTE	2022	2022	1	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.15		AFILIACIONES AL INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO (ISSSTE)	INFORMACIÓN RELACIONADO A LAS ALTA Y BAJA DE LOS TRABAJADORES EN EL ISSSTE	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMAS DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS).	DOCUMENTACION DE LA INSCRIPCION AL SEGURO INSTITUCIONAL, EMPLEADO DEL MES, INFECTOCONTAGIOSIDAD, VESTUARIO ADMINISTRATIVO Y AHORRO SOLIDARIO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA.	2022	2022	1	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMAS DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS).	DOCUMENTACION DE LA INSCRIPCION AL SEGURO INSTITUCIONAL, EMPLEADO DEL MES, INFECTOCONTAGIOSIDAD, VESTUARIO ADMINISTRATIVO Y AHORRO SOLIDARIO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENTE EN EL TRABAJO	FORMATOS DE DETECCION DE NECESIDADES, CALENDARIO DE ACTUALIZACIÓN DE CURSOS Y LOS FORMATOS DE INSCRIPCION AL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN DE LA UNIDAD HOSPITALARIA.	2022	2022	1	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENTE EN EL TRABAJO	FORMATOS DE DETECCION DE NECESIDADES, CALENDARIO DE ACTUALIZACIÓN DE CURSOS Y LOS FORMATOS DE INSCRIPCION AL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN DE LA UNIDAD HOSPITALARIA.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3.
4C	4C.22		CAPACITACION CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	FORMATOS DE DETECCION DE NECESIDADES, CALENDARIO DE ACTUALIZACIÓN DE CURSOS Y LOS FORMATOS DE INSCRIPCION AL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN SOLO PARA PERSONAL CONTRATADO EN SEDESA DE LA UNIDAD HOSPITALARIA.	2022	2022	1	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3.
4C	4C.22		CAPACITACION CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	FORMATOS DE DETECCION DE NECESIDADES, CALENDARIO DE ACTUALIZACIÓN DE CURSOS Y LOS FORMATOS DE INSCRIPCION AL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN SOLO PARA PERSONAL CONTRATADO EN SEDESA DE LA UNIDAD HOSPITALARIA.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3.
4C	4C.23		SERVICIO SOCIAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	INFORMACION DE LOS PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL Y PRACTICAS PROFESIONALES	2022	2022	1	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3.
4C	4C.23		SERVICIO SOCIAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	INFORMACION DE LOS PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL Y PRACTICAS PROFESIONALES	2023	2023	2	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3.
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON LA VIGENCIA DE LOS TRABAJADORES.	2022	2022	1	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON LA VIGENCIA DE LOS TRABAJADORES.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.26		EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREEDENCIALES	DOCUMENTACION QUE CONTIENE LA CARACTERISTICAS LABORALES DE LOS TRABAJADORES EN EL DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES.	2022	2022	1	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
4C	4C.26		EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREEDENCIALES	DOCUMENTACION QUE CONTIENE LA CARACTERISTICAS LABORALES DE LOS TRABAJADORES EN EL DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA RECURSOS HUMANOS ANAQUEL 1 NIVEL 3
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			30 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			MAESTRO CESAR ULISES CISNEROS PEREZ					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL EMILIANO ZAPATA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS MATERIALES						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRO CESAR ULISES CISNEROS PEREZ				CARGO DEL RAT:		SUBDIRECCION DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE CUCO SANCHEZ NUMERO 71 MANZANA 143 LOTE 1 COLONIA AMPLIACION EMILIANO ZAPATA CODIGO POSTAL NUMERO 09638 ALCALDIA IZTAPALAPA						
TELÉFONO: 5526353671							CORREO ELECTRONICO:		DGA.HCEMILIANOZAPATA.CEA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INFORMACION DE ACTA DE INICIO, ACTA DE CIERRE DE INVENTARIO, RELACION DE BIENES CON COSTO Y SIN COSTO.	2022	2022	1	PLANTA BAJA , FRENTE A EL ESTACIONAMIENTO, ALMACEN ANAQUEL	
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INFORMACION DE ACTA DE INICIO, ACTA DE CIERRE DE INVENTARIO, RELACION DE BIENES CON COSTO Y SIN COSTO.	2023	2023	1	PLANTA BAJA , FRENTE A EL ESTACIONAMIENTO, ALMACEN ANAQUEL	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			30 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			MAESTRO CESAR ULISES CISNEROS PEREZ						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL EMILIANO ZAPATA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ARCHIVO CLINICO						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRA LILI ESTEFANI DOMINGUEZ FLORES				CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE LA JEFATURA DE ARCHIVO CLINICO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE CUCO SANCHEZ NUMERO 71 MANZANA 143 LOTE 1 COLONIA AMPLIACION EMILIANO ZAPATA CODIGO POSTAL NUMERO 09638 ALCALDIA IZTAPALAPA						
TELÉFONO: 5526353671 EXTENSION 13517			CELULAR 5562559923				CORREO ELECTRONICO:		LILI_FANY89@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.16		EXPEDIENTES CLINICOS	INFORMACION GENERADA SOBRE LA ATENCION MEDICA QUE SE LE BRINDA A CADA PACIENTE DESDE SU INGRESO HASTA SU ULTIMA NOTA.	2022	VIGENTE	2842	PRIMER PISO DENTRO DEL AREA DE ARCHIVO CLINICO.	
2S	2S.16		EXPEDIENTES CLINICOS	INFORMACION GENERADA SOBRE LA ATENCION MEDICA QUE SE LE BRINDA A CADA PACIENTE DESDE SU INGRESO HASTA SU ULTIMA NOTA.	2022	2022	14	PRIMER PISO DENTRO DEL AREA DE ARCHIVO CLINICO.	
2S	2S.16		EXPEDIENTES CLINICOS	INFORMACION GENERADA SOBRE LA ATENCION MEDICA QUE SE LE BRINDA A CADA PACIENTE DESDE SU INGRESO HASTA SU ULTIMA NOTA.	2023	VIGENTE	3353	PRIMER PISO DENTRO DEL AREA DE ARCHIVO CLINICO.	
2S	2S.16		EXPEDIENTES CLINICOS	INFORMACION GENERADA SOBRE LA ATENCION MEDICA QUE SE LE BRINDA A CADA PACIENTE DESDE SU INGRESO HASTA SU ULTIMA NOTA.	2023	2023	13	PRIMER PISO DENTRO DEL AREA DE ARCHIVO CLINICO.	
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	NOTAS MEDICAS RELACIONADAS CON LA ATENCION DE PACIENTES EN EL AREA DE URGENCIAS.	2022	2022	65	PRIMER PISO DENTRO DEL AREA DE ARCHIVO CLINICO.	
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	NOTAS MEDICAS RELACIONADAS CON LA ATENCION DE PACIENTES EN EL AREA DE URGENCIAS.	2023	2022	77	PRIMER PISO DENTRO DEL AREA DE ARCHIVO CLINICO.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			18 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			MAESTRA LILI ESTEFANI DOMINGUEZ FLORES						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL EMILIANO ZAPATA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			URGENCIAS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRA LILI ESTEFANI DOMINGUEZ FLORES			CARGO DEL RAT: RESPONSABLE DE LA JEFATURA DE ARCHIVO CLINICO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE CUCO SANCHEZ NUMERO 71 MANZANA 143 LOTE 1 COLONIA AMPLIACION EMILIANO ZAPATA CODIGO POSTAL NUMERO 09638 ALCALDIA IZTAPALAPA					
TELÉFONO: 5526353671 EXTENSION 13517			CELULAR 5562559923			CORREO ELECTRONICO: LILIJ_FANY89@HOTMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.6		VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS.	FORMATOS REQUERIDOS PARA PACIENTES PARA ANTICIPARSE A TRATAMIENTOS ASI COMO CUIDADOS QUE DESEA RECIBIR O RECHAZAR AL FINAL DE LA VIDA.	2022	2022	1	PLANTA BAJA DENTRO DEL AREA DE URGENCIAS.
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			18 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			MAESTRA LILI ESTEFANI DOMINGUEZ FLORES					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL EMILIANO ZAPATA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			EPIDEMIOLOGIA.					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRA LILI ESTEFANI DOMINGUEZ FLORES			CARGO DEL RAT: RESPONSABLE DE LA JEFATURA DE ARCHIVO CLINICO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE CUCO SANCHEZ NUMERO 71 MANZANA 143 LOTE 1 COLONIA AMPLIACION EMILIANO ZAPATA CODIGO POSTAL NUMERO 09638 ALCALDIA IZTAPALAPA					
TELÉFONO: 5526353671 EXTENSION 13517			CELULAR 5562559923			CORREO ELECTRONICO: LILIJ_FANY89@HOTMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN LA REUNIONES DE TRABAJO SOBRE LOS PUNTOS MAS RELEVANTES DE LAS DIVERSAS SITUACION A PLANTEAR.	2022	2022	1	PLANTA BAJA, DENTRO DEL CONSULTORIO 6 PERTENECIENTE AL AREA DE EPIDEMIOLOGIA Y MEDICINA PREVENTIVA.
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN LA REUNIONES DE TRABAJO SOBRE LOS PUNTOS MAS RELEVANTES DE LAS DIVERSAS SITUACION A PLANTEAR.	2023	2023	1	PLANTA BAJA, DENTRO DEL CONSULTORIO 6 PERTENECIENTE AL AREA DE EPIDEMIOLOGIA Y MEDICINA PREVENTIVA.
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			18 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			MAESTRA LILI ESTEFANI DOMINGUEZ FLORES					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL EMILIANO ZAPATA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			LABORATORIO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRA LILI ESTEFANI DOMINGUEZ FLORES			CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE LA JEFATURA DE ARCHIVO CLINICO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE CUCO SANCHEZ NUMERO 71 MANZANA 143 LOTE 1 COLONIA AMPLIACION EMILIANO ZAPATA CODIGO POSTAL NUMERO 09638 ALCALDIA IZTAPALAPA					
TELÉFONO: 5526353671 EXTENSION 13517			CELULAR 5562559923			CORREO ELECTRONICO:		LILI_FANY89@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.12	2S.12.1	LABORATORIOS	INFORMACION RELACIONADA CON EL MANTENIMIENTO DEL AIRE ACONDICIONADO DEL AREA Y CON LOS REPORTES RELACIONADOS CON EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DEL AREA.	2022	2022	6	SEGUNDO PISO DENTRO DE LA OFICINA DEL AREA DE LABORATORIO.
2S	2S.12	2S.12.1	LABORATORIOS	INFORMACION RELACIONADA CON EL MANTENIMIENTO DEL AIRE ACONDICIONADO DEL AREA Y CON LOS REPORTES RELACIONADOS CON EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DEL AREA.	2023	2023	6	SEGUNDO PISO DENTRO DE LA OFICINA DEL AREA DE LABORATORIO.
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			18 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			MAESTRA LILI ESTEFANI DOMINGUEZ FLORES					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL EMILIANO ZAPATA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			BANCO DE SANGRE					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRA LILI ESTEFANI DOMINGUEZ FLORES			CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE LA JEFATURA DE ARCHIVO CLINICO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE CUCO SANCHEZ NUMERO 71 MANZANA 143 LOTE 1 COLONIA AMPLIACION EMILIANO ZAPATA CODIGO POSTAL NUMERO 09638 ALCALDIA IZTAPALAPA					
TELÉFONO: 5526353671 EXTENSION 13517			CELULAR 5562559923			CORREO ELECTRONICO:		LILI_FANY89@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	INFORMACION DE LOS TRAMITES QUE SE TIENEN PARA LA TRANSFUSION SANGUINEA.	2022	2022	1	SEGUNDO PISO DENTRO DEL AREA DE LABORATORIO EN LA OFICINA DE TRANFUSIONES.
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	INFORMACION DE LOS TRAMITES QUE SE TIENEN PARA LA TRANSFUSION SANGUINEA.	2023	2023	1	SEGUNDO PISO DENTRO DEL AREA DE LABORATORIO EN LA OFICINA DE TRANFUSIONES.
2S	2S.18		SERVICIO DE SANGRE	INFORMACION RELACIONADA CON EMPESAS EXTERNAS ASI COMO PROGRAMAS DE MANTENIMIENTOS Y REPORTES.	2022	2022	1	SEGUNDO PISO DENTRO DEL AREA DE LABORATORIO EN LA OFICINA DE TRANFUSIONES.
2S	2S.18		SERVICIO DE SANGRE	INFORMACION RELACIONADA CON EMPRESAS EXTERNAS ASI COMO PROGRAMAS DE MANTENIMIENTOS Y REPORTES Y LA INFORMACION DE LA TRANSFUSION SANGUINEA PARA PACIENTES.	2023	2023	2	SEGUNDO PISO DENTRO DEL AREA DE LABORATORIO EN LA OFICINA DE TRANFUSIONES.
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			18 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			MAESTRA LILI ESTEFANI DOMINGUEZ FLORES					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL EMILIANO ZAPATA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			IMAGENOLOGIA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRA LILI ESTEFANI DOMINGUEZ FLORES			CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE LA JEFATURA DE ARCHIVO CLINICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE CUCO SANCHEZ NUMERO 71 MANZANA 143 LOTE 1 COLONIA AMPLIACION EMILIANO ZAPATA CODIGO POSTAL NUMERO 09638 ALCALDIA IZTAPALAPA						
TELÉFONO: 5526353671 EXTENSION 13517			CELULAR 5562559923			CORREO ELECTRONICO:		LILI_FANY89@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.12	2S.12.2	IMAGENOLOGIA	INFORMACION RELACIONADA CON LA MEMORIA ANALITICA Y DOSIMETRIA, LA CUAL PERTENECE A LOS EQUIPOS DE RAYOS X.	2022	2022	1	PLANTA BAJA DENTRO DEL AREA DE RAYOS X.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			18 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			MAESTRA LILI ESTEFANI DOMINGUEZ FLORES						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL EMILIANO ZAPATA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			AVAL CIUDADANO						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRA LILI ESTEFANI DOMINGUEZ FLORES			CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE LA JEFATURA DE ARCHIVO CLINICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE CUCO SANCHEZ NUMERO 71 MANZANA 143 LOTE 1 COLONIA AMPLIACION EMILIANO ZAPATA CODIGO POSTAL NUMERO 09638 ALCALDIA IZTAPALAPA						
TELÉFONO: 5526353671 EXTENSION 13517			CELULAR 5562559923			CORREO ELECTRONICO:		LILI_FANY89@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS).	INFORMACION RELACIONADA A LA FELICITACIONES, QUEJAS Y SUGERENCIAS DEL CIUDADANO.	2022	2022	1	PLANTA BAJA DENTRO DEL MODULO DE ATENCION CIUDADANA.	
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS).	INFORMACION RELACIONADA A LA FELICITACIONES, QUEJAS Y SUGERENCIAS DEL CIUDADANO.	2023	2023	1	PLANTA BAJA DENTRO DEL MODULO DE ATENCION CIUDADANA.	
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD.	REUNIONES QUE SE LLEVAN A CABO PARA UNA MEJORA EN EL SERVICIO CON LA CIUDADANIA.	2022	2022	1	PLANTA BAJA DENTRO DEL MODULO DE ATENCION CIUDADANA.	
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD.	REUNIONES QUE SE LLEVAN A CABO PARA UNA MEJORA EN EL SERVICIO CON LA CIUDADANIA.	2023	2023	1	PLANTA BAJA DENTRO DEL MODULO DE ATENCION CIUDADANA.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			18 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			MAESTRA LILI ESTEFANI DOMINGUEZ FLORES						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL EMILIANO ZAPATA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			CALIDAD Y ENSEÑANZA MEDICA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRA LILI ESTEFANI DOMINGUEZ FLORES			CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE LA JEFATURA DE ARCHIVO CLINICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE CUCO SANCHEZ NUMERO 71 MANZANA 143 LOTE 1 COLONIA AMPLIACION EMILIANO ZAPATA CODIGO POSTAL NUMERO 09638 ALCALDIA IZTAPALAPA						
TELÉFONO: 5526353671 EXTENSION 13517			CELULAR 5562559923			CORREO ELECTRONICO:		LILI_FANY89@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.10		CALIDAD EN SALUD.	INFORMACION RELACIONADA CON LA LACTANCIA MATERNA.	2022	2022	1	SEGUNDO PISO DENTRO DEL AREA DE CALIDAD Y ENSEÑANZA MEDICA.	
2S	2S.10		CALIDAD EN SALUD.	.INFORMACION RELACIONADA CON LA LACTANCIA MATERNA	2023	2023	1	SEGUNDO PISO DENTRO DEL AREA DE CALIDAD Y ENSEÑANZA MEDICA.	
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD.	DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN LA REUNIONES DE TRABAJO SOBRE LOS PUNTOS MAS RELEVANTES DE LAS DIVERSAS SITUACION A PLANTEAR.	2022	2022	3	SEGUNDO PISO DENTRO DEL AREA DE CALIDAD Y ENSEÑANZA MEDICA.	
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD.	INFORMACION RELACIONADA CON CURSOS CONTINUOS, ASI COMO TALLER DE LACTANCIA MATERNA Y PROGRAMA ANUAL.	2022	2022	1	SEGUNDO PISO DENTRO DEL AREA DE CALIDAD Y ENSEÑANZA MEDICA.	
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD.	INFORMACION RELACIONADA CON CURSOS CONTINUOS, ASI COMO TALLER DE LACTANCIA MATERNA Y PROGRAMA ANUAL.	2023	2023	2	SEGUNDO PISO DENTRO DEL AREA DE CALIDAD Y ENSEÑANZA MEDICA.	
3S	3S.2		FORMACION DE RECURSOS HUMANOS DE SALUD	EXPEDIENTES DE ESTUDIANTES DE MEDICINA DE FES ZARAGOZA.	2022	2022	20	SEGUNDO PISO DENTRO DEL AREA DE CALIDAD Y ENSEÑANZA MEDICA.	
3S	3S.2		FORMACION DE RECURSOS HUMANOS DE SALUD.	EXPEDIENTES DE ESTUDIANTES DE MEDICINA DE FES ZARAGOZA.	2023	2023	50	SEGUNDO PISO DENTRO DEL AREA DE CALIDAD Y ENSEÑANZA MEDICA.	
3S	3S.2	3S.2.3	INTERNADO MEDICO.	INFORMACION DE LOS EXPEDIENTES DE MEDICOS QUE REALIZAN SU INTERNADO, LOS CUALES ESTAN ASIGNADOS A ESTE HOSPITAL.	2022	2022	5	SEGUNDO PISO DENTRO DEL AREA DE CALIDAD Y ENSEÑANZA MEDICA.	
3S	3S.2	3S.2.3	INTERNADO MEDICO.	INFORMACION DE LOS EXPEDIENTES DE MEDICOS QUE REALIZAN SU INTERNADO, LOS CUALES ESTAN ASIGNADOS A ESTE HOSPITAL.	2023	2023	4	SEGUNDO PISO DENTRO DEL AREA DE CALIDAD Y ENSEÑANZA MEDICA.	
3S	3S.5		PROGRAMA DE ESTIMULOS A LA CALIDAD DEL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE SALUD.	DOCUMENTOS QUE SE REQUIEREN PARA EL PROGRAMA DE ESTIMULO, LOS CUALES SON EVALUADOS PARA DICHO DESEMPEÑO LABORAL.	2022	2022	1	SEGUNDO PISO DENTRO DEL AREA DE CALIDAD Y ENSEÑANZA MEDICA.	
3S	3S.5		PROGRAMA DE ESTIMULOS A LA CALIDAD DEL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE SALUD.	DOCUMENTOS QUE SE REQUIEREN PARA EL PROGRAMA DE ESTIMULO, LOS CUALES SON EVALUADOS PARA DICHO DESEMPEÑO LABORAL.	2023	2023	1	SEGUNDO PISO DENTRO DEL AREA DE CALIDAD Y ENSEÑANZA MEDICA.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			18 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			MAESTRA LILI ESTEFANI DOMINGUEZ FLORES						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL EMILIANO ZAPATA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			TRABAJO SOCIAL						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRA LILI ESTEFANI DOMINGUEZ FLORES			CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE LA JEFATURA DE ARCHIVO CLINICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE CUCO SANCHEZ NUMERO 71 MANZANA 143 LOTE 1 COLONIA AMPLIACION EMILIANO ZAPATA CODIGO POSTAL NUMERO 09638 ALCALDIA IZTAPALAPA						
TELÉFONO: 5526353671 EXTENSION 13517			CELULAR 5562559923			CORREO ELECTRONICO:		LILI_FANY89@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.17		GRATUIDAD.	INFORMACION Y DOCUMENTACION RELACIONADA Y REQUERIDA PARA LA GENERACION DE UNA GRATUIDAD AL NO CONTAR CON UNA SEGURIDAD SOCIAL Y FORMATOS DE EXENTOS DE PAGO DE LOS PACIENTES	2022	2022	2	PRIMER PISO DENTRO DE LA OFICINA DE TRABAJO SOCIAL.	
2S	2S.17		GRATUIDAD.	INFORMACION Y DOCUMENTACION RELACIONADA Y REQUERIDA PARA LA GENERACION DE UNA GRATUIDAD AL NO CONTAR CON UNA SEGURIDAD SOCIAL Y FORMATOS DE EXENTOS DE PAGO DE LOS PACIENTES	2023	2023	2	PRIMER PISO DENTRO DE LA OFICINA DE TRABAJO SOCIAL.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			18 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			MAESTRA LILI ESTEFANI DOMINGUEZ FLORES						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO										
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN										
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				HOSPITAL GENERAL DOCTOR GREGORIO SALAS FLORES						
ÁREA DE PROCEDENCIA:				ARCHIVO CLINICO						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				YAREMY ROSARIO MONROY COZATL			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/JEFA DE ADMISION Y ARCHIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				CALLE DEL CARMEN NUMERO42 COLONIA CENTRO ALCALDIA CUAUHTEMOC, CIUDAD DE MEXICO, CODIGO POSTAL 06020						
TELÉFONO:		5519283829		5589573319		CORREO ELECTRONICO:		YMERAY_09@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN										
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN		
					INICIO	FIN				
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA QUE SE LE PROPORCIONA AL PACIENTE	2022		2603	PRIMER PISO DEL HOSPITAL EN EL AREA DE ARCHIVO CLINICO EN LOS ANAQUELES		
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA QUE SE LE PROPORCIONA AL PACIENTE, EN EL SERVICIO DE URGENCIAS	2022	2022	12	PRIMER PISO DEL HOSPITAL EN EL AREA DE ARCHIVO CLINICO EN LOS ANAQUELES		
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA QUE SE LE PROPORCIONA AL PACIENTE	2023		2805	PRIMER PISO DEL HOSPITAL EN EL AREA DE ARCHIVO CLINICO EN LOS ANAQUELES		
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA QUE SE LE PROPORCIONA AL PACIENTE, EN EL SERVICIO DE URGENCIAS	2023	2023	12	PRIMER PISO DEL HOSPITAL EN EL AREA DE ARCHIVO CLINICO EN LOS ANAQUELES		
3. ÁREA DE CONTROL										
FECHA DE ELABORACIÓN:		15 DE ABRIL DE 2024								
ELABORÓ:		YAREMY ROSARIO MONROY COZATL								
AUTORIZÓ:										

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO										
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN										
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				HOSPITAL GENERAL DOCTOR GREGORIO SALAS FLORES						
ÁREA DE PROCEDENCIA:				RECURSOS HUMANOS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				LICENCIADA EDITH MARGARITA LOPEZ MARTINEZ			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTORA DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				CALLE DEL CARMEN NUMERO42 COLONIA CENTRO ALCALDIA CUAUHTEMOC, CIUDAD DE MEXICO, CODIGO POSTAL 06020						
TELÉFONO:				5589573320		CORREO ELECTRONICO:		DGA.HGGREGORIOSALAS.CEA@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN										
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN		
					INICIO	FIN				
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS PROCESOS QUE REALIZA O ESTAN RELACIONADOS CON EL TRABAJADOR	2022		11	SEGUNDO PISO, AREA DE RECURSOS HUMANOS		
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS PROCESOS DE ALTA	2022	2022	3	SEGUNDO PISO, AREA DE RECURSOS HUMANOS		
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS PROCESOS DE PAGOS DEL PERSONAL	2022	2022	3	SEGUNDO PISO, AREA DE RECURSOS HUMANOS		
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS PROCESOS DE LOS DERECHOS Y DESCANSOS DEL PERSONAL	2022	2022	25	SEGUNDO PISO, AREA DE RECURSOS HUMANOS		
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS PROCESOS DE ESTIMULOS Y RECOMPENSAS DEL PERSONAL	2022	2022	5	SEGUNDO PISO, AREA DE RECURSOS HUMANOS		
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS)	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS PROCESOS DEL CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONDO DE AHORRO CAPITALIZABLE, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS) DEL PERSONAL	2022	2022	7	SEGUNDO PISO, AREA DE RECURSOS HUMANOS		
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS PROCESOS DE LA PLANTILLA DEL PERSONAL	2022	2022	2	SEGUNDO PISO, AREA DE RECURSOS HUMANOS		
4C	4C.26		EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS PROCESOS DE LA EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALESDEL PERSONAL	2022	2022	1	SEGUNDO PISO, AREA DE RECURSOS HUMANOS		

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL DOCTOR GREGORIO SALAS FLORES						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS HUMANOS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA EDITH MARGARITA LOPEZ MARTINEZ				CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTORA DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE DEL CARMEN NUMERO42 COLONIA CENTRO ALCALDIA CUAUHTEMOC, CIUDAD DE MEXICO, CODIGO POSTAL 06020						
TELÉFONO:			5589573320				CORREO ELECTRONICO:		DGA.HGGREGORIOSALAS.CEA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS PROCESOS QUE REALIZA O ESTAN RELACIONADOS CON EL TRABAJADOR	2023		16	SEGUNDO PISO, AREA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS PROCESOS DE ALTA	2023	2023	3	SEGUNDO PISO, AREA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS PROCESOS DE PAGOS DEL PERSONAL	2023	2023	3	SEGUNDO PISO, AREA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS PROCESOS DE LOS DERECHOS Y DESCANSOS DEL PERSONAL	2023	2023	26	SEGUNDO PISO, AREA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS PROCESOS DE ESTIMULOS Y RECOMPENSAS DEL PERSONAL	2023	2023	5	SEGUNDO PISO, AREA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS)	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS PROCESOS DEL CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONDO DE AHORRO CAPITALIZABLE, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS) DEL PERSONAL	2023	2023	7	SEGUNDO PISO, AREA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS PROCESOS DE LA PLANTILLA DEL PERSONAL	2023	2023	2	SEGUNDO PISO, AREA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.26		EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS PROCESOS DE LA EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES DEL PERSONAL	2023	2023	1	SEGUNDO PISO, AREA DE RECURSOS HUMANOS	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			01 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			JOSE ANTONIO MARTINEZ SANCHEZ						
AUTORIZÓ:									
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL DOCTOR GREGORIO SALAS FLORES						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			INSUMOS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA EDITH MARGARITA LOPEZ MARTINEZ				CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTORA DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE DEL CARMEN NUMERO42 COLONIA CENTRO ALCALDIA CUAUHTEMOC, CIUDAD DE MEXICO, CODIGO POSTAL 06020						
TELÉFONO:			5589573320				CORREO ELECTRONICO:		DGA.HGGREGORIOSALAS.CEA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON EL INVENTARIO DE BAJA, ENTRADAS Y SALIDAS DE LOS BIENES MUEBLES ASIGNADOS A LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	SEGUNDO PISO, OFICINA DE CONTROL DE BIENES MUEBLE DEL HOSPITAL GENERAL DOCTOR GREGORIO SALAS FLORES	
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON EL INVENTARIO DE BAJA, ENTRADAS Y SALIDAS DE LOS BIENES MUEBLES ASIGNADOS A LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	SEGUNDO PISO, OFICINA DE CONTROL DE BIENES MUEBLE DEL HOSPITAL GENERAL DOCTOR GREGORIO SALAS FLORES	
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCION DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA ENTREGA DE INSUMOS, ENTRADAS DE ALMACE Y CONTROL DE INVENTARIOS DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	SEGUNDO PISO, BODEGA DE INSUMOS VARIOS DEL HOSPITAL GENERAL DOCTOR GREGORIO SALAS FLORES	
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCION DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA ENTREGA DE INSUMOS, ENTRADAS DE ALMACE Y CONTROL DE INVENTARIOS DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	SEGUNDO PISO, BODEGA DE INSUMOS VARIOS DEL HOSPITAL GENERAL DOCTOR GREGORIO SALAS FLORES	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			9 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:			QUIMICO FARMACEUTICO BIOLOGO MARCO ANTONIO SANTANA MEZA						

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL DOCTOR GREGORIO SALAS FLORES					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			FARMACIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA EDITH MARGARITA LOPEZ MARTINEZ			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTORA DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE DEL CARMEN NUMERO42 COLONIA CENTRO ALCALDIA CUAUHTEMOC, CIUDAD DE MEXICO, CODIGO POSTAL 06020					
TELÉFONO:			5589573320			CORREO ELECTRONICO:		DGA.HGGREGORIOSALAS.CEA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.4		MEDICAMENTO E INSUMOS PARA LA SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE ENTREGA DE MEDICAMENTO Y MATERIAL DE CURACION A LOS PACIENTES DE CONSULTA EXTERNA, ALTA E INTERNADOS DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	4	PRIMER PISO, BODEGA "D" DE INSUMOS PARA LA SALUD DEL HOSPITAL GENERAL DOCTOR GREGORIO SALAS FLORES
2S	2S.4		MEDICAMENTO E INSUMOS PARA LA SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE ENTREGA DE MEDICAMENTO Y MATERIAL DE CURACION A LOS PACIENTES DE CONSULTA EXTERNA, ALTA E INTERNADOS DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	4	PRIMER PISO, BODEGA "D" DE INSUMOS PARA LA SALUD DEL HOSPITAL GENERAL DOCTOR GREGORIO SALAS FLORES
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			9 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			QUIMICO FARMACEUTICO BIOLOGO MARCO ANTONIO SANTANA MEZA					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL LA VILLA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS HUMANOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO RAFAEL RAMIREZ MARTINEZ			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTOR DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA SAN JUAN DE ARAGON NUMERO. 285, COLONIA GRANJAS MODERNAS, ALCALDIA GUSTAVO A. MADERO, CODIGO POSTAL 07460, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO:			5521658695			CORREO ELECTRONICO:		RAFARAMIREZ5000@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON EL CAMBIO DE JORNADA LABORAL Y ADSCRIPCION DEL PERSONAL	2022	2022	1	PISO 1, AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL LADO DERECHO, CAJA BEIGE DE ARCHIVO.
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON EL CAMBIO DE JORNADA LABORAL Y ADSCRIPCION DEL PERSONAL	2023	2023	1	PISO 1, AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL LADO DERECHO, CAJA BEIGE DE ARCHIVO.
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA RECEPCION O RETENCION DEL SALARIO CONFORME AL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DEL PERSONAL	2022	2022	1	PISO 1, AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL LADO DERECHO, CAJA BEIGE DE ARCHIVO.
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA RECEPCION O RETENCION DEL SALARIO CONFORME AL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DEL PERSONAL	2023	2023	1	PISO 1, AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL LADO DERECHO, CAJA BEIGE DE ARCHIVO.
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACION RELACIONADA CON LAS PRESTACIONES DE LOS TRABAJADORES SINDICALIZADOS PARA LA JUSTIFICACION DE SUS PERMISOS DE AUSENCIA EN LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PISO 1, AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL LADO DERECHO, CAJA BEIGE DE ARCHIVO.
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACION RELACIONADA CON LAS PRESTACIONES DE LOS TRABAJADORES SINDICALIZADOS PARA LA JUSTIFICACION DE SUS PERMISOS DE AUSENCIA EN LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PISO 1, AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL LADO DERECHO, CAJA BEIGE DE ARCHIVO.
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS)	INFORMACION DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE DE LOS TRABAJADORES EN LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PISO 1, AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL LADO DERECHO, CAJA BEIGE DE ARCHIVO.
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS)	INFORMACION DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE DE LOS TRABAJADORES EN LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PISO 1, AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL LADO DERECHO, CAJA BEIGE DE ARCHIVO.

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL LA VILLA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS HUMANOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO RAFAEL RAMIREZ MARTINEZ			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTOR DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA SAN JUAN DE ARAGON NUMERO. 285, COLONIA GRANJAS MODERNAS, ALCALDIA GUSTAVO A. MADERO, CODIGO POSTAL 07460, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO:			5521658695			CORREO ELECTRONICO:		RAFARAMIREZ5000@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON EL CAMBIO DE JORNADA LABORAL Y ADSCRIPCION DEL PERSONAL	2022	2022	1	PISO 1, AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL LADO DERECHO, CAJA BEIGE DE ARCHIVO.
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS RIESGOS A LA SALUD CONTRA LOS TRABAJADORES EN SUS ACTIVIDADES DENTRODE SU JORNADA LABORAL	2022	2022	1	PISO 1, AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL LADO DERECHO, CAJA BEIGE DE ARCHIVO.
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS RIESGOS A LA SALUD CONTRA LOS TRABAJADORES EN SUS ACTIVIDADES DENTRODE SU JORNADA LABORAL	2023	2023	1	PISO 1, AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL LADO DERECHO, CAJA BEIGE DE ARCHIVO.
4C	4C.22		CAPACITACION CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	INFORMACION RELACIONADA CON LAS DE ACCIONES DE CAPACITACION PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PISO 1, AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL LADO DERECHO, CAJA BEIGE DE ARCHIVO.
4C	4C.22		CAPACITACION CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	INFORMACION RELACIONADA CON LAS DE ACCIONES DE CAPACITACION PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PISO 1, AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL LADO DERECHO, CAJA BEIGE DE ARCHIVO.
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		23 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		LICENCIADA LAURA EUGENIA SAUCEDO SAUCEDO						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL LA VILLA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			INGENIERIA BIOMEDICA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO RAFAEL RAMIREZ MARTINEZ			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTOR DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA SAN JUAN DE ARAGON NUMERO. 285, COLONIA GRANJAS MODERNAS, ALCALDIA GUSTAVO A. MADERO, CODIGO POSTAL 07460, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO:			5521658695			CORREO ELECTRONICO:		RAFARAMIREZ5000@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LAS SOLICITUDES Y REPORTES DE MANTENIMIENTO A EQUIPO MEDICO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	4	PLANTA BAJA, AREA DE INGENIERIA BIOMEDICA, FRENTE DE LA BODEGA DE VARIOS, A LADO DE PATOLOGIA
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LAS SOLICITUDES Y REPORTES DE MANTENIMIENTO A EQUIPO MEDICO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	4	PLANTA BAJA, AREA DE INGENIERIA BIOMEDICA, FRENTE DE LA BODEGA DE VARIOS, A LADO DE PATOLOGIA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		23 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		INGENIERO BIOMEDICO LUIS FERNANDO RODRIGUEZ RAMIREZ						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL LA VILLA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO RAFAEL RAMIREZ MARTINEZ			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTOR DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA SAN JUAN DE ARAGON NUMERO. 285, COLONIA GRANJAS MODERNAS, ALCALDIA GUSTAVO A. MADERO, CODIGO POSTAL 07460, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO:			5521658695			CORREO ELECTRONICO:		RAFARAMIREZ5000@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL DE VIGILANCIA DENTRO DE LA UNIDAD HOPITALARIA	2022	2022	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO AL FONDO DEL HOSPITAL GENERAL LA VILLA, COMO REFERENCIA, SE ENCUENTRA DE ATRAS DE LA CAPILLA	
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL DE VIGILANCIA DENTRO DE LA UNIDAD HOPITALARIA	2023	2023	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO AL FONDO DEL HOSPITAL GENERAL LA VILLA, COMO REFERENCIA, SE ENCUENTRA DE ATRAS DE LA CAPILLA	
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE FUMIGACION Y MANTENIMIENTO A LAS AREAS DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO AL FONDO DEL HOSPITAL GENERAL LA VILLA, COMO REFERENCIA, SE ENCUENTRA DE ATRAS DE LA CAPILLA	
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE FUMIGACION Y MANTENIMIENTO A LAS AREAS DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO AL FONDO DEL HOSPITAL GENERAL LA VILLA, COMO REFERENCIA, SE ENCUENTRA DE ATRAS DE LA CAPILLA	
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE MOBILIARIO Y SOLICITUDES DE MANTENIMIENTOS A LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO AL FONDO DEL HOSPITAL GENERAL LA VILLA, COMO REFERENCIA, SE ENCUENTRA DE ATRAS DE LA CAPILLA	
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE MOBILIARIO Y SOLICITUDES DE MANTENIMIENTOS A LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO AL FONDO DEL HOSPITAL GENERAL LA VILLA, COMO REFERENCIA, SE ENCUENTRA DE ATRAS DE LA CAPILLA	
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE LAS ENTRADAS Y SALIDAS DE LAS AMBULANCIAS UNICAMENTE PARA SUS FUNCIONES ESTABLECIDAS	2022	2022	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO AL FONDO DEL HOSPITAL GENERAL LA VILLA, COMO REFERENCIA, SE ENCUENTRA DE ATRAS DE LA CAPILLA	
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE LAS ENTRADAS Y SALIDAS DE LAS AMBULANCIAS UNICAMENTE PARA SUS FUNCIONES ESTABLECIDAS	2023	2023	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO AL FONDO DEL HOSPITAL GENERAL LA VILLA, COMO REFERENCIA, SE ENCUENTRA DE ATRAS DE LA CAPILLA	
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	INFORMACION RELACIONADA PARA EL CONTROL DEL USO DE GASOLINA A LOS VEHICULOS DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO AL FONDO DEL HOSPITAL GENERAL LA VILLA, COMO REFERENCIA, SE ENCUENTRA DE ATRAS DE LA CAPILLA	
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	INFORMACION RELACIONADA PARA EL CONTROL DEL USO DE GASOLINA A LOS VEHICULOS DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO AL FONDO DEL HOSPITAL GENERAL LA VILLA, COMO REFERENCIA, SE ENCUENTRA DE ATRAS DE LA CAPILLA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			23 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			ANGEL JUAREZ RODRIGUEZ						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL LA VILLA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			LAVANDERIA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO RAFAEL RAMIREZ MARTINEZ			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTOR DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA SAN JUAN DE ARAGON NUMERO. 285, COLONIA GRANJAS MODERNAS, ALCALDIA GUSTAVO A. MADERO, CODIGO POSTAL 07460, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO:			5521658695			CORREO ELECTRONICO:		RAFARAMIREZ5000@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION RELACIONADA PARA EL CONTROL DEL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE VESTUARIO DEL PERSONAL DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	OFICINA DE ROPERIA Y LAVANDERIA, UBICADA AL FONDO DEL HOSPITAL, ATRAS DE LA VIRGEN, A MANO DERECHO, LA PENULTIMA PUERTA	
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION RELACIONADA PARA EL CONTROL DEL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE VESTUARIO DEL PERSONAL DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	OFICINA DE ROPERIA Y LAVANDERIA, UBICADA AL FONDO DEL HOSPITAL, ATRAS DE LA VIRGEN, A MANO DERECHO, LA PENULTIMA PUERTA	
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL REGISTRO DE CAPACITACIONES Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DEL COMITE INTERNO DE PROTECCION CIVIL DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, FONDO DEL PASILLO DEL LADO DERECHO	
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL REGISTRO DE CAPACITACIONES Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DEL COMITE INTERNO DE PROTECCION CIVIL DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, FONDO DEL PASILLO DEL LADO DERECHO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			23 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			LICENCIADA ERIKA CAMPOS OLVERA Y HUMBERTO PELAEZ LICEA						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL LA VILLA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ACTIVO FIJO						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO RAFAEL RAMIREZ MARTINEZ				CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTOR DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA SAN JUAN DE ARAGON NUMERO. 285, COLONIA GRANJAS MODERNAS, ALCALDIA GUSTAVO A. MADERO, CODIGO POSTAL 07460, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO:			5521658695				CORREO ELECTRONICO:		RAFARAMIREZ5000@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE MANTENIMIENTO O BAJA DE BIENES MUEBLES EN LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE LA JEAFATURA DE ACTIVO FIJO DENTRO DEL ARCHIVERO	
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE MANTENIMIENTO O BAJA DE BIENES MUEBLES EN LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE LA JEAFATURA DE ACTIVO FIJO DENTRO DEL ARCHIVERO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			23 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			CONTADOR PUBLICO CARLOS ALBERTO AGUIRRE HOYOS						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL LA VILLA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS FINANCIEROS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO RAFAEL RAMIREZ MARTINEZ				CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTOR DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA SAN JUAN DE ARAGON NUMERO. 285, COLONIA GRANJAS MODERNAS, ALCALDIA GUSTAVO A. MADERO, CODIGO POSTAL 07460, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO:			5521658695				CORREO ELECTRONICO:		RAFARAMIREZ5000@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
5C	5C.17		REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS REGISTROS DE GASTOS EN LOS QUE INCURRE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS DENTRO DEL PRIMER ESTANTE	
5C	5C.17		REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS REGISTROS DE GASTOS EN LOS QUE INCURRE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS DENTRO DEL PRIMER ESTANTE	
5C	5C.18		REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL REGISTRO DEL VALOR MONETARIO QUE RECIBE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS DENTRO DEL PRIMER ESTANTE	
5C	5C.18		REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL REGISTRO DEL VALOR MONETARIO QUE RECIBE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS DENTRO DEL PRIMER ESTANTE	
5C	5C.22		CONTROL DE CHEQUES	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE PAGOS DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS DENTRO DEL PRIMER ESTANTE	
5C	5C.22		CONTROL DE CHEQUES	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE PAGOS DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS DENTRO DEL PRIMER ESTANTE	
5C	5C.23		CONCILIACIONES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE GASTOS DE LOS INGRESOS Y EGRESOS DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS DENTRO DEL PRIMER ESTANTE	
5C	5C.23		CONCILIACIONES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE GASTOS DE LOS INGRESOS Y EGRESOS DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS DENTRO DEL PRIMER ESTANTE	
5C	5C.26		ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	INFORMACION RELACIONADA PERIODICAMENTE DEL SEGUIMIENTO DEL EJERCICIO DE EGRESOS PRESUPUESTARIOS DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS DENTRO DEL PRIMER ESTANTE	
5C	5C.26		ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	INFORMACION RELACIONADA PERIODICAMENTE DEL SEGUIMIENTO DEL EJERCICIO DE EGRESOS PRESUPUESTARIOS DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS DENTRO DEL PRIMER ESTANTE	
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS GASTOS OPERATIVOS Y ADQUISICIONES MENORES DE BIENES Y SERVICIOS DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS DENTRO DEL PRIMER ESTANTE	
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS GASTOS OPERATIVOS Y ADQUISICIONES MENORES DE BIENES Y SERVICIOS DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PRIMER PISO, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS DENTRO DEL PRIMER ESTANTE	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			23 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			LICENCIADO HORACIO ISACC HUERTA GARCIA						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. NICOLAS M. CEDILLO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS FINANCIEROS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			GIOVANNY RODRIGO GARCIA MONTES			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			GUSTAVO J. ESQUINA. HERNANDEZ COVARRUBIAS SIN NUMERO, UNIDAD FRANCISCO VILLA, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, CODIGO POSTAL 02441						
TELÉFONO:			5553940565			CORREO ELECTRONICO:		NICOLASCEDILLOS@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
5C	5C.4		INGRESOS	INFORMACION RELACIONADA CON ENTREGA DE PRESUPUESTO	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL ADMINISTRATIVA	
5C	5C.18		REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	INFORMACION DE COMPROBACION DE GASTOS DE PRESUPUESTO ASIGNADO	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL ADMINISTRATIVA	
5C	5C.22		CONTROL DE CHEQUES	INFORMACION RELACIONADA CON LA CANTIDAD DE DINERO EN RESGUARDO DESPUES DE UN GASTO	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL ADMINISTRATIVA	
5C	5C.26	5.26.1	FONDO REVOLVENTE	INFORMACION RELACIONADA CON EL RECURSO MONETARIO ASIGNADO PARA LA UNIDAD PARA COMPRAS URGENTES	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL ADMINISTRATIVA	
5C	5C.4		INGRESOS	INFORMACION RELACIONADA CON ENTREGA DE PRESUPUESTO	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL ADMINISTRATIVA	
5C	5C.18		REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	INFORMACION DE COMPROBACION DE GASTOS DE PRESUPUESTO ASIGNADO	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL ADMINISTRATIVA	
5C	5C.22		CONTROL DE CHEQUES	INFORMACION RELACIONADA CON LA CANTIDAD DE DINERO EN RESGUARDO DESPUES DE UN GASTO	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL ADMINISTRATIVA	
5C	5C.26	5.26.1	FONDO REVOLVENTE	INFORMACION RELACIONADA CON EL RECURSO MONETARIO ASIGNADO PARA LA UNIDAD PARA COMPRAS URGENTES	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL ADMINISTRATIVA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			12 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			MARIA CEL CARMEN QUINTERO MENDIETA						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. NICOLAS M. CEDILLO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS MATERIALES						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			GIOVANNY RODRIGO GARCIA MONTES			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			GUSTAVO J. ESQUINA. HERNANDEZ COVARRUBIAS SIN NUMERO, UNIDAD FRANCISCO VILLA, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, CODIGO POSTAL 02441						
TELÉFONO:			5553940565			CORREO ELECTRONICO:		NICOLASCEDILLOS@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	DOCUMENTACION REFERENTE DIVERSAS CONTRATACIONES PARA EL MANTENIMIENTO DEL HOSPITAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE RECURSOS MATERIALES	
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES DEL HOSPITAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE RECURSOS MATERIALES	
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	DOCUMENTACION REFERENTE DIVERSAS CONTRATACIONES PARA EL MANTENIMIENTO DEL HOSPITAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE RECURSOS MATERIALES	
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES DEL HOSPITAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE RECURSOS MATERIALES	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			MARÍA MAYANEL ALVAREZ ENRIQUEZ						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. NICOLAS M. CEDILLO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS HUMANOS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			GIOVANNY RODRIGO GARCIA MONTES			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			GUSTAVO J. ESQUINA. HERNANDEZ COVARRUBIAS SIN NUMERO, UNIDAD FRANCISCO VILLA, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, CODIGO POSTAL 02441						
TELÉFONO:			5553940565			CORREO ELECTRONICO:		NICOLASCEDILLOS@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
4C	4C.3		EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR	2022		1	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACION RELACIONADA A LOS ART.87 REPORTES INCIDENCIAS/ CAMBIOS DE HORARIO/COMISIONES SINDICALES, LACTANCIA MATERNA	2022	2022	24	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.6		SELECCION DE PERSONAL	DOCUMENTOS Y FORMATOS QUE REALIZAN LAS PERSONAS CONTRATADAS	2022	2022	10	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMADE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS)	INFORMACION RELACIONADA CON DOCUMENTACION DE DIF PRESTACIONES DIA DE LA MADRE, FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, DIA DEL NIÑO, DIA DEL PADRE, EMPLEADO DEL MES.	2022	2022	1	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.9		CONTROL DISIPLINARIO	INFORMACION RELACIONADA A FALTAS Y SUSPENSIONES DE PERSONAL	2022	2022	24	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	INFORMACION RELACIONADA A DOCUMENTOS DE INFECTO- CONTAGIOSIDAD	2022	2022	1	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.4		MOVIMIENTO DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA A JUBILACION DE PERSONAL	2022	2022	8	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA A DOCUMENTOS DE PLANTILLAS	2022	2022	12	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA AL PAGO, PREVENTIVAS Y REINTEGROS DE PAGO DE PERSONAL	2022	2022	24	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.3		EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR	2023	2023	1	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACION RELACIONADA A LOS ART.87 REPORTES INCIDENCIAS/ CAMBIOS DE HORARIO/COMISIONES SINDICALES, LACTANCIA MATERNA	2023	2023	24	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.6		SELECCION DE PERSONAL	DOCUMENTOS Y FORMATOS QUE REALIZAN LAS PERSONAS CONTRATADAS	2023	2023	10	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMADE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS)	INFORMACION RELACIONADA CON DOCUMENTACION DE PRESTACIONES DIA DE LA MADRE, FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, DIA DEL NIÑO, DIA DEL PADRE, EMPLEADO DEL MES.	2023	2023	1	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.9		CONTROL DISIPLINARIO	INFORMACION RELACIONADA A FALTAS Y SUSPENSIONES DE PERSONAL	2023	2023	24	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	INFORMACION RELACIONADA A DOCUMENTOS DE INFECTO- CONTAGIOSIDAD	2023	2023	1	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.4		MOVIMIENTO DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA A JUBILACION DE PERSONAL	2023	2023	8	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA A DOCUMENTOS DE PLANTILLAS	2023	2023	12	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA AL PAGO, PREVENTIVAS Y REINTEGROS DE PAGO DE PERSONAL	2023	2023	24	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			PATRICIA PACHECO GARCES						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. NICOLAS M. CEDILLO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			GIOVANNY RODRIGO GARCIA MONTES			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			GUSTAVO J. ESQUINA. HERNANDEZ COVARRUBIAS SIN NUMERO, UNIDAD FRANCISCO VILLA, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, CODIGO POSTAL 02441					
TELÉFONO:			5553940565			CORREO ELECTRONICO:		NICOLASCEDILLOS@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
7C	7C.11		MANTENIMIENTO,CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	INFORMACION RELACIONADA AL MANTENIMIENTO DEL HOSPITAL Y EQUIPOS MEDICOS	2022	2022	12	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES
7C	7C.3		SERVICIOS BASICOS (ENERGIA ELECTRICA,AGUA,PREDIAL,ETC.)	INFORMACION DE CONSUMO DE LOS SERVICIOS BASICOS	2022	2022	12	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	INFORMACION RELACIONADA AL MANTENIMIENTO DEL HOSPITAL Y EQUIPOS MEDICOS	2023	2023	12	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	INFORMACION RELACIONADA CON EL GASTO DE COMBUSTIBLE MENSUAL	2022	2022	12	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA,LIMPIEZA,HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION RELACIONADA CON LOS SERVICIOS MENCIONADOS	2022	2022	12	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			ROLDAN PEZA ALFARO					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. NICOLAS M. CEDILLO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			LABORATORIO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LILIANA MONTIEL BERNAL			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO / AUXILIAR EN ARCHIVO Y ADMISION
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			GUSTAVO J. ESQUINA. HERNANDEZ COVARRUBIAS SIN NUMERO, UNIDAD FRANCISCO VILLA, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, CODIGO POSTAL 02441					
TELÉFONO:			5553940565			CORREO ELECTRONICO:		NICOLASCEDILLOS@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.12	2S.12.1	LABORATORIO	INFORMACION RELACIONADA CON LAS MUESTRAS ENVIADAS AL LABORATORIO DEL HOSPITAL GENERAL DE BALBUENA Y AL LABORATORIO CENTRAL DE MICROBIOLOGÍA	2022	2022	24	PISO 1, AREA DEL LABORATORIO
2S	2S.12	2S.12.2	LABORATORIO	INFORMACION RELACIONADA CON LAS MUESTRAS ENVIADAS AL LABORATORIO DEL HOSPITAL GENERAL DE BALBUENA Y AL LABORATORIO CENTRAL DE MICROBIOLOGÍA	2023	2023	24	PISO 1, AREA DEL LABORATORIO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			QUIMICA MYRIAM ROCIO BARRIOS POMPA					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. NICOLAS M. CEDILLO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			CALIDAD						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LILIANA MONTIEL BERNAL			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO / AUXILIAR EN ARCHIVO Y ADMISION	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			GUSTAVO J. ESQUINA. HERNANDEZ COVARRUBIAS SIN NUMERO, UNIDAD FRANCISCO VILLA, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, CODIGO POSTAL 02441						
TELÉFONO:			5553940565			CORREO ELECTRONICO:		NICOLASCEDILLOS@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS)	SEGUIMIENTO DE LAS APERTURA DEL BUZÓN DE QUEJAS POR PARTE DEL PERSONAL ADSCRITO A LA OFICINA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO	2022	2022	6	PISO 1, OFICINA DE CALIDAD	
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS)	SEGUIMIENTO DE LAS APERTURA DEL BUZÓN DE QUEJAS POR PARTE DEL PERSONAL ADSCRITO A LA OFICINA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO	2023	2023	6	PISO 1, OFICINA DE CALIDAD	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			12 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			DOCTOR JUAN CARLOS OLVERA						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. NICOLAS M. CEDILLO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE PLANEACION						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LILIANA MONTIEL BERNAL			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO / AUXILIAR EN ARCHIVO Y ADMISION	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			GUSTAVO J. ESQUINA. HERNANDEZ COVARRUBIAS SIN NUMERO, UNIDAD FRANCISCO VILLA, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, CODIGO POSTAL 02441						
TELÉFONO:			5553940565			CORREO ELECTRONICO:		NICOLASCEDILLOS@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
11C	11C.22		MODELOS DE ORGANIZACION	INFORMACION RELACIONADA CON LAS METAS ANUALES Y LOGROS MENSUALES	2022	2022	12	PISO 1, JEFATURA DE PLANEACION	
11C	11C.22		MODELOS DE ORGANIZACION	INFORMACION RELACIONADA CON LAS METAS ANUALES Y LOGROS MENSUALES	2023	2023	12	PISO 1, JEFATURA DE PLANEACION	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			12 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			INGENIERO GERARDO HERNANDEZ CORTES						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO PEDIATRICO XOCHIMILCO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE ENLACE ADMINISTRATIVO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			INGENIERO JOSE LUIS MORA HERRERA			CARGO DEL RAT: JEFATURA DE ENLACE ADMINISTRATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PROLONGACION 16 DE SEPTIEMBRE, ESQUINA CALZADA NATIVITAS SIN NUMERO, COLONIA BARRIO XALTOCAN, ALCALDIA XOCHIMILCO, CODIGO POSTAL 16090, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO:			5561923688			CORREO ELECTRONICO: JLMORA0918@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	INFORMACION INTEGRADA DE VERIFICACION TRIMESTRAL DE LAS CONDICIONES QUE GUARDA LA UNIDAD.	2022	2022	1	PRIMER PISO, EN LA OFICINA DE LA JEFATURA DE ENLACE ADMINISTRTIVO.
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	INFORMACION INTEGRADA DE VERIFICACION TRIMESTRAL DE LAS CONDICIONES QUE GUARDA LA UNIDAD.	2023	2023	1	PRIMER PISO, EN LA OFICINA DE LA JEFATURA DE ENLACE ADMINISTRTIVO.
10C	10C.15		ACTA DE ENTREGA-RECEPCION	INTEGRA LAS ACTAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS QUE ENTREGAN Y RECEPCIONAN EL ESTADO ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD.	2022	2022	1	PRIMER PISO, EN LA OFICINA DE LA JEFATURA DE ENLACE ADMINISTRTIVO.
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	INTEGRA CIRCULARES, OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS, NOTAS INFORMATIVAS.	2022	2022	1	PRIMER PISO, EN LA OFICINA DE LA JEFATURA DE ENLACE ADMINISTRTIVO.
8C	8C.16		ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVO	INTEGRA CIRCULARES, OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS, NOTAS INFORMATIVAS.	2023	2023	1	PRIMER PISO, EN LA OFICINA DE LA JEFATURA DE ENLACE ADMINISTRTIVO.
2C	2C.12		OPINIONES Y RESPUESTAS TECNICO JURIDICAS A REQUERIMIENTOS	INTEGRA LAS ACTAS ADMINISTRATIVAS Y CONSTANCIA DE HECHOS INSTRUMENTADAS EN LA UNIDAD.	2022	2022	15	PRIMER PISO, EN LA OFICINA DE LA JEFATURA DE ENLACE ADMINISTRTIVO.
2C	2C.12		OPINIONES Y RESPUESTAS TECNICO JURIDICAS A REQUERIMIENTOS	INTEGRA LAS ACTAS ADMINISTRATIVAS Y CONSTANCIA DE HECHOS INSTRUMENTADAS EN LA UNIDAD.	2023	2023	11	PRIMER PISO, EN LA OFICINA DE LA JEFATURA DE ENLACE ADMINISTRTIVO.
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			INGENIERO JOSE LUIS MORA HERRERA					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO PEDIATRICO XOCHIMILCO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			INGENIERO JOSE LUIS MORA HERRERA			CARGO DEL RAT: JEFATURA DE ENLACE ADMINISTRATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PROLONGACION 16 DE SEPTIEMBRE, ESQUINA CALZADA NATIVITAS SIN NUMERO, COLONIA BARRIO XALTOCAN, ALCALDIA XOCHIMILCO, CODIGO POSTAL 16090, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO:			5561923688			CORREO ELECTRONICO: JLMORA0918@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
7C	7C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES	INFORMACION RELACIONADA CON LA PLANEACION DE LOS REQUERIMIENTOS DE LOS SERVICIOS DE LA UNIDAD.	2022	2022	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES.
7C	7C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES	INFORMACION RELACIONADA CON LA PLANEACION DE LOS REQUERIMIENTOS DE LOS SERVICIOS DE LA UNIDAD.	2023	2023	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES.
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	INFORMACION RELACIONADA CON LAS FATIGAS Y/O PROYECTOS DE SEGURIDAD DE LA UNIDAD.	2022	2022	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES.
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	INFORMACION RELACIONADA CON LAS FATIGAS Y/O PROYECTOS DE SEGURIDAD DE LA UNIDAD.	2023	2023	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES.
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION RELACIONADA CON LAS ORDENES DE SERVICIO DE LAVANDERIA, LIMPIEZA Y FUMIGACION.	2022	2022	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES.
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION RELACIONADA CON LAS ORDENES DE SERVICIO DE LAVANDERIA, LIMPIEZA Y FUMIGACION.	2023	2023	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES.
7C	7C.11		MANTENIMIENTO,CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	INFORMACION RELACIONADA CON LAS ORDENES DE SERVICIO INFRESTRUCTURAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES.

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO PEDIATRICO XOCHIMILCO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			INGENIERO JOSE LUIS MORA HERRERA			CARGO DEL RAT:		JEFATURA DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PROLONGACION 16 DE SEPTIEMBRE, ESQUINA CALZADA NATIVITAS SIN NUMERO, COLONIA BARRIO XALTOCAN, ALCALDIA XOCHIMILCO, CODIGO POSTAL 16090, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO:			5561923688			CORREO ELECTRONICO:		JLMORA0918@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
7C	7C.11		MANTENIMIENTO,CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	INFORMACION RELACIONADA CON LAS ORDENES DE SERVICIO INFRESTRUCTURAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES.
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	INFORMACION RELACIONADA CON LAS ORDENES DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PARA LAS UNIDADES DE ESTA UNIDAD.	2022	2022	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES.
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	INFORMACION RELACIONADA CON LAS ORDENES DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PARA LAS UNIDADES DE ESTA UNIDAD.	2023	2023	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES.
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	INTEGRA BITACORAS DE SALIDA DE LA UNIDADES ASIGNADAS TANTO AMBULANCIAS (DOS) COMO ADMINISTRATIVAS (DOS)	2022	2022	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES.
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITACORAS DE REGISTRO DE SALIDA DE LA UNIDADES ASIGNADAS TANTO AMBULANCIAS, COMO ADMINISTRATIVAS	2023	2023	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES.
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	INFORMACION DEL PLAN DE SEGURIDAD HOSPITALARIA ANTE EMERGENCIAS Y DESASTRES	2022	2022	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES.
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	INFORMACION DEL PLAN DE SEGURIDAD HOSPITALARIA ANTE EMERGENCIAS Y DESASTRES	2023	2023	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES.
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	INFORMACION RELACIONADA CON ORDENES DE SERVICIO DE EQUIPO MEDICO PARA APLICAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.	2022	2022	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES.
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			SERGIO GARCES GUTIERREZ					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO PEDIATRICO XOCHIMILCO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS MATERIALES/ALMACEN					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			INGENIERO JOSE LUIS MORA HERRERA			CARGO DEL RAT:		JEFATURA DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PROLONGACION 16 DE SEPTIEMBRE, ESQUINA CALZADA NATIVITAS SIN NUMERO, COLONIA BARRIO XALTOCAN, ALCALDIA XOCHIMILCO, CODIGO POSTAL 16090, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO:			5561923688			CORREO ELECTRONICO:		JLMORA0918@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCION DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON EL ABASTO DE INSUMOS DE LIMPIEZA ,INSUMOS DE OFICINA, MATERIAL DE DIETOLOGIA, FORMATOS IMPRESOS Y TONER.	2022	2022	5	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE RECURSOS MATERIALES.
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCION DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON EL ABASTO DE INSUMOS DE LIMPIEZA ,INSUMOS DE OFICINA, MATERIAL DE DIETOLOGIA, FORMATOS IMPRESOS Y TONER.	2023	2023	5	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE RECURSOS MATERIALES.
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			INGENIERO LINDBERG PEREZ AVILA					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				HOSPITAL MATERNO PEDIATRICO XOCHIMILCO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:				RECURSOS MATERIALES/CONTROL DE BIENES					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				INGENIERO JOSE LUIS MORA HERRERA		CARGO DEL RAT:		JEFATURA DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				PROLONGACION 16 DE SEPTIEMBRE, ESQUINA CALZADA NATIVITAS SIN NUMERO, COLONIA BARRIO XALTOCAN, ALCALDIA XOCHIMILCO, CODIGO POSTAL 16090, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO:				5561923688		CORREO ELECTRONICO:		JLMORA0918@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE BIENES MUEBLES DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE CONTROL DE BIENES.	
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE BIENES MUEBLES DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE CONTROL DE BIENES.	
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCION DE BIENES MUEBLES.	INFORMACION RELACIONADA A LA DISTRIBUCION Y CONTROL DE BIENES MEDIANTE ACTAS Y VALES	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE CONTROL DE BIENES.	
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCION DE BIENES MUEBLES.	INFORMACION RELACIONADA A LA DISTRIBUCION Y CONTROL DE BIENES MEDIANTE ACTAS Y VALES	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE CONTROL DE BIENES.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:				15 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:				RUBEN MARTIN CORONA FIERRO					
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				HOSPITAL MATERNO PEDIATRICO XOCHIMILCO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:				RECURSOS MATERIALES/FARMACIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				INGENIERO JOSE LUIS MORA HERRERA		CARGO DEL RAT:		JEFATURA DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				PROLONGACION 16 DE SEPTIEMBRE, ESQUINA CALZADA NATIVITAS SIN NUMERO, COLONIA BARRIO XALTOCAN, ALCALDIA XOCHIMILCO, CODIGO POSTAL 16090, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO:				5561923688		CORREO ELECTRONICO:		JLMORA0918@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON EL ABASTO DE INSUMOS Y MEDICAMENTOS PARA LOS PACIENTES.	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICIA DE FARMACIA.	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON EL ABASTO DE INSUMOS Y MEDICAMENTOS PARA LOS PACIENTES.	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICIA DE FARMACIA.	
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE MEDICAMENTOS PARA LOS PACIENTES.	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICIA DE FARMACIA.	
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE MEDICAMENTOS PARA LOS PACIENTES.	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICIA DE FARMACIA.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:				15 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:				CONTADOR PUBLICO FRANCISCO JAVIER RODRIGUEZ TORRES					
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO PEDIATRICO XOCHIMILCO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS FINANCIEROS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			INGENIERO JOSE LUIS MORA HERRERA				CARGO DEL RAT: JEFATURA DE ENLACE ADMINISTRATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PROLONGACION 16 DE SEPTIEMBRE, ESQUINA CALZADA NATIVITAS SIN NUMERO, COLONIA BARRIO XALTOCAN, ALCALDIA XOCHIMILCO, CODIGO POSTAL 16090, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO:			5561923688				CORREO ELECTRONICO: JLMORA0918@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	INFORMACION RELACIONADA CON LA ASIGNACION DE RECURSOS MONETARIOS PARA COMPRAS URGENTES Y DE POCA CUANTIA.	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS.	
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	INFORMACION RELACIONADA CON LA ASIGNACION DE RECURSOS MONETARIOS PARA COMPRAS URGENTES Y DE POCA CUANTIA.	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			CONTADOR PUBLICO FRANCISCO JAVIER RODRIGUEZ TORRES						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO PEDIATRICO XOCHIMILCO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			CALIDAD						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DAVID GALLARDO SUAREZ				CARGO DEL RAT: ENCARGADO DE ARCHIVO CLINICO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PROLONGACION 16 DE SEPTIEMBRE, ESQUINA CALZADA NATIVITAS SIN NUMERO, COLONIA BARRIO XALTOCAN, ALCALDIA XOCHIMILCO, CODIGO POSTAL 16090, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO:			55 56764993				CORREO ELECTRONICO: CALIDAD.HMPX@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
10C	10C.9		ATENCION,CIUDADANA (BUZON,QUEJAS,DENUNCIAS,PETICIONES CIUDADANAS)	INFORMACION DE ATENCION ALOS USUARIOS QUE PRESENTE SU QUEJA,SUGERENCIA O FELICITACION PARA SU INVESTIGACION Y RESOLUCION	2022	2022	1	PLANTA BAJA DE CONSULTA EXTERNA JUNTO A SALIDA DE EMERGENCIA QUE COLINDA CONEL ESTACIONAMIENTO DEL HOSPITAL	
10C	10C.9		ATENCION,CIUDADANA (BUZON,QUEJAS,DENUNCIAS,PETICIONES CIUDADANAS)	INFORMACION DE ATENCION ALOS USUARIOS QUE PRESENTE SU QUEJA,SUGERENCIA O FELICITACION PARA SU INVESTIGACION Y RESOLUCION	2023	2023	1	PLANTA BAJA DE CONSULTA EXTERNA JUNTO A SALIDA DE EMERGENCIA QUE COLINDA CONEL ESTACIONAMIENTO DEL HOSPITAL	
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	INFORMACION DE COMITES EXISTENTES PARA IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA ESTABLECER MEJORAS DE CALIDAD	2022	2022	13	PLANTA BAJA DE CONSULTA EXTERNA JUNTO A SALIDA DE EMERGENCIA QUE COLINDA CONEL ESTACIONAMIENTO DEL HOSPITAL	
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	INFORMACION DE COMITES EXISTENTES PARA IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA ESTABLECER MEJORAS DE CALIDAD	2023	2023	13	PLANTA BAJA DE CONSULTA EXTERNA JUNTO A SALIDA DE EMERGENCIA QUE COLINDA CONEL ESTACIONAMIENTO DEL HOSPITAL	
2S	2S.10		CALIDAD EN SALUD	INFORMACION SOBRE EL PROCESO DE ATENCION A LOS PACIENTES	2022	2022	5	PLANTA BAJA DE CONSULTA EXTERNA JUNTO A SALIDA DE EMERGENCIA QUE COLINDA CONEL ESTACIONAMIENTO DEL HOSPITAL	
2S	2S.10		CALIDAD EN SALUD	INFORMACION SOBRE EL PROCESO DE ATENCION A LOS PACIENTES	2023	2023	5	PLANTA BAJA DE CONSULTA EXTERNA JUNTO A SALIDA DE EMERGENCIA QUE COLINDA CONEL ESTACIONAMIENTO DEL HOSPITAL	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO 2024						
ELABORÓ:			DOCTORA VIRIDIANA NIETO CONTRERAS						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO PEDIATRICO XOCHIMILCO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ENSEÑANZA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DAVID GALLARDO SUAREZ			CARGO DEL RAT:		ENCARGADO DE ARCHIVO CLINICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PROLONGACION 16 DE SEPTIEMBRE, ESQUINA CALZADA NATIVITAS SIN NUMERO, COLONIA BARRIO XALTOCAN, ALCALDIA XOCHIMILCO, CODIGO POSTAL 16090, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 55 56764993			CORREO ELECTRONICO:			CALIDAD.HMPX@GMAIL.COM			
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	INFORMACION DE CAPACITACION Y ACTUALIZACION A PERSONAL DE LAS AREAS DE GINECOOBSTETRICIA, PEDIATRIA Y ENFERMERIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AL FINAL DE CONSULTA EXTERNA, FRENTE AL AUDITORIO	
3S	3S.1	3S.1.1	SISTEMA NACIONAL DE ADMINISTRACION DE LA CAPACITACION (SNAC)EN SALUD	INFORMACION DE CAPACITACION Y ACTUALIZACION A PERSONAL DE LAS AREAS DE GINECOOBSTETRICIA, PEDIATRIA Y ENFERMERIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AL FINAL DE CONSULTA EXTERNA, FRENTE AL AUDITORIO	
3S	3S.1	3S.1.1	SISTEMA NACIONAL DE ADMINISTRACION DE LA CAPACITACION (SNAC)EN SALUD	INFORMACION DE CAPACITACION Y ACTUALIZACION A PERSONAL DE LAS AREAS DE GINECOOBSTETRICIA, PEDIATRIA Y ENFERMERIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AL FINAL DE CONSULTA EXTERNA, FRENTE AL AUDITORIO	
3S	3S.2		FORMACION DE RECURSOS HUMANOS DE SALUD	INFORMACION DE CAPACITACION Y FORMACION DE TALENTO HUMANOEN FORMACION DE PRE Y POS GRADO DE MEDICINA Y AREAS AFINES	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AL FINAL DE CONSULTA EXTERNA, FRENTE AL AUDITORIO	
3S	3S.2		FORMACION DE RECURSOS HUMANOS DE SALUD	INFORMACION DE CAPACITACION Y FORMACION DE TALENTO HUMANOEN FORMACION DE PRE Y POS GRADO DE MEDICINA Y AREAS AFINES	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AL FINAL DE CONSULTA EXTERNA, FRENTE AL AUDITORIO	
3S	3S.2	3S.2.1	CAMPOS CLINICOS	INFORMACION DE CAPACITACION Y FORMACION DE TALENTO HUMANOEN FORMACION DE PRE Y POS GRADO DE MEDICINA Y AREAS AFINES	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AL FINAL DE CONSULTA EXTERNA, FRENTE AL AUDITORIO	
3S	3S.2	3S.2.1	CAMPOS CLINICOS	INFORMACION DE CAPACITACION Y FORMACION DE TALENTO HUMANOEN FORMACION DE PRE Y POS GRADO DE MEDICINA Y AREAS AFINES	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AL FINAL DE CONSULTA EXTERNA, FRENTE AL AUDITORIO	
3S	3S.2	3S.2.2	SERVICIO SOCIAL EN CARRERAS DE SALUD	INFORMACION DE FORMACION DE PASANTES DE SERVICIO SOCIAL DE AREA MEDICA EN PEDIATRIA, NUTRICION, FIDIOTERAPIA Y ENFERMERIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AL FINAL DE CONSULTA EXTERNA, FRENTE AL AUDITORIO	
3S	3S.2	3S.2.2	SERVICIO SOCIAL EN CARRERAS DE SALUD	INFORMACION DE FORMACION DE PASANTES DE SERVICIO SOCIAL DE AREA MEDICA EN PEDIATRIA, NUTRICION, FIDIOTERAPIA Y ENFERMERIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AL FINAL DE CONSULTA EXTERNA, FRENTE AL AUDITORIO	
3S	3S.2	3S.2.3	INTERNADO MEDICO	INFORMACION DE CAPACITACION, FORMACION ACADEMICA DE MEDICOS INTERNOS.	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AL FINAL DE CONSULTA EXTERNA, FRENTE AL AUDITORIO	
3S	3S.2	3S.2.3	INTERNADO MEDICO	INFORMACION DE CAPACITACION, FORMACION ACADEMICA DE MEDICOS INTERNOS.	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AL FINAL DE CONSULTA EXTERNA, FRENTE AL AUDITORIO	
3S	3S.2	3S.2.4	RESIDENCIAS MEDICAS	INFORMACION DE CAPACITACION, FORMACION ACADEMICA DE MEDICOS RESIDENTES EN PEDIATRIA Y GINECOOBSTETRICIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AL FINAL DE CONSULTA EXTERNA, FRENTE AL AUDITORIO	
3S	3S.2	3S.2.4	RESIDENCIAS MEDICAS	INFORMACION DE CAPACITACION, FORMACION ACADEMICA DE MEDICOS RESIDENTES EN PEDIATRIA Y GINECOOBSTETRICIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AL FINAL DE CONSULTA EXTERNA, FRENTE AL AUDITORIO	
3S	3S.2	3S.2.5	COMITE INTERINSTITUCIONAL PARA LA FORMACION DE RECURSOS HUMANOS EN SALUD	INFORMACION DE ACTIVIDADES ACADEMICAS MENSUALES DEL PERSONAL EN FORMACION Y TRABAJADORES	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AL FINAL DE CONSULTA EXTERNA, FRENTE AL AUDITORIO	
3S	3S.2	3S.2.5	COMITE INTERINSTITUCIONAL PARA LA FORMACION DE RECURSOS HUMANOS EN SALUD	INFORMACION DE ACTIVIDADES ACADEMICAS MENSUALES DEL PERSONAL EN FORMACIÓN Y TRABAJADORES	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AL FINAL DE CONSULTA EXTERNA, FRENTE AL AUDITORIO	
3S	3S.3		INVESTIGACION EN SALUD	INFORME MENSUAL DE AVANCES EN INVESTIGACIONES CLINICAS EN EL HOSPITAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AL FINAL DE CONSULTA EXTERNA, FRENTE AL AUDITORIO	
3S	3S.3		INVESTIGACION EN SALUD	INFORME MENSUAL DE AVANCES EN INVESTIGACIONES CLINICAS EN EL HOSPITAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AL FINAL DE CONSULTA EXTERNA, FRENTE AL AUDITORIO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			17/04/2024						
ELABORÓ:			DOCTORA NICTE HA LOPEZ ROSAS LANDA						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO PEDIATRICO XOCHIMILCO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DAVID GALLARDO SUAREZ			CARGO DEL RAT: ENCARGADO DE ARCHIVO CLINICO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PROLONGACION 16 DE SEPTIEMBRE, ESQUINA CALZADA NATIVITAS SIN NUMERO, COLONIA BARRIO XALTOCAN, ALCALDIA XOCHIMILCO, CODIGO POSTAL 16090, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 56764993			CORREO ELECTRONICO:			CALIDAD.HMPX@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMEDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	INFORMACION QUEJAS DE TRABAJADORES POR INCONFORMIDAD LABORAL Y CONFLICTOS ENTRE COMPAÑEROS	2022	2022	1	PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO OFICINA SALA DE JUNTAS
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMEDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	INFORMACION QUEJAS DE TRABAJADORES POR INCONFORMIDAD LABORAL Y CONFLICTOS ENTRE COMPAÑEROS	2023	2023	1	PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO OFICINA SALA DE JUNTAS
2C	2C.19		SEGUIMIENTO A DENUNCIAS	INFORMACION DE DENUNCIAS, NOTIFICACIONES Y QUEJAS AL MINISTERIO PUBLICO	2022	2022	1	PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A OFICINA DE DIRECCION
2C	2C.19		SEGUIMIENTO A DENUNCIAS	INFORMACION DE DENUNCIAS, NOTIFICACIONES Y QUEJAS AL MINISTERIO PUBLICO	2023	2023	1	PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A OFICINA DE DIRECCION
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	INFORMACION DE SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACION PUBLICA	2022	2022	1	PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO OFICINA SALA DE JUNTAS
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	INFORMACION DE SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACION PUBLICA	2023	2023	1	PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO OFICINA SALA DE JUNTAS
10C	10C.15		ACTAS DE ENTREGA-RECEPCION	INFORMACION DE CAMBIOS DE DIRECCION	2023	2023	2	PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO OFICINA DE DIRECCION
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO 2024					
ELABORÓ:			ANTONIA GODINEZ RAMIREZ					
AUTORIZÓ:								
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO PEDIATRICO XOCHIMILCO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			EPIDEMIOLOGIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DAVID GALLARDO SUAREZ			CARGO DEL RAT: ENCARGADO DE ARCHIVO CLINICO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PROLONGACION 16 DE SEPTIEMBRE, ESQUINA CALZADA NATIVITAS SIN NUMERO, COLONIA BARRIO XALTOCAN, ALCALDIA XOCHIMILCO, CODIGO POSTAL 16090, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 56764993			CORREO ELECTRONICO:			CALIDAD.HMPX@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	INFORMACION DE DATOS PARA SU ANALISIS,INTERPRETACION Y DIFUCION SOBRE LOS PROBLEMAS DE SALUD	2022	2022	1	PLANTA BAJA CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 17
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	INFORMACION DE DATOS PARA SU ANALISIS,INTERPRETACION Y DIFUCION SOBRE LOS PROBLEMAS DE SALUD	2023	2023	1	PLANTA BAJA CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 17
2S	2S.2		POLITICAS Y PROGRAMAS PARA COMBATIR ENFERMEDEDES	INFORMACION DE NORMAS Y LINEAMIENTOS PARA LA VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	2022	2022	1	PLANTA BAJA CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 17
2S	2S.2		POLITICAS Y PROGRAMAS PARA COMBATIR ENFERMEDEDES	INFORMACION DE NORMAS Y LINEAMIENTOS PARA LA VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	2023	2023	1	PLANTA BAJA CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 17
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO 2024					
ELABORÓ:			DOCTORA NOEMI ZACARIAS LEON					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				HOSPITAL MATERNO PEDIATRICO XOCHIMILCO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:				ARCHIVO CLINICO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				DAVID GALLARDO SUAREZ		CARGO DEL RAT:		ENCARGADO DE ARCHIVO CLINICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				PROLONGACION 16 DE SEPTIEMBRE, ESQUINA CALZADA NATIVITAS SIN NUMERO, COLONIA BARRIO XALTOCAN, ALCALDIA XOCHIMILCO, CODIGO POSTAL 16090, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 56764993						CORREO ELECTRONICO:		CALIDAD.HMPX@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACIOIN RELACIONADA A LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE	2022	VIGENTE	4330	PLANTA BAJA FRENTE A LA ENTRADA PRINCIPAL DE EL HOSPITAL ARCHIVO CLINICO	
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACIOIN RELACIONADA A LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE	2022	2022	57	PLANTA BAJA FRENTE A LA ENTRADA PRINCIPAL DE EL HOSPITAL ARCHIVO CLINICO	
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACIOIN RELACIONADA A LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE	2023	VIGENTE	4128	PLANTA BAJA FRENTE A LA ENTRADA PRINCIPAL DE EL HOSPITAL ARCHIVO CLINICO	
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACIOIN RELACIONADA A LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE	2023	2023	68	PLANTA BAJA FRENTE A LA ENTRADA PRINCIPAL DE EL HOSPITAL ARCHIVO CLINICO	
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	INFORMACIOIN RELACIONADA A LA ATENCION MEDICA DE URGENCIAS	2023	2023	1	PLANTA BAJA FRENTE A LA ENTRADA PRINCIPAL DE EL HOSPITAL ARCHIVO CLINICO	
2S	2S.16	2S.1.2	URGENCIAS	INFORMACIOIN RELACIONADA A LA ATENCION MEDICA DE URGENCIAS	2022	2022	1	PLANTA BAJA FRENTE A LA ENTRADA PRINCIPAL DE EL HOSPITAL ARCHIVO CLINICO	
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	INFORMACION RELACIONADA CON PRESTAMOS DE EXPEDIENTES	2023	2023	1	PLANTA BAJA FRENTE A LA ENTRADA PRINCIPAL DE EL HOSPITAL ARCHIVO CLINICO	
8C	8C.17		SISTEMA DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE LOS DOCUMENTOS DEL ARCHIVO	2023	2023	1	PLANTA BAJA FRENTE A LA ENTRADA PRINCIPAL DE EL HOSPITAL ARCHIVO CLINICO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:				28 DE FEBRERO 2024					
ELABORÓ:				DAVID GALLARDO SUAREZ					
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				HOSPITAL MATERNO PEDIATRICO XOCHIMILCO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:				ESTADISTICA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				DAVID GALLARDO SUAREZ		CARGO DEL RAT:		ENCARGADO DE ARCHIVO CLINICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				PROLONGACION 16 DE SEPTIEMBRE, ESQUINA CALZADA NATIVITAS SIN NUMERO, COLONIA BARRIO XALTOCAN, ALCALDIA XOCHIMILCO, CODIGO POSTAL 16090, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 56764993						CORREO ELECTRONICO:		CALIDAD.HMPX@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.1	2S.1.1	HOSPITALARIA	INFORMACION DE IDENTIFICACION DE DATOS PERSONALES DEL PACIENTE CON REGISTRO DE ESTANCIA HOSPITALARIA Y DIAGNOSTICO DE LA ENFERMEDAD, TRATAMIENTOS Y PROCEDIMIENTOS CON IDENTIFICACION DEL MEDICO TRATANTE	2022	2022	1	PLANTA BAJA PISO DE LA ENTRADA PONIENTE DEL PASILLO INTERNO DEL AREA DE CONSULTA EXTERNA FRENTE A LA OFICINA DE ESTADISTICA	
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	INFORMACION DE IDENTIFICACION DE DATOS PERSONALES DEL PACIENTE CON REGISTRO DE LA ATENCION EN URGENCIAS Y DIAGNOSTICO DE LA ENFERMEDAD, TRATAMIENTOS Y PROCEDIMIENTOS	2022	2022	1	PLANTA BAJA PISO DE LA ENTRADA PONIENTE DEL PASILLO INTERNO DEL AREA DE CONSULTA EXTERNA FRENTE A LA OFICINA DE ESTADISTICA	
2S	2S.1	2S.1.1	HOSPITALARIA	INFORMACION DE IDENTIFICACION DE DATOS PERSONALES DEL PACIENTE CON REGISTRO DE ESTANCIA HOSPITALARIA Y DIAGNOSTICO DE LA ENFERMEDAD, TRATAMIENTOS Y PROCEDIMIENTOS CON IDENTIFICACION DEL MEDICO TRATANTE	2023	2023	1	PLANTA BAJA PISO DE LA ENTRADA PONIENTE DEL PASILLO INTERNO DEL AREA DE CONSULTA EXTERNA FRENTE A LA OFICINA DE ESTADISTICA	
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	INFORMACION DE IDENTIFICACION DE DATOS PERSONALES DEL PACIENTE CON REGISTRO DE LA ATENCION EN URGENCIAS Y DIAGNOSTICO DE LA ENFERMEDAD, TRATAMIENTOS Y PROCEDIMIENTOS	2023	2023	1	PLANTA BAJA PISO DE LA ENTRADA PONIENTE DEL PASILLO INTERNO DEL AREA DE CONSULTA EXTERNA FRENTE A LA OFICINA DE ESTADISTICA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:				28 DE FEBRERO 2024					
ELABORÓ:				DOCTOR ABIMAEI MEDINA MOLINA					
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO PEDIATRICO XOCHIMILCO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA CONSULTA EXTERNA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DAVID GALLARDO SUAREZ			CARGO DEL RAT:		ENCARGADO DE ARCHIVO CLINICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PROLONGACION 16 DE SEPTIEMBRE, ESQUINA CALZADA NATIVITAS SIN NUMERO, COLONIA BARRIO XALTOCAN, ALCALDIA XOCHIMILCO, CODIGO POSTAL 16090, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 55 56764993			CORREO ELECTRONICO: CALIDAD.HMPX@GMAIL.COM						
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.13		SERVICIOS DE REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA	INFORMACION DE ATENCION MEDICA DE LAS DIFERENTES ESPECIALIDADES DEL HOSPITAL Y SOLICITUDES A OTROS HOSPITALES PARA OTRAS ESPECIALIDADES QUE NO CUENTA EL HOSPITAL	2022	2022	7	PLANTA BAJA, CONSULTORIO 7 DE CONSULTA EXTERNA	
2S	2S.13		SERVICIOS DE REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA	INFORMACION DE ATENCION MEDICA DE LAS DIFERENTES ESPECIALIDADES DEL HOSPITAL Y SOLICITUDES A OTROS HOSPITALES PARA OTRAS ESPECIALIDADES QUE NO CUENTA EL HOSPITAL	2023	2023	8	PLANTA BAJA, CONSULTORIO 7 DE CONSULTA EXTERNA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO 2024						
ELABORÓ:			DOCTOR HONORIO BELLO LOYO						
AUTORIZÓ:									
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO PEDIATRICO XOCHIMILCO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBDIRECCION MEDICA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DAVID GALLARDO SUAREZ			CARGO DEL RAT:		ENCARGADO DE ARCHIVO CLINICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PROLONGACION 16 DE SEPTIEMBRE, ESQUINA CALZADA NATIVITAS SIN NUMERO, COLONIA BARRIO XALTOCAN, ALCALDIA XOCHIMILCO, CODIGO POSTAL 16090, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 55 56764993			CORREO ELECTRONICO: CALIDAD.HMPX@GMAIL.COM						
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.17		GRATUIDAD	INFORMACION CEDULA DE AFILIACION FAMILIAR PARA SERVICIOS GRATUITOS	2022	2022	1	PRIMER PISO DEL HOSPITAL AREA DE GOBIERNO OFICINA DEL FONDO (JUD MEDICA)	
2S	2S.17		GRATUIDAD	INFORMACION CEDULA DE AFILIACION FAMILIAR PARA SERVICIOS GRATUITOS	2023	2023	1	PRIMER PISO DEL HOSPITAL AREA DE GOBIERNO OFICINA DEL FONDO (JUD MEDICA)	
2S	2S.5	2S.5.2	CERTIFICADOS DE CADAVER, FETO O RESTO HUMANO	INFORMACION RELACIONADA CON MUERTES FETALES	2022	2022	1	PRIMER PISO DEL HOSPITAL AREA DE GOBIERNO OFICINA DEL FONDO (JUD MEDICA)	
2S	2S.19		CERTIFICADOS DE NACIMIENTO	INFORMACION REFERENTE A LOS CERTIFICADOS DE NACIMIENTO	2022	2022	1	PRIMER PISO DEL HOSPITAL AREA DE GOBIERNO OFICINA DEL FONDO (JUD MEDICA)	
2S	2S.5	2S.5.2	CERTIFICADOS DE CADAVER, FETO O RESTO HUMANO	INFORMACION RELACIONADA CON MUERTES FETALES	2023	2023	1	PRIMER PISO DEL HOSPITAL AREA DE GOBIERNO OFICINA DEL FONDO (JUD MEDICA)	
2S	2S.19		CERTIFICADOS DE NACIMIENTO	INFORMACION REFERENTE A LOS CERTIFICADOS DE NACIMIENTO	2023	2023	1	PRIMER PISO DEL HOSPITAL AREA DE GOBIERNO OFICINA DEL FONDO (JUD MEDICA)	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO 2024						
ELABORÓ:			DOCTORA LIGIA BEATRIZ CORONADO BONILLA						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL DOCTOR RUBEN LEÑERO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ARCHIVO CLINICO						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			INGENIERO VERONICA BOTELLO RAMIREZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DEL ARCHIVO CLINICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PLAN DE SAN LUIS Y PROLONGACION DIAZ MIRON SIN NUMERO COLONIA CASCO DE SANTO TOMAS ALCALDIA MIGUEL HIDALGO						
TELÉFONO:			5512432513			CORREO ELECTRONICO:		VNBOTELLO14@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLÍNICO	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022		5739	PLANTA BAJA PASILLO PRINCIPAL LADO DERECHO EN ARCHIVO CLINICIO	
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLÍNICO	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	150	PLANTA BAJA PASILLO PRINCIPAL LADO DERECHO EN ARCHIVO CLINICIO	
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLÍNICO	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023		4571	PLANTA BAJA PASILLO PRINCIPAL LADO DERECHO EN ARCHIVO CLINICIO	
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLÍNICO	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	180	PLANTA BAJA PASILLO PRINCIPAL LADO DERECHO EN ARCHIVO CLINICIO	
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ATENCION DE URGENCIAS A LOS PACIENTES DE LA UNIDAD HOSPITALRIA	2022	2022	12	PLANTA BAJA PASILLO PRINCIPAL LADO DERECHO EN ARCHIVO CLINICIO	
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ATENCION DE URGENCIAS A LOS PACIENTES DE LA UNIDAD HOSPITALRIA	2023	2023	12	PLANTA BAJA PASILLO PRINCIPAL LADO DERECHO EN ARCHIVO CLINICIO	
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIO DE ARCHIVO	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE PRESTAMO DE EXPEDIENTES A LAS AREAS SOLICITANTES DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA PASILLO PRINCIPAL LADO DERECHO EN ARCHIVO CLINICIO	
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIO DE ARCHIVO	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE PRESTAMO DE EXPEDIENTES A LAS AREAS SOLICITANTES DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA PASILLO PRINCIPAL LADO DERECHO EN ARCHIVO CLINICIO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			09 DE MAYO 2024						
ELABORÓ:			INGENIERO VERONICA BOTELLO RAMIREZ						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL DOCTOR RUBEN LEÑERO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBDIRECCION DE ENLACE ADMINISTRATIVO						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA ARCELIA ROQUE RIOS			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTORA DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PLAN DE SAN LUIS Y PROLONGACION DIAZ MIRON SIN NUMERO COLONIA CASCO DE SANTO TOMAS ALCALDIA MIGUEL HIDALGO						
TELÉFONO:			5553411258			CORREO ELECTRONICO:		DGA.HGRUBENLENERO.CEA@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	EN ESTA CARPETA SE RESGUARDA LA NORMATIVIDAD, LISTAS DE ASISTENCIA, MINUTAS, ACUERDOS,ETC. DERIVADOS DE LAS REUNIONES DE LOS COMITES DE DESASTRES E INSUMOS	2022	2022	1	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA SEGUNDA OFICINA A MANO DERECHA	
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	CONCENTRADO DE INFORMACION DE ABASTO, REC. HUMANO, INSUMOS, ETC.	2022	2022	1	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA SEGUNDA OFICINA A MANO DERECHA	
12 C	12C.10		SISTEMAS DE DATOS PERSONALES	CONCENTRADO DE TODA INFORMACION, CAPACITACION, NORMATIVIDAD SOBRE DATOS PERSONALES	2022	2022	1	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA SEGUNDA OFICINA A MANO DERECHA	
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	EN ESTA CARPETA SE RESGUARDA LA NORMATIVIDAD, LISTAS DE ASISTENCIA, MINUTAS, ACUERDOS,ETC. DERIVADOS DE LAS REUNIONES DE LOS COMITES DE DESASTRES E INSUMOS	2023	2023	1	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA SEGUNDA OFICINA A MANO DERECHA	
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	CONCENTRADO DE INFORMACION DE ABASTO, REC. HUMANO, INSUMOS, ETC.	2023	2023	1	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA SEGUNDA OFICINA A MANO DERECHA	
10C	10C.15		ACTAS DE ENTREGA RECEPCION	RELACION DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE SE ENTREGA AL SERVIDOR PUBLICO ENTRANTE	2023	2023	1	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA SEGUNDA OFICINA A MANO DERECHA	
12 C	12C.10		SISTEMAS DE DATOS PERSONALES	CONCENTRADO DE TODA INFORMACION, CAPACITACION, NORMATIVIDAD SOBRE DATOS PERSONALES	2023	2023	1	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA SEGUNDA OFICINA A MANO DERECHA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			29 DE FEBRERO DE 2024						
ELABORÓ:			OLGA ARACELI IBARRA SORIA						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL DOCTOR RUBEN LEÑERO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			MANTENIMIENTO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA ARCELIA ROQUE RIOS			CARGO DEL RAT: SUBDIRECTORA DE ENLACE ADMINISTRATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PLAN DE SAN LUIS Y PROLONGACION DIAZ MIRON SIN NUMERO COLONIA CASCO DE SANTO TOMAS ALCALDIA MIGUEL HIDALGO					
TELÉFONO:			5553411258			CORREO ELECTRONICO: DGA.HGRUBENLENERO.CEA@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
7C	7C.3		SERVICIOS BASICOS (ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIAL, ETCETERA)	INFORMACION SOBRE LOS SERVICIOS BASICOS DE LA UNIDAD	2022	2022	1	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA PRIMERA OFICINA A MANO IZQUIERDA
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	NORMATIVIDAD, LISTAS DE ASISTENCIA, ACTAS, REFERENTES AL PERSONAL DE VIGILANCIA	2022	2022	1	SEGUNDO PISO PRIMERA OFICINA IZQUIERDA
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	DOCUMENTACION DE EMPRESAS SUBROGADAS QUE REALIZAN SERVICIOS EN ESTA UNIDAD	2022	2022	5	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA SEGUNDA OFICINA A MANO DERECHA
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	DOCUIMENTACION RELACIONADA CON LOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS A INSTALACIONES Y BIENES MUEBLES	2022	2022	1	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA PRIMERA OFICINA A MANO IZQUIERDA
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	DOCUMENTACION DE CADA UNO DE LOS VEHICULOS DE ESTA UNIDAD, SEGURO, VERIFICACIONES, ETCETERA	2022	2022	1	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA PRIMERA OFICINA A MANO IZQUIERDA
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITACORAS, REPORTES, TIQUETS DE RECARGA	2022	2022	1	SEGUNDO PISO PRIMERA OFICINA IZQUIERDA
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	MINUTAS, REPORTES, CAPACITACIONES, LISTAS SIMULACROS, ETCETERA	2022	2022	1	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA TERCER PUERTA LADO DERECHO
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION A EQUIPO MEDICO	MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	2022	2022	1	PLANTA BAJA ENTRADA DE HOSPITALIZACION JUNTO ELEVADOR GRIS
7C	7C.3		SERVICIOS BASICOS (ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIAL, ETCETERA)	INFORMACION SOBRE LOS SERVICIOS BASICOS DE LA UNIDAD	2023	2023	1	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA PRIMERA OFICINA A MANO IZQUIERDA
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	NORMATIVIDAD, LISTAS DE ASISTENCIA, ACTAS, REFERENTES AL PERSONAL DE VIGILANCIA	2023	2023	1	SEGUNDO PISO PRIMERA OFICINA IZQUIERDA
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	DOCUMENTACION DE EMPRESAS SUBROGADAS QUE REALIZAN SERVICIOS EN ESTA UNIDAD	2023	2023	5	SEGUNDO PISO, AREA ADMINISTRATIVA SEGUNDA OFICINA MANO IZQUIERDA
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	DOCUIMENTACION RELACIONADA CON LOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS A INSTALACIONES Y BIENES MUEBLES	2023	2023	1	SEGUNDO PISO, AREA ADMINISTRATIVA SEGUNDA OFICINA MANO IZQUIERDA
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	DOCUMENTACION DE CADA UNO DE LOS VEHICULOS DE ESTA UNIDAD, SEGURO, VERIFICACIONES, ETCETERA	2023	2023	1	SEGUNDO PISO, AREA ADMINISTRATIVA SEGUNDA OFICINA MANO IZQUIERDA
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITACORAS, REPORTES, TIQUETS DE RECARGA	2023	2023	1	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA SEGUNDA OFICINA A MANO DERECHA
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	MINUTAS, REPORTES, CAPACITACIONES, LISTAS SIMULACROS, ETCETERA	2023	2023	1	SEGUNDO PISO AREA ADMINSTRATIVA, TERCERA PUERTA MANO DERECHA
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION A EQUIPO MEDICO	MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	2023	2023	1	PLANTA BAJA ENTRADA DE HOSPITALIZACION JUNTO ELEVADOR GRIS
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		29 DE FEBRERO DE 2024						
ELABORÓ:		INGENIERO RUBEN DIAS OLIVARES						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL DOCTOR RUBEN LEÑERO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS MATERIALES						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA ARCELIA ROQUE RIOS				CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTORA DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PLAN DE SAN LUIS Y PROLONGACION DIAZ MIRON SIN NUMERO COLONIA CASCO DE SANTO TOMAS ALCALDIA MIGUEL HIDALGO						
TELÉFONO:			5553411258				CORREO ELECTRONICO:		DGA.HGRUBENLENERO.CEA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO Y CONTRATACION DE SERVICIOS	DOCUMENTACION MANUALES, FACTURAS, ETCETERA DE EQUIPOS MEDICOS	2022	2022	1	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA PENULTIMA OFICINA MANO DERECHA	
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	RELACION DETALLADA DEL TOTAL DE LOS BIENES MUEBLES DE ESTA UNIDAD	2022	2022	2	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA PENULTIMA OFICINA MANO DERECHA	
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCION DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTOS DE ENTREGA, RESGUARDO Y DATOS DEL BIEN Y EL DESTINATARIO	2022	2022	1	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA PENULTIMA OFICINA MANO DERECHA	
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO Y CONTRATACION DE SERVICIOS	DOCUMENTACION MANUALES, FACTURAS, ETCETERA DE EQUIPOS MEDICOS	2023	2023	1	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA PENULTIMA OFICINA MANO DERECHA	
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	RELACION DETALLADA DEL TOTAL DE LOS BIENES MUEBLES DE ESTA UNIDAD	2023	2023	2	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA PENULTIMA OFICINA MANO DERECHA	
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCION DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTOS DE ENTREGA, RESGUARDO Y DATOS DEL BIEN Y EL DESTINATARIO	2023	2023	1	SEGUNDO PISO AREA ADMINISTRATIVA PENULTIMA OFICINA MANO DERECHA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			29 DE FEBRERO DE 2024						
ELABORÓ:			LICENCIADO BRANDO PIÑA FAJARDO						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL DOCTOR RUBEN LEÑERO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBDIRECCION DE ENLACE ADMINISTRATIVO						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA ARCELIA ROQUE RIOS				CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTORA DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PLAN DE SAN LUIS Y PROLONGACION DIAZ MIRON SIN NUMERO COLONIA CASCO DE SANTO TOMAS ALCALDIA MIGUEL HIDALGO						
TELÉFONO:			5553411258				CORREO ELECTRONICO:		DGA.HGRUBENLENERO.CEA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
5C	5C.17		FONDO REVOLVENTE	CANTIDAD MONETARIA CON EL OBJETO DE SOLVENTAR GASTOS MENORES	2022	2022	2022	PISO UNO, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS	
5C	5C.17		FONDO REVOLVENTE	CANTIDAD MONETARIA CON EL OBJETO DE SOLVENTAR GASTOS MENORES	2023	2023	2023	PISO UNO, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			29 DE FEBRERO DE 2024						
ELABORÓ:			LICENCIADO JULIO CESAR CORTES						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				HOSPITAL GENERAL TOPILEJO				
ÁREA DE PROCEDENCIA:				ARCHIVO CLINICO				
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				ALEJANDRA CHAVEZ PADILLA		CARGO DEL RAT:		ENCARGADO DE ARCHIVO Y ADMISION
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				AVENIDA SANTA CRUZ NUMERO 1, COLONIA SAN MIGUEL TOPILEJO, ALCALDIA TLALPAN, CODIGO POSTAL 14500, CIUDAD DE MEXICO				
TELÉFONO:				5531313106		CORREO ELECTRONICO:		ALE02091983@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLÍNICO	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE	2022		2714	PLANTA BAJA, ARCHIVO CLINICO, PASILLO TECNICO
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLÍNICO	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE	2022	2022	79	PLANTA BAJA, ARCHIVO CLINICO, PASILLO TECNICO
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLÍNICO	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE	2023		3452	PLANTA BAJA, ARCHIVO CLINICO, PASILLO TECNICO
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLÍNICO	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE	2023	2023	87	PLANTA BAJA, ARCHIVO CLINICO, PASILLO TECNICO
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL INGRESO DE PACIENTES A URGENCIAS	2022	2022	24	PLANTA BAJA, ARCHIVO CLINICO, PASILLO TECNICO
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL INGRESO DE PACIENTES A URGENCIAS	2023	2023	24	PLANTA BAJA, ARCHIVO CLINICO, PASILLO TECNICO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			ALEJANDRA CHÁVEZ PADILLA					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				HOSPITAL GENERAL TOPILEJO				
ÁREA DE PROCEDENCIA:				FARMACIA				
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				ALEJANDRA CHAVEZ PADILLA		CARGO DEL RAT:		ENCARGADO DE ARCHIVO Y ADMISION
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				AVENIDA SANTA CRUZ NUMERO 1, COLONIA SAN MIGUEL TOPILEJO, ALCALDIA TLALPAN, CODIGO POSTAL 14500, CIUDAD DE MEXICO				
TELÉFONO:				5531313106		CORREO ELECTRONICO:		ALE02091983@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIÓTICOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA SUMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS AL PACIENTE.	2022	2022	12	FARMACIA. SEMISÓTANO, ANAQUEL BLANCO AL FOINDO DEL ÁREA DE GESTIÓN Y ADMISTRACIÓN DE FARMACIA
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIÓTICOS	DOCUMENTO RELACIONADOS A LA SUMINISTRACIÓN DE MÉDICAMENTOS CONTROLADOS AL PACIENTE.	2023	2023	12	FARMACIA. SEMISÓTANO, ANAQUEL BLANCO AL FOINDO DEL ÁREA DE GESTIÓN Y ADMISTRACIÓN DE FARMACIA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			MAESTRO VICTOR ENRIQUE ALVAREZ CORTES					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL TOPILEJO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ALEJANDRA CHAVEZ PADILLA			CARGO DEL RAT:		ENCARGADO DE ARCHIVO Y ADMISION	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA SANTA CRUZ NUMERO 1, COLONIA SAN MIGUEL TOPILEJO, ALCALDIA TLALPAN, CODIGO POSTAL 14500, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO:			5531313106			CORREO ELECTRONICO:		ALE02091983@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.13		SERVICIOS DE REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA	DOCUMENTACION RELACIONADA AL INGRESO Y ENVIO DE PACIENTES A OTRAS UNIDADES HOSPITALARIAS.	2022	2022	12	PLANTA BAJA, MODULO DE REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA	
2S	2S.13		SERVICIOS DE REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA	DOCUMENTACION RELACIONADA AL INGRESO Y ENVIO DE PACIENTES A OTRAS UNIDADES HOSPITALARIAS.	2023	2023	12	PLANTA BAJA, MODULO DE REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			ISABEL ESLAVA JACOBO						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL TOPILEJO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ALEJANDRA CHAVEZ PADILLA			CARGO DEL RAT:		ENCARGADO DE ARCHIVO Y ADMISION	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA SANTA CRUZ NUMERO 1, COLONIA SAN MIGUEL TOPILEJO, ALCALDIA TLALPAN, CODIGO POSTAL 14500, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO:			5531313106			CORREO ELECTRONICO:		ALE02091983@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	DOCUMENTOS DE REGISTRO DE LOS RESULTADOS DE PRUEBAS COVID-19	2022	2022	12	PISO 1, CUBÍCULO DE EPIDEMIOLOGÍA, ARRIBA DEL ESTANTE DE MADERA	
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	DOCUMENTOS DE REGISTRO DE LOS RESULTADOS DE PRUEBAS COVID-19	2023	2023	12	PISO 1, CUBÍCULO DE EPIDEMIOLOGÍA, ARRIBA DEL ESTANTE DE MADERA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			ARACELI VARELA BRAVO						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL TOPILEJO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS HUMANOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MARCO ANTONIO PRIETO SERNA			CARGO DEL RAT: JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA SANTA CRUZ NUMERO 1, COLONIA SAN MIGUEL TOPILEJO, ALCALDIA TLALPAN, CODIGO POSTAL 14500, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 8957 3355			55 8957 3354			CORREO ELECTRONICO: MARCOHGTOPILEJO@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR	2022		1068	SEMISOTANO, OFICINA DE CONTROL DE ASISTENCIA, ARCHIVERO 2
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR	2023		1068	SEMISOTANO, OFICINA DE CONTROL DE ASISTENCIA, ARCHIVERO 2
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTACION REFERENTE A POSIBLES INGRESOS Y BAJAS DE PERSONAL DE LOS DIFERENTES TIPOS DE CONTRATACION SEDESA E IMSS BIENESTAR.	2022	2022	12	PISO 2, OFICINA RECURSOS HUMANOS, MUEBLE CAFE
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTACION REFERENTE A POSIBLES INGRESOS Y BAJAS DE PERSONAL DE LOS DIFERENTES TIPOS DE CONTRATACION SEDESA E IMSS BIENESTAR.	2023	2023	12	PISO 2, OFICINA RECURSOS HUMANOS, MUEBLE CAFE
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS F INCAPACIDADES)	DOCUMENTOS QUE COMPRUEBAN, VACACIONES, SOLICITUDES DE PAGOS DIAS, Y PRESTACIONES DEL TRABAJADOR DE CAUERDO A LAS CGT	2022	2022	197	SEMISOTANO, OFICINA DE CONTROL DE ASISTENCIA, ARCHIVERO 1
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS F INCAPACIDADES)	DOCUMENTOS QUE COMPRUEBAN, VACACIONES, SOLICITUDES DE PAGOS DIAS, Y PRESTACIONES DEL TRABAJADOR DE CAUERDO A LAS CGT	2023		197	SEMISOTANO, OFICINA DE CONTROL DE ASISTENCIA, ARCHIVERO 1
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ENTREGA DE ESTIMULOS Y RECOMPENSAS A LOS TRABAJADORES.	2022	2022	12	SEGUNDO PISO, GAVETA NEGRA UBICADA JUNTO A PRESTACIONES
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ENTREGA DE ESTIMULOS Y RECOMPENSAS A LOS TRABAJADORES.	2023		12	SEGUNDO PISO, GAVETA NEGRA UBICADA JUNTO A PRESTACIONES
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS)	DOCUMENTACION DEL SEGUIMIENTO DE TRAMITE DE LAS CONVOCATORIAS PARA EL RETIRO.	2022	2022	12	SEGUNDO PISO, GAVETA NEGRA UBICADA JUNTO A PRESTACIONES
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS)	DOCUMENTACION DEL SEGUIMIENTO DE TRAMITE DE LAS CONVOCATORIAS PARA EL RETIRO.	2023		12	SEGUNDO PISO, GAVETA NEGRA UBICADA JUNTO A PRESTACIONES
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	DOCUMENTACION REFERENTE A SUPERVISIONES DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	2022	2022	12	SUPERVISIONES DE LOS INTEGRANTES DE LA COMISION MIXTA DE SEGURIDAD E HIGIENE DEL HOSPITAL GENERAL TOPILEJO
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	DOCUMENTACION REFERENTE A SUPERVISIONES DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	2023		12	SUPERVISIONES DE LOS INTEGRANTES DE LA COMISION MIXTA DE SEGURIDAD E HIGIENE DEL HOSPITAL GENERAL TOPILEJO
4C	4C.23		SERVICIO SOCIAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	INFORMACION DE SERVICIO SOCIAL, CARTAS DE ACEPTACION Y CARTAS DE TERMINO	2022	2022	12	PISO 2, MUEBLE CAFE JUNTO A LA OFICINA DE TRABAJO SOCIAL
4C	4C.23		SERVICIO SOCIAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	INFORMACION DE SERVICIO SOCIAL, CARTAS DE ACEPTACION Y CARTAS DE TERMINO	2023		12	PISO 2, MUEBLE CAFE JUNTO A LA OFICINA DE TRABAJO SOCIAL
4C	4C.25		PLANTILLA PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA PLANTILLA DEL PERSONAL QUE LABORA EN EL HOSPITAL	2022	2022	12	PISO 2, MUEBLE CAFE JUNTO A LA OFICINA DE TRABAJO SOCIAL
4C	4C.25		PLANTILLA PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA PLANTILLA DEL PERSONAL QUE LABORA EN EL HOSPITAL	2023	2023	12	PISO 2, MUEBLE CAFE JUNTO A LA OFICINA DE TRABAJO SOCIAL
4C	4C.26		EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LAS CREDENCIALES	2022	2022	12	PISO 2, MUEBLE CAFE JUNTO A LA OFICINA DE TRABAJO SOCIAL
4C	4C.26		EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LAS CREDENCIALES	2023	2023	12	PISO 2, MUEBLE CAFE JUNTO A LA OFICINA DE TRABAJO SOCIAL
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			MARYFLOR DEISY SANTIAGO SÁNCHEZ					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL TOPILEJO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS MATERIALES						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MARCO ANTONIO PRIETO SERNA			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA SANTA CRUZ NUMERO 1, COLONIA SAN MIGUEL TOPILEJO, ALCALDIA TLALPAN, CODIGO POSTAL 14500, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 55 8957 3355			55 8957 3354			CORREO ELECTRONICO:		MARCOHGTOPILEJO@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2C	2C.10		AMPAROS	DOCUMENTACIÓN REFERENTE A CONSTANCIAS DE HECHOS DE ALGUN EXTRAVÍO, ROBO Y/O SINIESTRO.	2022		1	PISO 2, GOBIERNO, A UN COSTADO DE LA BODEGA DE CONTROL DE BIENES	
2C	2C.10		AMPAROS	DOCUMENTACIÓN REFERENTE A CONSTANCIAS DE HECHOS DE ALGUN EXTRAVÍO, ROBO Y/O SINIESTRO.	2023		1	PISO 2, GOBIERNO, A UN COSTADO DE LA BODEGA DE CONTROL DE BIENES	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	FORMATOS DE ENTRADAS Y SALIDAS DE INSUMOS MEDICOS MATERIAL DE CURACIÓN	2022	2022	12	SEMISOTANO, ALMACEN DE MATERIAL DE CURACIÓN, ARCHIVERO DE MADERA, OFICINA PRINCIPAL.	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	FORMATOS DE ENTRADAS Y SALIDAS DE INSUMOS MEDICOS	2023		12	SEMISOTANO, ALMACEN DE MATERIAL DE CURACIÓN, ARCHIVERO DE MADERA, OFICINA PRINCIPAL.	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	FORMATOS DE ENTRADAS Y SALIDAS DE ASEO, PAPELERIA, TONER, ROPERIA Y FORMATOS DE ENFERMERIA	2022	2022	12	SEMISOTANO, ALMACEN GENERAL EN EL ARCHIVERO PRINCIPAL, DETRÁS DEL PRIMER ESCRITORIO DE LA ENTRADA PRINCIPAL DEL ALMACEN.	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	FORMATOS DE ENTRADAS Y SALIDAS DE ASEO, PAPELERIA, TONER, ROPERIA Y FORMATOS DE ENFERMERIA	2023		12	SEMISOTANO, ALMACEN GENERAL EN EL ARCHIVERO PRINCIPAL, DETRÁS DEL PRIMER ESCRITORIO DE LA ENTRADA PRINCIPAL DEL ALMACEN.	
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION QUE INCLUYE, ACTA DE INICIO DEL INVENTARIO, RELACION DEL PADRON INVENTARIAL DE LA UNIDAD, RESGURDOS MULTIPLES DE BIENES MUEBLES E INSTRUMENTALES, ACTA DE CIRRE DE INVENTARIO Y DISCO CD DE LA INFORMACION QUE	2022	2022	1	PISO 2, GOBIERNO, A UN COSTADO DE LA BODEGA DE CONTROL DE BIENES	
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS BIENES ALMACENADOS, VALES DE ENTRADA Y SALIDA DE BIENES E INSTRUMENTALES ,DOCUMENTOS DE CAMBIOS DE RESGUARDANTES, ACTAS ADMINISTRATIVAS DE BIENES MUEBLES DE DIFERENTES CLASIFICACIONES.	2022	2022	2	PISO 2, GOBIERNO, A UN COSTADO DE LA BODEGA DE CONTROL DE BIENES	
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS	DOCUMENTACIÓN DE FACTURAS O REMISIONES DE CONTRATOS, ASI COMO FICHAS TECNICAS DE EQUIPO POR ARRENDAMIENTO.	2022	2022	1	PISO 2, GOBIERNO, A UN COSTADO DE LA BODEGA DE CONTROL DE BIENES	
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACIÓN QUE INCLUYE; INICIO Y CIERRE DEL INVENTARIO, RELACION DEL PADRON INVENTARIAL DE LA UNIDAD, RESGURDOS MULTIPLES DE BIENES MUEBLES E INSTRUMENTALES, ACTA DE CIRRE DE INVENTARIO Y DISCO CD DE LA INFORMACION	2023		2	PISO 2, GOBIERNO, A UN COSTADO DE LA BODEGA DE CONTROL DE BIENES	
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES MUEBLE	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS BIENES ALMACENADOS, VALES DE ENTRADA Y SALIDA DE BIENES E INSTRUMENTALES ,DOCUMENTOS DE CAMBIOS DE RESGUARDANTES, ACTAS ADMINISTRATIVAS DE BIENES MUEBLES DE DIFERENTES CLASIFICACIONES.	2023		2	PISO 2, GOBIERNO, A UN COSTADO DE LA BODEGA DE CONTROL DE BIENES	
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATATCION DE SERVICIOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA RENTA DE EQUIPOS MEDICOS.	2023		1	PISO 2, GOBIERNO, A UN COSTADO DE LA BODEGA DE CONTROL DE BIENES	
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	FORMATOS PARA SOLICITUD DE COMPRAS DE INSUMOS MEDICOS, EQUIPO MÉDICO Y DE MANTENIMIENTO	2022	2022	12	PISO 2, GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS MATERIALES, MUEBLE A LADO DE LA IMPRESORA	
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	FORMATOS PARA SOLICITUD DE COMPRAS DE INSUMOS MEDICOS, EQUIPO MÉDICO Y DE MANTENIMIENTO	2023		12	PISO 2, GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS MATERIALES, MUEBLE A LADO DE LA IMPRESORA	
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTACIÓN DE ORDENES DE LAS INSTALACIONES, MANTENIMIENTOS, PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE LOS EQUIPOS MEDICOS.	2022	2022	1	PISO 2, GOBIERNO, A UN COSTADO DE LA BODEGA DE CONTROL DE BIENES	
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTACIÓN QUE COMPRUEBA LOS MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS Y PREVENTIVOS DE LOS EQUIPOS MÉDICOS.	2023		1	PISO 2, GOBIERNO, A UN COSTADO DE LA BODEGA DE CONTROL DE BIENES	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		19 DE ABRIL DE 2024							
ELABORÓ:		JEDIAEL GUILLERMO GARDUÑO AGUILAR							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:		HOSPITAL GENERAL TOPILEJO							
ÁREA DE PROCEDENCIA:		MANTENIMIENTO							
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):		MARCO ANTONIO PRIETO SERNA				CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:		AVENIDA SANTA CRUZ NUMERO 1, COLONIA SAN MIGUEL TOPILEJO, ALCALDIA TLALPAN, CODIGO POSTAL 14500, CIUDAD DE MEXICO							
TELÉFONO: 55 8957 3355		55 8957 3354				CORREO ELECTRONICO:		MARCOHGTOPILEJO@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
7C	7C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES	DOCUMENTOS PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES. DOCUMENTOS QUE COMPRUEBAN LAS SOLCITUD DE SERVICIOS BASICOS (AGUA, ELECTRICIDAD, DRENAJE) DEL HOSPITAL GENERAL TOPILEJO.	2022	2022	2	SEMISOTANO, AREA DE MANTENIMIENTO ENTRANDO DEL LADO DERECHO EN LA VITRINA GRIS	
7C	7C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES	DOCUMENTOS PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES. DOCUMENTOS QUE COMPRUEBAN LAS SOLCITUD DE SERVICIOS BASICOS (AGUA, ELECTRICIDAD, DRENAJE) DEL HOSPITAL GENERAL TOPILEJO. PROGRAMA INTERNO DE PROTECCIÓN CIVIL	2023		3	SEMISOTANO, AREA DE MANTENIMIENTO ENTRANDO DEL LADO DERECHO EN LA VITRINA GRIS	
7C	7C.3		SERVICIOS BASICOS (ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIAL ETC)	DOCUMENTOS QUE COMPRUEBAN LAS SOLCITUD DE SERVICOS BASICOS (ELECTRICIDAD) DEL HOSPITAL GENERAL TOPILEJO.	2022	2022	1	SEMISOTANO, AREA DE MANTENIMIENTO ENTRANDO DEL LADO DERECHO EN LA VITRINA GRIS	
7C	7C.3		SERVICIOS BASICOS (ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIAL ETC)	DOCUMENTOS QUE COMPRUEBAN LAS SOLCITUD DE SERVICOS BASICOS (ELECTRICIDAD) DEL HOSPITAL GENERAL TOPILEJO.	2023	2023	1	SEMISOTANO, AREA DE MANTENIMIENTO ENTRANDO DEL LADO DERECHO EN LA VITRINA GRIS	
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	DOCUMENTACION RELACIONADA A INFORMACION DE ASISTENCIA DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD Y VERIFICACION DE ACTAS.	2022	2022	1	SEMISOTANO, AREA DE MANTENIMIENTO ENTRANDO DEL LADO DERECHO EN LA VITRINA GRIS	
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	DOCUMENTACION RELACIONADA A INFORMACION DE ASISTENCIA DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD Y VERIFICACION DE ACTAS.	2023		1	SEMISOTANO, AREA DE MANTENIMIENTO ENTRANDO DEL LADO DERECHO EN LA VITRINA GRIS	
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACIÓN.	INFOMACION ACERCA DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL DE LIMPIEZA (CAVSA) , FUMIGACIÓN.	2022	2022	1	SEMISOTANO, AREA DE MANTENIMIENTO ENTRANDO DEL LADO DERECHO EN LA VITRINA GRIS	
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACIÓN.	INFOMACION ACERCA DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL DE LIMPIEZA (CAVSA) , FUMIGACIÓN.	2023		1	SEMISOTANO, AREA DE MANTENIMIENTO ENTRANDO DEL LADO DERECHO EN LA VITRINA GRIS	
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN DE MOVILIARIO	INFORMACION REFERENTE A LA REPARACION Y/O CAMBIO DE MOBILIARIO DEL HOSPITAL GENERAL TOPILEJO	2022	2022	1	SEMISOTANO, AREA DE MANTENIMIENTO ENTRANDO DEL LADO DERECHO EN LA VITRINA GRIS	
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN DE MOVILIARIO	INFORMACION REFERENTE A LA REPARACION Y/O CAMBIO DE MOBILIARIO DEL HOSPITAL GENERAL TOPILEJO	2023		1	SEMISOTANO, AREA DE MANTENIMIENTO ENTRANDO DEL LADO DERECHO EN LA VITRINA GRIS	
7 C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO	DOCUMENTACION REFERENTE AL MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MOBILIARIO (EXTINTORES,GRANADAS,GABINETES E HIDRANTES)	2022	2022	1	SEMISOTANO, AREA DE MANTENIMIENTO ENTRANDO DEL LADO DERECHO EN LA VITRINA GRIS	
7 C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACION DE MOBILIARIO	DOCUMENTACION REFERENTE AL MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MOBILIARIO (EXTINTORES,GRANADAS,GABINETES E HIDRANTES)	2023		1	SEMISOTANO AREA DE MANTENIMIENTO ENTRANDO DEL LADO DERECHO EN LA VITRINA GRIS	
7C	7C.13		CONTROL PARQUE VEHICULAR	DOCUMENTACION REFERENTE AL CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	2022	2022	1	PISO 2, GOBIERNO, OFICINA DE LA JUD DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
7C	7C.13		CONTROL PARQUE VEHICULAR	DOCUMENTACION REFERENTE AL CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	2023		1	PISO 2, GOBIERNO, OFICINA DE LA JUD DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	DOCUMENTOS QUE COMPRUEBAN EL CONSUMO DE COMBUSTIBLE DE LOS VEHICULOS (AMBULANCIAS Y VEHICULOS ADMINISTRATIVOS)	2022	2022	1	PISO 2, GOBIERNO, OFICINA DE LA JUD DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
7 C	7C.14		CONTRO DE COMBUSTIBLE	DOCUMENTOS QUE COMPRUEBAN EL CONSUMO DE COMBUSTIBLE DE LOS VEHICULOS (AMBULANCIAS Y VEHICULOS ADMINISTRATIVOS)	2023		1	PISO 2, GOBIERNO, OFICINA DE LA JUD DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
7 C	7C.16		PROTECCIÓN CIVIL	DOCUMENTACION REFERENTE A CAPACITACIONES EN TEMAS DE PREVENCION Y GESTION DE RIESGOS (PROTECCION CIVIL)	2022	2022	1	SEMISOTANO ENTRANDO POR EL ACCESO DE PERSONAL REJA VERDE LADO IZQUIERDO SUBIENDO LAS ESCALERAS PUERTA VERDE , ENTRANDO AL FONDO DE LA OFICINA ANAQUEL PEGADO A LA PARED TERCER ENTREPAÑO	
7 C	7C.16		PROTECCIÓN CIVIL	DOCUMENTACION DEL ANALISIS DE PROTECCION CIVIL (ANALISIS DE RIESGOS, RIESGOS ELECTRICOS,INFORME DE CAPACIDAD INSTALADA, AGUA,DIESEL,OXIGENO,PORCENTAJES DE MEDICAMENTOS,MATERIAL DE CURACION)	2022	2022	1	SEMISOTANO ENTRANDO POR EL ACCESO DE PERSONAL REJA VERDE LADO IZQUIERDO SUBIENDO LAS ESCALERAS PUERTA VERDE , ENTRANDO AL FONDO DE LA OFICINA ANAQUEL PEGADO A LA PARED TERCER ENTREPAÑO	
7 C	7C.16		PROTECCIÓN CIVIL	DOCUMENTACION DEL ANALISIS DE PROTECCION CIVIL (ANALISIS DE RIESGOS, RIESGOS ELECTRICOS, INFORME DE CAPACIDAD INSTALADA, AGUA, DIESEL, OXIGENO, PORCENTAJES DE MEDICAMENTOS, MATERIAL DE CURACION). DOCUMENTACIÓN REFERENTE A CAPACITACIONES EN TEMAS DE PREVENCION Y GESTION DE RIESGOS (PROTECCION CIVIL)	2023		2	SEMISOTANO ENTRANDO POR EL ACCESO DE PERSONAL REJA VERDE LADO IZQUIERDO SUBIENDO LAS ESCALERAS PUERTA VERDE , ENTRANDO AL FONDO DE LA OFICINA ANAQUEL PEGADO A LA PARED TERCER ENTREPAÑO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		19 DE ABRIL DE 2024							
ELABORÓ:		ROBERTO GUERRERO PERALES							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL TOPILEJO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS FINANCIEROS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MARCO ANTONIO PRIETO SERNA			CARGO DEL RAT: JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA SANTA CRUZ NUMERO 1, COLONIA SAN MIGUEL TOPILEJO, ALCALDIA TLALPAN, CODIGO POSTAL 14500, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 8957 3355			55 8957 3354			CORREO ELECTRONICO: MARCOHGTOPILEJO@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA COMPROBACION DE COMPRAS DE INSUMOS MEDICOS, EQUIPO MEDICO Y MANTENIMIENTO.	2022	2022	1	PISO 2, ÁREA DE GOBIERNO, SALIENDO DEL ELEVADOR A MANO IZQUIERDA, TERCER OFICINA DE LADO DERECHO EN EL ANAQUEL DE LADO IZQUIERDO EN EL SEGUNDO CAJON.
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA COMPROBACION DE COMPRAS DE INSUMOS MEDICOS, EQUIPO MEDICO Y MANTENIMIENTO.	2023	2023	1	PISO 2, ÁREA DE GOBIERNO, SALIENDO DEL ELEVADOR A MANO IZQUIERDA, TERCER OFICINA DE LADO DERECHO EN EL ANAQUEL DE LADO IZQUIERDO EN EL SEGUNDO CAJON.
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			19 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			VERENICE RODRIGUEZ JUAREZ					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL TOPILEJO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JURIDICO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MARCO ANTONIO PRIETO SERNA			CARGO DEL RAT: JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA SANTA CRUZ NUMERO 1, COLONIA SAN MIGUEL TOPILEJO, ALCALDIA TLALPAN, CODIGO POSTAL 14500, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 8957 3355			55 8957 3354			CORREO ELECTRONICO: MARCOHGTOPILEJO@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2C	2C.10		AMPAROS	DOCUMENTACION REFERENTE A DEMANDAS DEL PERSONAL MEDICO Y ADMINISTRATIVO.	2022		1	PISO 2, ÁREA DE GOBIERNO, OFICINA DE JURIDICO
2C	2C.10		AMPAROS	DOCUMENTACION REFERENTE A DEMANDAS DEL PERSONAL MEDICO Y ADMINISTRATIVO.	2023		1	PISO 2, ÁREA DE GOBIERNO, OFICINA DE JURIDICO
2C	2C.12		OPINIONES Y RESPUESTAS TECNICO JURIDICAS A REQUERIMIENTOS	DOCUMENTACION REFERENTE A DEMANDAS DEL PERSONAL MEDICO Y ADMINISTRATIVO.	2022		2	PISO 2, ÁREA DE GOBIERNO, OFICINA DE JURIDICO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			19 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			ARANZA GUADALUPE GUTIERREZ ZAVALETA					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS HUMANOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA CAROLINA MOSCO OLIVARES			CARGO DEL RAT: JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA COYUYA Y TERRAPLEN DE RIO FRIO SIN NUMERO, COLONIA LA CRUZ ALCALDIA IZTACALCO, CODIGO POSTAL 08310, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5556502402			5556502406			CORREO ELECTRONICO: DGA.HPIZTACALCO.CEA@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	CONTIENE INFORMACION RELACIONADA CON LOS DOCUMENTOS BASICOS PERSONALES Y LABORALES DE LOS TRABAJADORES	2022		1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	CONTIENE INFORMACION RELACIONADA CON LOS DOCUMENTOS BASICOS PERSONALES Y LABORALES DE LOS TRABAJADORES	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON LOS TRAMITES ECHOS PARA LOS PAGOS O PREVENTIVAS A LOS TRABAJADORES	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA(VACACIONES, DESCANSO, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DIARIO Y PRESTACIONES DEL TRABAJADOR	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	INFORMACION RELACIONADA CON LOS PREMIOS A LOS TRABAJADORES	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS)	INFORMACION RELACIONADA CON LAS PRESTACIONES EXTRAS DEL SUELDO BASE	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	INFORMACION RELACIONADA CON LAS MEDIDAS PREVENTIVAS Y DE SALUD LABORAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.22		CAPACITACION CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS	INFORMACION RELACIONADA CON CURSOS REALIZADOS POR EL PERSONAL ADMINISTRATIVO	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON LA CAPACIDAD FISICA DE TRABAJADORES EN EL HOSPITAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.26		EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	INFORMACION RELACIONADA CON LA EXPEDICION DE CREDENCIALES A TRABAJADORES DE NUEVO INGRESO	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	CONTIENE INFORMACION RELACIONADA CON LOS DOCUMENTOS BASICOS PERSONALES Y LABORALES DE LOS TRABAJADORES	2023		1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	CONTIENE INFORMACION RELACIONADA CON LOS DOCUMENTOS BASICOS PERSONALES Y LABORALES DE LOS TRABAJADORES	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON LOS TRAMITES ECHOS PARA LOS PAGOS O PREVENTIVAS A LOS TRABAJADORES	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA(VACACIONES, DESCANSO, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DIARIO Y PRESTACIONES DEL TRABAJADOR	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	INFORMACION RELACIONADA CON LOS PREMIOS A LOS TRABAJADORES	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS)	INFORMACION RELACIONADA CON LAS PRESTACIONES EXTRAS DEL SUELDO BASE	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	INFORMACION RELACIONADA CON LAS MEDIDAS PREVENTIVAS Y DE SALUD LABORAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.22		CAPACITACION CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS	INFORMACION RELACIONADA CON CURSOS REALIZADOS POR EL PERSONAL ADMINISTRATIVO	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON LA CAPACIDAD FISICA DE TRABAJADORES EN EL HOSPITAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.26		EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	INFORMACION RELACIONADA CON LA EXPEDICION DE CREDENCIALES A TRABAJADORES DE NUEVO INGRESO	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		15 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		KAREN YITZEL VALDEZ GUTIERREZ						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS FINANCIEROS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA CAROLINA MOSCO OLIVARES			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA COYUYA Y TERRAPLEN DE RIO FRIO SIN NUMERO, COLONIA LA CRUZ ALCALDIA IZTACALCO, CODIGO POSTAL 08310, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5556502402			5556502406			CORREO ELECTRONICO:		DGA.HPIZTACALCO.CEA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
5C	5C.4		INGRESOS	INFORMACION RELACIONADA CON LA ENTRADA DE RECURSOS ECONOMICOS	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS
5C	5C.22		CONTROL DE CHEQUES	INFORMACION RELACIONADA CON EL OTORGAMIENTO DE CHEQUES	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS
5C	5C.23		CONCILIACIONES	INFORMACION RELACIONADA CON ENTRADAS Y SALIDAS DE LOS RECURSOS ECONOMICOS	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS
5C	5C.27	5C.26.1	FONDO REVOLVENTE	INFORMACION RELACIONADA CON EL MANEJO DEL RECURSO ECONOMICO ASIGNADO	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS
5C	5C.4		INGRESOS	INFORMACION RELACIONADA CON LA ENTRADA DE RECURSOS ECONOMICOS	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS
5C	5C.22		CONTROL DE CHEQUES	INFORMACION RELACIONADA CON EL OTORGAMIENTO DE CHEQUES	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS
5C	5C.23		CONCILIACIONES	INFORMACION RELACIONADA CON ENTRADAS Y SALIDAS DE LOS RECURSOS ECONOMICOS	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS
5C	5C.27	5C.26.1	FONDO REVOLVENTE	INFORMACION RELACIONADA CON EL MANEJO DEL RECURSO ECONOMICO ASIGNADO	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			18 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			QUÍMICO FARMACÉUTICO BIÓLOGO CRISTINA FUENTES GARCIA					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS MATERIALES					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA CAROLINA MOSCO OLIVARES			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA COYUYA Y TERRAPLEN DE RIO FRIO SIN NUMERO, COLONIA LA CRUZ ALCALDIA IZTACALCO, CODIGO POSTAL 08310, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5556502402			5556502406			CORREO ELECTRONICO:		DGA.HPIZTACALCO.CEA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES, OBRA PUBLICA, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO	INFORMACION RELACIONADA CON SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE ACTIVO FIJO
6C	6C.13		CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA	INFORMACION RELACIONADA CON LA SOLICITUD DE MANTENIMIENTOS DE LA INFRAESTRUCTURA DEL INMUEBLE	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE ACTIVO FIJO
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTEO Y REGISTRO DE INSUMOS CON LOS QUE CUENTA EL HOSPITAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE ACTIVO FIJO
6C	6C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES, OBRA PUBLICA, CONSERVACION Y MANTENIMIENTO	INFORMACION RELACIONADA CON SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE ACTIVO FIJO
6C	6C.13		CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA	INFORMACION RELACIONADA CON LA SOLICITUD DE MANTENIMIENTOS DE LA INFRAESTRUCTURA DEL INMUEBLE	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE ACTIVO FIJO
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTEO Y REGISTRO DE INSUMOS CON LOS QUE CUENTA EL HOSPITAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO OFICINA DE ACTIVO FIJO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			18 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			ARACELI LOPEZ PINTOR					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ADMINISTRACION						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA CAROLINA MOSCO OLIVARES			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA COYUYA Y TERRAPLEN DE RIO FRIO SIN NUMERO, COLONIA LA CRUZ ALCALDIA IZTACALCO, CODIGO POSTAL 08310, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5556502402			5556502406			CORREO ELECTRONICO:		DGA.HPIZTACALCO.CEA@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INFORMACION RELACIONADA CON LA SOLICITUD DE INSUMOS DE MANERA ANUAL EN LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL	
7C	7C.3		SERVICIOS BASICOS(ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIAL, ETC.)	INFORMACION RELACIONADA CON LA GESTION DE LOS SERVICIOS BASICOS DENTRO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL	
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	INFORMACION RELACIONADA CON LA ASISTENCIA Y REPORTES DE SEGURIDAD	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL	
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	DOCUMENTACION REFERIDA DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO MENOR PARA LA CONSERVACION DEL INMUEBLE	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL	
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	DOCUMENTACION REFERIDA DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHICULOS	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL	
7C	7C. 14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONSUMO Y CONTROL DE GASOLINA DE LOS VEHICULOS	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL	
7C	7C. 16		PROTECCION CIVIL	INFORMACION RELACIONADA CON EL PROGRAMA INTERNO DE PROTECCION CIVIL Y REPORTES DE ACTIVIDADES	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL	
7C	7C. 17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	INFORMACION RELACIONADA CON EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE EQUIPO MEDICO	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL	
1S	1S.1		REUNIONES DIRECTIVAS	INFORMACION RELACIONADA CON COMPROMISOS Y ACCIONES DEL CUERPO DE GOBIERNO PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL	
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INFORMACION RELACIONADA CON LA SOLICITUD DE INSUMOS DE MANERA ANUAL EN LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL	
7C	7C.3		SERVICIOS BASICOS(ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIAL, ETC.)	INFORMACION RELACIONADA CON LA GESTION DE LOS SERVICIOS BASICOS DENTRO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL	
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	INFORMACION RELACIONADA CON LA ASISTENCIA Y REPORTES DE SEGURIDAD	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL	
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	DOCUMENTACION REFERIDA DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO MENOR PARA LA CONSERVACION DEL INMUEBLE	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL	
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	DOCUMENTACION REFERIDA DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHICULOS	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL	
7C	7C. 14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONSUMO Y CONTROL DE GASOLINA DE LOS VEHICULOS	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL	
7C	7C. 16		PROTECCION CIVIL	INFORMACION RELACIONADA CON EL PROGRAMA INTERNO DE PROTECCION CIVIL Y REPORTES DE ACTIVIDADES	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL	
7C	7C. 17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	INFORMACION RELACIONADA CON EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE EQUIPO MEDICO	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL	
1S	1S.1		REUNIONES DIRECTIVAS	INFORMACION RELACIONADA CON COMPROMISOS Y ACCIONES DEL CUERPO DE GOBIERNO PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		18 DE ABRIL DE 2024							
ELABORÓ:		ARACELI LOPEZ PINTOR							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ARCHIVO CLINICO						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			CIRUJANA DENTISTA TANIA CELESTE OROPEZA RANGEL				CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA COYUYA Y TERRAPLEN DE RIO FRIO SIN NUMERO, COLONIA LA CRUZ ALCALDIA IZTACALCO, CODIGO POSTAL 08310, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5579636596			5523028823				CORREO ELECTRONICO:		TANIALUFER@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA QUE SE LE PROPORCIONA AL PACIENTE	2022		1142	PLANTA BAJA, OFICINA DE ARCHIVO CLINICO UBICADO EN EN ANAQUELES	
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	INFORMACIÓN RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA QUE SE LE PROPORCIONA AL PACIENTE, EN EL SERVICIO DE URGENCIAS	2022	2022	12	PLANTA BAJA, OFICINA DE ARCHIVO CLINICO UBICADO EN EN ANAQUELES	
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACIÓN RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA QUE SE LE PROPORCIONA AL PACIENTE	2023		1168	PLANTA BAJA, OFICINA DE ARCHIVO CLINICO UBICADO EN EN ANAQUELES	
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA QUE SE LE PROPORCIONA AL PACIENTE, EN EL SERVICIO DE URGENCIAS	2023	2023	12	PLANTA BAJA, OFICINA DE ARCHIVO CLINICO UBICADO EN EN ANAQUELES	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			CIRUJANA DENTISTA TANIA CELESTE OROPEZA RANGEL						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ATENCION PRIMARIA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			CIRUJANA DENTISTA TANIA CELESTE OROPEZA RANGEL				CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA COYUYA Y TERRAPLEN DE RIO FRIO SIN NUMERO, COLONIA LA CRUZ ALCALDIA IZTACALCO, CODIGO POSTAL 08310, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5579636596			5523028823				CORREO ELECTRONICO:		TANIALUFER@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	INFORMACION RELACIONADA CON ESTUDIOS EPIDEMIOLOGICOS SEMANALES DE ENFERMEDADES COMO SRAMPION, HEPATITIS, VARICELA, ESCARLATINA	2022	2022	6	PASILLO CENTRAL DEL HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO OFICINA DE EPIDEMIOLOGIA Y MEDICINA PREVENTIVA	
2S	2S.15		COMTES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTOS GENERADOS DURANTE LAS SESIONES DE COMITES HOSPITALARIOS	2022	2022	1	PASILLO CENTRAL DEL HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO OFICINA DE EPIDEMIOLOGIA Y MEDICINA PREVENTIVA	
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	INFORMACION RELAIONADA CON LAS CAPCITACIONES AL PERSONAL DE HIGIENE DE MANOS, EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL, INFECCIONES INTRAHOSPITALARIAS	2022	2022	1	PASILLO CENTRAL DEL HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO OFICINA DE EPIDEMIOLOGIA Y MEDICINA PREVENTIVA	
2S	2S.2		POLITICAS Y PROGRAMAS PARA COMBATIR ENFERMEDADES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL REGISTRO DE PACIENTES EN EL PROGRAMA DE VACUNACION	2022	2022	1	PASILLO CENTRAL DEL HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO OFICINA DE EPIDEMIOLOGIA Y MEDICINA PREVENTIVA	
8C	8C.17		SISTEMA DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	INFORMACIÓN RELACIONADA CON LOS PROGRAMAS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA Y SU SEGUIMIENTO SOLICITADOS POR NIVEL CENTRAL Y JURISDICCION SANITARIA	2022	2022	1	PASILLO CENTRAL DEL HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO OFICINA DE EPIDEMIOLOGIA Y MEDICINA PREVENTIVA	
2S	2S.15		COMTES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTOS GENERADOS DURANTE LAS SESIONES DE COMITES HOSPITALARIOS	2023	2023	1	PASILLO CENTRAL DEL HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO OFICINA DE EPIDEMIOLOGIA Y MEDICINA PREVENTIVA	
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	INFORMACION RELACIONADA CON ESTUDIOS EPIDEMIOLOGICOS SEMANALES DE ENFERMEDADES COMO SRAMPION, HEPATITIS, VARICELA, ESCARLATINA	2023	2023	3	PASILLO CENTRAL DEL HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO OFICINA DE EPIDEMIOLOGIA Y MEDICINA PREVENTIVA	
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	INFORMACION RELAIONADA CON LAS CAPCITACIONES AL PERSONAL DE HGIENE DE MANOS, EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL, INFECCIONES INTRAHOSPITALARIAS	2023	2023	1	PASILLO CENTRAL DEL HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO OFICINA DE EPIDEMIOLOGIA Y MEDICINA PREVENTIVA	
2S	2S.2		POLITICAS Y PROGRAMAS PARA COMBATIR ENFERMEDADES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL REGISTRO DE PACIENTES EN EL PROGRAMA DE VACUNACION	2023	2023	1	PASILLO CENTRAL DEL HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO OFICINA DE EPIDEMIOLOGIA Y MEDICINA PREVENTIVA	
8C	8C.17		SISTEMA DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	INFORMACION RELACIONADA CON LOS PROGRAMAS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA Y SU SEGUIMIENTO SOLICITADOS POR NIVEL CENTRAL Y JURISDICCION SANITARIA	2023	2023	1	PASILLO CENTRAL DEL HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO OFICINA DE EPIDEMIOLOGIA Y MEDICINA PREVENTIVA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			DOCTORA ALISON AISLINN RUTH NIÑO RUIZ						

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			CIRUJANA DENTISTA TANIA CELESTE OROPEZA RANGEL			CARGO DEL RAT: PERSONAL OPERATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA COYUYA Y TERRAPLEN DE RIO FRIO SIN NUMERO, COLONIA LA CRUZ ALCALDIA IZTACALCO, CODIGO POSTAL 08310, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5579636596			5523028823			CORREO ELECTRONICO: TANIALUFER@HOTMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA INFORMACION QUE SOLICITA LA CIUDADANIA AL HOSPITAL, A TRAVES DE LA OFICINA DE TRANSPARENCIA	2022	2022	12	OFICINA DE LA DIRECCION, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO
2C	2C.12		OPINIONES Y RESPUESTAS TECNICO JURIDICAS A REQUERIMIENTOS	DOCUMENTOS MEDIANTE LOS CUALES SE SOLICITAN EXPEDIENTES CLINICOS POR PARTE DEL MINISTERIO PUBLICO.	2022	2022	1	OFICINA DE LA DIRECCION, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA INFORMACIÓN QUE SOLICITA LA CIUDADANIA AL HOSPITAL, A TRAVES DE LA OFICINA DE TRANSPARENCIA	2023	2023	12	OFICINA DE LA DIRECCION, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO
2C	2C.12		OPINIONES Y RESPUESTAS TECNICO JURIDICAS A REQUERIMIENTOS	DOCUMENTOS MEDIANTE LOS CUALES SE SOLICITAN EXPEDIENTES CLINICOS POR PARTE DEL MINISTERIO PUBLICO	2023	2023	1	OFICINA DE LA DIRECCION, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		15 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		DOCTORA MARIA DE LA CONCEPCION SARA CORTES QUESADA						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ENSEÑANZA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			CIRUJANA DENTISTA TANIA CELESTE OROPEZA RANGEL			CARGO DEL RAT: PERSONAL OPERATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA COYUYA Y TERRAPLEN DE RIO FRIO SIN NUMERO, COLONIA LA CRUZ ALCALDIA IZTACALCO, CODIGO POSTAL 08310, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5579636596			5523028823			CORREO ELECTRONICO: TANIALUFER@HOTMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
3S	3S.2	3S.2.1	CAMPOS CLINICOS	INFORMACION PERSONAL Y ACADEMICA DE LOS ESTUDIANTES DE MEDICINA, ENFERMERIA Y RADIOLOGIA	2022	2022	25	PRIMER PISO, OFICINAS DE CUERPO DE GOBIERNO, PRIMER OFICINA SUBIENDO LAS ESCALERAS
3S	3S.2	3S.2.2	SERVICIO SOCIAL EN CARRERAS DE SALUD	INFORMACION PERSONAL Y ACADEMICA DEL PERSONAL QUE SE ENCUENTRA REALIZANDO EL SERVICIO SOCIAL DE LAS CARRERAS DE ENFERMERIA E INHALOTERAPIA	2022	2022	33	PRIMER PISO, OFICINAS DE CUERPO DE GOBIERNO, PRIMER OFICINA SUBIENDO LAS ESCALERAS
3S	3S.2	3S.2.3	INTERNADO MEDICO	DOCUMENTACION RELACIONADA DE MEDICOS INTERNOS PERSONAL Y ACADEMICA DENTRO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	48	PRIMER PISO, OFICINAS DE CUERPO DE GOBIERNO, PRIMER OFICINA SUBIENDO LAS ESCALERAS
3S	3S.2	3S.2.4	RESIDENCIAS MEDICAS	DOCUMENTACION RELACIONADA DE MEDICOS INTERNOS PERSONAL Y ACADEMICA DENTRO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	23	PRIMER PISO, OFICINAS DE CUERPO DE GOBIERNO, PRIMER OFICINA SUBIENDO LAS ESCALERAS
3S	3S.3		INVESTIGACION EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON PROTOCOLOS DE INVESTIGACION DE RESIDENTES	2022	2022	2	PRIMER PISO, OFICINAS DE CUERPO DE GOBIERNO, PRIMER OFICINA SUBIENDO LAS ESCALERAS
2S	2S.15		COMITÉS TECNICOS EN SALUD	DOCUEMNTOS GENERADOS DURANTE LOS COMITES TECNICO HOSPITALARIOS	2022	2022	2	PRIMER PISO, OFICINAS DE CUERPO DE GOBIERNO, PRIMER OFICINA SUBIENDO LAS ESCALERAS

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ENSEÑANZA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			CIRUJANA DENTISTA TANIA CELESTE OROPEZA RANGEL				CARGO DEL RAT: PERSONAL OPERATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA COYUYA Y TERRAPLEN DE RIO FRIO SIN NUMERO, COLONIA LA CRUZ ALCALDIA IZTACALCO, CODIGO POSTAL 08310, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5579636596			5523028823				CORREO ELECTRONICO: TANIALUFER@HOTMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
3S	3S.2	3S.2.1	CAMPOS CLINICOS	INFORMACION PERSONAL Y ACADEMICA DE LOS ESTUDIANTES DE MEDICINA, ENFERMERIA Y RADIOLOGIA	2023	2023	25	PRIMER PISO, OFICINAS DE CUERPO DE GOBIERNO, PRIMER OFICINA SUBIENDO LAS ESCALERAS	
3S	3S.2	3S.2.2	SERVICIO SOCIAL EN CARRERAS DE SALUD	INFORMACION PERSONAL Y ACADEMICA DEL PERSONAL QUE SE ENCUENTRA REALIZANDO EL SERVICIO SOCIAL DE LAS CARRERAS DE ENFERMERIA E INHALOTERAPIA	2023	2023	14	PRIMER PISO, OFICINAS DE CUERPO DE GOBIERNO, PRIMER OFICINA SUBIENDO LAS ESCALERAS	
3S	3S.2	3S.2.3	INTERNADO MEDICO	DOCUMENTACION RELACIONADA DE MEDICOS INTERNOS PERSONAL Y ACADEMICA DENTRO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	47	PRIMER PISO, OFICINAS DE CUERPO DE GOBIERNO, PRIMER OFICINA SUBIENDO LAS ESCALERAS	
3S	3S.2	3S.2.4	RESIDENCIAS MEDICAS	DOCUMENTACION RELACIONADA DE MEDICOS INTERNOS PERSONAL Y ACADEMICA DENTRO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	21	PRIMER PISO, OFICINAS DE CUERPO DE GOBIERNO, PRIMER OFICINA SUBIENDO LAS ESCALERAS	
3S	3S.3		INVESTIGACION EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON PROTOCOLOS DE INVESTIGACION DE RESIDENTES	2023	2023	2	PRIMER PISO, OFICINAS DE CUERPO DE GOBIERNO, PRIMER OFICINA SUBIENDO LAS ESCALERAS	
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUEMNTOS GENERADOS DURANTE LOS COMITÉS TECNICO HOSPITALARIOS	2023	2023	1	PRIMER PISO, OFICINAS DE CUERPO DE GOBIERNO, PRIMER OFICINA SUBIENDO LAS ESCALERAS	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			DOCTORA JUANA ESTHER GONZALEZ ULIBARRI / BEATRIZ ADRIANA CORREA HUICHAPEÑO						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			LABORATORIO CLINICO						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			CIRUJANA DENTISTA TANIA CELESTE OROPEZA RANGEL				CARGO DEL RAT: PERSONAL OPERATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA COYUYA Y TERRAPLEN DE RIO FRIO SIN NUMERO, COLONIA LA CRUZ ALCALDIA IZTACALCO, CODIGO POSTAL 08310, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5579636596			5523028823				CORREO ELECTRONICO: TANIALUFER@HOTMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTOS A TRAVES DE LOS CUALES SE REALIZA LA SOLICITUD DE LOS EQUIPOS QUE SE ENCUENTRAN EN EL SERVICIO DE LABORATORIO CLINICO	2022	2022	1	PLANTA BAJA, ALMACEN DEL LABORATORIO, EN ANAQUEL	
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTOS A TRAVES DE LOS CUALES SE REALIZA LA SOLICITUD DE LOS EQUIPOS QUE SE ENCUENTRAN EN EL SERVICIO DE LABORATORIO CLINICO	2023	2023	1	PLANTA BAJA, ALMACEN DEL LABORATORIO, EN ANAQUEL	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			DOCTORA JUANA ESTHER GONZALEZ ULIBARRI / BEATRIZ ADRIANA CORREA HUICHAPEÑO						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:				TRABAJO SOCIAL					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				CIRUJANA DENTISTA TANIA CELESTE OROPEZA RANGEL			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				AVENIDA COYUYA Y TERRAPLEN DE RIO FRIO SIN NUMERO, COLONIA LA CRUZ ALCALDIA IZTACALCO, CODIGO POSTAL 08310, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO:		5579636596		5523028823		CORREO ELECTRONICO:		TANIALUFER@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.17		GRATUIDAD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA INFORMACIÓN DE LOS PACIENTES Y SUS FAMILIARES, MEDIANTE LOS CUALES SE INTEGRAN A UN PROGRAMA DE ATENCION GRATUITA PARA LOS SERVICIOS DE SALUD	2022	2022	12	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE TRABAJO SOCIAL	
2S	2S.17		GRATUIDAD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA INFORMACIÓN DE LOS PACIENTES Y SUS FAMILIARES, MEDIANTE LOS CUALES SE INTEGRAN A UN PROGRAMA DE ATENCION GRATUITA PARA LOS SERVICIOS DE SALUD	2023	2023	12	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE TRABAJO SOCIAL	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		15 DE ABRIL DE 2024							
ELABORÓ:		DOCTORA JUANA ESTHER GONZALEZ ULIBARRI / BEATRIZ ADRIANA CORREA HUICHAPEÑO							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:				TRANSFUSION SANGUINEA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				CIRUJANA DENTISTA TANIA CELESTE OROPEZA RANGEL			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				AVENIDA COYUYA Y TERRAPLEN DE RIO FRIO SIN NUMERO, COLONIA LA CRUZ ALCALDIA IZTACALCO, CODIGO POSTAL 08310, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO:		5579636596		5523028823		CORREO ELECTRONICO:		TANIALUFER@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.18		SERVICIOS DE SANGRE	INFORMACION RELACIONADA CON LOS PRODUCTOS SOLICITADAOS A LOS BANCOS DE SANGRE DE LA RED DE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO, ASI COMO SU DESTINO FINAL	2022	2022	1	OFICINA DE TRANSFUSION SANGUINEA. PLANTA BAJA DEL HOSPITAL	
2S	2S.18		SERVICIOS DE SANGRE	INFORMACION RELACIONADA CON LOS PRODUCTOS SOLICITADAOS A LOS BANCOS DE SANGRE DE LA RED DE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO, ASI COMO SU DESTINO FINAL	2023	2023	1	OFICINA DE TRANSFUSION SANGUINEA. PLANTA BAJA DEL HOSPITAL	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		15 DE ABRIL DE 2024							
ELABORÓ:		CIRUJANA DENTISTA MARIA DEL CARMEN RAMIREZ ALVARADO							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTACALCO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL MEDICA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			CIRUJANA DENTISTA TANIA CELESTE OROPEZA RANGEL				CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA COYUYA Y TERRAPLEN DE RIO FRIO SIN NUMERO, COLONIA LA CRUZ ALCALDIA IZTACALCO, CODIGO POSTAL 08310, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5579636596			5523028823				CORREO ELECTRONICO:		TANIALUFER@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTOS GENERADOS DURANTE LAS SESIONES DEL COMITE DE CALIDAD DE ATENCION MEDICA, MEDIANTE EL CUALES SE RECOPILA INFORMACION SOBRE DISTINTAS PROBLEMATICAS CON LA ATENCION MEDICA Y LOS ACUERDOS A LOS QUE SE LLEGAN CON LA FINALIDAD DE RESOLVERLOS	2022	2022	1	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPRTAMENTAL MEDICA, PLANTA ALTA, AREA DE GOBIERNO	
7C	7C.17		MANTENIMIENTO CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA SOLICITUD DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE LOS SERVICIOS DE INHALOTERAPIA, RAYOS X Y DEL SERVICIO DE NEONATOLOGIA	2022	2022	2	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPRTAMENTAL MEDICA, PLANTA ALTA, AREA DE GOBIERNO	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	DOCUMENTOS A TRAVES DE LOS CUALES SE SOLICITA Y SE REPORTA MATERIAL DE OSTEOSINTESIS	2022	2022	1	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPRTAMENTAL MEDICA, PLANTA ALTA, AREA DE GOBIERNO	
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTOS GENERADOS DURANTE LAS SESIONES DEL COMITÉ DE CALIDAD DE ATENCION MEDICA, MEDIANTE EL CUALES SE RECOPILA INFORMACIÓN SOBRE DISTINTAS PROBLEMÁTICAS CON LA ATENCION MÉDICA Y LOS ACUERDOS A LOS QUE SE LLEGAN CON LA FINALIDAD DE RESOLVERLOS	2023	2023	1	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPRTAMENTAL MEDICA, PLANTA ALTA, AREA DE GOBIERNO	
7C	7C.17		MANTENIMIENTO CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA SOLICITUD DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE LOS SERVICIOS DE INHALOTERAPIA, RAYOS X Y DEL SERVICIO DE NEONATOLOGIA	2023	2023	1	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPRTAMENTAL MEDICA, PLANTA ALTA, AREA DE GOBIERNO	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	DOCUMENTOS A TRAVES DE LOS CUALES SE SOLICITA Y SE REPORTA MATERIAL DE OSTEOSINTESIS	2023	2023	1	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPRTAMENTAL MEDICA, PLANTA ALTA, AREA DE GOBIERNO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		15 DE ABRIL DE 2024							
ELABORÓ:		LISSETH MERCADO SANTOS							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO LEGARIA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			OLIVA DEL SOCORRO FERNANDEZ RANGEL			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA LEGARIA NUMERO 371 COLONIA MEXICO NUEVO CODIGO POSTAL 1260 ALCALDIA MIGUEL HIDALGO						
TELÉFONO:			5550827642			CORREO ELECTRONICO:		OLIVA21LUZ@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION.	CALZADA LEGARIA NUMERO 371 COLONIA MEXICO NUEVO CODIGO POSTAL 1260 ALCALDIA MIGUEL HIDALGO	2022	2022	2	PLANTA BAJA OFICINA DE LA DIRECCION.	
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION.	SOLICITUDES DE EXPEDIENTES CLINICOS Y ESTUDIOS DEL USUARIO.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA DE LA DIRECCION.	
2S	2S.1		ATENCION MEDICA.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA SOLICITUD MATERIAL PARA CIRUGIA DE ORTOPEDIA Y MAXILOFACIAL, SOLICITUDES DE APOYO A OTRAS INSTITUCIONES COMO RESONANCIAS MAGNETICAS Y/O ALGUNA CITA CON UN MEDICO ESPECIALISTA.	2022	2022	3	PLANTA BAJA OFICINA DE LA DIRECCION.	
2S	2S.1		ATENCION MEDICA.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA SOLICITUD MATERIAL PARA CIRUGIA DE ORTOPEDIA Y MAXILOFACIAL, SOLICITUDES DE APOYO A OTRAS INSTITUCIONES COMO RESONANCIAS MAGNETICAS Y/O ALGUNA CITA CON UN MEDICO ESPECIALISTA.	2023	2023	3	PLANTA BAJA OFICINA DE LA DIRECCION.	
8C	8C.17		SISTEMA DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL.	INFORMACION RELACIONADA CON AREAS DEL HOSPITAL INTERNAS Y EXTERNAS PARA CONOCIMIENTO DEL DIRECTOR.	2022	2022	2	PLANTA BAJA OFICINA DE LA DIRECCION.	
8C	8C.17		SISTEMA DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL.	INFORMACION RELACIONADA CON AREAS DEL HOSPITAL INTERNAS Y EXTERNAS PARA CONOCIMIENTO DEL DIRECTOR.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA DE LA DIRECCION.	
2C	2C.10		AMPAROS.	SOLICITUDES A JUECES DE DISTRITO PARA PROTECCION DE DERECHOS HUMANOS.	2022	2022	1	PLANTA BAJA OFICINA DE LA DIRECCION.	
2C	2C.10		AMPAROS.	SOLICITUDES A JUECES DE DISTRITO PARA PROTECCION DE DERECHOS HUMANOS.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA DE LA DIRECCION.	
2C	2C.12		OPINIONES Y RESPUESTAS TECNICO JURIDICAS A REQUERIMIENTOS.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LAS SOLICITUDES QUE HACEN LAS AUTORIDADES PARA LA ATENCION DEL PACIENTE.	2022	2022	1	PLANTA BAJA OFICINA DE LA DIRECCION.	
2C	2C.12		OPINIONES Y RESPUESTAS TECNICO JURIDICAS A REQUERIMIENTOS.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LAS SOLICITUDES QUE HACEN LAS AUTORIDADES PARA LA ATENCION DEL PACIENTE.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA DE LA DIRECCION.	
2C	2C.13		INSPECCION Y DESIGNACION DE PERITOS.	INFORMACION RELACIONADA CON EL NOMBRAMIENTO DE ALGUN MEDICO.	2022	2022	1	PLANTA BAJA OFICINA DE LA DIRECCION.	
2C	2C.13		INSPECCION Y DESIGNACION DE PERITOS.	INFORMACION RELACIONADA CON NOMBRAMIENTO DE ALGUN MEDICO.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA DE LA DIRECCION.	
2C	2C.15		NOTIFICACIONES Y COMPARECENCIAS.	DOCUMENTACION RELACIONADA CON NOTIFICACIONES O COMPARECENCIAS PARA ALGUN MEDICO Y/O TRABAJADOR DE ESTA UNIDAD HOSPITALARIA.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA DE LA DIRECCION.	
2C	2C.15		NOTIFICACIONES Y COMPARECENCIAS.	DOCUMENTACION RELACIONADA CON NOTIFICACIONES O COMPARECENCIAS PARA ALGUN MEDICO Y/O TRABAJADOR DE ESTA UNIDAD HOSPITALARIA.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA DE LA DIRECCION.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			17 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			VANESSA DESIREE MENDEZ ROSALES						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO LEGARIA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			LABORATORIO CLINICO						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			OLIVA DEL SOCORRO FERNANDEZ RANGEL			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA LEGARIA NUMERO 371 COLONIA MEXICO NUEVO CODIGO POSTAL 1260 ALCALDIA MIGUEL HIDALGO						
TELÉFONO:			5550827642			CORREO ELECTRONICO:		OLIVA21LUZ@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.12	2S.12.1	LABORATORIOS.	DOCUMENTOS REFERENTES A LOS ESTUDIOS REALIZADOS A PACIENTES, ENTREGA Y RECEPCION DE REACTIVOS, MATERIAL Y ANALIZADORES PARA ESTUDIOS DE LABORATORIO.	2022	2022	1	PLANTA BAJA DEL HOSPITAL EN JEFATURA DE LABORATORIO CLINICO.	
2S	2S.12	2S.12.1	LABORATORIOS.	DOCUMENTOS REFERENTES A LOS ESTUDIOS REALIZADOS A PACIENTES, ENTREGA Y RECEPCION DE REACTIVOS, MATERIAL Y ANALIZADORES PARA ESTUDIOS DE LABORATORIO.	2023	2023	1	PLANTA BAJA DEL HOSPITAL EN JEFATURA DE LABORATORIO CLINICO.	
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO.	DOCUMENTOS DEL SERVICIO OTORGADO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE LABORATORIO.	2022	2022	1	PLANTA BAJA DEL HOSPITAL EN JEFATURA DE LABORATORIO CLINICO.	
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO.	DOCUMENTOS DEL SERVICIO OTORGADO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE LABORATORIO.	2023	2023	1	PLANTA BAJA DEL HOSPITAL EN JEFATURA DE LABORATORIO CLINICO.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			17 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			ANA MARIA DOMINGUEZ CASTRO						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO LEGARIA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA TRABAJO SOCIAL						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			OLIVA DEL SOCORRO FERNANDEZ RANGEL			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA LEGARIA NUMERO 371 COLONIA MEXICO NUEVO CODIGO POSTAL 1260 ALCALDIA MIGUEL HIDALGO						
TELÉFONO:			5550827642			CORREO ELECTRONICO:		OLIVA21LUZ@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.6		VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA MEJORA DE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS PACIENTES QUE TIENEN UN TRATAMIENTO PERMANENTE.	2022	2022	1	PLANTA BAJA HOSPITAL EN LA JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL.	
2S	2S.6		VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA MEJORA DE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS PACIENTES QUE TIENEN UN TRATAMIENTO PERMANENTE.	2023	2023	1	PLANTA BAJA HOSPITAL EN LA JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL.	
2S	2S.17		GRATUIDAD.	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA PRESTACION GRATUITA A PERSONAS QUE NO CUENTAN CON SEGURIDAD SOCIAL.	2018	2018	1	PLANTA BAJA HOSPITAL EN LA JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL.	
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES.	INFORMACION RELACIONADA CON LAS METAS PROGRAMADAS Y REALIZADAS DE FORMA ANUAL.	2022	2022	1	PLANTA BAJA HOSPITAL EN LA JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL.	
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA PLANEACION Y EVALUACION TRIMESTRAL PARA MEJORA DE LA CALIDAD DE LA ATENCION HACIA EL USUARIO.	2022	2022	1	PLANTA BAJA HOSPITAL EN LA JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL.	
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL.	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL PERSONAL OPERATIVO DE TRABAJO SOCIAL ASI COMO LA ASISTENCIA A EVENTOS ACADEMICOS PARA ACTUALIZACION Y CAPACITACION.	2023	2023	1	PLANTA BAJA HOSPITAL EN LA JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			17 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			MARIA TERESA DAVALOS BADILLO						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO LEGARIA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ARCHIVO CLINICO						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			OLIVA DEL SOCORRO FERNANDEZ RANGEL			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA LEGARIA NUMERO 371 COLONIA MEXICO NUEVO CODIGO POSTAL 1260 ALCALDIA MIGUEL HIDALGO						
TELÉFONO:			5550827642			CORREO ELECTRONICO:		OLIVA21LUZ@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.12	2S.12.1	LABORATORIOS.	RELACION Y RECEPCION DE RESULTADOS DE LABORATORIO PARA AGRGAR AL EXPEDIENTE CLINICO.	2022	2023	1	PLANTA BAJA DEL HOSPITAL EN EL ARCHIVO CLINICO.	
2S	2S.12	2S.12.2	IMAGENOLOGIA.	RELACION Y RECEPCION DE RESULTADOS DE ELECTROENCEFALOGRAMA PARA AGREGAR AL EXPEDIENTE CLINICO.	2022	2023	1	PLANTA BAJA DEL HOSPITAL EN EL ARCHIVO CLINICO.	
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO.	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE.	2022		2371	PLANTA BAJA DEL HOSPITAL EN EL ARCHIVO CLINICO.	
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO.	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE.	2023		2790	PLANTA BAJA DEL HOSPITAL EN EL ARCHIVO CLINICO.	
8.C	8.C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA SOLICITUD INDIVIDUAL O MULTIPLE DE PRESTAMO DE EXPEDIENTES CLINICOS PARA SU CONSULTA POR EL PERSONAL AUTORIZADO DEL HOSPITAL.	2022	2022	2	PLANTA BAJA DEL HOSPITAL EN EL ARCHIVO CLINICO.	
8.C	8.C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA SOLICITUD INDIVIDUAL O MULTIPLE DE PRESTAMO DE EXPEDIENTES CLINICOS PARA SU CONSULTA POR EL PERSONAL AUTORIZADO DEL HOSPITAL.	2023	2023	2	PLANTA BAJA DEL HOSPITAL EN EL ARCHIVO CLINICO.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			17 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			OLIVA DEL SOCORRO FERNANDEZ RANGEL						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO LEGARIA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			URGENCIAS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			OLIVA DEL SOCORRO FERNANDEZ RANGEL			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA LEGARIA NUMERO 371 COLONIA MEXICO NUEVO CODIGO POSTAL 1260 ALCALDIA MIGUEL HIDALGO						
TELÉFONO:			5550827642			CORREO ELECTRONICO:		OLIVA21LUZ@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS.	DOCUMENTOS REFERENTES A LA VALORACION MEDICA DEL PACIENTE, LA ATENCION DE CORTA ESTANCIA Y SOLICITUDES DE ALTA MEDICA VOLUNTARIA.	2022	2022	1	PLANTA BAJA DEL HOSPITAL EN LA OFICINA DEL SERVICIO DE URGENCIAS.	
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS.	DOCUMENTOS REFERENTES A LA VALORACION MEDICA DEL PACIENTE, LA ATENCION DE CORTA ESTANCIA Y SOLICITUDES DE ALTA MEDICA VOLUNTARIA.	2023	2023	2	PLANTA BAJA DEL HOSPITAL EN LA OFICINA DEL SERVICIO DE URGENCIAS.	
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICO.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA SOLICITUD DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS EN FARMACIA.	2022	2022	1	PLANTA BAJA DEL HOSPITAL EN LA OFICINA DEL SERVICIO DE URGENCIAS.	
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICO.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA SOLICITUD DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS EN FARMACIA.	2023	2023	1	PLANTA BAJA DEL HOSPITAL EN LA OFICINA DEL SERVICIO DE URGENCIAS.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			17 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			MIRIAM PAOLA GUERRERO AVILA						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO LEGARIA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE ENSEÑANZA E INVESTIGACION						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			OLIVA DEL SOCORRO FERNANDEZ RANGEL				CARGO DEL RAT: PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA LEGARIA NUMERO 371 COLONIA MEXICO NUEVO CODIGO POSTAL 1260 ALCALDIA MIGUEL HIDALGO						
TELÉFONO:			5550827642				CORREO ELECTRONICO: OLIVA21LUZ@HOTMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD.	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA CAPACITACION DEL PERSONAL DE LA UNIDAD.	2022	2022	1	PLANTA BAJA JEFATURA DE ENSEÑANZA.	
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD.	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA CAPACITACION DEL PERSONAL DE LA UNIDAD.	2023	2023	1	PLANTA BAJA JEFATURA DE ENSEÑANZA.	
3S	3S.2	3S.2.1	CAMPOS CLINICOS.	INFORMACION REFERENTE A LOS ALUMNOS DE LOS CAMPOS CLINICOS DE MEDICINA, DIETOLOGIA Y RADIOLOGIA.	2022	2022	1	PLANTA BAJA JEFATURA DE ENSEÑANZA.	
3S	3S.2	3S.2.1	CAMPOS CLINICOS.	INFORMACION REFERENTE A LOS ALUMNOS DE LOS CAMPOS CLINICOS DE MEDICINA, DIETOLOGIA Y RADIOLOGIA.	2023	2023	1	PLANTA BAJA JEFATURA DE ENSEÑANZA.	
3S	3S.2	3S.2.2	SERVICIO SOCIAL EN CARRERAS DE SALUD.	INFORMACION RELACIONADA CON LOS PASANTES DE SERVICIO SOCIAL DE ODONTOLOGIA, DIETOLOGIA, RADIOLOGIA Y LABORATORIO CLINICO.	2022	2022	1	PLANTA BAJA JEFATURA DE ENSEÑANZA.	
3S	3S.2	3S.2.2	SERVICIO SOCIAL EN CARRERAS DE SALUD.	INFORMACION RELACIONADA CON LOS PASANTES DE SERVICIO SOCIAL DE ODONTOLOGIA, DIETOLOGIA, RADIOLOGIA Y LABORATORIO CLINICO.	2023	2023	1	PLANTA BAJA JEFATURA DE ENSEÑANZA.	
3S	3S.2	3S.2.3	INTERNADO MEDICO.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS MEDICOS INTERNOS DE PREGRADO.	2022	2022	1	PLANTA BAJA JEFATURA DE ENSEÑANZA.	
3S	3S.2	3S.2.3	INTERNADO MEDICO.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS MEDICOS INTERNOS DE PREGRADO.	2023	2023	1	PLANTA BAJA JEFATURA DE ENSEÑANZA.	
3S	3S.2	3S.2.4	RESIDENCIAS MEDICAS.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS MEDICOS RESIDENTES DE PEDIATRIA, URGENCIAS, MEDICINA FAMILIAR, CIRUGIA, ORTOPEDIA Y ANESTESIOLOGIA.	2022	2022	1	PLANTA BAJA JEFATURA DE ENSEÑANZA.	
3S	3S.2	3S.2.4	RESIDENCIAS MEDICAS.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS MEDICOS RESIDENTES DE PEDIATRIA, URGENCIAS, MEDICINA FAMILIAR, CIRUGIA, ORTOPEDIA Y ANESTESIOLOGIA.	2023	2023	1	PLANTA BAJA JEFATURA DE ENSEÑANZA.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		17 DE ABRIL DE 2024							
ELABORÓ:		LUIS MIGUEL GARCIA MELO							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO LEGARIA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			EPIDEMIOLOGIA Y MEDICINA PREVENTIVA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			OLIVA DEL SOCORRO FERNANDEZ RANGEL			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA LEGARIA NUMERO 371 COLONIA MEXICO NUEVO CODIGO POSTAL 1260 ALCALDIA MIGUEL HIDALGO					
TELÉFONO:			5550827642			CORREO ELECTRONICO:		OLIVA21LUZ@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA.	INFORMACION RELACIONADA CON CENSOS DE VACUNAS APLICADAS, CULTIVOS REALIZADOS A LOS ALIMENTOS, ESTUDIOS DE INFECCIONES, TAMICES METABOLICOS, NOENATALES , ESTUDIOS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA, ESTUDIOS DE CASOS DE COVID 19 Y LAS ATENCIONE DE SALUD OTRGADA DE PRIMERA VEZ A PADECIMIENTOS VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA.	2022	2022	10	PLANTA BAJA SERVICIO DE EPIDEMIOLOGIA Y MEDICINA PREVENTIVA.
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA.	INFORMACION RELACIONADA CON CENSOS DE VACUNAS APLICADAS, CULTIVOS REALIZADOS A LOS ALIMENTOS, ESTUDIOS DE INFECCIONES, TAMICES METABOLICOS, NOENATALES , ESTUDIOS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA, ESTUDIOS DE CASOS DE COVID 19 Y LAS ATENCIONE DE SALUD OTRGADA DE PRIMERA VEZ A PADECIMIENTOS VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA.	2023	2023	10	PLANTA BAJA SERVICIO DE EPIDEMIOLOGIA Y MEDICINA PREVENTIVA.
2S	2S.2		.POLITICAS Y PROGRAMAS PARA COMBATIR ENFERMEDADES.	DOCUMENTOS REFERENTES A LA VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA DIARIA DE LOS FACTORES DE RIESGO PARA DESARROLLO DE INFECCIONES EN PACIENTES HOSPITALIZADOS.	2022	2022	2	PLANTA BAJA SERVICIO DE EPIDEMIOLOGIA Y MEDICINA PREVENTIVA.
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		17 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		ITZIA ELIZABETH MENDEZ VARELA						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO LEGARIA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			GESTION DE CALIDAD					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			OLIVA DEL SOCORRO FERNANDEZ RANGEL			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA LEGARIA NUMERO 371 COLONIA MEXICO NUEVO CODIGO POSTAL 1260 ALCALDIA MIGUEL HIDALGO					
TELÉFONO:			5550827642			CORREO ELECTRONICO:		OLIVA21LUZ@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS).	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL SEGUIMIENTO DE LAS QUEJAS QUE PRESENTAN LOS USUARIOS EN EL BUZON DEL SISTEMA UNIFICADO DE GESTION.	2022	2022	1	PLANTA BAJA OFICINA DE GESTION DE CALIDAD.
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS).	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL SEGUIMIENTO DE LAS QUEJAS QUE PRESENTAN LOS USUARIOS EN EL BUZON DEL SISTEMA UNIFICADO DE GESTION.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA DE GESTION DE CALIDAD.
2S	2S.1		ATENCION MEDICA.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL SEGUIMIENTO DEL EVENTO QUE PRESENTA EL PACIENTE DURANTE LA ATENCION MEDICA.	2022	2022	1	PLANTA BAJA OFICINA DE GESTION DE CALIDAD.
2S	2S.1		ATENCION MEDICA.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL SEGUIMIENTO DEL EVENTO QUE PRESENTA EL PACIENTE DURANTE LA ATENCION MEDICA.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA DE GESTION DE CALIDAD.
2S	2S.3	2S.3.1	CERTIFICACION Y ACREDITACION.	DOCUMENTOS REFERENTES A LAS ACCIONES REALIZADAS EN LAS OBSERVACIONES LA SUPERVISION.	2023	2023	2	PLANTA BAJA OFICINA DE GESTION DE CALIDAD.
2S	2S.15		CALIDAD EN SALUD.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS COMITES INTRAHOSPITALARIOS DE LA UNIDAD.	2022	2022	1	PLANTA BAJA OFICINA DE GESTION DE CALIDAD.
2S	2S.15		CALIDAD EN SALUD.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS COMITES INTRAHOSPITALARIOS DE LA UNIDAD.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA DE GESTION DE CALIDAD.
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		17 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		EDNA AUDREY ROLDAN REGLA						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO LEGARIA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL MEDICA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			OLIVA DEL SOCORRO FERNANDEZ RANGEL			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA LEGARIA NUMERO 371 COLONIA MEXICO NUEVO CODIGO POSTAL 1260 ALCALDIA MIGUEL HIDALGO					
TELÉFONO:			5550827642			CORREO ELECTRONICO:		OLIVA21LUZ@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.5	2S.5.2	CERTIFICADO DE CADAVER, FETO O REGISTRO HUMANO.	DOCUMENTO REFERENTE A LA DEFUNCION DE LOS PACIENTES.	2022	2022	1	PLANTA BAJA SUBDIRECCION MEDICA.
2S	2S.5	2S.5.2	CERTIFICADO DE CADAVER, FETO O REGISTRO HUMANO.	DOCUMENTO REFERENTE A LA DEFUNCION DE LOS PACIENTES.	2023	2023	1	PLANTA BAJA SUBDIRECCION MEDICA.
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			17 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			ABRAHAM PABLO SANCHEZ LOPEZ					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO LEGARIA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			TRANSFUSION Y DONACION DE ORGANOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			OLIVA DEL SOCORRO FERNANDEZ RANGEL			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA LEGARIA NUMERO 371 COLONIA MEXICO NUEVO CODIGO POSTAL 1260 ALCALDIA MIGUEL HIDALGO					
TELÉFONO:			5550827642			CORREO ELECTRONICO:		OLIVA21LUZ@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.12	2S.12.1	LABORATORIOS.	INFORMACION RELACIONADA CON RESULTADOS DE PRUEBAS EN SANGRE.	2023	2023	1	PLANTA BAJA EN OFICINA DE COORDINACION DE DONACION DE ORGANOS Y TEJIDOS CON FINES DE TRASPLANTE.
2S	2S.7		TRASPLANTES Y DONACION DE ORGANOS.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL PROCESO DE DONACION DE ORGANOS Y TEJIDOS CON FINES DE TRASPLANTE Y USO DE INJERTOS PARA EL TRATAMIENTO QUIRURGICO A PACIENTES.	2022	2022	1	PLANTA BAJA EN OFICINA DE COORDINACION DE DONACION DE ORGANOS Y TEJIDOS CON FINES DE TRASPLANTE.
2S	2S.7		TRASPLANTES Y DONACION DE ORGANOS.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL PROCESO DE DONACION DE ORGANOS Y TEJIDOS CON FINES DE TRASPLANTE Y USO DE INJERTOS PARA EL TRATAMIENTO QUIRURGICO A PACIENTES.	2023	2023	1	PLANTA BAJA EN OFICINA DE COORDINACION DE DONACION DE ORGANOS Y TEJIDOS CON FINES DE TRASPLANTE.
8C	8C.17		SISTEMA DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL.	INFORMACION REFERENTE A SERVICIO DE DONACION DE ORGANOS Y TEJIDOS CON FINES DE TRASPLANTE Y SERVICIO DE TRANSFUSION SANGUINEA.	2022	2022	1	PLANTA BAJA EN OFICINA DE COORDINACION DE DONACION DE ORGANOS Y TEJIDOS CON FINES DE TRASPLANTE.
8C	8C.17		SISTEMA DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL.	INFORMACION REFERENTE A SERVICIO DE DONACION DE ORGANOS Y TEJIDOS CON FINES DE TRASPLANTE Y SERVICIO DE TRANSFUSION SANGUINEA.	2023	2023	1	PLANTA BAJA EN OFICINA DE COORDINACION DE DONACION DE ORGANOS Y TEJIDOS CON FINES DE TRASPLANTE.
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO.	INFORMACION RELACIONADA CON EL MANTENIMIENTO DEL SERVICIO DE TRANFUSION SANGUINEA Y EL RESGUARDO DE EQUIPO DE COMPUTO Y EQUIPO DE REFRIGERACION.	2022	2022	1	PLANTA BAJA EN OFICINA DE COORDINACION DE DONACION DE ORGANOS Y TEJIDOS CON FINES DE TRASPLANTE.
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO.	INFORMACION RELACIONADA CON EL MANTENIMIENTO DEL SERVICIO DE TRANFUSION SANGUINEA Y EL RESGUARDO DE EQUIPO DE COMPUTO Y EQUIPO DE REFRIGERACION.	2023	2023	1	PLANTA BAJA EN OFICINA DE COORDINACION DE DONACION DE ORGANOS Y TEJIDOS CON FINES DE TRASPLANTE.
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			17 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			ALEJANDRO VICENTE JAIME RAMIREZ BACQUERIE					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO LEGARIA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ADMINISTRACION					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LUIS ALBERTO RAMIREZ SOSA			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA LEGARIA NUMERO 371 COLONIA MEXICO NUEVO CODIGO POSTAL 1260. ALCALDIA MIGUEL HIDALGO					
TELÉFONO: 5553861773			5555271449 EXT. 101			CORREO ELECTRONICO:		DGA.HPLEGARIA.CEA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO.	DOCUMENTOS QUE IDENTIFICAN Y EVALUAN LOS POSIBLES PELIGROS DENTRO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA ASI COMO LOS INTEGRANTES DEL PERSONAL ENCARGADOS DE IMPLEMENTAR MEDIDAS PARA EVITAR ACCIDENTES.	2022	2022	1	PLANTA BAJA EN EL AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE LA ADMINISTRACION.
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO.	DOCUMENTOS QUE IDENTIFICAN Y EVALUAN LOS POSIBLES PELIGROS DENTRO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA ASI COMO LOS INTEGRANTES DEL PERSONAL ENCARGADOS DE IMPLEMENTAR MEDIDAS PARA EVITAR ACCIDENTES.	2023	2023	1	PLANTA BAJA EN EL AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE LA ADMINISTRACION.
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE.	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL RECURSO ECONOMICO UTILIZADO PARA CUBRIR GASTOS MENORES, DE EMERGENCIA O URGENCIA.	2022	2022	1	PLANTA BAJA EN EL AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE LA ADMINISTRACION.
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE.	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL RECURSO ECONOMICO UTILIZADO PARA CUBRIR GASTOS MENORES, DE EMERGENCIA O URGENCIA.	2023	2023	1	PLANTA BAJA EN EL AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE LA ADMINISTRACION.
7C	7C.3		SERVICIOS BASICOS(ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIAL, ETC.)	DOCUMENTOS DONDE SE REPORTAN LOS SERVICIOS DEL CONSUMO MENSUAL DE LA UNIDAD HOSPITALARIA.	2022	2022	1	PLANTA BAJA EN EL AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE LA ADMINISTRACION.
7C	7C.3		SERVICIOS BASICOS(ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIAL, ETC.)	DOCUMENTOS DONDE SE REPORTAN LOS SERVICIOS DEL CONSUMO MENSUAL DE LA UNIDAD HOSPITALARIA.	2023	2023	1	PLANTA BAJA EN EL AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE LA ADMINISTRACION.
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE.	DOCUMENTOS DONDE SE REPORTAN LOS LITROS DE GASOLINA Y COSTOS QUE SE UTILIZAN MENSUALMENTE EN LOS VEHICULOS ASIGNADOS A ESTE HOSPITAL.	2022	2022	1	PLANTA BAJA EN EL AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE LA ADMINISTRACION.
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE.	DOCUMENTOS DONDE SE REPORTAN LOS LITROS DE GASOLINA Y COSTOS QUE SE UTILIZAN MENSUALMENTE EN LOS VEHICULOS ASIGNADOS A ESTE HOSPITAL.	2023	2023	1	PLANTA BAJA EN EL AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE LA ADMINISTRACION.
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO.	DOCUMENTOS DONDE SE REPORTAN LAS FALLAS DE LOS EQUIPOS A LAS OFICINAS CENTRALES PARA QUE SEAN REPARADOS.	2022	2022	1	PLANTA BAJA EN EL AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE LA ADMINISTRACION.
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO.	DOCUMENTOS DONDE SE REPORTAN LAS FALLAS DE LOS EQUIPOS A LAS OFICINAS CENTRALES PARA QUE SEAN REPARADOS.	2023	2023	1	PLANTA BAJA EN EL AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE LA ADMINISTRACION.
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA,LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION.	DOCUMENTOS DE REGISTRO DE SERVICIOS DE LIMPIEZA, DESINFECCION, FUMIGACION Y RECOLECCION DE RESIDUOS PELIGROSOS.	2022	2022	3	PLANTA BAJA EN EL AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE LA ADMINISTRACION.
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA,LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION.	DOCUMENTOS DE REGISTRO DE SERVICIOS DE LIMPIEZA, DESINFECCION, FUMIGACION Y RECOLECCION DE RESIDUOS PELIGROSOS.	2023	2023	3	PLANTA BAJA EN EL AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE LA ADMINISTRACION.
2S	2S.17		GRATUIDAD.	INFORMACION MENSUAL DE LOS ESTUDIOS REALIZADOS DE MANERA GRATUITA DENTRO DE ESTA UNIDAD HOSPITALARIA.	2022	2022	1	PLANTA BAJA EN EL AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE LA ADMINISTRACION.
2S	2S.17		GRATUIDAD.	INFORMACION MENSUAL DE LOS ESTUDIOS REALIZADOS DE MANERA GRATUITA DENTRO DE ESTA UNIDAD HOSPITALARIA.	2023	2023	1	PLANTA BAJA EN EL AREA DE GOBIERNO EN LA OFICINA DE LA ADMINISTRACION.
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		17 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		CINTIA BERENICE BAUTISTA MONDRAGON						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO LEGARIA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS HUMANOS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LUIS ALBERTO RAMIREZ SOSA			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA LEGARIA NUMERO 371 COLONIA MEXICO NUEVO CODIGO POSTAL 1260 ALCALDIA MIGUEL HIDALGO						
TELÉFONO: 5553861773			5555271449 EXT. 101			CORREO ELECTRONICO:		DGA.HPLEGARIA.CEA@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL.	DOCUMENTACION QUE INTEGRA LOS EXPEDIENTES DE PERSONAL QUE LABORAN EN ESTA UNIDAD HOSPITALARIA.	2022		15	OFICINA DE R.R.H.H. A UN COSTADO DE MANTENIMIENTO Y CONTROL DE BIENES.	
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL.	DOCUMENTACION QUE INTEGRA LOS EXPEDIENTES DE PERSONAL QUE LABORAN EN ESTA UNIDAD HOSPITALARIA.	2022	2022	3	OFICINA DE R.R.H.H. A UN COSTADO DE MANTENIMIENTO Y CONTROL DE BIENES.	
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL.	DOCUMENTACION QUE INTEGRA LOS EXPEDIENTES DE PERSONAL QUE LABORAN EN ESTA UNIDAD HOSPITALARIA.	2023		21	OFICINA DE R.R.H.H. A UN COSTADO DE MANTENIMIENTO Y CONTROL DE BIENES.	
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL.	DOCUMENTACION QUE INTEGRA LOS EXPEDIENTES DE PERSONAL QUE LABORAN EN ESTA UNIDAD HOSPITALARIA.	2023	2023	5	OFICINA DE R.R.H.H. A UN COSTADO DE MANTENIMIENTO Y CONTROL DE BIENES.	
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL.	DOCUMENTOSRELACIONADOS CON CAMBIO DE LUGAR DE TRABAJO DE PERSONAL, CAMBIOS DE HORARIO O TURNO.	2022	2022	1	OFICINA DE R.R.H.H. A UN COSTADO DE MANTENIMIENTO Y CONTROL DE BIENES.	
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL.	DOCUMENTOSRELACIONADOS CON CAMBIO DE LUGAR DE TRABAJO DE PERSONAL, CAMBIOS DE HORARIO O TURNO.	2023	2023	1	OFICINA DE R.R.H.H. A UN COSTADO DE MANTENIMIENTO Y CONTROL DE BIENES.	
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL.	DOCUMENTOS REFERENTES A LA VALIDACION DE LA PLANTILLA DEL PERSONAL QUE LABORA EN ESTA UNIDAD HOSPITALARIA.	2022	2022	1	OFICINA DE R.R.H.H. A UN COSTADO DE MANTENIMIENTO Y CONTROL DE BIENES.	
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL.	DOCUMENTOS REFERENTES A LA VALIDACION DE LA PLANTILLA DEL PERSONAL QUE LABORA EN ESTA UNIDAD HOSPITALARIA.	2023	2023	1	OFICINA DE R.R.H.H. A UN COSTADO DE MANTENIMIENTO Y CONTROL DE BIENES.	
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTOS REFERENTES A LA ASISTENCIA DEL PERSONAL ADSCRITO A LA UNIDAD HOSPITALARIA Y SUS RESPECTIVOS JUSTIFICANTES POR LICENCIAS MEDICAS U OTRAS PRESTACIONES A LAS QUE TIENE DERECHO.	2022	2022	15	OFICINA DE R.R.H.H. A UN COSTADO DE MANTENIMIENTO Y CONTROL DE BIENES.	
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTOS REFERENTES A LA ASISTENCIA DEL PERSONAL ADSCRITO A LA UNIDAD HOSPITALARIA Y SUS RESPECTIVOS JUSTIFICANTES POR LICENCIAS MEDICAS U OTRAS PRESTACIONES A LAS QUE TIENE DERECHO.	2023	2023	15	OFICINA DE R.R.H.H. A UN COSTADO DE MANTENIMIENTO Y CONTROL DE BIENES.	
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS.	INFORMACION REFERENTE AL PERSONAL DE BASE SINDICALIZADO, ADSCRITO A ESTA UNIDAD HOSPITALARIA PARA CONCURSAR EN LOS PROGRAMAS DE ESTIMULOS QUE SE OTORGAN MEDIANTE UNA EVALUACION DE ASISTENCIA, CAPACITACION Y PRODUCTIVIDAD .	2022	2022	1	OFICINA DE R.R.H.H. A UN COSTADO DE MANTENIMIENTO Y CONTROL DE BIENES.	
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS.	INFORMACION REFERENTE AL PERSONAL DE BASE SINDICALIZADO, ADSCRITO A ESTA UNIDAD HOSPITALARIA PARA CONCURSAR EN LOS PROGRAMAS DE ESTIMULOS QUE SE OTORGAN MEDIANTE UNA EVALUACION DE ASISTENCIA, CAPACITACION Y PRODUCTIVIDAD.	2023	2023	1	OFICINA DE R.R.H.H. A UN COSTADO DE MANTENIMIENTO Y CONTROL DE BIENES.	
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECOMOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS , ENTRE OTROS)	DOCUMENTOS REFERENTES A LA GESTION DEL PAGO DE PRIMAS POR LABORAR EN HORARIOS EXTRAORDINARIOS O ESTIMULO POR DIAS FESTIVOS U OTRAS REMUNERACIONES ESPECIALES PARA EL PERSONAL.	2022	2022	10	OFICINA DE R.R.H.H. A UN COSTADO DE MANTENIMIENTO Y CONTROL DE BIENES.	
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECOMOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS , ENTRE OTROS)	DOCUMENTOS REFERENTES A LA GESTION DEL PAGO DE PRIMAS POR LABORAR EN HORARIOS EXTRAORDINARIOS O ESTIMULO POR DIAS FESTIVOS U OTRAS REMUNERACIONES ESPECIALES PARA EL PERSONAL.	2023	2023	10	OFICINA DE R.R.H.H. A UN COSTADO DE MANTENIMIENTO Y CONTROL DE BIENES.	
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL.	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA VALIDACION DEL PERSONAL ADSCRITO A ESTA UNIDAD HOSPITALARIA.	2022	2022	1	OFICINA DE R.R.H.H. A UN COSTADO DE MANTENIMIENTO Y CONTROL DE BIENES.	
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL.	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA VALIDACION DEL PERSONAL ADSCRITO A ESTA UNIDAD HOSPITALARIA.	2023	2023	1	OFICINA DE R.R.H.H. A UN COSTADO DE MANTENIMIENTO Y CONTROL DE BIENES.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		17 DE ABRIL DE 2024							
ELABORÓ:		JUAN PABLO FUENTES GUERRERO							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO LEGARIA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			FARMACIA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LUIS ALBERTO RAMIREZ SOSA			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA LEGARIA NUMERO 371 COLONIA MEXICO NUEVO CODIGO POSTAL 1260 ALCALDIA MIGUEL HIDALGO						
TELÉFONO: 5553861773			5555271449 EXT. 101			CORREO ELECTRONICO:		DGA.HPLEGARIA.CEA@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD.	DOCUMENTOS REFERENTE AL CONTROL DE RECEPCION DE MEDICAMENTOS Y MATERIAL DE CURACION A LA UNIDAD HOSPITALARIA Y A LOS DIFERENTES SERVICIOS DE LA MISMA.	2022	2022	35	PLANTA BAJA , BODEGA ANEXA AUN COSTADO DEL ESTACIONAMIENTO.	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD.	DOCUMENTOS REFERENTE AL CONTROL DE RECEPCION DE MEDICAMENTOS Y MATERIAL DE CURACION A LA UNIDAD HOSPITALARIA Y A LOS DIFERENTES SERVICIOS DE LA MISMA.	2023	2023	35	PLANTA BAJA , BODEGA ANEXA AUN COSTADO DEL ESTACIONAMIENTO.	
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS.	DOCUMENTOS REFERENTES A LA ADQUISICION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.	2022	2022	2	PLANTA BAJA , BODEGA ANEXA AUN COSTADO DEL ESTACIONAMIENTO.	
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS.	DOCUMENTOS REFERENTES A LA ADQUISICION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.	2023	2023	2	PLANTA BAJA , BODEGA ANEXA AUN COSTADO DEL ESTACIONAMIENTO.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			17 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			OSCAR NAVARRO SANJUAN						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO LEGARIA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			CONTROL DE BIENES						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LUIS ALBERTO RAMIREZ SOSA			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA LEGARIA NUMERO 371 COLONIA MEXICO NUEVO CODIGO POSTAL 1260 ALCALDIA MIGUEL HIDALGO						
TELÉFONO: 5553861773			5555271449 EXT. 101			CORREO ELECTRONICO:		DGA.HPLEGARIA.CEA@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES.	INFORMACION RELACIONADA CON LA RELACION DE BIENES DE CADA SERVICIO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	2	PLANTA BAJA CONTROL DE BIENES.	
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES.	INFORMACION RELACIONADA CON LA RELACION DE BIENES DE CADA SERVICIO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA.	2023	2023	2	PLANTA BAJA CONTROL DE BIENES.	
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO CONTROL Y DISTRIBUCION DE BIENES MUEBLES.	DOCUMENTOS QUE ACREDITAN EL TRASPASO DE UN BIEN ENTRE UNIDADES HOSPITALARIAS.	2022	2022	1	PLANTA BAJA CONTROL DE BIENES.	
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO CONTROL Y DISTRIBUCION DE BIENES MUEBLES.	DOCUMENTOS QUE ACREDITAN EL TRASPASO DE UN BIEN ENTRE UNIDADES HOSPITALARIAS.	2023	2023	1	PLANTA BAJA CONTROL DE BIENES.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			17 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			JAVIER CARMONA DEL RIO						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:

HOSPITAL PEDIATRICO LEGARIA

ÁREA DE PROCEDENCIA:

MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):

LUIS ALBERTO RAMIREZ SOSA

CARGO DEL RAT:

JEFE DE UNIDAD DPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO

DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:

CALZADA LEGARIA NUMERO 371 COLONIA MEXICO NUEVO CODIGO POSTAL 1260 ALCALDIA MIGUEL HIDALGO

TELÉFONO:

5553861773

5555271449 EXT. 101

CORREO ELECTRONICO:

DGA.HPLEGARIA.CEA@GMAIL.COM

2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN

SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR.	DOCUMENTOS REFERENTES A LOS SERVICIOS QUE SOLICITAN EL USO DE LOS VEHICULOS.	2022	2022	1	PLANTA BAJA OFICINA DE MANTENIMIENTO, CERCANA A LA ENTRADA DEL PERSONAL.
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR.	DOCUMENTOS REFERENTES A LOS SERVICIOS QUE SOLICITAN EL USO DE LOS VEHICULOS.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA DE MANTENIMIENTO, CERCANA A LA ENTRADA DEL PERSONAL.
6C	6C.13		CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA.	DOCUMENTOS CON LOS QUE LAS DIFERENTES AREAS SOLICITAN REPARACIONES.	2022	2022	1	PLANTA BAJA OFICINA DE MANTENIMIENTO, CERCANA A LA ENTRADA DEL PERSONAL.
6C	6C.13		CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA.	DOCUMENTOS REFERENTES A LAS SOLICITUDES DE REPARACIONES DE DIFERENTES AREAS.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA DE MANTENIMIENTO, CERCANA A LA ENTRADA DEL PERSONAL.
7C	7C.11		MANTENIMIENTO,CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO.	DOCUMENTOS REFERENTES A LAS SOLICITUDES DE REPARACIONES DE DIFERENTES AREAS.	2022	2022	1	PLANTA BAJA OFICINA DE MANTENIMIENTO, CERCANA A LA ENTRADA DEL PERSONAL.
7C	7C.11		MANTENIMIENTO,CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO.	DOCUMENTOS CON LOS QUE LAS DIFERENTES AREAS SOLICITAN SERVICIO.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA DE MANTENIMIENTO, CERCANA A LA ENTRADA DEL PERSONAL.
7C	7C.6		SERVICIO DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION.	DOCUMENTOS REFERENTES AL SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS DIFERENTES AREAS DEL HOSPITAL.	2022	2022	1	PLANTA BAJA OFICINA DE MANTENIMIENTO, CERCANA A LA ENTRADA DEL PERSONAL.
7C	7C.6		SERVICIO DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION.	DOCUMENTOS REFERENTES AL SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS DIFERENTES AREAS DEL HOSPITAL.	2023	2023	1	PLANTA BAJA OFICINA DE MANTENIMIENTO, CERCANA A LA ENTRADA DEL PERSONAL.

3. ÁREA DE CONTROL

FECHA DE ELABORACIÓN:

17 DE ABRIL DE 2024

ELABORÓ:

JOSE LUIS VAZQUEZ GARCIA

AUTORIZÓ:

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:

HOSPITAL PEDIATRICO TACUBAYA

ÁREA DE PROCEDENCIA:

MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):

GREGORIO GARCIA RODRIGUEZ

CARGO DEL RAT:

JEFE DE UNIDAD DPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO

DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:

CALLE CARLOS LAZO NUMERO 25, COLONIA TACUBAYA, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CODIGO POSTAL 11870, CDMX.

TELÉFONO:

55 15 79 87

55 15 79 20

CORREO ELECTRONICO:

TACUBAYAPEDIATRICO@GMAIL.COM

2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN

SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL GASTO DE COMBUSTIBLE PARA VEHICULOS	2022	2022	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES
1C	1C.13		GACETA OFICAL DE LA CIUDAD DE MEXICO (PUBLICACIONES EN LA)	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA INFORMACION PUBLICADA POR LOS ORGANOS DE GOBIERNO EN LA GACETA	2022	2022	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES
7C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS	DOCUMENTACION RELACIONADA A LOS PAGOS DE FACTURAS DE OXIGENO Y GAS	2022	2022	2	OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES
7C	7C.3		SERVICIOS BASICOS (ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIAL, ETC)	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL PAGO Y ORDEN DE TRABAJO DE AGUA POTABLE	2022	2022	2	OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES
7C	7C.3		SERVICIOS BASICOS (ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIAL, ETC)	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL PAGO Y ORDEN DE TRABAJO DE AGUA POTABLE	2023	2023	2	OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES
2C	2C.5		ACTUACIONES Y REPRESENTACIONES EN MATERIAL LEGAL	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA ASEGURADORA (ROBO DE UNIDAD DE ELECTROCIRUGIA CON ACCESORIOS)	2022	2022	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES
7C	7C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS PROGRAMAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS SERVICIOS BASICOS DEL HOSPITAL	2022	2022	2	OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES
7C	7C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS PROGRAMAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS SERVICIOS BASICOS DEL HOSPITAL	2023	2023	6	OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA(BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS)	DOCUMENTACION RELACIONADA A LAS QUEJAS INTERPUESTAS POR MEDIO DEL BUZON EN EL HOSPITAL	2023	2023	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO TACUBAYA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			GREGORIO GARCIA RODRIGUEZ			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE CARLOS LAZO NUMERO 25, COLONIA TACUBAYA, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CODIGO POSTAL 11870, CDMX.						
TELÉFONO: 55 15 79 87			55 15 79 20			CORREO ELECTRONICO:		TACUBAYAPEDIATRICO@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS	DOCUMENTACION RELACIONADA A LOS PAGOS DE FACTURAS DE OXIGENO Y GAS	2023	2023	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO QUE SE ENCUENTRA EN EL HOSPITAL.	2022	2022	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA COMPROBACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DENTRO DEL HOSPITAL	2023	2023	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO QUE SE ENCUENTRA EN EL HOSPITAL.	2023	2023	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	
5C	5C.17		REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	DOCUMENTACION RELACIONADA A LOS PAGOS Y FACTURAS DE PROVEDORES	2023	2023	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL GASTO DE COMBUSTIBLE PARA VEHICULOS	2023	2023	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA ASISTENCIA DEL PERSONAL DE VIGILANCIA E INCIDENCIAS REPORTADAS.	2023	2023	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA ASISTENCIA DEL PERSONAL DE VIGILANCIA E INCIDENCIAS REPORTADAS.	2022	2022	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE LOS VEHICULOS DEL HOSPITAL	2023	2023	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA COMPROBACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DENTRO DEL HOSPITAL	2023	2023	1	OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		17 DE ABRIL DE 2024							
ELABORÓ:		KARLA ADRIANA ZALDIVAR GONZALEZ							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO TACUBAYA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS FINANCIEROS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			GREGORIO GARCIA RODRIGUEZ			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE CARLOS LAZO NUMERO 25, COLONIA TACUBAYA, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CODIGO POSTAL 11870, CDMX.					
TELÉFONO: 55 15 79 87			55 15 79 20			CORREO ELECTRONICO:		TACUBAYAPEDIATRICO@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
5C	5C.17		REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	DOCUMENTOS QUE ACREDITAN LAS COMPRAS Y DEVOLUCIONES ECONOMICAS	2022	2022	181	OFICINA RECURSOS FINANCIEROS
5C	5C.22		CONTROL DE CHEQUES	DOCUMENTOS QUE ACREDITAN LOS GASTOS DE PASAJES	2022	2022	16	OFICINA RECURSOS FINANCIEROS
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTOS QUE ACREDITAN LAS COMPRAS Y DEVOLUCIONES ECONOMICAS	2022	2022	55	OFICINA RECURSOS FINANCIEROS
5C	5C.17		REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	DOCUMENTOS QUE ACREDITAN LAS COMPRAS Y DEVOLUCIONES ECONOMICAS	2023	2023	8	OFICINA RECURSOS FINANCIEROS
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTOS QUE ACREDITAN LAS COMPRAS Y DEVOLUCIONES ECONOMICAS	2023	2023	16	OFICINA RECURSOS FINANCIEROS
5C	5C.22		CONTROL DE CHEQUES	DOCUMENTOS QUE ACREDITAN LOS GASTOS DE PASAJES	2023	2023	40	OFICINA RECURSOS FINANCIEROS
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		26/04/2024						
ELABORÓ:		GABRIEL GUZMAN GARCIA						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO TACUBAYA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ARCHIVO CLINICO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ISABEL JUANA CARRERA SANCHEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ARQUITECTO CARLOS LAZO NUMERO 25, COLONIA TACUBAYA, CODIGO POSTAL 11870, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CIUDAD DE MEXICO.					
TELÉFONO: 55 55 15 79 87			55 21 48 66 07			CORREO ELECTRONICO:		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA ATENCION MEDICA BRINDADA AL PACIENTE	2022		1599	PLANTA BAJA, AREA DE ARCHIVO CLINICO
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA ATENCION MEDICA BRINDADA AL PACIENTE	2022	2022	21	PLANTA BAJA, AREA DE ARCHIVO CLINICO
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA ATENCION MEDICA BRINDADA AL PACIENTE	2023		1835	PLANTA BAJA, AREA DE ARCHIVO CLINICO
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA ATENCION MEDICA BRINDADA AL PACIENTE	2023	2023	20	PLANTA BAJA, AREA DE ARCHIVO CLINICO
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA ATENCION URGENTE DE UN PACIENTE	2022	2022	12	PLANTA BAJA, AREA DE ARCHIVO CLINICO
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA ATENCION URGENTE DE UN PACIENTE	2023	2023	12	PLANTA BAJA, AREA DE ARCHIVO CLINICO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		29 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		ISABEL JUANA CARRERA SANCHEZ						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO TACUBAYA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE LA UNIDAD MEDICA TACUBAYA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ISABEL JUANA CARRERA SANCHEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ARQUITECTO CARLOS LAZO NUMERO 25, COLONIA TACUBAYA, CODIGO POSTAL 11870, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CIUDAD DE MEXICO.						
TELÉFONO:			55 55 15 79 87			55 21 48 66 07		CORREO ELECTRONICO:	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.5	2S.5.2	CERTIFICADOS DE CADAVER, FETO O RESTO HUMANO	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL CERTIFICADO DE DEFUNCION DE UN PACIENTE	2022	2022	10	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL MEDICA PLANTA ALTA	
2S	2S.5	2S.5.2	CERTIFICADOS DE CADAVER, FETO O RESTO HUMANO	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL CERTIFICADO DE DEFUNCION DE UN PACIENTE	2023	2023	10	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL MEDICA PLANTA ALTA	
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA PLANEACION PARA FAVORECER UNA MEJOR DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS EXISTENTES Y OPTIMIZACION DE LOS MISMOS PARA ALCANZAR LA SATISFACCION DEL USUARIO	2023	2023	200	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL MEDICA PLANTA ALTA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			29 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			MARIA GUADALUPE BEJERO VALDEZ						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO TACUBAYA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			COORDINACION DE PLANEACION Y ESTADISTICA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ISABEL JUANA CARRERA SANCHEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ARQUITECTO CARLOS LAZO NUMERO 25, COLONIA TACUBAYA, CODIGO POSTAL 11870, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CIUDAD DE MEXICO.						
TELÉFONO:			55 55 15 79 87			55 21 48 66 07		CORREO ELECTRONICO:	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.1	2S.1.1	HOSPITALARIA	INFORMACION SOBRE EL ESTADO DE SALUD DEL PACIENTE	2022	2022	1757	COORDINACION DE PLANIACION Y ESTADISTICA	
2S	2S.1	2S.1.1	HOSPITALARIA	INFORMACION SOBRE EL ESTADO DE SALUD DEL PACIENTE	2023	2023	1807	COORDINACION DE PLANIACION Y ESTADISTICA	
2S	2S.1		ATENCION MEDICA	INFORMACION RELACIONADA CON EL REGISTRO DE CONSULTA MEDICA A LOS PACINTES	2022	2022	4321	COORDINACION DE PLANIACION Y ESTADISTICA	
2S	2S.1		ATENCION MEDICA	INFORMACION RELACIONADA CON EL REGISTRO DE CONSULTA MEDICA A LOS PACINTES	2023	2023	4321	COORDINACION DE PLANIACION Y ESTADISTICA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			29 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			CARLOS ACOSTA						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO										
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN										
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO TACUBAYA							
ÁREA DE PROCEDENCIA:			LABORATORIO							
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ISABEL JUANA CARRERA SANCHEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ARQUITECTO CARLOS LAZO NUMERO 25, COLONIA TACUBAYA, CODIGO POSTAL 11870, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CIUDAD DE MEXICO.							
TELÉFONO:			55 55 15 79 87			55 21 48 66 07			CORREO ELECTRONICO:	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN										
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN		
					INICIO	FIN				
2S	2S.12	2S.12.1	LABORATORIOS	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA SOLICITUD, EMISION Y RESULTADOS DE EXAMENES CLINICOS PARA EL PACIENTE	2022	2022	5	PLANTA BAJA, AREA DE LABORATORIO		
2S	2S.12	2S.12.1	LABORATORIOS	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA SOLICITUD, EMISION Y RESULTADOS DE EXAMENES CLINICOS PARA EL PACIENTE	2023	2023	5	PLANTA BAJA, AREA DE LABORATORIO		
3. ÁREA DE CONTROL										
FECHA DE ELABORACIÓN:			29 DE ABRIL DE 2024							
ELABORÓ:			HUGO GALLARDO ESTRADA							
AUTORIZÓ:										

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO										
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN										
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO TACUBAYA							
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIETOLOGIA Y NUTRICION							
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ISABEL JUANA CARRERA SANCHEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ARQUITECTO CARLOS LAZO NUMERO 25, COLONIA TACUBAYA, CODIGO POSTAL 11870, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CIUDAD DE MEXICO.							
TELÉFONO:			55 55 15 79 87			55 21 48 66 07			CORREO ELECTRONICO:	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN										
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN		
					INICIO	FIN				
2S	2S.1		ATENCION MEDICA	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS MENUS, REQUISICIONES, SOLICITUDES DE DIETAS Y FORMULAS PARA EL PACIENTE	2023	2023	2900	PLANTA BAJA, AREA DE DIETOLOGIA		
3. ÁREA DE CONTROL										
FECHA DE ELABORACIÓN:			29 DE ABRIL DE 2024							
ELABORÓ:			JUAN CARLOS LEMUS REYES							
AUTORIZÓ:										

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO TACUBAYA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			FARMACIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ISABEL JUANA CARRERA SANCHEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ARQUITECTO CARLOS LAZO NUMERO 25, COLONIA TACUBAYA, CODIGO POSTAL 11870, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CIUDAD DE MEXICO.					
TELÉFONO: 55 55 15 79 87			55 21 48 66 07			CORREO ELECTRONICO:		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
3C	3C.7		PROGRAMA OPERATIVOS ANUALES	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA PLANEACION PARA FAVORECER UN MEJOR SERVICIO MEDICO	2022	2022	20	PLANTA BAJA, AREA DE FARMACIA
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTOS RELACIONADO A LA COMPRA Y DEVOLUCION MONETARIA	2022	2022	15	PLANTA BAJA, AREA DE FARMACIA
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMO PARA LA SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA EL SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS	2022	2022	20	PLANTA BAJA, AREA DE FARMACIA
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS REUNIONES DE LOS GRUPOS PARA ACORDAR ACCIONES PARA EL MEJORAMIENTO DEL SERVICIO MEDICO	2022	2022	15	PLANTA BAJA, AREA DE FARMACIA
3C	3C.7		PROGRAMA OPERATIVOS ANUALES	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA PLANEACION PARA FAVORECER UN MEJOR SERVICIO MEDICO	2023	2023	20	PLANTA BAJA, AREA DE FARMACIA
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTOS RELACIONADO A LA COMPRA Y DEVOLUCION MONETARIA	2023	2023	15	PLANTA BAJA, AREA DE FARMACIA
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMO PARA LA SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA EL SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS	2023	2023	20	PLANTA BAJA, AREA DE FARMACIA
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS REUNIONES DE LOS GRUPOS PARA ACORDAR ACCIONES PARA EL MEJORAMIENTO DEL SERVICIO MEDICO	2023	2023	15	PLANTA BAJA, AREA DE FARMACIA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			29 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			JUAN CARLOS LEMUS REYES					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTAPALAPA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ARCHIVO CLINICO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			VERONICA MENDOZA CORTES			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DEL ARCHIVO CLINICO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA ERMITA IZTAPALAPA NUMERO 780, COLONIA GRANJAS SAN ANTONIO, CODIGO POSTAL 09070, ALCALDIA IZTAPALAPA, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5556856913			5520715430			CORREO ELECTRONICO: MENDOZACORTESVERONICAHPI@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE	2022		2304	PLANTA BAJA, OFICINA DE ARCHIVO CLINICO, ANAQUEL 10
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE	2023		3527	PLANTA BAJA, OFICINA DE ARCHIVO CLINICO, ANAQUEL 11
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			17 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			VERONICA MENDOZA CORTES					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTAPALAPA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE ENFERMERIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			VERONICA MENDOZA CORTES			CARGO DEL RAT: PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DEL ARCHIVO CLINICO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA ERMITA IZTAPALAPA NUMERO 780, COLONIA GRANJAS SAN ANTONIO, CODIGO POSTAL 09070, ALCALDIA IZTAPALAPA, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5556856913			5520715430			CORREO ELECTRONICO: MENDOZACORTESVERONICAHPI@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.6		VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL Y MANEJO DE LOS PACIENTES CON TRATAMIENTOS O PRECIDIMIENTOS MEDICOS DEL PROGRAM DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y LOS CUIDADOS PALIATIVOS	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE ENFERMERIA, ANAQUEL 1
2S	2S.6		VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL Y MANEJO DE LOS PACIENTES CON TRATAMIENTOS O PRECIDIMIENTOS MEDICOS DEL PROGRAM DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y LOS CUIDADOS PALIATIVOS	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE ENFERMERIA, ANAQUEL 1
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS SEGUIMIENTOS DE ACUERDOS ESTABLECIDOS EN LOS COMITES DENTRO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE ENFERMERIA, ANAQUEL 1
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS SEGUIMIENTOS DE ACUERDOS ESTABLECIDOS EN LOS COMITES DENTRO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE ENFERMERIA, ANAQUEL 1
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			17 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			MAESTRA ILSE ERIKA RIVERA ROMERO					
AUTORIZÓ:								

GA2079:I2105UÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTAPALAPA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			LABORATORIO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			VERONICA MENDOZA CORTES			CARGO DEL RAT: PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DEL ARCHIVO CLINICO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA ERMITA IZTAPALAPA NUMERO 780, COLONIA GRANJAS SAN ANTONIO, CODIGO POSTAL 09070, ALCALDIA IZTAPALAPA, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5556856913			5520715430			CORREO ELECTRONICO: MENDOZACORTESVERONICAHPI@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INFORMACION RELACIONADA CON LA PLANEACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA), ESPECIFICAMENTE PARA PRUEBAS EFECTIVAS EN EL AREA DE LABORATORIO	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, DENTRO DEL ARCHIVERO
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INFORMACION RELACIONADA CON LA PLANEACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA), ESPECIFICAMENTE PARA PRUEBAS EFECTIVAS EN EL AREA DE LABORATORIO	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, DENTRO DEL ARCHIVERO
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE LOS BIENES MUEBLES DEL AREA DE LABORTORIO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	2	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, DENTRO DEL LOKER
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE LOS BIENES MUEBLES DEL AREA DE LABORTORIO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	2	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, DENTRO DEL LOKER
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION RELACIONADA CON LAS SOLICITUDES DE SERVICIO DE FUMIGACION DE MANERA MENSUAL	2022	2022	12	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, EN EL ARCHIVERO
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION RELACIONADA CON LAS SOLICITUDES DE SERVICIO DE FUMIGACION DE MANERA MENSUAL	2023	2023	12	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, EN EL ARCHIVERO
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE MANTENIMIENTO PREVENTICO Y CORRECTIVOS AL MOBILIARIO E INFRAESTRUCTURA DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE MANTENIMIENTO PREVENTICO Y CORRECTIVOS AL MOBILIARIO E INFRAESTRUCTURA DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO

GA2079:I2105UÍÁ DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:	HOSPITAL PEDIATRICO IZTAPALAPA		
ÁREA DE PROCEDENCIA:	LABORATORIO		
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):	VERONICA MENDOZA CORTES	CARGO DEL RAT:	PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DEL ARCHIVO CLINICO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:	CALZADA ERMITA IZTAPALAPA NUMERO 780, COLONIA GRANJAS SAN ANTONIO, CODIGO POSTAL 09070, ALCALDIA IZTAPALAPA, CIUDAD DE MEXICO		
TELÉFONO:	5556856913	5520715430	CORREO ELECTRONICO: MENDOZACORTESVERONICAHPI@GMAIL.COM

2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN

SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTACION RELACIONADA A LAS SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, INSTALACION Y DESINSTALACION DEL EQUIPO MEDICO	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, EN EL ARCHIVERO
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTACION RELACIONADA A LAS SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, INSTALACION Y DESINSTALACION DEL EQUIPO MEDICO	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, EN EL ARCHIVERO
10C	10C.3			DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE AUDITORIAS DE ACTIVIDADES PUBLICAS	2022	2022	2	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, EN EL ARCHIVERO
10C	10C.3		AUDITORIAS	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE AUDITORIAS DE ACTIVIDADES PUBLICAS	2023	2023	2	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, EN EL ARCHIVERO
2S	2S.12	2S.12.1	LABORATORIO	INFORMACION RELACIONADA CON LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD EN LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, EN EL ARCHIVERO
2S	2S.12	2S.12.1	LABORATORIO	INFORMACION RELACIONADA CON LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD EN LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, EN EL ARCHIVERO
2S	2S.13		SERVICIOS DE REFERENCIA Y CONTRA REFERENCIA	DOCUMENTACION RELACIONADA DE LAS SOLICITUDES DE MUESTRAS DE LABORATORIO PARA REFERENCIA DE UN PACIENTE A OTRA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	12	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, DENTRO DEL LOKER
2S	2S.13		SERVICIOS DE REFERENCIA Y CONTRA REFERENCIA	DOCUMENTACION RELACIONADA DE LAS SOLICITUDES DE MUESTRAS DE LABORATORIO PARA REFERENCIA DE UN PACIENTE A OTRA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	12	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, DENTRO DEL LOKER
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA DE LOS SEGUIMIENTOS DE ACUERDO EN LOS COMITES DE SALUD DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	6	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, DENTRO DEL LOKER
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA DE LOS SEGUIMIENTOS DE ACUERDO EN LOS COMITES DE SALUD DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	6	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, DENTRO DEL LOKER
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DEL PERSONAL CAPACITADO DENTRO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, EN EL ARCHIVERO
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DEL PERSONAL CAPACITADO DENTRO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, EN EL ARCHIVERO
3S	3S.2	3S.2.2	SERVICIO SOCIAL EN CARRERAS DE SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS DATOS ACADEMICOS DE LOS ESTUDIANTES DE LA CARRERA TECNICO LABORATORISTA	2022	2022	2	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, EN EL ARCHIVERO
3S	3S.2	3S.2.2	SERVICIO SOCIAL EN CARRERAS DE SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS DATOS ACADEMICOS DE LOS ESTUDIANTES DE LA CARRERA TECNICO LABORATORISTA	2023	2023	2	PLANTA BAJA, OFICINA DE LA JEFATURA DE LABORATORIO, EN EL ARCHIVERO

3. ÁREA DE CONTROL

FECHA DE ELABORACIÓN:	17 DE ABRIL DE 2024
ELABORÓ:	MAESTRO EN ADMINISTRACION DE HOSPITALES Y SALUD PUBLICA ALBERTO REYES GARCIA
AUTORIZÓ:	

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTAPALAPA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			FARMACIA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			VERONICA MENDOZA CORTES			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DEL ARCHIVO CLINICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA ERMITA IZTAPALAPA NUMERO 780, COLONIA GRANJAS SAN ANTONIO, CODIGO POSTAL 09070, ALCALDIA IZTAPALAPA, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5556856913			5520715430			CORREO ELECTRONICO:		MENDOZACORTESVERONICAHPI@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE SURTIMIENTO DE MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LOS PACIENTES DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	36	PLANTA BAJA, FARMACIA, ANAQUEL 26 y M	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE SURTIMIENTO DE MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LOS PACIENTES DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	36	PLANTA BAJA, FARMACIA, 26 y M	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			17 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			QUIMICA FARMACEUTICA BIOLOGA JAZMIN HAYDEE PONCE SANCHEZ						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTAPALAPA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			GESTION DE CALIDAD						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			VERONICA MENDOZA CORTES			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DEL ARCHIVO CLINICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA ERMITA IZTAPALAPA NUMERO 780, COLONIA GRANJAS SAN ANTONIO, CODIGO POSTAL 09070, ALCALDIA IZTAPALAPA, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5556856913			5520715430			CORREO ELECTRONICO:		MENDOZACORTESVERONICAHPI@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON LOS SEGUIMIENTOS DE LOS ACUERDOS PARA LA MEJORA DE LA OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS EN LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	3	PLANTA BAJA, OFICINA GESTION DE CALIDAD, ARCHIVERO	
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON LOS SEGUIMIENTOS DE LOS ACUERDOS PARA LA MEJORA DE LA OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS EN LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	3	PLANTA BAJA, OFICINA GESTION DE CALIDAD, REPISA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			17 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			CIRUJANA DENTISTA RAQUEL NUNEZ MORALES						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTAPALAPA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			CONSULTA EXTERNA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			VERONICA MENDOZA CORTES		CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DEL ARCHIVO CLINICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA ERMITA IZTAPALAPA NUMERO 780, COLONIA GRANJAS SAN ANTONIO, CODIGO POSTAL 09070, ALCALDIA IZTAPALAPA, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5556856913			5520715430		CORREO ELECTRONICO:		MENDOZACORTESVERONICAHPI@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.13		SERVICIOS DE REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL PROCEDIMIENTO DE TRASLADO DE UN PACIENTE A OTRA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA DE LA JEFATURA DE LA CONSULTA EXTERNA EN ANAQUEL COLOR GRIS
2S	2S.13		SERVICIOS DE REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL PROCEDIMIENTO DE TRASLADO DE UN PACIENTE A OTRA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA DE JEFATURA DE LA CONSULTA EXTERNA EN ANAQUEL COLOR GRIS
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS SEGUIMIENTOS DE LOS ACUERDOS DE LAS SESIONES DEL COMITÉ DE REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIAS	2022	2022	1	PLANTA BAJA DE LA JEFATURA DE LA CONSULTA EXTERNA EN ANAQUEL COLOR GRIS
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS SEGUIMIENTOS DE LOS ACUERDOS DE LAS SESIONES DEL COMITÉ DE REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIAS	2023	2023	1	PLANTA BAJA DE LA JEFATURA DE LA CONSULTA EXTERNA EN ANAQUEL COLOR GRIS
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			17 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			GUADALUPE TIOZOL ISLAS					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTAPALAPA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ALMACEN					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO CARLOS ALBERTO GUZMAN RODRIGUEZ		CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA ERMITA IZTAPALAPA NUMERO 780, COLONIA GRANJAS SAN ANTONIO, CODIGO POSTAL 09070, ALCALDIA IZTAPALAPA, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5556856913			5520715430		CORREO ELECTRONICO:		DGA.HPIZTAPALAPA.CEA@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCION DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE SURTIMIENTO DE BIENES MUEBLES A LAS AREAS DE LA UNIDAD HOSPITALRIA	2022	2022	12	PLANTA BAJA, ALMACEN, ESTANTE "A"
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE INVENTARIOS DE INSUMOS DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, ALMACEN, ESTANTE "A"
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCION DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE SURTIMIENTO DE BIENES MUEBLES A LAS AREAS DE LA UNIDAD HOSPITALRIA	2023	2023	12	PLANTA BAJA, ALMACEN, ESTANTE "A"
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE INVENTARIOS DE INSUMOS DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, ALMACEN, ESTANTE "A"
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			17 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			CARLOS ALFONSO HERRERA BALLESTEROS					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTAPALAPA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ACTIVO FIJO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO CARLOS ALBERTO GUZMAN RODRIGUEZ			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA ERMITA IZTAPALAPA NUMERO 780, COLONIA GRANJAS SAN ANTONIO, CODIGO POSTAL 09070, ALCALDIA IZTAPALAPA, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5556856913			5520715430			CORREO ELECTRONICO:		DGA.HPIZTAPALAPA.CEA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO, EGRESO Y BAJAS DE BIENES MUEBLES DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	3	PLANTA BAJA, OFICINA DE CONTROL DE BIENES, ARCHIVERO
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO, EGRESO Y BAJAS DE BIENES MUEBLES DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	2	PLANTA BAJA, OFICINA DE CONTROL DE BIENES, ARCHIVERO
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCION DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE LOS RESGUARDOS DE LOS BIENES MUEBLES POR LOS SERVIDORES PUBLICOS	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE CONTROL DE BIENES, ARCHIVERO
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCION DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE LOS RESGUARDOS DE LOS BIENES MUEBLES POR LOS SERVIDORES PUBLICOS	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE CONTROL DE BIENES, ARCHIVERO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		17 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		MIGUEL BETANCOURT RAMIREZ						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTAPALAPA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO CARLOS ALBERTO GUZMAN RODRIGUEZ			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA ERMITA IZTAPALAPA NUMERO 780, COLONIA GRANJAS SAN ANTONIO, CODIGO POSTAL 09070, ALCALDIA IZTAPALAPA, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5556856913			5520715430			CORREO ELECTRONICO:		DGA.HPIZTAPALAPA.CEA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
1S	1S.1		REUNIONES DIRECTIVAS	INFORMACION RELACIONADA CON LA PLANEACION Y SOLUCION DE LAS PROBLEMATICAS DENTRO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	8	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVA
1S	1S.1		REUNIONES DIRECTIVAS	INFORMACION RELACIONADA CON LA PLANEACION Y SOLUCION DE LAS PROBLEMATICAS DENTRO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	14	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		17 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		MAYRA AIDE BERMUDEZ FLORES						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTAPALAPA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS FINANCIEROS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO CARLOS ALBERTO GUZMAN RODRIGUEZ			CARGO DEL RAT: JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA ERMITA IZTAPALAPA NUMERO 780, COLONIA GRANJAS SAN ANTONIO, CODIGO POSTAL 09070, ALCALDIA IZTAPALAPA, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5556856913			5520715430			CORREO ELECTRONICO: DGA.HPIZTAPALAPA.CEA@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
5C	5C.17		REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EXENTOS DE PAGO DEL USUARIO EN ATENCION MEDICA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS, ARCHIVERO
5C	5C.17		REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EXENTOS DE PAGO DEL USUARIO EN ATENCION MEDICA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS, ARCHIVERO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			17 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			SANDRA RAMIREZ NEGRETE					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTAPALAPA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS HUMANOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO CARLOS ALBERTO GUZMAN RODRIGUEZ			CARGO DEL RAT: JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA ERMITA IZTAPALAPA NUMERO 780, COLONIA GRANJAS SAN ANTONIO, CODIGO POSTAL 09070, ALCALDIA IZTAPALAPA, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5556856913			5520715430			CORREO ELECTRONICO: DGA.HPIZTAPALAPA.CEA@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA INFORMACION DE LA HISTORIALABORAL DEL PERSONAL	2022		21	PLANTA BAJA, OFICINA RECURSOS HUMANOS, ARCHIVERO 1 AL 3
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA INFORMACION DE LA HISTORIALABORAL DEL PERSONAL	2023		4	PLANTA BAJA, OFICINA RECURSOS HUMANOS, ARCHIVERO 4 AL 7
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON LAS AREAS DE ASDCRIPCION Y JORNADA LABORAL DEL PERSONAL DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA RECURSOS HUMANOS, ARCHIVERO 1 AL 3
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON LAS AREAS DE ASDCRIPCION Y JORNADA LABORAL DEL PERSONAL DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA RECURSOS HUMANOS, ARCHIVERO 4 AL 7
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	12	PLANTA BAJA, OFICINA RECURSOS HUMANOS, ARCHIVERO 1 AL 3
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	12	PLANTA BAJA, OFICINA RECURSOS HUMANOS, ARCHIVERO 4 AL 7
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL REGISTRO DEL PERSONAL MERECEDOR EN CADA QUINCENA DE LOS DIFERENTES ESTIMULOS CON LOS QUE SE CUENTA EN LA SECRETARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA RECURSOS HUMANOS, REPISA DE LA OFICINA
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL REGISTRO DEL PERSONAL MERECEDOR EN CADA QUINCENA DE LOS DIFERENTES ESTIMULOS CON LOS QUE SE CUENTA EN LA SECRETARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA RECURSOS HUMANOS, REPISA DE LA OFICINA
4C	4C.25		PLANTILLA DEL PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA DEL TOTAL DEL PERSONAL DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS EN EL ANAQUEL DEL FONDO
4C	4C.25		PLANTILLA DEL PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA DEL TOTAL DEL PERSONAL DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS EN EL ANAQUEL DEL FONDO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			17 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			LICENCIADA FLOR ITZEL RUIZ MONTAÑO					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO IZTAPALAPA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO CARLOS ALBERTO GUZMAN RODRIGUEZ			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA ERMITA IZTAPALAPA NUMERO 780, COLONIA GRANJAS SAN ANTONIO, CODIGO POSTAL 09070, ALCALDIA IZTAPALAPA, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5556856913			5520715430			CORREO ELECTRONICO:		DGA.HPIZTAPALAPA.CEA@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
7C	7C.2		PROGRAMA Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES	INFORMACION RELACIONADA CON LAS SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO Y/O REPARACIONES DE LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, ANAQUEL "A"	
7C	7C.2		PROGRAMA Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES	INFORMACION RELACIONADA CON LAS SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO Y/O REPARACIONES DE LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, ANAQUEL "A"	
7C	7C.3		SERVICIOS BASICOS (ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIA, ETC.)	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONSUMO MENSUAL DE ENERGIA ELECTRICA (LUZ), AGUA Y PREDIAL DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, ANAQUEL "A"	
7C	7C.3		SERVICIOS BASICOS (ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIA, ETC.)	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONSUMO MENSUAL DE ENERGIA ELECTRICA (LUZ), AGUA Y PREDIAL DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, ANAQUEL "A"	
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	INFORMACION RELACIONADA SOBRE EL CONTROL DEL PERSONA DE VIGILANCIA DENTRO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, ANAQUEL "A"	
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	INFORMACION RELACIONADA SOBRE EL CONTROL DEL PERSONA DE VIGILANCIA DENTRO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, ANAQUEL "A"	
7C	7C.6		SERVICIO DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION RELACIONADA CON LAS SOLICITUDES DE FUMIGACION Y MANTENIMIENTO A LAS AREAS DE LA UNIDAD HOSPITALRIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, ANAQUEL "A"	
7C	7C.6		SERVICIO DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION RELACIONADA CON LAS SOLICITUDES DE FUMIGACION Y MANTENIMIENTO A LAS AREAS DE LA UNIDAD HOSPITALRIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, ANAQUEL "A"	
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	INFORMACION RELACIONADA CON LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, ANAQUEL "A"	
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	INFORMACION RELACIONADA CON LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, ANAQUEL "A"	
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE ENTRADA Y SALIDAS DE LOS VEHICULOS QUE PERTENECEN A LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, ANAQUEL "A"	
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE ENTRADA Y SALIDAS DE LOS VEHICULOS QUE PERTENECEN A LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, ANAQUEL "A"	
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE GASOLINA CONSUMIDA POR LOS VEHICULOS DE LA UNIDAD HOSPITALRIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, ANAQUEL "A"	
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE GASOLINA CONSUMIDA POR LOS VEHICULOS DE LA UNIDAD HOSPITALRIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, ANAQUEL "A"	
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LAS SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL EQUIPO BIOMEDICO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, ANAQUEL "A"	
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LAS SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL EQUIPO BIOMEDICO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES, ANAQUEL "A"	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		17 DE ABRIL DE 2024							
ELABORÓ:		AIDA CLARK MEDINA							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO COYOACAN						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			FARMACIA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO PABLO MONTIEL GALICIA				CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE MOCTEZUMA NUMERO 18 COLONIA BARRIO DE SANTA CATARINA CODIGO POSTAL 04010 ALCALDIA COYOACAN						
TELÉFONO: 5555542860 EXTENSION 11			5539393275				CORREO ELECTRONICO:		PABMONT@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL MANEJO, CONTROL, CONSERVACION Y DISTRIBUCION DE MEDICAMENTO CONTROLADO DEL GRUPO I, II Y III	2022	2022	8	PLANTA BAJA , FARMACIA	
2S	2S.15		COMITES TECNICOS DE SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL COMITE DE FARMACIA, TERAPEUTICA, FARMACOVIGILANCIA Y TECNOVIGILANCIA	2022	2022	2	PLANTA BAJA , FARMACIA	
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL MANEJO Y DISTRIBUCION DE MEDICAMENTO CONTROLADO DEL GRUPO I, II Y III	2023	2023	8	PLANTA BAJA , FARMACIA	
2S	2S.15		COMITES TECNICOS DE SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL COMITE DE FARMACIA, TERAPEUTICA, FARMACOVIGILANCIA Y TECNOVIGILANCIA	2023	2023	2	PLANTA BAJA , FARMACIA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			29 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			QUIMICA FARMACEUTICO BIOLOGICA DULCE MARIA GARCIA GARCIA						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO COYOACAN						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			MEDICAMENTOS Y MATERIAL DE CURACION						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO PABLO MONTIEL GALICIA				CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE MOCTEZUMA NUMERO 18 COLONIA BARRIO DE SANTA CATARINA CODIGO POSTAL 04010 ALCALDIA COYOACAN						
TELÉFONO: 5555542860 EXTENSION 11			5539393275				CORREO ELECTRONICO:		PABMONT@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL CONTROL DE LA DISTRIBUCION EN EL HOSPITAL DE LOS MEDICAMENTOS Y MATERIAL DE CURACION PARA SER SURTIDOS MEDIANTE LOS RECETARIOS COLECTIVOS	2022	2022	12	ENTRADA PRINCIPAL A PASILLO CUERPO DE GOBIERNO Y PASILLO DEL JARDIN HASTA EL FINAL SE ENCUENTRA LA BODEGA	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL CONTROL DE LA DISTRIBUCION EN EL HOSPITAL DE LOS MEDICAMENTOS Y MATERIAL DE CURACION PARA SER SURTIDOS MEDIANTE LOS RECETARIOS COLECTIVOS	2023	2023	12	ENTRADA PRINCIPAL A PASILLO CUERPO DE GOBIERNO Y PASILLO DEL JARDIN HASTA EL FINAL SE ENCUENTRA LA BODEGA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			29 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			IRMA SERRANO OCHOA						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO COYOACAN						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO PABLO MONTEL GALICIA			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE MOCTEZUMA NUMERO 18 COLONIA BARRIO DE SANTA CATARINA CODIGO POSTAL 04010 ALCALDIA COYOACAN						
TELÉFONO: 5555542860 EXTENSION 11			5539393275			CORREO ELECTRONICO:		PABMONT@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
7C	7C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL PROGRAMA DE SEGURIDAD EN INSTALACIONES PARA EL EDIFICIO	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO	
7C	7C.3		SERVICIOS BASICOS (ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIAL, ETC.)	DOCUMENTOS DE CONSUMOS DE ENERGIA ELECTRICA, DIESEL, AGUA, GAS LP, OXIGENO ETC.	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO	
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD VIGILANCIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ASISTENCIA DE PERSONAL SUBROGADO DE VIGILANCIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO	
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LAS ORDENES DE FUMIGACION, ASISTANCIA DE PERS. DE LIMPIEZA, RECOLECCION DE RESIDUOS TOXICOS.	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO	
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON SOLICITUDES DE ORDEN DE REPARACIÓN DEL PAQUE VEHICULAR DEL HOSPITAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO	
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL ABASTECIMIENTO DE GASOLINA AL PARQUE VEHICULAR Y BITACORAS DE SERVICIOS DE VEHICULOS	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO	
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LAS SOLICITUDES DE REPARACION DE EQUIPOS. ORDENES Y FACTURAS DE LAS REPARACIONES	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO	
7C	7C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL PROGRAMA DE SEGURIDAD EN INSTALACIONES PARA EL EDIFICIO	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO	
7C	7C.3		SERVICIOS BASICOS (ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIAL, ETC.)	DOCUMENTOS DE CONSUMOS DE ENERGIA ELECTRICA, DIESEL, AGUA, GAS LP, OXIGENO ETC.	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO	
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD VIGILANCIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ASISTENCIA DE PERSONAL SUBROGADO DE VIGILANCIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO	
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LAS ORDENES DE FUMIGACION, ASISTANCIA DE PERS. DE LIMPIEZA, RECOLECCION DE RESIDUOS TOXICOS.	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO	
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON SOLICITUDES DE ORDEN DE REPARACIÓN DEL PAQUE VEHICULAR DEL HOSPITAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO	
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL ABASTECIMIENTO DE GASOLINA AL PARQUE VEHICULAR Y BITACORAS DE SERVICIOS DE VEHICULOS	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO	
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL ABASTECIMIENTO DE GASOLINA AL PARQUE VEHICULAR Y BITACORAS DE SERVICIOS DE VEHICULOS	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE MANTENIMIENTO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		29 DE ABRIL DE 2024							
ELABORÓ:		ANGEL EDUARDO VITE CALZADA							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO COYOACAN					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS HUMANOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO PABLO MONTIEL GALICIA			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE MOCTEZUMA NUMERO 18 COLONIA BARRIO DE SANTA CATARINA CODIGO POSTAL 04010 ALCALDIA COYOACAN					
TELÉFONO: 5555542860 EXTENSION 11			5539393275			CORREO ELECTRONICO:		PABMONT@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.3		EXPEDIENTE DE PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR	2022	2022	912	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS CAMBIOS DE HORARIO, CAMBIOS DE ADSCRIPCION DEL PERSONAL.	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES.)	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL CONTROL DE LAS INCIDENCIAS DEL PERSONAL .	2022	2022	4	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOPEMSAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON INCENTIVOS ECONOMICOS PARA EL PERSONAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DEL AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS).	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL FONDO DE AHORRO ECONOMICO DEL PERSONAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	INFORMACION DE ACCIDENTES DE TRABAJO DEL PERSONAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADO CON EL PERSONAL ADSCRITO AL HOSPITAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.3		EXPEDIENTE DE PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR	2023	2023	912	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS CAMBIOS DE HORARIO, CAMBIOS DE ADSCRIPCION DEL PERSONAL.	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES.)	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL CONTROL DE LAS INCIDENCIAS DEL PERSONAL .	2023	2023	4	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON INCENTIVOS ECONOMICOS PARA EL PERSONAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DEL AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS).	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL FONDO DE AHORRO ECONOMICO DEL PERSONAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	INFORMACION DE ACCIDENTES DE TRABAJO DEL PERSONAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADO CON EL PERSONAL ADSCRITO AL HOSPITAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		29 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		CLAUDIA MANCERA TEJADILLA Y PAMELA PATRICIA MELENDEZ TERRAZAS						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO COYOACAN						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			COORDINACION DE RECURSOS MATERIALES						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO PABLO MONTIEL GALICIA				CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE MOCTEZUMA NUMERO 18 COLONIA BARRIO DE SANTA CATARINA CODIGO POSTAL 04010 ALCALDIA COYOACAN						
TELÉFONO: 5555542860 EXTENSION 11			5539393275				CORREO ELECTRONICO:		PABMONT@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL PADRON DE CONTROL DE BIENES, BAJAS Y RESGUARDOS PERSONALES.	2022	2022	6	PRIMER PISO, OFICINA DE RECURSOS MATERIALES	
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCION DE BIENES MUEBLES	INFORMACION DE PEDIDOS PARA EL ALMACEN, ASI COMO DE VALES Y RECETARIOS COLECTIVOS.	2022	2022	2	PRIMER PISO, OFICINA DE RECURSOS MATERIALES	
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL PADRON DE CONTROL DE BIENES, BAJAS Y RESGUARDOS PERSONALES	2023	2023	3	PRIMER PISO, OFICINA DE RECURSOS MATERIALES	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			29 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			CARLOS ROBERTO FLORES VILLARREAL						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL PEDIATRICO COYOACAN						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS FINANCIEROS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO PABLO MONTIEL GALICIA				CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALLE MOCTEZUMA NUMERO 18 COLONIA BARRIO DE SANTA CATARINA CODIGO POSTAL 04010 ALCALDIA COYOACAN						
TELÉFONO: 5555542860 EXTENSION 11			5539393275				CORREO ELECTRONICO:		PABMONT@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	INFORMACION RELACIONADA CON REEMBOLSOS	2022	2022	3	PRIMER PISO, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS	
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	INFORMACION RELACIONADA CON REEMBOLSOS	2023	2023	3	PRIMER PISO, OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			29 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			C.P. SARA CONCEPCIÓN TELLO HERNÁNDEZ						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE ATENCION MEDICA TEMPORAL COVID LA PASTORA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			LABORATORIO CLINICO						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ADRIANA PAISANO CERON			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA PUERTO MAZATLAN NUMERO 269 COLONIA LA PASTORA CUAUTEPEC. GUSTAVO A MADERO. CODIGO POSTAL 07290 CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5572763818						CORREO ELECTRONICO:		ARCHIVOCLINICO.UTCLP@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS ACTAS CONSTITUTIVAS DEL SUBCOMITE PARA ACORDAR MEJORAS PARA EL SERVICIO MEDICO	2022	2022	3	SERVICIO DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS PLANTA ALTA	
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS ACTAS CONSTITUTIVAS DEL SUBCOMITE PARA ACORDAR MEJORAS PARA EL SERVICIO MEDICO	2023	2023	22	SERVICIO DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS PLANTA ALTA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:			DOCTORA NORMA NOHEMI LOPEZ PIEDRAS						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE ATENCION MEDICA TEMPORAL COVID LA PASTORA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			LABORATORIO CLINICO						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ADRIANA PAISANO CERON			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA PUERTO MAZATLAN NUMERO 269 COLONIA LA PASTORA CUAUTEPEC. GUSTAVO A MADERO. CODIGO POSTAL 07290 CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5572763818						CORREO ELECTRONICO:		ARCHIVOCLINICO.UTCLP@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR EN EL HOSPITAL	2022	2022	2	LABORATORIO CLINICO PLANTA BAJA	
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR EN EL HOSPITAL	2023	2023	2	LABORATORIO CLINICO PLANTA BAJA	
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS)	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LAS ENCUESTAS DE SATISFACCION MENSUALES QUE SE LE REALIZAN A PERSONAL MEDICO Y PACIENTES	2022	2022	1	LABORATORIO CLINICO PLANTA BAJA	
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS)	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LAS ENCUESTAS DE SATISFACCION MENSUALES QUE SE LE REALIZAN A PERSONAL MEDICO Y PACIENTES	2023	2023	1	LABORATORIO CLINICO PLANTA BAJA	
2S	2S.12	2S.12.1	LABORATORIOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS RESULTADOS DE ESTUDIOS MANUALES: REACCIONES FEBRILES, PRUEBAS INMUNOLOGICAS DE EMBARAZOS, REAGINA PLASMATICA RAPIDA, VELOCIDAD DE SEDIMENTACION GLOBULAR Y GRUPO SANGUINEO	2022	2022	1	LABORATORIO CLINICO PLANTA BAJA	
2S	2S.12	2S.12.1	LABORATORIOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS RESULTADOS DE ESTUDIOS MANUALES: REACCIONES FEBRILES, PRUEBAS INMUNOLOGICAS DE EMBARAZOS, REAGINA PLASMATICA RAPIDA, VELOCIDAD DE SEDIMENTACION GLOBULAR Y GRUPO SANGUINEO	2023	2023	1	LABORATORIO CLINICO PLANTA BAJA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:			EDUARDO MORENO LOPEZ						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE ATENCION MEDICA TEMPORAL COVID LA PASTORA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			FARMACIA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ADRIANA PAISANO CERON			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA PUERTO MAZATLAN NUMERO 269 COLONIA LA PASTORA CUAUTEPEC. GUSTAVO A MADERO. CODIGO POSTAL 07290 CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5572763818						CORREO ELECTRONICO:		ARCHIVOCLINICO.UTCLP@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA COMPRA Y SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS AL PACIENTE DEL HOSPITAL	2022	2022	44	PLANTA BAJA, AREA DE FARMACIA	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA COMPRA Y SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS AL PACIENTE DEL HOSPITAL	2023	2023	43	PLANTA BAJA, AREA DE FARMACIA	
2S	2S.20		ATENCION MEDICA/ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA SUMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS A LOS PACIENTES DE LA UNIDAD MEDICA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE FARMACIA	
2S	2S.20		ATENCION MEDICA/ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA SUMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS A LOS PACIENTES DE LA UNIDAD MEDICA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE FARMACIA	
2S	2S.15		ATENCION MEDICA/COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA SUMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS A LOS PACIENTES DE LA UNIDAD MEDICA	2022	2022	2	PLANTA BAJA, AREA DE FARMACIA	
2S	2S.15		ATENCION MEDICA/COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA SUMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS A LOS PACIENTES DE LA UNIDAD MEDICA	2023	2023	2	PLANTA BAJA, AREA DE FARMACIA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:			DAVID ANDRES NOLASCO OLGUIN						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE ATENCION MEDICA TEMPORAL COVID LA PASTORA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SERVICIO DE TRABAJO SOCIAL						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ADRIANA PAISANO CERON			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA PUERTO MAZATLAN NUMERO 269 COLONIA LA PASTORA CUAUTEPEC. GUSTAVO A MADERO. CODIGO POSTAL 07290 CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5572763818						CORREO ELECTRONICO:		ARCHIVOCLINICO.UTCLP@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.17		GRATUIDAD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL SERVICIO GRATUITO A LOS PACIENTES DE LA CIUDAD DE MÉXICO, SIN SEGURIDAD SOCIAL	2022	2022	122	OFICINA DE LA JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL EN EL SEGUNDO PISO	
2S	2S.17		GRATUIDAD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL SERVICIO GRATUITO A LOS PACIENTES DE LA CIUDAD DE MÉXICO, SIN SEGURIDAD SOCIAL	2023	2023	147	OFICINA DE LA JEFATURA DE TRABAJO SOCIAL EN EL SEGUNDO PISO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:			VERONICA TORRES ELIAS						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE ATENCION MEDICA TEMPORAL COVID LA PASTORA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			AREA DE ENFERMERIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ADRIANA PAISANO CERON			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA PUERTO MAZATLAN NUMERO 269 COLONIA LA PASTORA CUAUTEPEC. GUSTAVO A MADERO. CODIGO POSTAL 07290 CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5572763818						CORREO ELECTRONICO:		ARCHIVOCLINICO.UTCLP@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS, COLECTIVOS DE ALMACEN Y FARMACIA DE LOS SERVICIOS DE HOSPITALIZACON, URGENCIAS, SUPERVISION Y HERIDAS	2022	2022	8	DIFERENTES SERVICIOS DE ATENCION DE ENFERMERIA
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS, COLECTIVOS DE ALMACEN Y FARMACIA DE LOS SERVICIOS DE HOSPITALIZACON, URGENCIAS, SUPERVISION Y HERIDAS	2023	2023	7	DIFERENTES SERVICIOS DE ATENCION DE ENFERMERIA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			ADRIANA TORRES TUFIÑO					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE ATENCION MEDICA TEMPORAL COVID LA PASTORA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ADMISION HOSPITALARIA Y ARCHIVO CLINICO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ADRIANA PAISANO CERON			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA PUERTO MAZATLAN NUMERO 269 COLONIA LA PASTORA CUAUTEPEC. GUSTAVO A MADERO. CODIGO POSTAL 07290 CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5572763818						CORREO ELECTRONICO:		ARCHIVOCLINICO.UTCLP@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE	2022	2022	613	ARCHIVO CLINICO PLANTA BAJA, AREA DE CONSULTA DE SEGUIMIENTO
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE	2023	2023	578	ARCHIVO CLINICO PLANTA BAJA, AREA DE CONSULTA DE SEGUIMIENTO
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE EN EL AREA DE URGENCIAS	2022	2022	6	ARCHIVO CLINICO PLANTA BAJA, AREA DE CONSULTA DE SEGUIMIENTO
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ATENCION MEDICA DEL PACIENTE EN EL AREA DE URGENCIAS	2023	2023	6	ARCHIVO CLINICO PLANTA BAJA, AREA DE CONSULTA DE SEGUIMIENTO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			ADRIANA PAISANO CERON					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE ATENCION MEDICA TEMPORAL COVID LA PASTORA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			CALIDAD						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ADRIANA PAISANO CERON			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA PUERTO MAZATLAN NUMERO 269 COLONIA LA PASTORA CUAUTEPEC. GUSTAVO A MADERO. CODIGO POSTAL 07290 CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5572763818						CORREO ELECTRONICO:		ARCHIVOCLINICO.UTCLP@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LAS ACTAS DE INTALACION DE COMITE Y ACUERDOS DE SEGUIMIENTO.	2022	2022	1	SEGUNDO PISO / DEPARTAMENTO DE CALIDAD	
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LAS ACTAS DE INTALACION DE COMITE Y ACUERDOS DE SEGUIMIENTO.	2023	2023	1	SEGUNDO PISO / DEPARTAMENTO DE CALIDAD	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:			GABRIELA ALTAMIRANO VALENCIA						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE ATENCION MEDICA TEMPORAL COVID LA PASTORA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			TERAPIA FISICA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ADRIANA PAISANO CERON			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA PUERTO MAZATLAN NUMERO 269 COLONIA LA PASTORA CUAUTEPEC. GUSTAVO A MADERO. CODIGO POSTAL 07290 CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5572763818						CORREO ELECTRONICO:		ARCHIVOCLINICO.UTCLP@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.1	2S.1.1	HOSPITALARIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA PRODUCTIVIDAD DE SERVICIOS HOSPITALARIOS	2022	2022	214	PLANTA BAJA, OFICINA DE TERAPIA FISICA	
2S	2S.1	2S.1.1	HOSPITALARIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA PRODUCTIVIDAD DE SERVICIOS HOSPITALARIOS	2023	2023	168	PLANTA BAJA, OFICINA DE TERAPIA FISICA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:			MAURICIO RENE MELENDEZ GARCIA						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE ATENCION MEDICA TEMPORAL COVID LA PASTORA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			INGENIERIA BIOMEDICA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ADRIANA PAISANO CERON		CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA PUERTO MAZATLAN NUMERO 269 COLONIA LA PASTORA CUAUTEPEC. GUSTAVO A MADERO. CODIGO POSTAL 07290 CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5572763818			CORREO ELECTRONICO: ARCHIVOCLINICO.UTCLP@GMAIL.COM					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
7C	7C.17		MANTENIMIENTO , CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ENTRADA Y RECEPCION DE EQUIPO DE MONITOREO, ORDENES DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPO DE MONITOREO, DE EQUIPO DE IMAGEN, DE DATOS CORRECTIVO, DE EQUIPO DE VENTILACION Y DE CAMAS Y CAMILLAS	2022	2022	5	PLANTA BAJA, AREA DE INGENIERIA BIOMEDICA
7C	7C.17		MANTENIMIENTO , CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ENTRADA Y RECEPCION DE EQUIPO DE MONITOREO, ORDENES DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPO DE MONITOREO, DE EQUIPO DE IMAGEN, DE DATOS CORRECTIVO, DE EQUIPO DE VENTILACION Y DE CAMAS Y CAMILLAS	2023	2023	5	PLANTA BAJA, AREA DE INGENIERIA BIOMEDICA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			HECTOR ARTURO HERNANDEZ MORALES					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE ATENCION MEDICA TEMPORAL COVID LA PASTORA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			UNIDAD DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA HOSPITALARIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ADRIANA PAISANO CERON		CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA PUERTO MAZATLAN NUMERO 269 COLONIA LA PASTORA CUAUTEPEC. GUSTAVO A MADERO. CODIGO POSTAL 07290 CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5572763818			CORREO ELECTRONICO: ARCHIVOCLINICO.UTCLP@GMAIL.COM					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONCENTRADO DE ESTUDIOS EPIDEMIOLOGICOS DE ESTUDIOS DE CASOS DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS VIRALES, ASI COMO RELACION DE PAQUETES PREVENTIVOS PARA LA DETECCION DE INFECCIONES ASOCIADAS A LA ATENCION EN SALUD	2022	2022	12	SEGUNDO PISO, AREA DE GOBIERNO
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONCENTRADO DE ESTUDIOS EPIDEMIOLOGICOS DE ESTUDIOS DE CASOS DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS VIRALES, ASI COMO RELACION DE PAQUETES PREVENTIVOS PARA LA DETECCION DE INFECCIONES ASOCIADAS A LA ATENCION EN SALUD	2023	2023	12	SEGUNDO PISO, AREA DE GOBIERNO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			DOCTOR JOSE LUIS NIETO CUELLAR					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE ATENCION MEDICA TEMPORAL COVID LA PASTORA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIETOLOGIA Y NUTRICION					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ADRIANA PAISANO CERON			CARGO DEL RAT: PERSONAL OPERATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA PUERTO MAZATLAN NUMERO 269 COLONIA LA PASTORA CUAUTEPEC. GUSTAVO A MADERO. CODIGO POSTAL 07290 CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5572763818			CORREO ELECTRONICO:			ARCHIVOCLINICO.UTCLP@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS INVENTARIOS DE RESPALDO DE MOBILIARIO E INSUMOS DENTRO DEL AREA DE COMEDOR Y AREA OPERATIVA	2022	2023	2	PLANTA BAJA, BODEGA CONSULTA EXTERNA
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS INVENTARIOS DE RESPALDO DE MOBILIARIO E INSUMOS DENTRO DEL AREA DE COMEDOR Y AREA OPERATIVA	2022	2023	2	PLANTA BAJA, BODEGA CONSULTA EXTERNA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			KISSEL TELLEZ NAVRRO					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE ATENCION MEDICA TEMPORAL COVID LA PASTORA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ALMACEN					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ADRIANA PAISANO CERON			CARGO DEL RAT: PERSONAL OPERATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA PUERTO MAZATLAN NUMERO 269 COLONIA LA PASTORA CUAUTEPEC. GUSTAVO A MADERO. CODIGO POSTAL 07290 CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5572763818			CORREO ELECTRONICO:			ARCHIVOCLINICO.UTCLP@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL RESGUARDO E INVENTARIO DEL MOBILIARIO FISICO DEL HOSPITAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE ALMACEN
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL RESGUARDO E INVENTARIO DEL MOBILIARIO FISICO DEL HOSPITAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE ALMACEN
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			EDUARDO MINERO					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE ATENCION MEDICA TEMPORAL COVID LA PASTORA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MARIA JOSEFINA ZAYAGO CASTRO			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA PUERTO MAZATLAN NUMERO 269 COLONIA LA PASTORA CUAUTEPEC. GUSTAVO A MADERO. CODIGO POSTAL 07290 CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5584174554			CORREO ELECTRONICO:			SUBDIRECCION.ADM.UTCLP@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS LISTAS DE ASISTENCIA DEL PERSONAL DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	2022	2022	1	PISO DOS AREA DE GOBIERNO, SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	DOCUMENTOS GENERADOS DE LISTAS DE ASISTENCIA LIMPIEZA, LISTAS DE LAVADO DE MANOS	2022	2022	4	PISO DOS AREA DE GOBIERNO, SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL CONSUMO DE COMBUSTIBLE	2022	2022	1	PISO DOS AREA DE GOBIERNO, SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL PROGRAMA DE PROTECCION CIVIL	2022	2022	1	PISO DOS AREA DE GOBIERNO, SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS LISTAS DE ASISTENCIA DEL PERSONAL DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	2023	2023	1	PISO DOS AREA DE GOBIERNO, SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	DOCUMENTOS GENERADOS DE LISTAS DE ASISTENCIA LIMPIEZA, LISTAS DE LAVADO DE MANOS	2023	2023	4	PISO DOS AREA DE GOBIERNO, SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL CONSUMO DE COMBUSTIBLE	2023	2023	1	PISO DOS AREA DE GOBIERNO, SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL PROGRAMA DE PROTECCION CIVIL	2023	2023	1	PISO DOS AREA DE GOBIERNO, SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			MARIA JOSEFINA ZAYAGO CASTRO					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE ATENCION MEDICA TEMPORAL COVID LA PASTORA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS HUMANOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MARIA JOSEFINA ZAYAGO CASTRO			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA PUERTO MAZATLAN NUMERO 269 COLONIA LA PASTORA CUAUTEPEC. GUSTAVO A MADERO. CODIGO POSTAL 07290 CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5584174554			CORREO ELECTRONICO:			SUBDIRECCION.ADM.UTCLP@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR EN LA UNIDAD MEDICA	2022	2022	317	PLANTA BAJA DE LA UNIDAD, OFICINA RECURSOS HUMANOS
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS FORMATOS DE VACACIONES DEL PERSONAL DE LA UNIDAD, ASI COMO DOCUMENTOS ORIGINALES DE LICENCIAS MEDICAS	2022	2022	1	PLANTA BAJA DE LA UNIDAD, OFICINA RECURSOS HUMANOS
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS CONTRATOS DE ALTA O FORMATOS DE RENUNCIAS VOLUNTARIAS DEL PERSONAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA DE LA UNIDAD, OFICINA RECURSOS HUMANOS
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS VALIDACIONES QUINCENASLES PARA PAGO DE NOMINA A LOS TRABAJADORES DE LA UNIDAD MEDICA	2022	2022	1	PLANTA BAJA DE LA UNIDAD, OFICINA RECURSOS HUMANOS
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR EN LA UNIDAD MEDICA	2023	2023	5	PLANTA BAJA DE LA UNIDAD, OFICINA RECURSOS HUMANOS
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS FORMATOS DE VACACIONES DEL PERSONAL DE LA UNIDAD, ASI COMO DOCUMENTOS ORIGINALES DE LICENCIAS MEDICAS	2023	2023	1	PLANTA BAJA DE LA UNIDAD, OFICINA RECURSOS HUMANOS
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS CONTRATOS DE ALTA O FORMATOS DE RENUNCIAS VOLUNTARIAS DEL PERSONAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA DE LA UNIDAD, OFICINA RECURSOS HUMANOS
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS VALIDACIONES QUINCENASLES PARA PAGO DE NOMINA A LOS TRABAJADORES DE LA UNIDAD MEDICA	2023	2023	1	PLANTA BAJA DE LA UNIDAD, OFICINA RECURSOS HUMANOS
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			ALI JOSAFAT VAZQUEZ ZAYAGO					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				UNIDAD DE ATENCION MEDICA TEMPORAL COVID LA PASTORA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:				ASUNTOS JURIDICOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				MARIA JOSEFINA ZAYAGO CASTRO		CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				AVENIDA PUERTO MAZATLAN NUMERO 269 COLONIA LA PASTORA CUAUTEPEC. GUSTAVO A MADERO. CODIGO POSTAL 07290 CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5584174554						CORREO ELECTRONICO:		SUBDIRECCION.ADM.UTCLP@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA ATENCION A QUEJAS EN DERECHOS HUMANOS HACIA LA UNIDAD MEDICA	2022	2022	3	SEGUNDO PISO, OFICINA DE ASUSNTOS JURIDICOS	
2C	2C.10		AMPAROS	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS SOLICITUDES Y CONTESTACIONES JURIDICAS DE QUEJAS INTERPUESTAS A LA UNIDAD MEDICA	2022	2022	1	SEGUNDO PISO, OFICINA DE ASUSNTOS JURIDICOS	
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA ATENCION A QUEJAS EN DERECHOS HUMANOS HACIA LA UNIDAD MEDICA	2023	2023	3	SEGUNDO PISO, OFICINA DE ASUSNTOS JURIDICOS	
2C	2C.10		AMPAROS	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS SOLICITUDES Y CONTESTACIONES JURIDICAS DE QUEJAS INTERPUESTAS A LA UNIDAD MEDICA	2023	2023	1	SEGUNDO PISO, OFICINA DE ASUSNTOS JURIDICOS	
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA ATENCION A QUEJAS EN DERECHOS HUMANOS HACIA LA UNIDAD MEDICA	2022	2022	3	SEGUNDO PISO, OFICINA DE ASUSNTOS JURIDICOS	
2C	2C.10		AMPAROS	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS SOLICITUDES Y CONTESTACIONES JURIDICAS DE QUEJAS INTERPUESTAS A LA UNIDAD MEDICA	2022	2022	1	SEGUNDO PISO, OFICINA DE ASUSNTOS JURIDICOS	
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA ATENCION A QUEJAS EN DERECHOS HUMANOS HACIA LA UNIDAD MEDICA	2023	2023	3	SEGUNDO PISO, OFICINA DE ASUSNTOS JURIDICOS	
2C	2C.10		AMPAROS	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS SOLICITUDES Y CONTESTACIONES JURIDICAS DE QUEJAS INTERPUESTAS A LA UNIDAD MEDICA	2023	2023	1	SEGUNDO PISO, OFICINA DE ASUSNTOS JURIDICOS	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:				07 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:				RAMON BARCENAS RAMIREZ					
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				HOSPITAL GENERAL TLAHUAC DOCTORA MATILDE PETRA MONTOYA LAFRAGUA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:				RECURSOS HUMANOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				LICENCIADO ALFREDO ANDRADE ORTIZ DE ZARATE		CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTOR DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				AVENIDA LA TURBA NUMERO 655, COLONIA VILLACENTROAMERICANA Y DEL CARIBE, ALCALDIA TLAHUAC, CODIGO POSTAL 13278.					
TELÉFONO: 5558501011 EXT. 76203 Y 76215				CORREO ELECTRONICO: DGA.HGTLAHUAC2023.CEA@GMAIL.COM					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS DESCANSOS Y PRESTACIONES DEL TRABAJADOR	2022	2022	12	OFICINA DE CONTROL DE ASISTENCIA, PLANTA BAJA, EDIFICIO C	
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON LOS DESCANSOS Y PRESTACIONES DEL TRABAJADOR	2023	2023	12	OFICINA DE CONTROL DE ASISTENCIA, PLANTA BAJA, EDIFICIO C	
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL HISTORIAL LABORAL DEL TRABAJADOR	2022		875	ARCHIVO DE PERSONAL, 3ERPISO , HELIPUERTO EDIFICIO A	
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL HISTORIAL LABORAL DEL TRABAJADOR	2023		339	ARCHIVO DE PERSONAL, 3ERPISO , HELIPUERTO EDIFICIO A	
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL HISTORIAL LABORAL DEL TRABAJADOR	2022	2022	41	ARCHIVO DE PERSONAL, 3ERPISO , HELIPUERTO EDIFICIO A	
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL HISTORIAL LABORAL DEL TRABAJADOR	2023	2023	27	ARCHIVO DE PERSONAL, 3ERPISO , HELIPUERTO EDIFICIO A	
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	2022	2022	1	ARCHIVO DE PERSONAL, 3ERPISO , HELIPUERTO EDIFICIO A	
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	2023	2023	1	ARCHIVO DE PERSONAL, 3ERPISO , HELIPUERTO EDIFICIO A	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:				15 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:				LICENCIADA BERTHA DEL RIO GOMEZ					
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				HOSPITAL GENERAL TLAHUAC DOCTORA MATILDE PETRA MONTOYA LAFRAGUA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:				INGENIERIA BIOMEDICA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				LICENCIADO ALFREDO ANDRADE ORTIZ DE ZARATE		CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTOR DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				AVENIDA LA TURBA NUMERO 655, COLONIA VILLACENTROAMERICANA Y DEL CARIBE, ALCALDIA TLAHUAC, CODIGO POSTAL 13278.					
TELÉFONO: 5558501011 EXT. 76203 Y 76215				CORREO ELECTRONICO: DGA.HGTLAHUAC2023.CEA@GMAIL.COM					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO QUE SE REALIZA A LOS EQUIPOS MEDICOS DE LA UNIDAD	2022	2022	3	SERVICIO DE INGENIERIA BIOMEDICA, EDIFICIO C, PLANTA BAJA	
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO QUE SE REALIZA A LOS EQUIPOS MEDICOS DE LA UNIDAD	2023	2023	3	SERVICIO DE INGENIERIA BIOMEDICA, EDIFICIO C, PLANTA BAJA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:				15 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:				INGENIERA LAURA ANGELICA MONTOYA PEREZ					
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL TLAHUAC DOCTORA MATILDE PETRA MONTOYA LAFRAGUA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			CONTROL DE BIENES					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO ALFREDO ANDRADE ORTIZ DE ZARATE			CARGO DEL RAT: SUBDIRECTOR DE ENLACE ADMINISTRATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA LA TURBA NUMERO 655, COLONIA VILLACENTROAMERICANA Y DEL CARIBE, ALCALDIA TLAHUAC, CODIGO POSTAL 13278.					
TELÉFONO: 5558501011 EXT. 76203 Y 76215			CORREO ELECTRONICO:			DGA.HGTLAHUAC2023.CEA@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS BIENES MUEBLES DEL HOSPITAL.	2022	2022	5	OFICINA DE CONTROL DE BIENES, PLANTA BAJA EDIFICIO C
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS BIENES MUEBLES DEL HOSPITAL Y EQUIPOS EN PRESTAMO.	2023	2023	6	OFICINA DE CONTROL DE BIENES, PLANTA BAJA EDIFICIO C
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL INVENTARIO DE LOS BIENES MUEBLES	2022	2022	1	OFICINA DE CONTROL DE BIENES, PLANTA BAJA EDIFICIO C
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL INVENTARIO DE LOS BIENES MUEBLES Y EL INVENTARIO DEL AREA DE LA CENTRAL DE ESTERILIZACION Y EQUIPOS.	2023	2023	2	OFICINA DE CONTROL DE BIENES, PLANTA BAJA EDIFICIO C
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			LICENCIADO RIGOBERTO BENAVIDEZ RODRIGUEZ					
AUTORIZÓ:								
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL TLAHUAC DOCTORA MATILDE PETRA MONTOYA LAFRAGUA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO ALFREDO ANDRADE ORTIZ DE ZARATE			CARGO DEL RAT: SUBDIRECTOR DE ENLACE ADMINISTRATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA LA TURBA NUMERO 655, COLONIA VILLACENTROAMERICANA Y DEL CARIBE, ALCALDIA TLAHUAC, CODIGO POSTAL 13278.					
TELÉFONO: 5558501011 EXT. 76203 Y 76215			CORREO ELECTRONICO:			DGA.HGTLAHUAC2023.CEA@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL PROGRAMA DE PROTECCION CIVIL	2023	2023	1	MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES PLANTA BAJA, EDIFICIO C
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL PROGRAMA DE PROTECCION CIVIL	2022	2022	1	MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES PLANTA BAJA, EDIFICIO C
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			INGENIERO SERGIO MONTIEL MORENO					
AUTORIZÓ:								
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL TLAHUAC DOCTORA MATILDE PETRA MONTOYA LAFRAGUA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS FINANCIEROS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO ALFREDO ANDRADE ORTIZ DE ZARATE			CARGO DEL RAT: SUBDIRECTOR DE ENLACE ADMINISTRATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA LA TURBA NUMERO 655, COLONIA VILLACENTROAMERICANA Y DEL CARIBE, ALCALDIA TLAHUAC, CODIGO POSTAL 13278.					
TELÉFONO: 5558501011 EXT. 76203 Y 76215			CORREO ELECTRONICO:			DGA.HGTLAHUAC2023.CEA@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTACION REFERENTE A LAS COMPRAS Y GASTOS QUE SE REALIZAN EN EL HOSPITAL	2022	2022	5	OFICINA DE RECUSOS FINANCIEROS SEGUNDO PISO , EDIFICIO B
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			MIRIAM FLORES JACOBO					

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL DE ESPECIALIDADES DE LA CIUDAD DE MEXICO "DR. BELISARIO DOMINGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO GUILLERMO ROMERO PEREZ			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTOR DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA TLAHUAC 4866 COLONIA SAN LORENZO TEZONCO, IZTAPALAPA 09790					
TELÉFONO:			5558500042 EXT. 1006			CORREO ELECTRONICO:		DGA.HEBELISARIODOMINGUEZ.CEA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2C	2C.15		NOTIFICACIONES Y COMPARECENCIAS	INFORMACION RELACIONADA CON LAS NOTIFICACIONES JURIDICAS A LOS TRABAJADORES	2022	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
3C	3C.21		INFORME DE RENDICION DE CUENTAS	INFORMACION RELACIONADA CON LAS ACTIVIADES DE LAS AREAS	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
3C	3C.21		INFORME DE RENDICION DE CUENTAS	INFORMACION RELACIONADA CON LAS ACTIVIDADES DE LAS AREAS	2023	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTOS DE EXPEDIENTE DE TRABAJADOR	2022		1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTOS DE EXPEDIENTE DE TRABAJADOR	2023		1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON EL CAMBIO DE SERVICIO DE PERSONAL	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON EL CAMBIO DE SERVICIO DE PERSONAL	2023	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	OFICIOS DE SOLICITUD DE PAGO DE NOMINA DE PERSONAL	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	OFICIOS DE SOLICITUS DE PAGO DE NOMINA DE PERSONAL	2023	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
4C	4C.6		SELECCION DE PERSONAL	SOLICITUD DE FALTA DE PERSONAL	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
4C	4C.6		SELECCION DE PERSONAL	SOLICITUD DE FALTA DE PERSONAL	2023	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES,DESCANSOS,LICENCIAS E INCAPACIDADES)	SOLICITUDES DE VACACIONES, DESCANSOS Y REITEGROS DE FALTAS	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES,DESCANSOS,LICENCIAS E INCAPACIDADES)	SOLICITUDES DE VACACIONES, DESCANSOS Y REINTEGROS DE FALTAS	2023	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
4C	4C.9		CONTROL DICIPLINARIO	CONTROL DICIPLINARIO	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
4C	4C.9		CONTROL DICIPLINARIO	CONTROL DICIPLINARIO	2023	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL DE ESPECIALIDADES DE LA CIUDAD DE MEXICO "DR. BELISARIO DOMINGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO GUILLERMO ROMERO PEREZ			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTOR DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA TLAHUAC 4866 COLONIA SAN LORENZO TEZONCO, IZTAPALAPA 09790					
TELÉFONO: 5558500042 EXT. 1006						CORREO ELECTRONICO:		DGA.HEBELISARIODOMINGUEZ.CEA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BINES MUEBLES	INFORMACION REFERENTE INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BINES MUEBLES	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BINES MUEBLES	INFORMACION REFERENTE INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BINES MUEBLES	2023	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
6C	6C.23		SUBCOMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACION DE SERVICIOS	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL COMITE	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
6C	6C.23		SUBCOMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACION DE SERVICIOS	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL COMITE	2023	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
7C	7C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVCIOS GENERALES	INFORMACION SOBRE PROGRAMAS DE SERVICIOS GENERALES	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
7C	7C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVCIOS GENERALES	INFORMACION SOBRE PROGRAMAS DE SERVICIOS GENERALES	2023	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	INFORMACION SOBRE VIGILANCIA Y PARTE DE NOVEDADES	2022	2022	5	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	INFORMACION SOBRE VIGILANCIA Y PARTE DE NOVEDADES	2023	2023	5	OFICINA DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	DOCUMENTOS SOBRE LIMPIEZA,HIGIENE FUMIGACION	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	DOCUMENTOS SOBRE LIMPIEZA,HIGIENE FUMIGACION	2023	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOVILIARIO	INFORMACION REFERENTE AL MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO DE TODAS LAS AREAS	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOVILIARIO	INFORMACION REFERENTE AL MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO DE TODAS LAS AREAS	2023	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	INFORMACION REFERENTES A LOS VEHICULOS	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	INFORMACION REFERENTES A LOS VEHICULOS	2023	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
7C	7C.14		CONTROL DE CONBUSTIBLE	INFORMACION RELACIONADA CON EL GASTO DE COMBSTIBLE	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
7C	7C.14		CONTROL DE CONBUSTIBLE	INFORMACION RELACIONADA CON EL GASTO DE COMBSTIBLE	2023	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	DOCUMENTOS REFERENTES A LO QUE INVOLUCRA PROTECCION CIVIL	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL DE ESPECIALIDADES DE LA CIUDAD DE MEXICO "DR. BELISARIO DOMINGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO GUILLERMO ROMERO PEREZ			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTOR DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA TLAHUAC 4866 COLONIA SAN LORENZO TEZONCO, IZTAPALAPA 09790					
TELÉFONO: 5558500042 EXT. 1006			CORREO ELECTRONICO:			DGA.HEBELISARIODOMINGUEZ.CEA@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.9		PREVENCION DE VIOLENCIA Y COMBATE A LA DISCRIMINACION	INFORMACION REFERENTE A LA PREVENCION DE VIOLENCIA Y COMBATE A LA DISCRIMINACION	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
2S	2S.9		PREVENCION DE VIOLENCIA Y COMBATE A LA DISCRIMINACION	INFORMACION REFERENTE A LA PREVENCION DE VIOLENCIA Y COMBATE A LA DISCRIMINACION	2023	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
2S	2S.10		CALIDAD EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS A CALIDAD EN SALUD	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
2S	2S.10		CALIDAD EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS A CALIDAD EN SALUD	2023	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	DOCUMENTOS REFERENTES AL SERVICIO DE EPIDEMIOLOGIA	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	DOCUMENTOS REFERENTES AL SERVICIO DE EPIDEMIOLOGIA	2023	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	INFORMACION REFERENTE A LOS COMITES TECNICOS EN SALUD	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	INFORMACION REFERENTE A LOS COMITES TECNICOS EN SALUD	2023	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTRALADOS Y ANTIBIOTICOS	DOCUMENTOS SOBRE MEDICAMENTOS CONTROLADOS	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTRALADOS Y ANTIBIOTICOS	DOCUMENTOS SOBRE MEDICAMENTOS CONTROLADOS	2023	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUACION CONTINUA EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON LA CAPACITACION DEL PERSONAL	2022	2022	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUACION CONTINUA EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON LA CAPACITACION DEL PERSONAL	2023	2023	1	OFICINA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		09 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:		LIDIA ILLESCAS ROMERO						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL DE ESPECIALIDADES DE LA CIUDAD DE MEXICO "DR. BELISARIO DOMINGUEZ"						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			CONTROL DE BIENES						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO GUILLERMO ROMERO PEREZ				CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTOR DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA TLAHUAC 4866 COLONIA SAN LORENZO TEZONCO, IZTAPALAPA 09790						
TELÉFONO: 5558500042 EXT. 1006							CORREO ELECTRONICO:		DGA.HEBELISARIODOMINGUEZ.CEA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA AL SERVCIO	2022	2022	5	SE ENCUENTRAN EN LA OFICINA DE CONTROL DE BIENES, UBICADA EN PLANTA BAJA EN EL PASILLO A UN COSTADO DE LOS VESTIDORES DE AFANADORES.	
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA AL SERVCIO	2023	2023	10	SE ENCUENTRAN EN LA OFICINA DE CONTROL DE BIENES, UBICADA EN PLANTA BAJA EN EL PASILLO A UN COSTADO DE LOS VESTIDORES DE AFANADORES.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:			ALBA DOMINGUEZ DELOIS						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL DE ESPECIALIDADES DE LA CIUDAD DE MEXICO "DR. BELISARIO DOMINGUEZ"						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			CONTROL DE ASISTENCIA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO GUILLERMO ROMERO PEREZ				CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTOR DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA TLAHUAC 4866 COLONIA SAN LORENZO TEZONCO, IZTAPALAPA 09790						
TELÉFONO: 5558500042 EXT. 1006							CORREO ELECTRONICO:		DGA.HEBELISARIODOMINGUEZ.CEA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA	DOCUMENTACION MULTIPLE DE INCIDENCIA	2022	2022	12	OFICINA DE CONTROL DE ASISTENCIA PLANTA BAJA, ENTRADA DE PERSONAL	
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA	DOCUMENTACION MULTIPLE DE INCIDENCIA	2023	2023	12	OFICINA DE CONTROL DE ASISTENCIA PLANTA BAJA, ENTRADA DE PERSONAL	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:			ANA SILVIA MARIN MORALES						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL DE ESPECIALIDADES DE LA CIUDAD DE MEXICO "DR. BELISARIO DOMINGUEZ"						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			CAPITAL HUMANO						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO GUILLERMO ROMERO PEREZ			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTOR DE ENLACE ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA TLAHUAC 4866 COLONIA SAN LORENZO TEZONCO, IZTAPALAPA 09790						
TELÉFONO: 5558500042 EXT. 1006			CORREO ELECTRONICO: DGA.HEBELISARIODOMINGUEZ.CEA@GMAIL.COM						
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	EXPEDIENTE DEL PERSONAL ACTIVO ADSCRITO AL HOSPITAL	2022		6	OFICINA DE CAPITAL HUMANO, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	ALTAS, BAJAS, LICENCIAS, REINSTALACION, SUSPENSION Y REANUDACION	2022	2022	1	OFICINA DE CAPITAL HUMANO, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	FORMATOS RETENCIONES Y LIBERACIONES DE PAGO	2022	2022	1	OFICINA DE CAPITAL HUMANO, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
4C	4C.9		CONTROL DISCIPLINARIO	CONSTANCIAS DE HECHOS	2022	2022	1	OFICINA DE CAPITAL HUMANO, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	FORMATOS PARA TRAMITES DE PREMIOS DE ANTIGÜEDAD, PREMIOS DE ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	2022	2022	1	OFICINA DE CAPITAL HUMANO, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE	FORMATOS DE CONTROL INDIVIDUAL DE LAS PRESTACIONES TOMADAS POR EL PERSONAL	2022	2022	1	OFICINA DE CAPITAL HUMANO, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	DOCUMENTOS DE RIESGOS DE TRABAJO Y COMISION MIXTA	2022	2022	1	OFICINA DE CAPITAL HUMANO, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	DATOS PERSONALES DE LOS TRABAJADORES DEL HOSPITAL	2022	2022	1	OFICINA DE CAPITAL HUMANO, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
4C	4C.26		EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	DOCUMENTACION REFERENTE A SANCIONES, LLAMADAS DE ATENCION, O SOLICITUD DE CREDENCIALES	2022	2022	1	OFICINA DE CAPITAL HUMANO, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	EXPEDIENTE DEL PERSONAL ACTIVO ADSCRITO AL HOSPITAL	2023		19	OFICINA DE CAPITAL HUMANO, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	ALTAS, BAJAS, LICENCIAS, REINSTALACION, SUSPENSION Y REANUDACION	2023	2023	1	OFICINA DE CAPITAL HUMANO, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	FORMATOS RETENCIONES Y LIBERACIONES DE PAGO	2023	2023	1	OFICINA DE CAPITAL HUMANO, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
4C	4C.9		CONTROL DISCIPLINARIO	CONSTANCIAS DE HECHOS	2023	2023	1	OFICINA DE CAPITAL HUMANO, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	FORMATOS PARA TRAMITES DE PREMIOS DE ANTIGÜEDAD, PREMIOS DE ESTÍMULOS Y RECOMPENSAS	2023	2023	1	OFICINA DE CAPITAL HUMANO, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE	FORMATOS DE CONTROL INDIVIDUAL DE LAS PRESTACIONES TOMADAS POR EL PERSONAL	2023	2023	1	OFICINA DE CAPITAL HUMANO, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	DOCUMENTOS DE RIESGOS DE TRABAJO Y COMISION MIXTA	2023	2023	1	OFICINA DE CAPITAL HUMANO, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	DATOS PERSONALES DE LOS TRABAJADORES DEL HOSPITAL	2023	2023	1	OFICINA DE CAPITAL HUMANO, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
4C	4C.26		EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	DOCUMENTACION REFERENTE A SANCIONES, LLAMADAS DE ATENCION, O SOLICITUD DE CREDENCIALES	2023	2023	1	OFICINA DE CAPITAL HUMANO, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		07 DE MAYO DE 2024							
ELABORÓ:		ANA SILVIA MARIN MORALES							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL DE ESPECIALIDADES DE LA CIUDAD DE MEXICO "DR. BELISARIO DOMINGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS FINANCIEROS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO GUILLERMO ROMERO PEREZ			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTOR DE ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA TLAHUAC 4866 COLONIA SAN LORENZO TEZONCO, IZTAPALAPA 09790					
TELÉFONO: 5558500042 EXT. 1006			CORREO ELECTRONICO:			DGA.HEBELISARIODOMINGUEZ.CEA@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
5C	5C.22		CONTROL DE CHEQUES	CHEQUES	2022	2022	1	OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
5C	5C.22		CONTROL DE CHEQUES	CHEQUES	2023	2023	1	OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
5C	5C.23		CONCILIACIONES	ARQUEOS CONCILIACIONES	2022	2022	1	OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
5C	5C.23		CONCILIACIONES	ARQUEOS CONCILIACIONES	2023	2023	1	OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	FONDO REVOLVENTE	2022	2022	3	OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	FONDO REVOLVENTE	2023	2023	3	OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
5C	5C.26	5C.26.1	PASIVO CIRCULANTE	VALES DE PASAJES	2022	2022	1	OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
5C	5C.26	5C.26.1	PASIVO CIRCULANTE	VALES DE PASAJES	2023	2023	1	OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS, PRIMER PISO AREA DE GOBIERNO FRENTE A SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			MARTHA MIGUEL REZA					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL DE ESPECIALIDADES DE LA CIUDAD DE MEXICO "DR. BELISARIO DOMINGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ARCHIVO CLINICO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LIDIA MELINA MARTINEZ MARTINEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA TLAHUAC 4866 COLONIA SAN LORENZO TEZONCO, IZTAPALAPA 09790					
TELÉFONO: 5558500000 EXT. 1045			CORREO ELECTRONICO:			LIDIA_MELINA_MTZ@HOTMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	HISTORIAL MEDICO DE PACIENTES	2022		7300	OFICINA DE ARCHIVO CLINICO, PLANTA BAJA JUNTO A FARMACIA Y LABORATORIO
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	HISTORIAL MEDICO DE PACIENTES	2023		7700	OFICINA DE ARCHIVO CLINICO, PLANTA BAJA JUNTO A FARMACIA Y LABORATORIO
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	NOTA INICIAL DE URGENCIAS	2022	2022	71	OFICINA DE ARCHIVO CLINICO, PLANTA BAJA JUNTO A FARMACIA Y LABORATORIO
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	NOTA INICIAL DE URGENCIAS	2023	2023	67	OFICINA DE ARCHIVO CLINICO, PLANTA BAJA JUNTO A FARMACIA Y LABORATORIO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			12 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			LIDIA MELINA MARTINEZ MARTINEZ					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL DE ESPECIALIDADES DE LA CIUDAD DE MEXICO "DR. BELISARIO DOMINGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			CALIDAD					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LIDIA MELINA MARTINEZ MARTINEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA TLAHUAC 4866 COLONIA SAN LORENZO TEZONCO, IZTAPALAPA 09790					
TELÉFONO: 5558500000 EXT. 1045			CORREO ELECTRONICO: LIDIA_MELINA_MTZ@HOTMAIL.COM					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	ACTAS DE INSTALACION, MUNITAS, SEGUIMIENTO DE ACUERDOS CALENDARIOS DE SESIONES	2022	2022	1	OFICINA DE CALIDAD, PRIMER PISO, JUNTO AL AREA DE GOBIERNO
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS)	DOCUMENTOS SE SUG (SISTEMA UNIFICADO DE GESTION), BUZON DE LA SECRETARIA, SESTAD, INDICAS II, EVENTOS ADVERSOY CELUDAS DE SUPERVISION.	2022	2022	1	OFICINA DE CALIDAD, PRIMER PISO, JUNTO AL AREA DE GOBIERNO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			DOCTOR MIGUEL ANGEL ROCHA REYES					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL DE ESPECIALIDADES DE LA CIUDAD DE MEXICO "DR. BELISARIO DOMINGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			LABORATORIO CLINICO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LIDIA MELINA MARTINEZ MARTINEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA TLAHUAC 4866 COLONIA SAN LORENZO TEZONCO, IZTAPALAPA 09790					
TELÉFONO: 5558500000 EXT. 1045			CORREO ELECTRONICO: LIDIA_MELINA_MTZ@HOTMAIL.COM					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.12	2S.12.1	LABORATORIOS	RESULTADOS DE GASOMETRIAS, EGOS, LISTAS DE ENVIO A MICROBIOLOGIA, BITACORA DE HOSPITALIZACION	2022	2022	4	OFICINA DE LABORATORIO, PLANTA BAJA JUNTO A ARCHIVO CLINICO E IMAGENOLOGIA
2S	2S.12	2S.12.1	LABORATORIOS	RESULTADOS DE GASOMETRIAS, EGOS, LISTAS DE ENVIO A MICROBIOLOGIA, BITACORA DE HOSPITALIZACION	2023	2023	4	OFICINA DE LABORATORIO, PLANTA BAJA JUNTO A ARCHIVO CLINICO E IMAGENOLOGIA
2S	2S.13		SERVICIOS DE REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA	REFERENCIA DE OTRAS UNIDADES HOSPITALARIAS	2022	2022	1	OFICINA DE LABORATORIO, PLANTA BAJA JUNTO A ARCHIVO CLINICO E IMAGENOLOGIA
2S	2S.13		SERVICIOS DE REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA	REFERENCIA DE OTRAS UNIDADES HOSPITALARIAS	2023	2023	1	OFICINA DE LABORATORIO, PLANTA BAJA JUNTO A ARCHIVO CLINICO E IMAGENOLOGIA
2S	2S.17		GRATUIDAD	POLIZAS DE GRATUIDAD	2022	2022	1	OFICINA DE LABORATORIO, PLANTA BAJA JUNTO A ARCHIVO CLINICO E IMAGENOLOGIA
2S	2S.17		GRATUIDAD	POLIZAS DE GRATUIDAD	2023	2023	1	OFICINA DE LABORATORIO, PLANTA BAJA JUNTO A ARCHIVO CLINICO E IMAGENOLOGIA
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA TOMA DE LABORATORIOS	2022	2022	1	OFICINA DE LABORATORIO, PLANTA BAJA JUNTO A ARCHIVO CLINICO E IMAGENOLOGIA
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA TOMA DE LABORATORIOS	2023	2023	1	OFICINA DE LABORATORIO, PLANTA BAJA JUNTO A ARCHIVO CLINICO E IMAGENOLOGIA
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	CONTROL DE CALIDAD, REPORTE DE CALIBRACION	2022	2022	3	OFICINA DE LABORATORIO, PLANTA BAJA JUNTO A ARCHIVO CLINICO E IMAGENOLOGIA
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	CONTROL DE CALIDAD, REPORTE DE CALIBRACION	2023	2023	3	OFICINA DE LABORATORIO, PLANTA BAJA JUNTO A ARCHIVO CLINICO E IMAGENOLOGIA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			QUIMICA FARMACOBIOLOGA ERIKA BELLO					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				HOSPITAL DE ESPECIALIDADES DE LA CIUDAD DE MEXICO "DR. BELISARIO DOMINGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:				PLANEACION					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				LIDIA MELINA MARTINEZ MARTINEZ		CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ENCARGADA DE ARCHIVO CLINICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				AVENIDA TLAHUAC 4866 COLONIA SAN LORENZO TEZONCO, IZTAPALAPA 09790					
TELÉFONO: 5558500000 EXT. 1045						CORREO ELECTRONICO:		LIDIA_MELINA_MTZ@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
11C	11C.22		MODELOS DE ORGANIZACION	HOJAS DE URGENCIAS, EGRESOS HOSPITALARIOS Y CONSULTA EXTERNA	2022	2022	6	OFICINA DE PLANEACION, PRIMER PISO, JUNTO AL AREA DE GOBIERNO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:				07 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:				DOCTORA ALICIA HIDALGO CASTORENA					
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN					
ÁREA DE PROCEDENCIA:				CONTROL DE BIENES					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				LICENCIADA YESSENIA MARCESY GOMEZ SANCHEZ		CARGO DEL RAT:		JEFATURA UNIDAD DEPARTAMNTAL ADMINISTRATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				ESTAÑO 307, COLONIA FELIPE ANGELES , ALCANDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 05310, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5557045494						CORREO ELECTRONICO:		JUDA.HMIINGUARAN@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION QUE AVALA EL CONTROL DE LOS MUEBLES QUE SE ENCUENTRAN EN EL NOSOCOMIO COMO ESCRITORIOS, SILLAS , REPISAS Y MONITORES DE SIGNOS VITALES.	2022	2022	1	PLANTA BAJA, EN EL AREA DE ACTIVO FIJO	
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION QUE AVALA EL CONTROL DE LOS MUEBLES QUE SE ENCUENTRAN EN EL NOSOCOMIO COMO ESCRITORIOS, SILLAS , REPISAS Y MONITORES DE SIGNOS VITALES.	2023	2023	1	PLANTA BAJA, EN EL AREA DE ACTIVO FIJO	
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION QUE AVALA EL INGRESO Y CONTROL DE TODO EL MOBILIARIO AL HOSPITAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA, EN EL AREA DE ACTIVO FIJO	
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION QUE AVALA EL INGRESO Y CONTROL DE TODO EL MOBILIARIO AL HOSPITAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA, EN EL AREA DE ACTIVO FIJO	
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO Y CONTRATACION DE SERVICIOS	DOCUMENTACION QUE AVALA LA APERTURA Y PUESTA EN MARCHA DE LOS EQUIPOS POR PARTE E LA EMPRESAS CONTRATADAS	2022	2022	1	PLANTA BAJA, EN EL AREA DE ACTIVO FIJO	
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO Y CONTRATACION DE SERVICIOS	DOCUMENTACION QUE AVALA LA APERTURA Y PUESTA EN MARCHA DE LOS EQUIPOS POR PARTE E LA EMPRESAS CONTRATADAS	2023	2023	1	PLANTA BAJA, EN EL AREA DE ACTIVO FIJO	
3C	3C.7		POGRAMA OPERATIVOS ANUALES	DOCUMENTO QUE INCLUYE LAS NECESIDADES DE CADA SERVICIO ANUAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA, EN EL AREA DE ACTIVO FIJO	
3C	3C.7		POGRAMA OPERATIVOS ANUALES	DOCUMENTO QUE INCLUYE LAS NECESIDADES DE CADA SERVICIO ANUAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA, EN EL AREA DE ACTIVO FIJO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:				15/04/2024					
ELABORÓ:				LUZ MARIA TATIANA GARCIA FLORES					
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS HUMANOS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA YESSENIA MARCESY GOMEZ SANCHEZ				CARGO DEL RAT:		JEFATURA UNIDAD DEPARTAMNTAL ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ESTAÑO 307, COLONIA FELIPE ANGELES , ALCANDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 05310, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5557045494			CORREO ELECTRONICO:				JUDA.HMIINGUARAN@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR, INCLUYE DOCUMENTOS PERSONALES, DOCUMENTOS LABORALES Y DOCUMENTOS ACADEMICOS.	2022		4	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, EN EL SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR, INCLUYE DOCUMENTOS PERSONALES, DOCUMENTOS LABORALES Y DOCUMENTOS ACADEMICOS.	2023		10	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, EN EL SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS BAJAS POR DEFUNCIÓN, BAJAS POR RENUNCIA VOLUNTARIA CAMBIO DE ADSCRIPCION, CAMBIO DE HORARIO, CAMBIO DE AREA , FALTAS, LICENCIAS PREJUBILATORIAS, LICENCIAS SIN GOCE DE SUELDO, REDUCCION DE JORNADA, REPORTES DE ART. 127, REPORTES DE ART. 87, INTERINATOS Y PAGOS DE DIA LABORADOS.	2022	2022	13	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, EN EL SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS BAJAS POR DEFUNCIÓN, BAJAS POR RENUNCIA VOLUNTARIA CAMBIO DE ADSCRIPCION, CAMBIO DE HORARIO, CAMBIO DE AREA , FALTAS, LICENCIAS PREJUBILATORIAS, LICENCIAS SIN GOCE DE SUELDO, REDUCCION DE JORNADA, REPORTES DE ART. 127, REPORTES DE ART. 87, INTERINATOS Y PAGOS DE DIA LABORADOS.	2023	2023	13	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, EN EL SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTOS QUE INCLUYEN INFORMACION DE LICENCIAS MEDICAS Y VACACIONES	2022	2022	2	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, EN EL SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTOS QUE INCLUYEN INFORMACION DE LICENCIAS MEDICAS Y VACACIONES	2023	2023	2	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, EN EL SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.11		ESTÍMULOS Y RECOMPENSAS	DOCUMENTOS QUE INCLUYEN INFORMACION DE ESTIMULOS, RECOMPENSAS Y PREMIO DE ANTIGÜEDAD	2022	2022	2	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, EN EL SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.11		ESTÍMULOS Y RECOMPENSAS	DOCUMENTOS QUE INCLUYEN INFORMACION DE ESTIMULOS, RECOMPENSAS Y PREMIO DE ANTIGÜEDAD	2023	2023	2	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, EN EL SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA PARA AHORROS PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS)	DOCUMENTOS QUE INCLUYEN INFORMACION DE PREMIO DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA, EMPLEADO DEL MES, TIEMPO EXTRA, PRIMA DOMINICAL, PRIMA VACACIONAL, FONAC, SEGURO INSTITUCIONAL	2022	2022	7	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, EN EL SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA PARA AHORROS PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS)	DOCUMENTOS QUE INCLUYEN INFORMACION DE PREMIO DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA, EMPLEADO DEL MES, TIEMPO EXTRA, PRIMA DOMINICAL, PRIMA VACACIONAL, FONAC, SEGURO INSTITUCIONAL	2023	2023	7	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, EN EL SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.22		CAPACITACIÓN CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS	DOCUMENTOS QUE INCLUYEN INFORMACION SOBRE LA CAPACITACION DE PERSONAL ADMINISTRATIVO	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, EN EL SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.22		CAPACITACIÓN CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS	DOCUMENTOS QUE INCLUYEN INFORMACION SOBRE LA CAPACITACION DE PERSONAL ADMINISTRATIVO	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, EN EL SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.23		SERVICIO SOCIAL DE AREAS ADMINISTRATIVOS	DOCUMENTOS QUE INCLUYEN INFORMACION DE PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL ASIGNADOS A TODAS LAS AREAS DEL HOSPITAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, EN EL SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.23		SERVICIO SOCIAL DE AREAS ADMINISTRATIVOS	DOCUMENTOS QUE INCLUYEN INFORMACION DE PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL ASIGNADOS A TODAS LAS AREAS DEL HOSPITAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, EN EL SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.25		PLANTILLAS DEL PERSONAL	DOCUMENTOS REFERENTES A LA CANTIDAD Y CONTROL DEL PERSONAL ADSCRITO AL HOSPITAL.	2022	2022	5	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, EN EL SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS	
4C	4C.25		PLANTILLAS DEL PERSONAL	DOCUMENTOS REFERENTES A LA CANTIDAD Y CONTROL DEL PERSONAL ADSCRITO AL HOSPITAL.	2023	2023	5	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, EN EL SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		07 DE MAYO DE 2024							
ELABORÓ:		LICENCIADA THANIA ALTAMIRANO RIVERA							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ALMACEN DE VARIOS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA YESSENIA MARCESY GOMEZ SANCHEZ				CARGO DEL RAT:		JEFATURA UNIDAD DEPARTAMNTAL ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ESTAÑO 307, COLONIA FELIPE ANGELES , ALCANDIA VENUSTIANO CARRANZA, CÓDIGO POSTAL 05310, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5557045494							CORREO ELECTRONICO:		JUDA.HMIINGUARAN@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTOS QUE AVALAN LAS ENTRADAS Y SALIDAS DE LOS INSUMOS COMO PLUMAS, PAQUETES DE HOJAS BOND, MECHUDOS, ETC	2022	2022	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE ALMACEN DE VARIOS	
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTOS QUE AVALAN LAS ENTRADAS Y SALIDAS DE LOS INSUMOS COMO PLUMAS, PAQUETES DE HOJAS BOND, MECHUDOS, ETC	2023	2023	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE ALMACEN DE VARIOS	
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTOS QUE COMPRUEBAN EL INGRESO DE INSUMOS POR COMPRA DE RECURSOS MONETARIOS URGENTES	2022	2022	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE ALMACEN DE VARIOS	
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTOS QUE COMPRUEBAN EL INGRESO DE INSUMOS POR COMPRA DE RECURSOS MONETARIOS URGENTES	2023	2023	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE ALMACEN DE VARIOS	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DEL 2024						
ELABORÓ:			FERNANDO MORENO CUAUTLE						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ADMINISTRATIVA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA YESSENIA MARCESY GOMEZ SANCHEZ				CARGO DEL RAT:		JEFATURA UNIDAD DEPARTAMNTAL ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ESTAÑO 307, COLONIA FELIPE ANGELES , ALCANDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 05310, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5557045494							CORREO ELECTRONICO:		JUDA.HMIINGUARAN@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
10C	10C.15		ACTA ENTREGA -RECEPCIÓN	DOCUMENTOS QUE CONTIENE TODA LA COMPROBACION DE TRABAJOS REALIZADOS A CARGO DEL PERSONAL DEL HOSPITAL.	2022	2022	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTEL ADMINISTRATIVA, EN EL AREA DE GOBIERNO, CAJA COLOCADA EN TARIMA DE MADERA, ENTRADA PRINCIPAL DEL HOSPITAL	
10C	10C.16		ACTA ENTREGA - RECEPCIÓN	DOCUMENTOS QUE CONTIENE TODA LA COMPROBACION DE TRABAJOS REALIZADOS A CARGO DEL PERSONAL DEL HOSPITAL.	2023	2023	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTEL ADMINISTRATIVA, EN EL AREA DE GOBIERNO, CAJA COLOCADA EN TARIMA DE MADERA, ENTRADA PRINCIPAL DEL HOSPITAL	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			15/04/2024						
ELABORÓ:			LICENCIADA YESSENIA MARCESY GOMEZ SANCHEZ						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS FINANCIEROS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA YESSENIA MARCESY GOMEZ SANCHEZ			CARGO DEL RAT:		JEFATURA UNIDAD DEPARTAMNTAL ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ESTAÑO 307, COLONIA FELIPE ANGELES , ALCANDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 05310, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5557045494			CORREO ELECTRONICO: JUDA.HMIINGUARAN@GMAIL.COM					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ASIGNACION DE RECURSOS MONETARIOS PARA COMPRAS URGENTES	2022	2022	2	PLANTA BAJA, LOCALIZADO EN LA OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS EN EL AREA DE GOBIERNO
5C	5C.28		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ASIGNACION DE RECURSOS MONETARIOS PARA COMPRAS URGENTES	2023	2023	2	PLANTA BAJA, LOCALIZADO EN LA OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS EN EL AREA DE GOBIERNO
2S	2S.17		GRATUIDAD	DOCUMENTOS QUE AVALAN EL NO PAGO POR LOS SERVICIOS BRINDADOS DE PRIMERA ATENCION MEDICA A LOS USUARIOS	2022	2022	12	PLANTA BAJA, LOCALIZADO EN LA OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS EN EL AREA DE GOBIERNO
2S	2S.18		GRATUIDAD	DOCUMENTOS QUE AVALAN EL NO PAGO POR LOS SERVICIOS BRINDADOS DE PRIMERA ATENCION MEDICA A LOS USUARIOS	2023	2023	12	PLANTA BAJA, LOCALIZADO EN LA OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS EN EL AREA DE GOBIERNO
5C	5C.23		CONCILIACIONES	DOCUMENTOS QUE AVALAN LA COMPROBACION DE LOS GASTOS REALIZADOS POR COMPRAS CON RECURSOS MONETARIOS	2022	2022	1	PLANTA BAJA, LOCALIZADO EN LA OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS EN EL AREA DE GOBIERNO
5C	5C.24		CONCILIACIONES	DOCUMENTOS QUE AVALAN LA COMPROBACION DE LOS GASTOS REALIZADOS POR COMPRAS CON RECURSOS MONETARIOS	2023	2023	1	PLANTA BAJA, LOCALIZADO EN LA OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS EN EL AREA DE GOBIERNO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		15/04/2024						
ELABORÓ:		VANESSA ALFARO ANDRADE						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA YESSENIA MARCESY GOMEZ SANCHEZ			CARGO DEL RAT:		JEFATURA UNIDAD DEPARTAMNTAL ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ESTAÑO 307, COLONIA FELIPE ANGELES , ALCANDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 05310, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5557045494			CORREO ELECTRONICO: JUDA.HMIINGUARAN@GMAIL.COM					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES, OBRA PUBLICA, CONSERVACION Y MANTENIMIENTO.	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS REPARACIONES DE FUGAS DE AGUA, COMPOSTURAS Y ACCESORIOS DIVERSOS	2022	2022	1	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES POR LA ENTRADA DEL ESTACIONAMIENTO
6C	6C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES, OBRA PUBLICA, CONSERVACION Y MANTENIMIENTO.	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS REPARACIONES DE FUGAS DE AGUA, COMPOSTURAS Y ACCESORIOS DIVERSOS	2023	2023	1	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES POR LA ENTRADA DEL ESTACIONAMIENTO
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA REINSTALACION Y RESPALDO QUE AVALA LAS SESIONES MENSUALES QUE SUSTENTAN LA PROTECCION CIVIL DEL NOSOCOMIO	2022	2022	12	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES POR LA ENTRADA DEL ESTACIONAMIENTO
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA REINSTALACION Y RESPALDO QUE AVALA LAS SESIONES MENSUALES QUE SUSTENTAN LA PROTECCION CIVIL DEL NOSOCOMIO	2023	2023	12	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES POR LA ENTRADA DEL ESTACIONAMIENTO
2S	2S.11	2S.11.1	OPERATIVOS, CASOS DE DESASTRE Y CONTINGENCIAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS SESIONES MENSUALES DEL COMITE DE DESASTRES	2022	2022	12	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES POR LA ENTRADA DEL ESTACIONAMIENTO
2S	2S.11	2S.11.1	OPERATIVOS, CASOS DE DESASTRE Y CONTINGENCIAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS SESIONES MENSUALES DEL COMITE DE DESASTRES	2023	2023	12	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES POR LA ENTRADA DEL ESTACIONAMIENTO
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA REPARACION DE EQUIPO MEDICO	2022	2022	1	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES POR LA ENTRADA DEL ESTACIONAMIENTO

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA YESSSENIA MARCESY GOMEZ SANCHEZ				CARGO DEL RAT:		JEFATURA UNIDAD DEPARTAMNTAL ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ESTAÑO 307, COLONIA FELIPE ANGELES , ALCANDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 05310, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5557045494			CORREO ELECTRONICO: JUDA.HMIINGUARAN@GMAIL.COM						
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA REPARACION DE EQUIPO MEDICO	2023	2023	1	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES POR LA ENTRADA DEL ESTACIONAMIENTO	
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS NORMAS Y LINEAMIENTOS DEL MANEJO DE RESIDUOS BIOLOGICOS INFECCIOSOS	2022	2022	1	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES POR LA ENTRADA DEL ESTACIONAMIENTO	
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS NORMAS Y LINEAMIENTOS DEL MANEJO DE RESIDUOS BIOLOGICOS INFECCIOSOS	2023	2023	1	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES POR LA ENTRADA DEL ESTACIONAMIENTO	
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS EMPRESAS CONTRATADAS, CASA DE MAQUINAS, LIMPIEZA, GASES MEDICINALES.	2022	2022	1	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES POR LA ENTRADA DEL ESTACIONAMIENTO	
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS EMPRESAS CONTRATADAS, CASA DE MAQUINAS, LIMPIEZA, GASES MEDICINALES.	2023	2023	1	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES POR LA ENTRADA DEL ESTACIONAMIENTO	
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	DOCUMENTACION RELACIONADA A LAS SESIONES DEL COMITÉ MENSUAL Y ACCIDENTES DE TRABAJO DEL PERSONAL DE ESTA DEPENDENCIA	2022	2022	12	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES POR LA ENTRADA DEL ESTACIONAMIENTO	
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	DOCUMENTACION RELACIONADA A LAS SESIONES DEL COMITÉ MENSUAL Y ACCIDENTES DE TRABAJO DEL PERSONAL DE ESTA DEPENDENCIA	2023	2023	12	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES POR LA ENTRADA DEL ESTACIONAMIENTO	
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	DOCUMENTACION RELACIONADA A LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES POR LA ENTRADA DEL ESTACIONAMIENTO	
7C	7C.5		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE PROGRAMACION	DOCUMENTACION RELACIONADA A LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA EN LA OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES POR LA ENTRADA DEL ESTACIONAMIENTO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		15 ABRIL DE 2024							
ELABORÓ:		JUAN DIEGO ROJAS TORRES							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA YESSENIA MARCESY GOMEZ SANCHEZ			CARGO DEL RAT:		JEFATURA UNIDAD DEPARTAMNTAL ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ESTAÑO 307, COLONIA FELIPE ANGELES , ALCANDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 05310, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5557045494			CORREO ELECTRONICO:			JUDA.HMIINGUARAN@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
1S	1S.1		REUNIONES DIRECTIVAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ASISTENCIA Y ACUERDOS DE LAS REUNIONES ENTREGA DE GUARDIA	2022	2022	1	SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCION, EN EL AREA DE GOBIERNO, ENTRADA PRINCIPAL DEL HOSPITAL
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES PARA MEJORA DE ATENCION MEDICA.	2022	2022	1	SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCION, EN EL AREA DE GOBIERNO, ENTRADA PRINCIPAL DEL HOSPITAL
10C	10C.15		ACTAS DE ENTREGA - RECEPCIÓN	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL CAMBIO DE SERVIDOR PUBLICO Y QUE CONTIENE INFORMACION RELACIONADA CON LOS SERVICIOS QUE INTEGRAN SU AREA.	2022	2022	1	SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCION, EN EL AREA DE GOBIERNO, ENTRADA PRINCIPAL DEL HOSPITAL
1S	1S.1		REUNIONES DIRECTIVAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ASISTENCIA Y ACUERDOS DE LAS REUNIONES ENTREGA DE GUARDIA	2023	2023	1	SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCION, EN EL AREA DE GOBIERNO, ENTRADA PRINCIPAL DEL HOSPITAL
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES PARA MEJORA DE ATENCION MEDICA.	2023	2023	1	SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCION, EN EL AREA DE GOBIERNO, ENTRADA PRINCIPAL DEL HOSPITAL
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		11 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		DOCTORA LILIANA NALLELY FONSECA JIMENEZ						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MARIA ANGELICA PADILLA OLVERA			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ESTAÑO 307, COLONIA FELIPE ANGELES , ALCANDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 05310, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 5795 6764			CORREO ELECTRONICO:			HOSPITALINGUARAN.DIRECCION@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON LA ASIGNACION, DISTRIBUCION DE LOS INSUMOS Y MEDICAMENTOS PARA LOS PACIENTES.	2022	2022	1	SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN, EN EL AREA DE GOBIERNO, ENTRADA PRINCIPAL DEL HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN
2C	2C.15		NOTIFICACIONES Y COMPARENCIAS	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION A PACIENTES QUE SON ATENDIDAS POR INTERVENCION VOLUNTARIA DEL EMBARAZO E INTERVENCION LEGAL DEL EMBARAZO	2022	2022	1	SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN, EN EL AREA DE GOBIERNO, ENTRADA PRINCIPAL DEL HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN
2C	2C.18		ATENCIÓN A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCIÓN DE DERCHOS HUMANOS	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION A QUEJAS U ORIENTACIONES POR PARTE DE PACIENTES Y/O FAMILIARES DE LOS PACIENTES.	2022	2022	1	SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN, EN EL AREA DE GOBIERNO, ENTRADA PRINCIPAL DEL HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON LA ASIGNACION, DISTRIBUCION DE LOS INSUMOS Y MEDICAMENTOS PARA LOS PACIENTES.	2023	2023	1	SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN, EN EL AREA DE GOBIERNO, ENTRADA PRINCIPAL DEL HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN
2C	2C.15		NOTIFICACIONES Y COMPARENCIAS	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION A PACIENTES QUE SON ATENDIDAS POR INTERVENCION VOLUNTARIA DEL EMBARAZO E INTERVENCION LEGAL DEL EMBARAZO	2023	2023	1	SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN, EN EL AREA DE GOBIERNO, ENTRADA PRINCIPAL DEL HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN
2C	2C.18		ATENCIÓN A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCIÓN DE DERCHOS HUMANOS	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION A QUEJAS U ORIENTACIONES POR PARTE DE PACIENTES Y/O FAMILIARES DE LOS PACIENTES.	2023	2023	1	SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN, EN EL AREA DE GOBIERNO, ENTRADA PRINCIPAL DEL HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		11 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		DOCTORA LILIANA NALLELY FONSECA JIMENEZ						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			CALIDAD					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MARIA ANGELICA PADILLA OLVERA			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ESTAÑO 307, COLONIA FELIPE ANGELES , ALCANDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 05310, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 5795 6764			CORREO ELECTRONICO:			HOSPITALINGUARAN.DIRECCION@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.10		CALIDAD EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA CALIDAD DEL SERVICIO MEDICO A LOS PACIENTES	2022	2022	1	AREA DE CALIDAD, UBICADA EN CONSULTA EXTERNA, AUN LADO DEL CONSULTORIO 11
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA A LAS REUNIONES Y TOMA DE DECISIONES EN LOS COMITES TECNICOS EN SALUD PARA MEJORA DEL SERVICIO MEDICO	2022	2022	1	AREA DE CALIDAD, UBICADA EN CONSULTA EXTERNA, AUN LADO DEL CONSULTORIO 11
8C	8C.17		SISTEMA DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL CONTROL DE ARCHIVOS	2022	2022	1	AREA DE CALIDAD, UBICADA EN CONSULTA EXTERNA, AUN LADO DEL CONSULTORIO 11
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS)	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA ATENCION A QUEJAS Y DENUNCIAS INTERPUESTAS POR LA CIUDADANIA.	2022	2022	2	AREA DE CALIDAD, UBICADA EN CONSULTA EXTERNA, AUN LADO DEL CONSULTORIO 11
2S	2S.10		CALIDAD EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA CALIDAD DEL SERVICIO MEDICO A LOS PACIENTES	2023	2023	2	AREA DE CALIDAD, UBICADA EN CONSULTA EXTERNA, AUN LADO DEL CONSULTORIO 11
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA A LAS REUNIONES Y TOMA DE DECISIONES EN LOS COMITES TECNICOS EN SALUD PARA MEJORA DEL SERVICIO MEDICO	2023	2023	2	AREA DE CALIDAD, UBICADA EN CONSULTA EXTERNA, AUN LADO DEL CONSULTORIO 11
8C	8C.17		SISTEMA DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL CONTROL DE ARCHIVOS	2023	2023	2	AREA DE CALIDAD, UBICADA EN CONSULTA EXTERNA, AUN LADO DEL CONSULTORIO 11
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS)	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA ATENCION A QUEJAS Y DENUNCIAS INTERPUESTAS POR LA CIUDADANIA.	2023	2023	2	AREA DE CALIDAD, UBICADA EN CONSULTA EXTERNA, AUN LADO DEL CONSULTORIO 11
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		14 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		DOCTOR LUIS IGNACIO VIDAL PATIÑO						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATUA DE ENSEÑANZA E INVESTIGACION						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MARIA ANGELICA PADILLA OLVERA			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ESTAÑO 307, COLONIA FELIPE ANGELES , ALCANDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 05310, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 55 5795 6764						CORREO ELECTRONICO:		HOSPITALINGUARAN.DIRECCION@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA ACTUALIZACION Y APRENDIZAJE EN MATERIA DE SALUD	2022	2022	1	OFICINA DE LA JEFATURA DE ENSEÑANZA E INVESTIGACION , PLANTA BAJA, ARCHIVEROS	
3S	3S.1	3S.1.1	SISTEMA NACIONAL DE ADMINISTRACION DE LA CAPACITACION (SNAC) EN SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA CAPACITACION EN MATERIA DE SALUD	2022	2022	1	OFICINA DE LA JEFATURA DE ENSEÑANZA E INVESTIGACION , PLANTA BAJA, ARCHIVEROS	
3S	3S.2	3S.2.1	CAMPOS CLINICOS	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA EVALUACION DE CALIDAD DE CAMPOS CLINICOS	2022	2022	1	OFICINA DE LA JEFATURA DE ENSEÑANZA E INVESTIGACION , PLANTA BAJA, ARCHIVEROS	
3S	3S.2	3S.2.2	SERVICIO SOCIAL EN CARRERAS DE SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA AL SERVICIO SOCIAL BRINDADO POR PARTE DE ESTUDIANTES AL HOSPITAL	2022	2022	1	OFICINA DE LA JEFATURA DE ENSEÑANZA E INVESTIGACION , PLANTA BAJA, ARCHIVEROS	
3S	3S.2	3S.2.3	INTERNADO MEDICO	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA ENSEÑANZA TEORICO PRACTICA DE LA SALUD	2022	2022	1	OFICINA DE LA JEFATURA DE ENSEÑANZA E INVESTIGACION , PLANTA BAJA, ARCHIVEROS	
3S	3S.2	3S.2.4	RESIDENCIAS MEDICAS	DOCUMENTACION RELACIONADA A LAS RESIDENCIAS DEL PERSONAL MEDICO EN EL HOSPITAL	2022	2022	1	OFICINA DE LA JEFATURA DE ENSEÑANZA E INVESTIGACION , PLANTA BAJA, ARCHIVEROS	
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA ACTUALIZACION Y APRENDIZAJE EN MATERIA DE SALUD	2023	2023	1	OFICINA DE LA JEFATURA DE ENSEÑANZA E INVESTIGACION , PLANTA BAJA, ARCHIVEROS	
3S	3S.1	3S.1.1	SISTEMA NACIONAL DE ADMINISTRACION DE LA CAPACITACION (SNAC) EN SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA CAPACITACION EN MATERIA DE SALUD	2023	2023	1	OFICINA DE LA JEFATURA DE ENSEÑANZA E INVESTIGACION , PLANTA BAJA, ARCHIVEROS	
3S	3S.2	3S.2.1	CAMPOS CLINICOS	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA EVALUACION DE CALIDAD DE CAMPOS CLINICOS	2023	2023	1	OFICINA DE LA JEFATURA DE ENSEÑANZA E INVESTIGACION , PLANTA BAJA, ARCHIVEROS	
3S	3S.2	3S.2.2	SERVICIO SOCIAL EN CARRERAS DE SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA AL SERVICIO SOCIAL BRINDADO POR PARTE DE ESTUDIANTES AL HOSPITAL	2023	2023	1	OFICINA DE LA JEFATURA DE ENSEÑANZA E INVESTIGACION , PLANTA BAJA, ARCHIVEROS	
3S	3S.2	3S.2.3	INTERNADO MEDICO	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA ENSEÑANZA TEORICO PRACTICA DE LA SALUD	2023	2023	1	OFICINA DE LA JEFATURA DE ENSEÑANZA E INVESTIGACION , PLANTA BAJA, ARCHIVEROS	
3S	3S.2	3S.2.4	RESIDENCIAS MEDICAS	DOCUMENTACION RELACIONADA A LAS RESIDENCIAS DEL PERSONAL MEDICO EN EL HOSPITAL	2023	2023	1	OFICINA DE LA JEFATURA DE ENSEÑANZA E INVESTIGACION , PLANTA BAJA, ARCHIVEROS	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			14 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			DOCTORA JOUNNET GIL MARQUEZ						
AUTORIZÓ:									
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIETOLOGIA Y NUTRICION						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MARIA ANGELICA PADILLA OLVERA			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ESTAÑO 307, COLONIA FELIPE ANGELES , ALCANDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 05310, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 55 5795 6764						CORREO ELECTRONICO:		HOSPITALINGUARAN.DIRECCION@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LOS REQUERIMIENTOS DE INSUMOS DE MANERA ANUAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA , EN EL SERVICIO DE DIETOLOGIA, EN EL CUARTO SEPTICO	
6C	6C.4		ADQUISICIONES , ARRENDMIENTO Y CONTRATACIONES DE SERVICIO	DOCUMENTACION QUE CORRESPONDE A LOS ALIMENTOS PROPORCIONADOS POR LAS EMPRESAS SUBROGADAS	2022	2022	3	PLANTA BAJA , EN EL SERVICIO DE DIETOLOGIA, EN EL CUARTO SEPTICO	
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LOS REQUERIMIENTOS DE INSUMOS DE MANERA ANUAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA , EN EL SERVICIO DE DIETOLOGIA, EN EL CUARTO SEPTICO	
6C	6C.5		ADQUISICIONES , ARRENDMIENTO Y CONTRATACIONES DE SERVICIO	DOCUMENTACION QUE CORRESPONDE A LOS ALIMENTOS PROPORCIONADOS POR LAS EMPRESAS SUBROGADAS	2023	2023	3	PLANTA BAJA , EN EL SERVICIO DE DIETOLOGIA, EN EL CUARTO SEPTICO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			14 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			GLORIA MARTINEZ GARCIA						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			FARMACIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MARIA ANGELICA PADILLA OLVERA			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ESTAÑO 307, COLONIA FELIPE ANGELES , ALCANDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 05310, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 5795 6764						CORREO ELECTRONICO:		HOSPITALINGUARAN.DIRECCION@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA AL SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS AL PACIENTE	2022	2022	2	FARMACIA UBICADA EN LA ENTRADA PRINCIPAL DEL HOSPITAL
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA AL SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS AL PACIENTE	2023	2023	2	FARMACIA UBICADA EN LA ENTRADA PRINCIPAL DEL HOSPITAL
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			17 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			IBI ALEJANDRA CORONA BARRIGA					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ARCHIVO CLINICO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MARIA ANGELICA PADILLA OLVERA			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ESTAÑO 307, COLONIA FELIPE ANGELES , ALCANDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 05310, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 5795 6764						CORREO ELECTRONICO:		HOSPITALINGUARAN.DIRECCION@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA HISTORIA MEDICA DEL PACIENTE	2022	2022	5000	ARCHIVO DEL HOSPITAL, ENTRADA PRINCIPAL PLANTA BAJA
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA HISTORIA MEDICA DEL PACIENTE	2023	2023	5000	ARCHIVO DEL HOSPITAL, ENTRADA PRINCIPAL PLANTA BAJA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			17 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			ALAN ISAAC MONTALVO					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL MATERNO INFANTIL INGUARAN						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MARIA ANGELICA PADILLA OLVERA				CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ESTAÑO 307, COLONIA FELIPE ANGELES , ALCANDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 05310, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 55 5795 6764			CORREO ELECTRONICO:				HOSPITALINGUARAN.DIRECCION@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	DOCUMENTACION RELACIONADA A LOS RESULTADOS DE PRUEBAS DE TAMIZ METABOLICO PARA CONOCER EL ESTADO DE SALUD DEL RECIEN NACIDO.	2022	2022	4	OFICINA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA, FRENTE AL AREA DE HOSPITALIZACION CUBICULO NO. 6, EN ANAQUEL FILA 4.	
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	DOCUMENTACION RELACIONADA A LOS RESULTADOS DE PRUEBAS DE TAMIZ METABOLICO PARA CONOCER EL ESTADO DE SALUD DEL RECIEN NACIDO.	2023	2023	4	OFICINA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA, FRENTE AL AREA DE HOSPITALIZACION CUBICULO NO. 6, EN ANAQUEL FILA 4.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			12 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			DOCTORA MARIA DEL CARMEN MORALES CARDENAS						
AUTORIZÓ:									
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE SALUD INTEGRAL PARA PERSONAS TRANS						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ALAN DANIEL GONZALEZ TRUJILLO				CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ ASISTENTE DE DIRECCION
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PLAN DE SAN LUIS & MANUEL CARPIO COLONIA CASCO DE SANTO TOMAS ALCALDIA MIGUEL CODIGO POSTAL 11350 CIUDAD DE MEXICO.						
TELÉFONO: 5592422907			CORREO ELECTRONICO:				ALANTRUJILLO044@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA, Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA A CAPACITACIONES REALIZADAS AL PERSONAL DE SALUD.	2023	2023	1	PRIMER NIVEL, A MANO DERECHA DESPUES DE LAS ESCALERAS, EN EL AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE ASISTENTE DE DIRECCIÓN.	
3S	3S.2	3S.2.2	SERVICIO SOCIAL EN CARRERAS DE SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA AL PERSONAL DE SALUD EN SERVICIO SOCIAL DE LA CARRERA DE MEDICINA	2023	2023	1	PRIMER NIVEL, A MANO DERECHA DESPUES DE LAS ESCALERAS, EN EL AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE ASISTENTE DE DIRECCIÓN.	
3S	3S.3		INVESTIGACION EN SALUD	DOCUMENTANCION RELACIONADA A SOLICITUDES DE INVESTIGACIONES	2023		1	PRIMER NIVEL, A MANO DERECHA DESPUES DE LAS ESCALERAS, EN EL AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE ASISTENTE DE DIRECCIÓN.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			29/04/2024						
ELABORÓ:			ALAN DANIEL GONZALEZ TRUJILLO						
AUTORIZÓ:									
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE SALUD INTEGRAL PARA PERSONAS TRANS						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			TRABAJO SOCIAL						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ALAN DANIEL GONZALEZ TRUJILLO				CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ ASISTENTE DE DIRECCION
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PLAN DE SAN LUIS & MANUEL CARPIO COLONIA CASCO DE SANTO TOMAS ALCALDIA MIGUEL HIDALGO CODIGO POSTAL 11350 CIUDAD DE MEXICO.						
TELÉFONO: 5592422907			CORREO ELECTRONICO:				ALANTRUJILLO044@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2 S	2 S.17		GRATUIDAD	DOCUMENTACIÓN RELACIONADA A LAS CEDULAS DE GRATUIDAD ELABORADAS PARA LAS PERSONAS QUE NO TIENEN SEGURIDAD SOCIAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA, FRENTE A CONSULTORIOS DE MEDICINA GENERAL EN AREA DE ARCHIVO CLÍNICO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			29/04/2024						
ELABORÓ:			MARIANA EVANGELISTA GONZALEZ						

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE SALUD INTEGRAL PARA PERSONAS TRANS					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			FARMACIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ALAN DANIEL GONZALEZ TRUJILLO			CARGO DEL RAT: PERSONAL OPERATIVO/ ASISTENTE DE DIRECCION		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PLAN DE SAN LUIS & MANUEL CARPIO COLONIA CASCO DE SANTO TOMAS ALCALDIA MIGUEL HIDALGO CODIGO POSTAL 11350 CIUDAD DE MEXICO.					
TELÉFONO: 5592422907			CORREO ELECTRONICO: ALANTRUJILLO044@GMAIL.COM					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA ENTRADA Y SALIDA DE MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD, Y SU DISTRIBUCION A PERSONAS USUARIAS, SERVICIOS INTERNOS Y UNIDADES MEDICAS.	2022	2022	1	PRIMER NIVEL SALIENDO DEL ELEVADOR A MANO IZQUIERDA
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA ENTRADA Y SALIDA DE MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD, Y SU DISTRIBUCION A PERSONAS USUARIAS, SERVICIOS INTERNOS Y UNIDADES MEDICAS.	2023	2023	1	PRIMER NIVEL SALIENDO DEL ELEVADOR A MANO IZQUIERDA
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA DISPENSACION DE MEDICAMENTOS DE TIPO ANTIBIOTICO A LAS PERSONAS USUARIAS.	2022	2022	1	PRIMER NIVEL SALIENDO DEL ELEVADOR A MANO IZQUIERDA
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA DISPENSACION DE MEDICAMENTOS DE TIPO ANTIBIOTICO A LAS PERSONAS USUARIAS.	2023	2023	1	PRIMER NIVEL SALIENDO DEL ELEVADOR A MANO IZQUIERDA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		29/04/2024						
ELABORÓ:		GUADALUPE DEL ROSARIO SANCHEZ SANCHEZ						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE SALUD INTEGRAL PARA PERSONAS TRANS					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ARCHIVO CLINICO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ALAN DANIEL GONZALEZ TRUJILLO			CARGO DEL RAT: PERSONAL OPERATIVO/ ASISTENTE DE DIRECCION		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PLAN DE SAN LUIS & MANUEL CARPIO COLONIA CASCO DE SANTO TOMAS ALCALDIA MIGUEL HIDALGO CODIGO POSTAL 11350 CIUDAD DE MEXICO.					
TELÉFONO: 5592422907			CORREO ELECTRONICO: ALANTRUJILLO044@GMAIL.COM					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	EXPEDIENTE QUE CONTIENE DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS ACTOS MEDICOS BRINDADOS A LOS PACIENTES	2022		620	PLANTA BAJA, FRENTE A CONSULTORIOS DE MEDICINA GENERAL
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	EXPEDIENTE QUE CONTIENE DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS ACTOS MEDICOS	2023		1504	PLANTA BAJA, FRENTE A CONSULTORIOS DE MEDICINA GENERAL
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		29/04/2024						
ELABORÓ:		BRENDA JANET GARCÍA FLOTA						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE SALUD INTEGRAL PARA PERSONAS TRANS					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ADMINISTRACION					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ERIKA NAVELY BARRERA VAZQUEZ			CARGO DEL RAT:		JEFA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SALUD INTEGRAL PARA PERSONAS TRANS
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PLAN DE SAN LUIS & MANUEL CARPIO COLONIA CASCO DE SANTO TOMAS ALCALDIA MIGUEL HIDALGO CODIGO POSTAL 11350 CIUDAD DE MEXICO.					
TELÉFONO: 5590997102						CORREO ELECTRONICO:		CLINICATRANS.CST@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
1S	1S.1		REUNIONES DIRECTIVAS	DOCUMENTACION RELACIONADA A REUNIONES DIRECTIVAS	2022	2022	1	PRIMER NIVEL, A MANO DERECHA DESPUES DE LAS ESCALERAS, EN EL ÁREA DE GOBIERNO, OFICINA DE ASISTENTE DE DIRECCIÓN.
1S	1S.1		REUNIONES DIRECTIVAS	DOCUMENTACION RELACIONADA A REUNIONES DIRECTIVAS	2023	2023	1	PRIMER NIVEL, A MANO DERECHA DESPUES DE LAS ESCALERAS, EN EL ÁREA DE GOBIERNO, OFICINA DE ASISTENTE DE DIRECCIÓN.
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	DOCUMENTACION RELACIONADA A SOLICITUDES DE INFORMACION POR EL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN EN RELACION AL SERVICIO PROPORCIONADO A PERSONAS USUARIAS.	2022	2022	1	PRIMER NIVEL, A MANO DERECHA DESPUÉS DE LAS ESCALERAS, EN EL ÁREA DE GOBIERNO, OFICINA DE ASISTENTE DE DIRECCIÓN.
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	DOCUMENTACION RELACIONADA A SOLICITUDES DE INFORMACION POR EL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN EN RELACION AL SERVICIO PROPORCIONADO A PERSONAS USUARIAS.	2023	2023	1	PRIMER NIVEL, A MANO DERECHA DESPUÉS DE LAS ESCALERAS, EN EL ÁREA DE GOBIERNO, OFICINA DE ASISTENTE DE DIRECCIÓN.
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVO ANUALES	CONTIENE DOCUMENTACION RELACIONADA A PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023	2022	2022	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE LA ADMINISTRACION
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVO ANUALES	CONTIENE DOCUMENTACION RELACIONADA A PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024	2023	2023	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO OFICINA DE LA ADMINISTRACION
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	CONTIENE DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR	2022		58	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION
4C	4C.4		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	CONTIENE DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR	2022	2022	7	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR	2023		67	PRIMER PISO,SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR	2023	2023	6	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON MOVIMIENTOS DEL PERSONAL ASIGNADO A ESTA UNIDAD DE SALUD	2022	2022	3	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON MOVIMIENTOS DEL PERSONAL ASIGNADO A ESTA UNIDAD DE SALUD	2023	2023	3	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LAS VALIDACIONES QUINCENALES DEL PERSONAL ASIGNADO A ESTA UNIDAD DE SALUD	2022	2022	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LAS VALIDACIONES QUINCENALES DEL PERSONAL ASIGNADO A ESTA UNIDAD DE SALUD	2023	2023	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA ASISTENCIA DEL PERSONAL	2022	2022	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA ASISTENCIA DEL PERSONAL	2023	2023	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION
4C	4C.23		SERVICIO SOCIAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON EL PERSONAL QUE PRESTA SU SERVICIO SOCIAL EN ESTA UNIDAD DE SALUD	2022	2022	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION
4C	4C.23		SERVICIO SOCIAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON EL PERSONAL QUE PRESTA SU SERVICIO SOCIAL EN ESTA UNIDAD DE SALUD	2023	2023	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON INFORMACION DEL PERSONAL ACTIVO ASIGNADO A ESTA UNIDAD DE SALUD	2023	2023	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS BIENES MUEBLES	2022	2022	1	EN EL JARDIN PRINCIPAL CUARTO DE ALMACEN
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS BIENES MUEBLES	2023	2023	1	EN EL JARDIN PRINCIPAL CUARTO DE ALMACEN
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCION DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA DISTRIBUCIÓN LOS BIENES MUEBLES	2022	2022	1	EN EL JARDIN PRINCIPAL CUARTO DE ALMACEN
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCION DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA DISTRIBUCIÓN LOS BIENES MUEBLES	2023	2023	1	EN EL JARDIN PRINCIPAL CUARTO DE ALMACEN
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS SERVICIOS DE SEGURIDAD BRINDADA A LA UNIDAD DE SALUD	2022	2022	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS SERVICIOS DE SEGURIDAD BRINDADA A LA UNIDAD DE SALUD	2023	2023	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD DE SALUD INTEGRAL PARA PERSONAS TRANS						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ADMINISTRACION						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ERIKA NAVELY BARRERA VAZQUEZ			CARGO DEL RAT:		JEFA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SALUD INTEGRAL PARA PERSONAS TRANS	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PLAN DE SAN LUIS & MANUEL CARPIO COLONIA CASCO DE SANTO TOMAS ALCALDIA MIGUEL HIDALGO CODIGO POSTAL 11350 CIUDAD DE MEXICO.						
TELÉFONO: 5590997102						CORREO ELECTRONICO:		CLINICATRANS.CST@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA Y FUMIGACION DE LA UNIDAD DE SALUD	2022	2022	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION	
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA Y FUMIGACION DE LA UNIDAD DE SALUD	2023	2023	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION	
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES Y AL MOBILIARIO DE LA UNIDAD DE SALUD	2022	2022	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION	
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES Y AL MOBILIARIO DE LA UNIDAD DE SALUD	2023	2023	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION	
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON EL USO DEL VEHICULO OFICIAL DE LA UNIDAD DE SALUD	2022	2022	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION	
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL USO DEL VEHICULO OFICIAL DE LA UNIDAD DE SALUD	2023	2023	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION	
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL PROGRAMA DE PROTECCION CIVIL DE LA UNIDAD DE SALUD	2022	2022	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION	
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON EL PROGRAMA DE PROTECCIÓN CIVIL DE LA UNIDAD DE SALUD	2023	2023	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION	
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO MEDICO DE LA UNIDAD DE SALUD	2022	2022	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION	
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO MEDICO DE LA UNIDAD DE SALUD	2023	2023	1	PRIMER PISO, SUBIENDO LAS ESCALERAS A LA DERECHA AL FONDO, OFICINA DE ASISTENTE DE ADMINISTRACION	
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	DOCUMENTACION RELACIONADA A SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	2022	2022	1	PRIMER NIVEL, A MANO DERECHA DESPUES DE LAS ESCALERAS, EN EL ÁREA DE GOBIERNO, OFICINA DE ASISTENTE DE DIRECCIÓN.	
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	DOCUMENTACION RELACIONADA A SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	2023	2023	1	PRIMER NIVEL, A MANO DERECHA DESPUES DE LAS ESCALERAS, EN EL ÁREA DE GOBIERNO, OFICINA DE ASISTENTE DE DIRECCIÓN.	
12C	12C.6	12C.6.1	RECURSOS DE REVISIÓN	DOCUMENTACION RELACIONADA A RECURSOS DE REVISION DERIVADAS DE RESPUESTAS DE SOLICITUDES DE INFORMACION	2023	2023	1	PRIMER NIVEL, A MANO DERECHA DESPUES DE LAS ESCALERAS, EN EL ÁREA DE GOBIERNO, OFICINA DE ASISTENTE DE DIRECCIÓN.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		29/04/2024							
ELABORÓ:		MARIANA VANESA GONZALEZ ALARCON							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL AJUSCO MEDIO "DRA OBDULIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ"						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ARHIVO CLINICO						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARY TERE RAMIREZ MONROY			CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION URGENCIAS	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ENCINOS 41 AMPLIACION MIGUEL HIDALGO 4TA SECCION ALCALDIA TLALPAN CP 14200, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5573255900						CORREO ELECTRONICO:		HGAM.ARCHIVOCLINICO@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	DOCUMENTACION RELACIONADA A LAS ATENCIONES MEDICAS BRINDADAS A LA POBLACION	2022		7294	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE ARCHIVO CLINICO	
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	DOCUMENTACION RELACIONADA A LAS ATENCIONES MEDICAS BRINDADAS A LA POBLACION	2022	2022	271	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE ARCHIVO CLINICO	
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	DOCUMENTACION RELACIONADA A LAS ATENCIONES MEDICAS BRINDADAS A LA POBLACION	2023	2023	58	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE ARCHIVO CLINICO	
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	DOCUMENTACION RELACIONADA A LAS ATENCIONES MEDICAS BRINDADAS A LA POBLACION	2023		3516	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE ARCHIVO CLINICO	
2S	2S.1.2		URGENCIAS	FORMATO DE REGISTRO DE PACIENTES	2022	2022	20	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE ARCHIVO CLINICO	
2S	2S.1.2		URGENCIAS	FORMATO DE REGISTRO DE PACIENTES	2023	2023	20	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE ARCHIVO CLINICO	
2S	2S.5.2		CERTIFICADO DE CADAVER, FETO O RESTO HUMANO	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA ENTREGA DE CADAVER	2022	2022	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE ARCHIVO CLINICO	
2S	2S.5.2		CERTIFICADO DE CADAVER, FETO O RESTO HUMANO	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA ENTREGA DE CADAVER	2023	2023	1	PLANTA BAJA, EN LA OFICINA DE ARCHIVO CLINICO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			10/04/2024						
ELABORÓ:			LICENCIADA MARY TERE RAMIREZ MONROY						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL AJUSCO MEDIO "DRA OBDULIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ"						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			FARMACIA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARY TERE RAMIREZ MONROY			CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION URGENCIAS	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ENCINOS 41 AMPLIACION MIGUEL HIDALGO 4TA SECCION ALCALDIA TLALPAN CP 14200, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5573255900						CORREO ELECTRONICO:		HGAM.ARCHIVOCLINICO@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.20		ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIÓTICOS	DOCUMENTACIÓN RELACIONADA A LA RECETAS DE MEDICAMNETOS CONTROLADOS ANTIBIOTICOS Y RECETARIOS COLECTIVOS	2022	2022	12	PLANTA BAJA, OFICINA DE FARMACIA	
2S	2S.20		ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIÓTICOS	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA RECETAS DE MEDICAMNETOS CONTROLADOS ANTIBIOTICOS Y RECETARIOS COLECTIVOS	2023	2023	12	PLANTA BAJA, OFICINA DE FARMACIA	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	DOCUMENTACION DE PEDIDOS DE MEDICAMENTOS	2022	2022	3	PLANTA BAJA, OFICINA DE FARMACIA	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	DOCUMENTACION DE PEDIDOS DE MEDICAMENTOS	2023	2023	3	PLANTA BAJA, OFICINA DE FARMACIA	
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	CONSTANCIAS DE CAPACITACION DE COFEPRIS DEL PERONAL QUE LABORA EN EL AREA DE FARMACIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE FARMACIA	
3S	3S.1		CAPACITACIÓN, ACTUALIZACIÓN MEDICA Y EDUCACIÓN CONTINUA EN SALUD	CONSTANCIAS DE CAPACITACION DE COFEPRIS DEL PERONAL QUE LABORA EN EL AREA DE FARMACIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE FARMACIA	
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	ROTACION DE PERSONAL A OTRAS AREAS Y TURNOS	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE FARMACIA	
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	ROTACION DE PERSONAL A OTRAS AREAS Y TURNOS	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE FARMACIA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			10/04/2024						
ELABORÓ:			QFB JOSEFA QUANT SANCHEZ						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				HOSPITAL GENERAL AJUSCO MEDIO "DRA ABDULIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:				TRABAJO SOCIAL					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				LICENCIADA MARY TERE RAMIREZ MONROY		CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION URGENCIAS	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				ENCINOS 41 AMPLIACION MIGUEL HIDALGO 4TA SECCION ALCALDIA TLALPAN CP 14200, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5573255900				CORREO ELECTRONICO:		HGAM.ARCHIVOCLINICO@GMAIL.COM			
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
8C	8C.17		SISTEMA DE CONTROL Y DE GESTION DOCUMENTAL	COMPROBANTES DE CEDULAS DE GRATUIDAD OTORGADAS A LOS PACIENTES	2022	2022	1	SEMISOTANO OFICINA DE TRABAJO SOCIAL	
8C	8C.17		SISTEMA DE CONTROL Y DE GESTION DOCUMENTAL	COMPROBANTES DE CEDULAS DE GRATUIDAD OTORGADAS A LOS PACIENTES	2023	2023	1	SEMISOTANO OFICINA DE TRABAJO SOCIAL	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:				10/04/2024					
ELABORÓ:				MAESTRA YADIRA HERNANDEZ CRUZ					
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				HOSPITAL GENERAL AJUSCO MEDIO "DRA ABDULIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:				UNIDAD TEMPORAL DEL AJUSCO MEDIO UTAM					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				LICENCIADA MARY TERE RAMIREZ MONROY		CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION URGENCIAS	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				ENCINOS 41 AMPLIACION MIGUEL HIDALGO 4TA SECCION ALCALDIA TLALPAN CP 14200, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5573255900				CORREO ELECTRONICO:		HGAM.ARCHIVOCLINICO@GMAIL.COM			
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
4C	4C.9		CONTROL DISCIPLINARIO	DOCUMENTOS DE SEGUIMIENTO PARA GARANTIZAR QUE LA FUNCION PUBLICA SEA EJERCIDA EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD Y PARA LA PROTECCION DE LOS DERECHOS Y LIBERTADES DE EL AREA MEDICA	2022	2022	8	SOTANO SALIENDO DEL ELEVADOR A LA DERECHA	
4C	4C.9		CONTROL DISCIPLINARIO	DOCUMENTOS DE SEGUIMIENTO PARA GARANTIZAR QUE LA FUNCION PUBLICA SEA EJERCIDA EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD Y PARA LA PROTECCION DE LOS DERECHOS Y LIBERTADES DE EL AREA MEDICA	2023	2023	7	SOTANO SALIENDO DEL ELEVADOR A LA DERECHA	
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	DOCUMENTOS DONDE SE HACE ENFASIS DE LAS BUENAS PRACTICAS DEL MANEJO DE INSTRUMENTAL Y/O EQUIPO DE TRABAJO DE BIOMEDICA	2022	2022	4	SOTANO SALIENDO DEL ELEVADOR A LA DERECHA	
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	DOCUMENTOS DONDE SE HACE ENFASIS DE LAS BUENAS PRACTICAS DEL MANEJO DE INSTRUMENTAL Y/O EQUIPO DE TRABAJO DE BIOMEDICA	2023	2023	3	SOTANO SALIENDO DEL ELEVADOR A LA DERECHA	
9C	9C.16		INVITACIONES Y FELICITACIONES	INVITACIONES A CURSOS Y CAPACITACIONES, TALLERES Y MESAS DE TRABAJO	2022	2022	1	SOTANO SALIENDO DEL ELEVADOR A LA DERECHA	
9C	9C.16		INVITACIONES Y FELICITACIONES	INVITACIONES A CURSOS Y CAPACITACIONES, TALLERES Y MESAS DE TRABAJO	2023	2023	1	SOTANO SALIENDO DEL ELEVADOR A LA DERECHA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:				10/04/2024					
ELABORÓ:				DOCTORA LILIANA SANCHEZ RODRIGUEZ					
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL AJUSCO MEDIO "DRA ABDULIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			FARMACOVIGILANCIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARY TERE RAMIREZ MONROY			CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION URGENCIAS
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ENCINOS 41 AMPLIACION MIGUEL HIDALGO 4TA SECCION ALCALDIA TLALPAN CP 14200, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5573255900			CORREO ELECTRONICO:			HGAM.ARCHIVOCLINICO@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.4		ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIÓTICOS	DOCUMENTACION RELACIONADA A LOS REPORTES DE SOSPECHAS A REACCIONES ADVERSAS DE MEDICAMENTOS	2022	2022	25	EN CLINICA DEL SUEÑO SEMISÓTANO OFICINA DE FARMACOVIGILANCIA
2S	2S.4		ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIÓTICOS	DOCUMENTACION RELACIONADA A LOS REPORTES DE SOSPECHAS A REACCIONES ADVERSAS DE MEDICAMENTOS	2023	2023	23	EN CLINICA DEL SUEÑO SEMISÓTANO OFICINA DE FARMACOVIGILANCIA
2S	2S.1		ATENCION MEDICA	OFICIOS DE SEGUIMIENTO DE ERRORES DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS	2022	2022	5	EN CLINICA DEL SUEÑO SEMISÓTANO OFICINA DE FARMACOVIGILANCIA
2S	2S.1		ATENCION MEDICA	OFICIOS DE SEGUIMIENTO DE ERRORES DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS	2023	2023	2	EN CLINICA DEL SUEÑO SEMISÓTANO OFICINA DE FARMACOVIGILANCIA
2S	2S.15		COMITÉS TÉCNICOS EN SALUD	COMITÉS DE FARMACOVIGILANCIA, MINUTAS Y ACUERDOS DE SESION	2022	2022	6	EN CLINICA DEL SUEÑO SEMISÓTANO OFICINA DE FARMACOVIGILANCIA
2S	2S.15		COMITÉS TÉCNICOS EN SALUD	COMITÉS DE FARMACOVIGILANCIA, MINUTAS Y ACUERDOS DE SESION	2023	2023	6	EN CLINICA DEL SUEÑO SEMISÓTANO OFICINA DE FARMACOVIGILANCIA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			10/04/2024					
ELABORÓ:			Q.F.B.T RODRIGO CAMPOS PEREZ					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL AJUSCO MEDIO "DRA ABDULIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			CLINICA DEL SUEÑO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARY TERE RAMIREZ MONROY			CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION URGENCIAS
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ENCINOS 41 AMPLIACION MIGUEL HIDALGO 4TA SECCION ALCALDIA TLALPAN CP 14200, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5573255900			CORREO ELECTRONICO:			HGAM.ARCHIVOCLINICO@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	DOCUMENTO DE ACCIONES Y RECURSOS DIRIGIDOS A CAMBIAR LA CONDUCTA DE LOS PROFESIONALES PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU ACTUACION CON LOS PACIENTES	2022	2022	2	SEMISÓTANO EN OFICINA DE CLINICA DEL SUEÑO
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	DOCUMENTO DE ACCIONES Y RECURSOS DIRIGIDOS A CAMBIAR LA CONDUCTA DE LOS PROFESIONALES PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU ACTUACION CON LOS PACIENTES	2023	2023	2	SEMISÓTANO EN OFICINA DE CLINICA DEL SUEÑO
2S	2S.1		ATENCION MEDICA	DOCUMENTOS DE ESTUDIOS DE ELECTROMIOGRAFIA, LAS CUALES REQUIEREN PROCEDIMIENTO	2022	2022	6	SEMISÓTANO EN OFICINA DE CLINICA DEL SUEÑO
2S	2S.1		ATENCION MEDICA	DOCUMENTOS DE ESTUDIOS DE ELECTROMIOGRAFIA, LAS CUALES REQUIEREN PROCEDIMIENTO	2023	2023	6	SEMISÓTANO EN OFICINA DE CLINICA DEL SUEÑO
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTACION DE MINUTAS Y ACUERDOS DE COMITÉ DE SESION	2022	2022	5	SEMISÓTANO EN OFICINA DE CLINICA DEL SUEÑO
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTACION DE MINUTAS Y ACUERDOS DE COMITÉ DE SESION	2023	2023	5	SEMISÓTANO EN OFICINA DE CLINICA DEL SUEÑO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			10/04/2024					
ELABORÓ:			DOCTORA ISABEL RAMIREZ RAMIREZ					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				HOSPITAL GENERAL AJUSCO MEDIO "DRA OBDULIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:				EPIDEMIOLOGIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				LICENCIADA MARY TERE RAMIREZ MONROY		CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION URGENCIAS	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				ENCINOS 41 AMPLIACION MIGUEL HIDALGO 4TA SECCION ALCALDIA TLALPAN CP 14200, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5573255900						CORREO ELECTRONICO:		HGAM.ARCHIVOCLINICO@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.1		ATENCION MEDICA	DOCUMENTOS DE COMPROBACION DE ATENCION A PACIENTES A POR EXPOSICION A FLUIDOS CORPORALES, CONSENTIMIENTOS INFORMADOS DE PRUEBAS RAPIDAS PARA DETECCION DE VIH, SIFILIS Y HEPATITIS C, ENFERMEDADES RESPIRATORIAS.	2022	2022	5	UNIDAD DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA HOSPITALARIA PIRMER PISO	
2S	2S.1		ATENCION MEDICA	DOCUMENTOS DE COMPROBACION DE ATENCION A PACIENTES A POR EXPOSICION A FLUIDOS CORPORALES, CONSENTIMIENTOS INFORMADOS DE PRUEBAS RAPIDAS PARA DETECCION DE VIH, SIFILIS Y HEPATITIS C, ENFERMEDADES RESPIRATORIAS.	2022	2023	5	UNIDAD DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA HOSPITALARIA PIRMER PISO	
2S	2S.2		POLITICAS Y PROGRAMAS PARA COMBATIR ENFERMEDADES	TAMIZ METABOLICO	2022	2022	6	UNIDAD DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA HOSPITALARIA PIRMER PISO	
2S	2S.2		POLITICAS Y PROGRAMAS PARA COMBATIR ENFERMEDADES	TAMIZ METABOLICO	2023	2023	6	UNIDAD DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA HOSPITALARIA PIRMER PISO	
2S	2S.3		EVALUADORES DE SERVICIOS MEDICOS	REGISTRO SOBRE LA CALIDAD DE LOS ALIMENTOS QUE SE PROPORCIONAN EN LA DIETA DE LOS PACIENTES	2022	2023	10	UNIDAD DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA HOSPITALARIA PIRMER PISO	
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	CENSO HOSPITALARIO, VIGILANCIA MICROBIOLOGICA, SEROLOGIAS, RHOVE, ESTUDIO DE LAVADO DE MANOS, OFICIOS SALIDAS, OFICIOS ENTRADAS	2022	2022	11	UNIDAD DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA HOSPITALARIA PIRMER PISO	
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	CENSO HOSPITALARIO, VIGILANCIA MICROBIOLOGICA, SEROLOGIAS, RHOVE, ESTUDIO DE LAVADO DE MANOS, OFICIOS SALIDAS, OFICIOS ENTRADAS	2023	2023	11	UNIDAD DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA HOSPITALARIA PIRMER PISO	
2S	2S.15		COMITÉS TECNICOS EN SALUD	COMITÉ DE DETECCION DE INFECCIONES NOSOCOMIALES, MINUTAS Y ACUERDOS	2022	2022	5	UNIDAD DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA HOSPITALARIA PIRMER PISO	
2S	2S.15		COMITÉS TECNICOS EN SALUD	COMITÉ DE DETECCION DE INFECCIONES NOSOCOMIALES, MINUTAS Y ACUERDOS	2023	2023	5	UNIDAD DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA HOSPITALARIA PIRMER PISO	
3S	3S.1		CAPACITACIÓN, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	CAPACITACION DE ACCIDENTES POR PUNZOCORTANTES Y BUENAS PRACTICAS EN EL MANEJO DE RPBI.	2022	2022	6	UNIDAD DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA HOSPITALARIA PIRMER PISO	
3S	3S.1		CAPACITACIÓN, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	CAPACITACION DE ACCIDENTES POR PUNZOCORTANTES Y BUENAS PRACTICAS EN EL MANEJO DE RPBI.	2023	2023	6	UNIDAD DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA HOSPITALARIA PIRMER PISO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		10/04/2024							
ELABORÓ:		DOCTORA SOFIA DE FATIMA HERNANDEZ GASCA							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL AJUSCO MEDIO "DRA OBDULIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ"						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SERVICIO DE TRANSFUSION						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARY TERE RAMIREZ MONROY			CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION URGENCIAS	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ENCINOS 41 AMPLIACION MIGUEL HIDALGO 4TA SECCION ALCALDIA TLALPAN CP 14200, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5573255900						CORREO ELECTRONICO:		HGAM.ARCHIVOCLINICO@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
1S	1S.1		REUNIONES DIRECTIVAS	OFICIOS SOBRE REUNIONES CON DIRECTIVOS Y JEFES DE BANCO DE SANGRE DEL SISTEMA DE SALUD, SOBRE TEMAS DE DONACION, DESABASTO DE SANGRE, ASI COMO PROPUESTAS DE MEJORA Y DE RESOLUSION DE PROBLEMAS	2022	2023	2	PRIMER PISO OFICINA DE BANCO DE SANGRE	
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	MINUTAS Y ACUERDOS DE COMITÉ	2022	2022	2	PRIMER PISO OFICINA DE BANCO DE SANGRE	
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	MINUTAS Y ACUERDOS DE COMITÉ	2023	2023	2	PRIMER PISO OFICINA DE BANCO DE SANGRE	
2S	2S.18		SERVICIO DE SANGRE	DOCUMENTOS DE LA SELECCION, RETENCION Y EL REGISTRO DE SANGRE; ASI COMO LA COLECTA Y PROCESAMIENTO DE LA SANGRE EN SUS COMPONENTES, LOS ANALISIS SERELOGICOS E INMUNOHEMATOLOGICOS, EL ALMACENAMIENTO, LIBERACION O ENTREGA DE SANGRE	2022	2022	24	PRIMER PISO OFICINA DE BANCO DE SANGRE	
2S	2S.18		SERVICIO DE SANGRE	DOCUMENTOS DE LA SELECCION, RETENCION Y EL REGISTRO DE SANGRE; ASI COMO LA COLECTA Y PROCESAMIENTO DE LA SANGRE EN SUS COMPONENTES, LOS ANALISIS SERELOGICOS E INMUNOHEMATOLOGICOS, EL ALMACENAMIENTO, LIBERACION O ENTREGA DE SANGRE	2023	2023	23	PRIMER PISO OFICINA DE BANCO DE SANGRE	
2S	2S.18		SERVICIO DE SANGRE	INFORMES MENSUALES CNTS	2022	2022	1	PRIMER PISO OFICINA DE BANCO DE SANGRE	
2S	2S.18		SERVICIO DE SANGRE	INFORMES MENSUALES CNTS	2023	2023	1	PRIMER PISO OFICINA DE BANCO DE SANGRE	
2S	2S.18		SERVICIO DE SANGRE	MEMBRETES DE COMPONENTES DE SANGRE	2022	2023	2	PRIMER PISO OFICINA DE BANCO DE SANGRE	
2S	2S.18		SERVICIO DE SANGRE	SOLICITUDES DE INTERCAMBIO DE APOYO EN OTRAS UNIDADES HOSPITALARIA	2022	2022	3	PRIMER PISO OFICINA DE BANCO DE SANGRE	
2S	2S.18		SERVICIO DE SANGRE	SOLICITUDES DE INTERCAMBIO DE APOYO EN OTRAS UNIDADES HOSPITALARIA	2023	2023	3	PRIMER PISO OFICINA DE BANCO DE SANGRE	
2S	2S.18		SERVICIO DE SANGRE	SOLICUTD Y REPORTE DE INSUMOS	2022	2022	2	PRIMER PISO OFICINA DE BANCO DE SANGRE	
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACIÓN	SOLICITUD MEDIANTE OFICIOS PARA QUE SE REALICE EXHAUSTIVOS Y FUMIGACIÓN	2022	2023	1	PRIMER PISO OFICINA DE BANCO DE SANGRE	
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACIÓN	SOLICITUD MEDIANTE OFICIOS PARA QUE SE REALICE EXHAUSTIVOS Y FUMIGACIÓN	2022	2022	1	PRIMER PISO OFICINA DE BANCO DE SANGRE	
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACION DE MOBILIARIO	OFICIOS DE SOLICITUD DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y DE CORRECCION	2022	2022	1	PRIMER PISO OFICINA DE BANCO DE SANGRE	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		10/04/2024							
ELABORÓ:		DOCTORA ALICIA IVETH MENDOZA							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL AJUSCO MEDIO "DRA OBDULIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			INHALOTERAPIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARY TERE RAMIREZ MONROY			CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION URGENCIAS
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ENCINOS 41 AMPLIACION MIGUEL HIDALGO 4TA SECCION ALCALDIA TLALPAN CP 14200, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5573255900						CORREO ELECTRONICO:		HGAM.ARCHIVOCLINICO@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO	OFICIOS DE SOLICITUD DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y DE CORRECCION	2022	2022	9	PLANTA BAJA ENTRADA CONSULTORIO DE INHALOTERAPIA
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO	OFICIOS DE SOLICITUD DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y DE CORRECCION	2023	2023	9	PLANTA BAJA ENTRADA CONSULTORIO DE INHALOTERAPIA
2S	2S.10		CALIDAD EN SALUD	RESULTADO DE INDICAS	2023	2023	3	PLANTA BAJA ENTRADA CONSULTORIO DE INHALOTERAPIA
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA	DOCUMENTOS QUE CONTIENEN RECOMENDACIONES DEL CONTROL DE INFECCIONES	2023	2023	2	PLANTA BAJA ENTRADA CONSULTORIO DE INHALOTERAPIA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			10/04/2024					
ELABORÓ:			ERIKA CALIXTO MONDRAGON					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL AJUSCO MEDIO "DRA OBDULIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			NEONATO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARY TERE RAMIREZ MONROY			CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION URGENCIAS
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ENCINOS 41 AMPLIACION MIGUEL HIDALGO 4TA SECCION ALCALDIA TLALPAN CP 14200, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5573255900						CORREO ELECTRONICO:		HGAM.ARCHIVOCLINICO@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	MINUTAS Y ACUERDOS DE COMITÉ DE LACTANCIA	2022	2022	1	PRIMER PISO OFICINA DE PEDIATRIA
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	MINUTAS Y ACUERDOS DE COMITÉ DE LACTANCIA	2023	2023	1	PRIMER PISO OFICINA DE PEDIATRIA
2S	2S.1		ATENCION MEDICA	OFICIOS SOBRE EVENTOS ADVERSOS, ALTAS VOLUNTARIAS, REPORTE DE HEMOCULTIVOS, REPORTES DE LECHES	2022	2022	1	PRIMER PISO OFICINA DE PEDIATRIA
2S	2S.1		ATENCION MEDICA	OFICIOS SOBRE EVENTOS ADVERSOS, ALTAS VOLUNTARIAS, REPORTE DE HEMOCULTIVOS, REPORTES DE LECHES	2023	2023	1	PRIMER PISO OFICINA DE PEDIATRIA
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	OFICIOS DE PEDIDOS DE MEDICAMENTOS	2022	2022	1	PRIMER PISO OFICINA DE PEDIATRIA
2S	2S.3		EVALUACION DE SERVICIOS MEDICOS	DOCUMENTO SOBRE LA CONDUCTA DE LOS PROFESIONALESDE SALUD PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU ACTUACION CON LOS PACIENTES	2022	2022	1	PRIMER PISO OFICINA DE PEDIATRIA
2S	2S.3		EVALUACION DE SERVICIOS MEDICOS	DOCUMENTO SOBRE LA CONDUCTA DE LOS PROFESIONALESDE SALUD PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU ACTUACION CON LOS PACIENTES	2022	2022	1	PRIMER PISO OFICINA DE PEDIATRIA
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	OFICIOS DE SOLICITUD DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y DE CORRECCION	2022	2022	1	PRIMER PISO OFICINA DE PEDIATRIA
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	OFICIOS DE SOLICITUD DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y DE CORRECCION	2023	2023	1	PRIMER PISO OFICINA DE PEDIATRIA

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL AJUSCO MEDIO "DRA OBDULIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			NEONATO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARY TERE RAMIREZ MONROY		CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION URGENCIAS	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ENCINOS 41 AMPLIACION MIGUEL HIDALGO 4TA SECCION ALCALDIA TLALPAN CP 14200, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5573255900			CORREO ELECTRONICO:		HGAM.ARCHIVOCLINICO@GMAIL.COM			
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.2		POLITICAS Y PROGRAMAS PARA COMBATIR ENFERMEADES	OFICIOS DE TAMIZ CARDIOLOGICO Y APEGO INMEDIATO	2022	2022	1	PRIMER PISO OFICINA DE PEDIATRIA
2S	2S.2		POLITICAS Y PROGRAMAS PARA COMBATIR ENFERMEADES	OFICIOS DE TAMIZ CARDIOLOGICO Y APEGO INMEDIATO	2023	2023	1	PRIMER PISO OFICINA DE PEDIATRIA
3S	3S.2.4		RESIDENCIAS MEDICAS	CONSTANCIAS DE CALIFICACIONES DE MEDICOS RESIDENTES E INTERNOS	2022	2022	1	PRIMER PISO OFICINA DE PEDIATRIA
3S	3S.2.4		RESIDENCIAS MEDICAS	CONSTANCIAS DE CALIFICACIONES DE MEDICOS RESIDENTES E INTERNOS	2022	2022	1	PRIMER PISO OFICINA DE PEDIATRIA
3S	3S.2.4		RESIDENCIAS MEDICAS	CONSTANCIAS DE CALIFICACIONES DE MEDICOS RESIDENTES E INTERNOS	2022	2022	1	PRIMER PISO OFICINA DE PEDIATRIA
3S	3S.1		CAPACITACION,ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	OFICIOS, EVIDENCIAS Y DOCUMENTOS DE ACCIONES Y RECURSOS DIRIGIDOS A CAMBIAR LA CONDUCTA DE LOS PROFESIONALES PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU ACTUACION CON LOS PACIENTES	2022	2022	1	PRIMER PISO OFICINA DE PEDIATRIA
3S	3S.1		CAPACITACION,ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	OFICIOS, EVIDENCIAS Y DOCUMENTOS DE ACCIONES Y RECURSOS DIRIGIDOS A CAMBIAR LA CONDUCTA DE LOS PROFESIONALES PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU ACTUACION CON LOS PACIENTES	2023	2023	1	PRIMER PISO OFICINA DE PEDIATRIA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			10/04/2024					
ELABORÓ:			DOCTORA ADRIANA LEONOR SALMORAN					
AUTORIZÓ:								
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL AJUSCO MEDIO "DRA OBDULIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			GINECOLOGIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARY TERE RAMIREZ MONROY		CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION URGENCIAS	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ENCINOS 41 AMPLIACION MIGUEL HIDALGO 4TA SECCION ALCALDIA TLALPAN CP 14200, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5573255900			CORREO ELECTRONICO:		HGAM.ARCHIVOCLINICO@GMAIL.COM			
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.1		ATENCION MEDICA	AVISOS A MEDICOS ADSCRITOS, SOBRE INFORMACION GINECOLOGICA (CODIGOS MATER, PROCESOS DE EMBARAZO DE ALTO RIEGO)	2022	2023	1	PRIMER PISO A LA DERECHA OFICINA DE GINECOLOGIA
2S	2S.1		ATENCION MEDICA	AVISOS A MEDICOS ADSCRITOS, SOBRE INFORMACION GINECOLOGICA (CODIGOS MATER, PROCESOS DE EMBARAZO DE ALTO RIEGO)	2023	2023	1	PRIMER PISO A LA DERECHA OFICINA DE GINECOLOGIA
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	OFICIO PARA LA SOLICITUD DE MEDICAMENTOS E INSUMOS	2022	2022	1	PRIMER PISO A LA DERECHA OFICINA DE GINECOLOGIA
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	OFICIO PARA LA SOLICITUD DE MEDICAMENTOS E INSUMOS	2023	2023	1	PRIMER PISO A LA DERECHA OFICINA DE GINECOLOGIA
2S	2S.13		SERVICIO DE REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA	DOCUMENTOS DE CONTROL PARA PACIENTES REFERIDOS Y CONTRAREFERIDOS QUE CUENTAN OTRO SERVICIOS DE SALUD, IMSS O ISSTE	2023	2023	1	PRIMER PISO A LA DERECHA OFICINA DE GINECOLOGIA
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO	OFICIOS DE SOLICITUD DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y DE CORRECCION	2022	2022	1	PRIMER PISO A LA DERECHA OFICINA DE GINECOLOGIA
7C	7C.17		MANTENIMIENTO CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	OFICIOS DE SOLICITUD DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y DE CORRECCION	2023	2023	1	PRIMER PISO A LA DERECHA OFICINA DE GINECOLOGIA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			10/04/2024					
ELABORÓ:			DOCTOR CESAR ROMAN SALGADO					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL AJUSCO MEDIO "DRA OBDULIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			CALIDAD					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARY TERE RAMIREZ MONROY			CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION URGENCIAS
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ENCINOS 41 AMPLIACION MIGUEL HIDALGO 4TA SECCION ALCALDIA TLALPAN CP 14200, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5573255900						CORREO ELECTRONICO:		HGAM.ARCHIVOCLINICO@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON , QUEJAS, DENUNCIAS,PETICIONES CIUDADANAS)	QUEJAS, FELICITACIONES O PETICIONES DEL BUZÓN DE LA SECRETARIA DE SALUD	2022	2022	1	SEMISOTANO ENTRADA DE PERSONAL A LA IZQUIERDA EN AREA DE GOBIERNO OFICINA DE CALIDAD
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON , QUEJAS, DENUNCIAS,PETICIONES CIUDADANAS)	QUEJAS, FELICITACIONES O PETICIONES DEL BUZÓN DE LA SECRETARIA DE SALUD	2023	2023	1	SEMISOTANO ENTRADA DE PERSONAL A LA IZQUIERDA EN AREA DE GOBIERNO OFICINA DE CALIDAD
10C	10C.13		CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIONES EMITIDAS POR EL ORGANO INTERNO DE CONTROL	OFICIOS DEL SISTEMA UNIFICADO DE GESTION CON LAS RESPUESTAS A LAS QUEJAS, DENUNCIAS Y PETICIONES CIUDADANAS	2022	2022	1	SEMISOTANO ENTRADA DE PERSONAL A LA IZQUIERDA EN AREA DE GOBIERNO OFICINA DE CALIDAD
10C	10C.13		CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIONES EMITIDAS POR EL ORGANO INTERNO DE CONTROL	OFICIOS DEL SISTEMA UNIFICADO DE GESTION CON LAS RESPUESTAS A LAS QUEJAS, DENUNCIAS Y PETICIONES CIUDADANAS	2023	2023	1	SEMISOTANO ENTRADA DE PERSONAL A LA IZQUIERDA EN AREA DE GOBIERNO OFICINA DE CALIDAD
11C	11C.22		MODELOS DE ORGANIZACIÓN	FLUJOGRAMAS, DIAGNOSTICOS SITUACIONALES, PLANES DE MEJORA	2022	2022	1	SEMISOTANO ENTRADA DE PERSONAL A LA IZQUIERDA EN AREA DE GOBIERNO OFICINA DE CALIDAD
11C	11C.22		MODELOS DE ORGANIZACIÓN	FLUJOGRAMAS, DIAGNOSTICOS SITUACIONALES, PLANES DE MEJORA	2023	2023	1	SEMISOTANO ENTRADA DE PERSONAL A LA IZQUIERDA EN AREA DE GOBIERNO OFICINA DE CALIDAD
2S	2S.10		CALIDAD EN LA SALUD	DOCUMENTOS DE EVENTOS ADVERSOS E INDICADORES DE CALIDAD	2022	2022	1	SEMISOTANO ENTRADA DE PERSONAL A LA IZQUIERDA EN AREA DE GOBIERNO OFICINA DE CALIDAD
2S	2S.10		CALIDAD EN LA SALUD	EVENTOS ADVERSOS INDICADORES DE CALIDAD	2023	2023	1	SEMISOTANO ENTRADA DE PERSONAL A LA IZQUIERDA EN AREA DE GOBIERNO OFICINA DE CALIDAD
2S	2S.15		COMITÉ TÉCNICO DE CALIDAD	COMITÉ DE CALIDAD Y SEGURIDAD DEL PACIENTE, MINUTAS Y ACUERDOS	2022	2022	4	SEMISOTANO ENTRADA DE PERSONAL A LA IZQUIERDA EN AREA DE GOBIERNO OFICINA DE CALIDAD
2S	2S.15		COMITÉ TÉCNICO DE CALIDAD	COMITÉ DE CALIDAD Y SEGURIDAD DEL PACIENTE, MINUTAS Y ACUERDOS	2023	2023	4	SEMISOTANO ENTRADA DE PERSONAL A LA IZQUIERDA EN AREA DE GOBIERNO OFICINA DE CALIDAD
3S	3S.1		CAPACITACION ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN LA SALUD	DOCUMENTOS DE PROMOCION Y EDUCACION PARA LA SALUD, ACCIONES ESCENCIALES PARA LA SEGURIDAD DEL PACIENTE	2022	2022	4	SEMISOTANO ENTRADA DE PERSONAL A LA IZQUIERDA EN AREA DE GOBIERNO OFICINA DE CALIDAD
3S	3S.1		CAPACITACION ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN LA SALUD	DOCUMENTOS DE PROMOCION Y EDUCACION PARA LA SALUD, ACCIONES ESCENCIALES PARA LA SEGURIDAD DEL PACIENTE	2023	2023	4	SEMISOTANO ENTRADA DE PERSONAL A LA IZQUIERDA EN AREA DE GOBIERNO OFICINA DE CALIDAD
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		10/04/2024						
ELABORÓ:		DOCOR CARLOS ROBERTO GARCIA GARCIA						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL AJUSCO MEDIO "DRA OBDULIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			CONSULTA EXTERNA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARY TERE RAMIREZ MONROY			CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION URGENCIAS
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ENCINOS 41 AMPLIACION MIGUEL HIDALGO 4TA SECCION ALCALDIA TLALPAN CP 14200, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5573255900			CORREO ELECTRONICO: HGAM.ARCHIVOCLINICO@GMAIL.COM					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.15		COMITÉS TECNICOS EN SALUD	COMITÉS TÉCNICOS EN SALUD DE REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA	2022	2022	6	SEGUNDO PISO OFICINA DE CONSULTA EXTERNA
2S	2S.15		COMITÉS TECNICOS EN SALUD	COMITÉS TÉCNICOS EN SALUD DE REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA	2023	2023	5	SEGUNDO PISO OFICINA DE CONSULTA EXTERNA
2S	2S.13		SERVICIOS DE REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA	DOCUMENTOS DE CONTROL DE PACIENTES REFERIDOS Y CONTRAREFERIDOS A LAS UNIDADES DE SERVICIO PARA CONTINUIDAD DE SU ATENCION MEDICA	2022	2022	6	SEGUNDO PISO OFICINA DE CONSULTA EXTERNA
2S	2S.13		SERVICIOS DE REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA	DOCUMENTOS DE CONTROL DE PACIENTES REFERIDOS Y CONTRAREFERIDOS A LAS UNIDADES DE SERVICIO PARA CONTINUIDAD DE SU ATENCION MEDICA	2023	2023	5	SEGUNDO PISO OFICINA DE CONSULTA EXTERNA
3S	3S.1		CAPACITACIÓN, ACTUALIZACIÓN MÉDICA Y EDUCACIÓN CONTINUA EN SALUD	DOCUMENTO DE ACCIONES Y RECURSOS DIRIGIDOS A CAMBIAR LA CONDUCTA DE LOS PROFESIONALES PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU ACTUACION CON LOS PACIENTES	2022	2022	1	SEGUNDO PISO OFICINA DE CONSULTA EXTERNA
3S	3S.1		CAPACITACIÓN, ACTUALIZACIÓN MÉDICA Y EDUCACIÓN CONTINUA EN SALUD	DOCUMENTO DE ACCIONES Y RECURSOS DIRIGIDOS A CAMBIAR LA CONDUCTA DE LOS PROFESIONALES PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU ACTUACION CON LOS PACIENTES	2023	2023	1	SEGUNDO PISO OFICINA DE CONSULTA EXTERNA
9C	9C.16		INVITACION Y FELICITACIONES	INVITACIONES A CURSOS Y CAPACITACIONES, TALLERES Y MESAS DE TRABAJO	2022	2022	1	SEGUNDO PISO OFICINA DE CONSULTA EXTERNA
9C	9C.16		INVITACION Y FELICITACIONES	INVITACIONES A CURSOS Y CAPACITACIONES, TALLERES Y MESAS DE TRABAJO	2023	2023	1	SEGUNDO PISO OFICINA DE CONSULTA EXTERNA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			10/04/2024					
ELABORÓ:			DOCTOR RENE FUERTES CABALLERO					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL AJUSCO MEDIO "DRA OBDULIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBDIRECCION MEDICA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARY TERE RAMIREZ MONROY			CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION URGENCIAS
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ENCINOS 41 AMPLIACION MIGUEL HIDALGO 4TA SECCION ALCALDIA TLALPAN CP 14200, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5573255900			CORREO ELECTRONICO: HGAM.ARCHIVOCLINICO@GMAIL.COM					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.1		ATENCIÓN MEDICA	OFICIOS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO Y MEDICO	2023	2023	12	SEMISOTANO AREA DE GOBIERNO OFICINA SUBDIRECCION MEDICA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			10/04/2024					
ELABORÓ:			DOCTORA IXCHEL CARRANZA MARTINEZ					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL AJUSCO MEDIO "DRA OBDULIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION MEDICA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARY TERE RAMIREZ MONROY			CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION URGENCIAS
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ENCINOS 41 AMPLIACION MIGUEL HIDALGO 4TA SECCION ALCALDIA TLALPAN CP 14200, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5573255900						CORREO ELECTRONICO:		HGAM.ARCHIVOCLINICO@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.1		ATENCION MEDICA	OFICIOS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO Y MEDICO	2023	2023	12	SEMISOTANO ENTRADA DE PERSONAL A LA IZQUIERDA EN AREA DE GOBIERNO OFICINA DIRECCION MEDICA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			10/04/2024					
ELABORÓ:			LICENCIADA NANCY NARANJO FRANCISCO					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL AJUSCO MEDIO "DRA OBDULIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ"					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ENFERMERIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARY TERE RAMIREZ MONROY			CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE ARCHIVO CLINICO Y ADMISION URGENCIAS
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ENCINOS 41 AMPLIACION MIGUEL HIDALGO 4TA SECCION ALCALDIA TLALPAN CP 14200, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5573255900						CORREO ELECTRONICO:		HGAM.ARCHIVOCLINICO@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2C	2C.18		ATENCIÓN A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCIÓN DERECHOS HUMANOS	RESPUESTA A QUEJAS Y RECOMENDACIONES MEDIANTE DOCUMENTO DE SEGUIMIENTO	2022	2022	5	SEMISOTANO AREA DE GOBIERNO OFICINA DE ENFERMERIA
2C	2C.18		ATENCIÓN A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCIÓN DERECHOS HUMANOS	RESPUESTA A QUEJAS Y RECOMENDACIONES MEDIANTE DOCUMENTO DE SEGUIMIENTO	2023	2023	5	SEMISOTANO AREA DE GOBIERNO OFICINA DE ENFERMERIA
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES,DESCANSOS,LICENCIAS E INCAPACIDADES	DOCUMENTO DE CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL POR AREA	2022	2023	12	SEMISOTANO AREA DE GOBIERNO OFICINA DE ENFERMERIA
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES,DESCANSOS,LICENCIAS E INCAPACIDADES	DOCUMENTO DE CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL POR AREA	2023	2023	12	SEMISOTANO AREA DE GOBIERNO OFICINA DE ENFERMERIA
6C	6C.13		CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA	OFICIOS DE SOLICITUD PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y DE CORRECCION	2022	2022	12	SEMISOTANO AREA DE GOBIERNO OFICINA DE ENFERMERIA
6C	6C.13		CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA	OFICIOS DE SOLICITUD PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y DE CORRECCION	2023	2023	12	SEMISOTANO AREA DE GOBIERNO OFICINA DE ENFERMERIA
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO	OFICIOS DE SOLICITUD PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MOBILIARIO	2022	2022	12	SEMISOTANO AREA DE GOBIERNO OFICINA DE ENFERMERIA
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO	OFICIOS DE SOLICITUD PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOBILIARIO	2023	2023	12	SEMISOTANO AREA DE GOBIERNO OFICINA DE ENFERMERIA
9C	9C.16		INVITACIONES Y FELICITACIONES	INVITACIONES A CURSOS Y CAPACITACIONES, TALLERES Y MESAS DE TRABAJO	2022	2022	2	SEMISOTANO AREA DE GOBIERNO OFICINA DE ENFERMERIA
9C	9C.16		INVITACIONES Y FELICITACIONES	INVITACIONES A CURSOS Y CAPACITACIONES, TALLERES Y MESAS DE TRABAJO	2023	2023	2	SEMISOTANO AREA DE GOBIERNO OFICINA DE ENFERMERIA

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			HOSPITAL GENERAL AJUSCO MEDIO "DRA OBDULIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ"						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ENFERMERÍA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARY TERE RAMIREZ MONROY			CARGO DEL RAT:		RESPONSABLE DE ARCHIVO CLÍNICO Y ADMISIÓN URGENCIAS	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ENCINOS 41 AMPLIACIÓN MIGUEL HIDALGO 4TA SECCIÓN ALCALDÍA TLALPAN CP 14200, CIUDAD DE MÉXICO						
TELÉFONO: 5573255900						CORREO ELECTRÓNICO:		HGAM.ARCHIVOCLINICO@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
10C	10C.15		ACTAS DE ENTREGA- RECEPCIÓN	DOCUMENTOS DE COMPROBACIÓN PARA UN CONTROL COMO GENERADOR DE AUDITORÍAS	2022	2022	1	SEMISOTANO ÁREA DE GOBIERNO OFICINA DE ENFERMERÍA	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	OFICIOS DE SOLICITUD DE MEDICAMENTOS PARA LAS DIFERENTES ÁREAS DEL HOSPITAL	2022	2022	12	SEMISOTANO ÁREA DE GOBIERNO OFICINA DE ENFERMERÍA	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	OFICIOS DE SOLICITUD DE MEDICAMENTOS PARA LAS DIFERENTES ÁREAS DEL HOSPITAL	2023	2023	12	SEMISOTANO ÁREA DE GOBIERNO OFICINA DE ENFERMERÍA	
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA	DOCUMENTO QUE REFIERE LA SITUACIÓN ACTUAL DE LAS ÁREAS CON RESPECTO A POSIBLES VIRUS O BACTERIAS	2022	2022	3	SEMISOTANO ÁREA DE GOBIERNO OFICINA DE ENFERMERÍA	
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA	DOCUMENTO QUE REFIERE LA SITUACIÓN ACTUAL DE LAS ÁREAS CON RESPECTO A POSIBLES VIRUS O BACTERIAS	2023	2023	3	SEMISOTANO ÁREA DE GOBIERNO OFICINA DE ENFERMERÍA	
2S	2S.20		ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIÓTICOS	DOCUMENTO DE COMPROBACIÓN DE APLICACIÓN DE MEDICAMENTOS	2022	2022	1	SEMISOTANO ÁREA DE GOBIERNO OFICINA DE ENFERMERÍA	
2S	2S.20		ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIÓTICOS	DOCUMENTO DE COMPROBACIÓN DE APLICACIÓN DE MEDICAMENTOS	2023	2023	1	SEMISOTANO ÁREA DE GOBIERNO OFICINA DE ENFERMERÍA	
3S	3S.4		ESCUELA DE ENFERMERÍA	DOCUMENTO DE INGRESO DE ALUMNOS DE ENFERMERÍA AL HOSPITAL	2022	2023	12	SEMISOTANO ÁREA DE GOBIERNO OFICINA DE ENFERMERÍA	
3S	3S.4		ESCUELA DE ENFERMERÍA	DOCUMENTO DE INGRESO DE ALUMNOS DE ENFERMERÍA AL HOSPITAL	2023	2023	12	SEMISOTANO ÁREA DE GOBIERNO OFICINA DE ENFERMERÍA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		10/04/2024							
ELABORÓ:		MAESTRA CLAUDIA IVONNE CONTRERAS RIVERA							
AUTORIZÓ:									



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

UNIDADES MÉDICO LEGALES

SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CENTRO FEMENIL DE READAPTACION SOCIAL SANTA MARTHA ACATITLA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ADMINISTRACION					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO ULISES CISNEROS SANCHEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO / RESPONSABLE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA ERMITA IZTAPALAPA NUMERO 4037, COLONIA SANTA MARTHA ACATITLA, ALCALDIA IZTAPALAPA, CODIGO POSTAL 09560					
TELÉFONO:			55- 54-29-12-06			CORREO ELECTRONICO:		UMCEFERESO@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON PAGOS Y/O DESCUENTOS DEL PERSONAL	2022	2022	1	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON PAGOS Y/O DESCUENTOS DEL PERSONAL	2023	2023	1	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA	INFORMACION DE REGISTRO DE ASISTENCIA DE PERSONAL	2022	2022	12	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA	INFORMACION DE REGISTRO DE ASISTENCIA DE PERSONAL	2023	2023	12	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR	2022		13	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR	2023		20	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DEL PERSONAL	INFORMACION RESPECTO A LOS CAMBIOS DE HORARIOS Y PETICIONES DEL PERSONAL RESPECTO A SUS NECESIDADES LABORALES	2022	2022	1	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DEL PERSONAL	INFORMACION RESPECTO A LOS CAMBIOS DE HORARIOS Y PETICIONES DEL PERSONAL RESPECTO A SUS NECESIDADES LABORALES	2023	2023	1	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	INFORMACION REFERENTE A TIEMPOS EXTRA Y PREMIOS ANTIGÜEDAD	2022	2022	1	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	INFORMACION REFERENTE A TIEMPOS EXTRA Y PREMIOS ANTIGÜEDAD	2023	2023	1	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
4C	4C.25		PLANTILLA DEL PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA A LA CONTRATACION DEL PERSONAL	2022	2022	1	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
4C	4C.25		PLANTILLA DEL PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA A LA CONTRATACION DEL PERSONAL	2023	2023	1	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
4C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	INFORMACION SOBRE REEMBOLSOS Y REGISTROS DE GASTOS DE LA UNIDAD MEDICA	2022	2022	1	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
4C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	INFORMACION SOBRE REEMBOLSOS Y REGISTROS DE GASTOS DE LA UNIDAD MEDICA	2023	2023	1	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION REFERENTE A LOS GASTOS DE LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION DE LA UNIDAD MEDICA	2022	2022	1	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION REFERENTE A LOS GASTOS DE LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION DE LA UNIDAD MEDICA	2023	2023	1	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	INFORMACION RELACIONADA CON EL USO DE COMBUSTIBLE	2022	2022	1	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	INFORMACION RELACIONADA CON EL USO DE COMBUSTIBLE	2023	2023	1	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	INFORMACION DE GASTOS REFERENTE A LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO MEDICO	2022	2022	1	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	INFORMACION DE GASTOS REFERENTE A LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO MEDICO	2023	2023	1	OFICINA DE ADMINISTRACION EN EL AREA MEDICA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			16 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			ESTEPHANIE SAYURI MARES PADILLA					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CENTRO FEMENIL DE READAPTACION SOCIAL SANTA MARTHA ACATITLA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ARCHIVO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			TEKUHTLI BAYARDI LANDEROS			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO / RESPONSABLE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA ERMITA IZTAPALAPA NUMERO 4037, COLONIA SANTA MARTHA ACATITLA, ALCALDIA IZTAPALAPA, CODIGO POSTAL 09560					
TELÉFONO:			55-54-29-12-06			CORREO ELECTRONICO:		UMCEFERESO@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACION RELACIONADA CON LA HISTORIA MEDICA A LOS PACIENTES	2022		50	UNIDAD MEDICA DEL CENTRO, AREA DE ARCHIVO
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACION RELACIONADA CON LA HISTORIA MEDICA A LOS PACIENTES	2022	2022	58	UNIDAD MEDICA DEL CENTRO, AREA DE ARCHIVO
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACION RELACIONADA CON LA HISTORIA MEDICA A LOS PACIENTES	2023		467	UNIDAD MEDICA DEL CENTRO, AREA DE ARCHIVO
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACION RELACIONADA CON LA HISTORIA MEDICA A LOS PACIENTES	2023	2023	281	UNIDAD MEDICA DEL CENTRO, AREA DE ARCHIVO
2S	2S.5	2S.5.1	LIBROS DE GOBIERNO DE REGISTRO DE ATENCION MEDICA LEGAL	INFORMACION RELACIONADA CON EL ESTADO DE SALUD DE LAS PERSONAS QUE INGRESAN A LA UNIDAD MEDICA	2022	2022	2	UNIDAD MEDICA DEL CENTRO, AREA DE ARCHIVO
2S	2S.5	2S.5.1	LIBROS DE GOBIERNO DE REGISTRO DE ATENCION MEDICA LEGAL	INFORMACION RELACIONADA CON EL ESTADO DE SALUD DE LAS PERSONAS QUE INGRESAN A LA UNIDAD MEDICA	2023	2023	2	UNIDAD MEDICA DEL CENTRO, AREA DE ARCHIVO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		15 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		NORMA ANGELICA ORTIZ MALDONADO						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CENTRO FEMENIL DE READAPTACION SOCIAL SANTA MARTHA ACATITLA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			FARMACIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			TEKUHTLI BAYARDI LANDEROS			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO / RESPONSABLE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA ERMITA IZTAPALAPA NUMERO 4037, COLONIA SANTA MARTHA ACATITLA, ALCALDIA IZTAPALAPA, CODIGO POSTAL 09560					
TELÉFONO:			55-54-29-12-06			CORREO ELECTRONICO:		UMCEFERESO@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS	RECETAS DE MEDICAMENTO ANTIBIOTICO PROPORCIONADO A LAS PACIENTES	2022	2022	1	UNIDAD MEDICA DEL CENTRO EN LA OFICINA DE LA ADMINISTRACION
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS	RECETAS DE MEDICAMENTO ANTIBIOTICO PROPORCIONADO A LAS PACIENTES	2023	2023	1	UNIDAD MEDICA DEL CENTRO EN LA OFICINA DE LA ADMINISTRACION
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		16 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		MARLENE VELASCO LOPEZ						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD MEDICA DEL CENTRO DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS Y DE INTEGRACION SOCIAL					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ADMINISTRATIVA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RUBEN ALBERTO ROJAS MEDELLIN			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/RESPONSABLE ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD MEDICA DEL CENTRO DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS Y DE INTEGRACION SOCIAL
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA AQUILES SERDAN SIN NUMERO, ESQUINA LAGO GASCASONICA, COLONIA SAN DIEGO OCOYOACAC CODIGO POSTAL 11230 ALCALDIA MIGUEL HIDALGO CDMX					
TELÉFONO: 5589481255			5553864397			CORREO ELECTRONICO:		SANCIONES.UM@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION REFERENTE A LA GESTION DE BIENES MUEBLES DE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO QUE SE ENCUENTRA EN LA UNIDAD MEDICA DEL CENTRO DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS Y DE INTEGRACION SOCIAL	2023	2023	1	OFICINA DEL RESPONSABLE MEDICO Y ADMINISTRATIVO
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTACION REFERENTE A LOS GASTOS REALIZADOS CON EL FONDO REVOLVENTE QUE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO A TRAVES DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINSTRACION Y FINANZAS EN LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CDMX	2023	2023	1	OFICINA DEL RESPONSABLE MEDICO Y ADMINISTRATIVO
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTACION REFERENTE A LOS GASTOS REALIZADOS CON EL FONDO REVOLVENTE QUE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO A TRAVES DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINSTRACION Y FINANZAS EN LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CDMX	2022	2022	1	OFICINA DEL RESPONSABLE MEDICO Y ADMINISTRATIVO
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION REFERENTE A LA GESTION DE BIENES MUEBLES DE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO QUE SE ENCUENTRA EN LA UNIDAD MEDICA DEL CENTRO DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS Y DE INTEGRACION SOCIAL	2022	2022	1	OFICINA DEL RESPONSABLE MEDICO Y ADMINISTRATIVO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			16 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			DAVID ALBERTO SALAS LICONA					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD MEDICA DEL CENTRO DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS Y DE INTEGRACION SOCIAL					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS HUMANOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RUBEN ALBERTO ROJAS MEDELLIN			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/RESPONSABLE ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD MEDICA DEL CENTRO DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS Y DE INTEGRACION SOCIAL
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA AQUILES SERDAN SIN NUMERO, ESQUINA LAGO GASCASONICA, COLONIA SAN DIEGO OCOYOACAC CODIGO POSTAL 11230 ALCALDIA MIGUEL HIDALGO CDMX					
TELÉFONO: 5589481255			5553864397			CORREO ELECTRONICO:		SANCIONES.UM@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACION RELACIONADA A LA ASISTENCIA, PRESTACIONES Y TRAMITES DE CONTROL GENERAL DE LOS TRABAJADORES	2022	2022	1	OFICINA DEL RESPONSABLE MEDICO Y ADMINISTRATIVO
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACION RELACIONADA A LA ASISTENCIA, PRESTACIONES Y TRAMITES DE CONTROL GENERAL DE LOS TRABAJADORES	2023	2023	1	OFICINA DEL RESPONSABLE MEDICO Y ADMINISTRATIVO
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA A LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR	2022		2	OFICINA DEL RESPONSABLE MEDICO Y ADMINISTRATIVO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			16 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			KARINA NOHEMI ARVIZU ZENTENO					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD MEDICA DEL CENTRO DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS Y DE INTEGRACION SOCIAL					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			AREA MEDICA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MARIA DEL REFUGIO ESPINO RIVERA			CARGO DEL RAT: PERSONAL OPERATIVO/RESPONSABLE ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD MEDICA DEL CENTRO DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS Y DE INTEGRACION SOCIAL		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA AQUILES SERDAN SIN NUMERO, ESQUINA LAGO GASCASONICA, COLONIA SAN DIEGO OCOYOACAC CODIGO POSTAL 11230 ALCALDIA MIGUEL HIDALGO CDMX					
TELÉFONO: 5521090347			5553869397			CORREO ELECTRONICO: QKISS78@YAHOO.COM.MX		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.5	2S.5.1	LIBROS DE GOBIERNO DE REGISTRO DE ATENCION MEDICA LEGAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL REGISTRO DE CERTIFICACIONES REALIZADAS EN LA UNIDAD MEDICA, AL INGRESO Y EGRESO DE ARRESTADOS AL CENTRO DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS Y DE INTEGRACION SOCIAL	2022	2022	5	OFICINA DE LA DIRECCION MEDICA, ARCHIVERO 2
2S	2S.5	2S.5.1	LIBROS DE GOBIERNO DE REGISTRO DE ATENCION MEDICA LEGAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL REGISTRO DE CERTIFICACIONES REALIZADAS EN LA UNIDAD MEDICA, AL INGRESO Y EGRESO DE ARRESTADOS AL CENTRO DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS Y DE INTEGRACION SOCIAL	2023	2023	8	OFICINA DE LA DIRECCION MEDICA, ARCHIVERO 2
2S	2S.3		EVALUACION DE SERVICIOS MEDICOS	DOCUMENTOS DE ACCIONES REALIZADAS PARA LA MEJORA CONTINUA DE LA ATENCION MEDICA E INSTALACIONES	2022	2022	7	OFICINA DE LA DIRECCION MEDICA, ARCHIVERO 2
2S	2S.3		EVALUACION DE SERVICIOS MEDICOS	DOCUMENTOS DE ACCIONES REALIZADAS PARA LA MEJORA CONTINUA DE LA ATENCION MEDICA E INSTALACIONES	2023	2023	55	OFICINA DE LA DIRECCION MEDICA, ARCHIVERO 2
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS ACCIONES REALIZADAS Y RESPUESTAS A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y MEDIDAS PRECAUTORIAS EMITIDAS POR DERECHOS HUMANOS, ASI COMO EVIDENCIA DE CAPACITACIONES DEL PERSONAL EN EL AMBITO DE LOS DERECHOS HUMANOS	2022	2022	46	OFICINA DE LA DIRECCION MEDICA, ARCHIVERO 2
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS ACCIONES REALIZADAS Y RESPUESTAS A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y MEDIDAS PRECAUTORIAS EMITIDAS POR DERECHOS HUMANOS, ASI COMO EVIDENCIA DE CAPACITACIONES DEL PERSONAL EN EL AMBITO DE LOS DERECHOS HUMANOS	2023	2023	26	OFICINA DE LA DIRECCION MEDICA, ARCHIVERO 2
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			16 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			MARIA DEL REFUGIO ESPINO RIVERA					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD MEDICA EN LA COMUNIDAD PARA MUJERES					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ADMINISTRACION					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			NADIA FERNANDEZ HUERTA			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ RESPONSABLE DE LA ADMINISTRACION
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PERIFERICO SUR, NUMERO 4866, COLONIA GUADALUPE TLALPAN CODIGO POSTAL 14388					
TELÉFONO: 5520633542			5550883244			CORREO ELECTRONICO:		NADIAFHUERTA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INFORMACION RELACIONADA CON LA PROGRAMACION DE MEDICAMENTO Y MATERIAL DE CURACIONES NECESARIOS DURANTE EL AÑO	2022	2022	1	AREA ASIGNADA PARA EL RESGUARDO DE DOCUMENTOS ANEXO AL SERVICIO DE ENFERMERIA EN LA UNIDAD MEDICA
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATOS DE SERVICIOS	INFORMACION RELACIONADA CON LA COMPRA DE MEDICAMENTO	2023	2023	1	AREA ASIGNADA PARA EL RESGUARDO DE DOCUMENTOS ANEXO AL SERVICIO DE ENFERMERIA EN LA UNIDAD MEDICA
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATOS DE SERVICIOS	INFORMACION RELACIONADA CON LA COMPRA DE MEDICAMENTO	2022	2022	1	AREA ASIGNADA PARA EL RESGUARDO DE DOCUMENTOS ANEXO AL SERVICIO DE ENFERMERIA EN LA UNIDAD MEDICA
6C	6C.13		CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA	INFORMACION RELACIONADA CON EL MANTENIMIENTO DE LA UNIDAD MEDICA	2022	2022	1	AREA ASIGNADA PARA EL RESGUARDO DE DOCUMENTOS ANEXO AL SERVICIO DE ENFERMERIA EN LA UNIDAD MEDICA
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA,LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION RELACIONADA CON EL SERVICIO DE LIMPIEZA	2023	2023	3	AREA ASIGNADA PARA EL RESGUARDO DE DOCUMENTOS ANEXO AL SERVICIO DE ENFERMERIA EN LA UNIDAD MEDICA
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA,LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION RELACIONADA CON EL SERVICIO DE LIMPIEZA	2022	2022	2	AREA ASIGNADA PARA EL RESGUARDO DE DOCUMENTOS ANEXO AL SERVICIO DE ENFERMERIA EN LA UNIDAD MEDICA
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INFORMACION RELACIONADA CON LA PROGRAMACION DE MEDICAMENTO Y MATERIAL DE CURACIONES NECESARIOS DURANTE EL AÑO	2022	2022	1	AREA ASIGANDA PARA EL RESGUARDO DE DOCUMENTOS ANEXO AL SERVICIO DE ENFERMERIA EN LA UNIDAD MEDICA DE CEAA
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA,LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION RELACIONADA CON EL SERVICIO DE FUMIGACION	2023	2023	3	AREA ASIGANDA PARA EL RESGUARDO DE DOCUMENTOS ANEXO AL SERVICIO DE ENFERMERIA EN LA UNIDAD MEDICA DE CEAA
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA,LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION RELACIONADA CON EL SERVICIO DE LIMPIEZA	2022	2022	2	AREA ASIGANDA PARA EL RESGUARDO DE DOCUMENTOS ANEXO AL SERVICIO DE ENFERMERIA EN LA UNIDAD MEDICA DE CEAA
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES,DESCANSOS,LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACION RELACIONADA CON LAS INCAPACIDADES GOZADAS POR EL PERSONAL	2023	2023	1	AREA ASIGNADA PARA EL RESGUARDO DE DOCUMENTOS ANEXO AL SERVICIO DE ENFERMERIA EN LA UNIDAD MEDICA
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES,DESCANSOS,LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACION RELACIONADA CON LAS INCAPACIDADES GOZADAS POR EL PERSONAL	2022	2022	1	AREA ASIGNADA PARA EL RESGUARDO DE DOCUMENTOS ANEXO AL SERVICIO DE ENFERMERIA EN LA UNIDAD MEDICA
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON LA TRAYECTORIA LABORAL DEL PERSONAL	2022	2022	1	AREA ASIGNADA PARA EL RESGUARDO DE DOCUMENTOS ANEXO AL SERVICIO DE ENFERMERIA EN LA UNIDAD MEDICA
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON LA TRAYECTORIA LABORAL DEL PERSONAL	2022		1	OFICINA DE LA ADMINISTRACION EN LA UNIDAD MEDICA
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON LA TRAYECTORIA LABORAL DEL PERSONAL	2023		1	OFICINA DE LA ADMINISTRACION EN LA UNIDAD MEDICA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			16 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			MAGALI JAZ JANIA ROBLES JIMENEZ					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD MEDICA EN LA COMUNIDAD PARA MUJERES					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			FARMACIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			NADIA FERNANDEZ HUERTA			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ RESPONSABLE DE LA ADMINISTRACION
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PERIFERICO SUR, NUMERO 4866, COLONIA GUADALUPE TLALPAN CODIGO POSTAL 14388					
TELÉFONO: 5520633542			5550883244			CORREO ELECTRONICO:		NADIAFHUERTA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON LA ENTREGA DE MEDICAMENTOS AL AREA DE ENFERMERIA	2022	2022	2	AREA ASIGNADA PARA EL RESGUARDO DE DOCUMENTOS ANEXO AL SERVICIO DE ENFERMERIA EN LA UNIDAD MEDICA
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE ENTRADA Y SALIDA DEL MEDICAMENTO	2023	2023	2	AREA ASIGNADA PARA EL RESGUARDO DE DOCUMENTOS ANEXO AL SERVICIO DE ENFERMERIA EN LA UNIDAD MEDICA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			16 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			MAGALI JAZJANIA ROBLES JIMENEZ					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD MEDICA DEL CENTRO VARONIL DE REHABILITACION PSICOSOCIAL					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ADMINISTRACION					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO RUPERTO URIEL JIMENEZ LEON			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/RESPONSABLE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA JAVIER PIÑA Y PALACIOS SIN NUMERO SAN MATEO XALPA ALCALDIA XOCHIMILCO CODIGO POSTAL 16800					
TELÉFONO:			5521566192			CORREO ELECTRONICO:		DGA.CEVAREPSI.CEA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON LOS TRABAJDORES DE LA UNIDAD MEDICA	2022		2	OFICINA DE LA UNIDAD MEDICA DE ADMINISTRACION EN ANAQUEL 3
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DEL PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON PAGOS Y/O DESCUENTOS DEL PERSONAL	2022	2022	1	OFICINA DE LA UNIDAD MEDICA DE ADMINISTRACION EN ANAQUEL 3
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA(VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACION DEL REGISTRO DE PERSONAL INCIDENCIAS VACACIONES NOTAS BUENAS LISTA DE ASISTENCIAS PRESTACIONES	2022	2022	1	OFICINA DE LA UNIDAD MEDICA DE ADMINISTRACION EN ANAQUEL 3
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	INFORMACION DEL PERSONAL ADSCRITO A LA UNIDAD MEDICA	2022	2022	1	OFICINA DE LA UNIDAD MEDICA DE ADMINISTRACION EN ANAQUEL 3
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	INFORMACION DE GASTOS DENTRO DE LA UNIDAD MEDICA	2022	2022	1	OFICINA DE LA UNIDAD MEDICA DE ADMINISTRACION EN ANAQUEL 3
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES INMUEBLES	INFORMACION DEL MOBILIARIO EXISTENTE E INEXISTENTE EN LA UNIDAD MEDICA MEDICA	2022	2022	1	OFICINA DE LA UNIDAD MEDICA DE ADMINISTRACION EN ANAQUEL 3
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON LOS TRABAJDORES DE LA UNIDAD MEDICA	2023		1	OFICINA DE LA UNIDAD MEDICA DE ADMINISTRACION EN ANAQUEL 3
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DEL PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA CON PAGOS Y/O DESCUENTOS DEL PERSONAL	2023	2023	1	OFICINA DE LA UNIDAD MEDICA DE ADMINISTRACION EN ANAQUEL 3
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA(VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACION DEL REGISTRO DE PERSONAL INCIDENCIAS VACACIONES NOTAS BUENAS LISTA DE ASISTENCIAS PRESTACIONES	2023	2023	1	OFICINA DE LA UNIDAD MEDICA DE ADMINISTRACION EN ANAQUEL 3
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	INFORMACION DEL PERSONAL ADSCRITO A LA UNIDAD MEDICA	2023	2023	1	OFICINA DE LA UNIDAD MEDICA DE ADMINISTRACION EN ANAQUEL 3
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES INMUEBLES	INFORMACION DEL MOBILIARIO EXISTENTE E INEXISTENTE EN LA UNIDAD MEDICA	2023	2023	1	OFICINA DE LA UNIDAD MEDICA DE ADMINISTRACION EN ANAQUEL 3
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			16 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			CLAUDIA ESQUIVEL FLORES					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD MEDICA DEL CENTRO VARONIL DE REHABILITACION PSICOSOCIAL					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ARCHIVO CLINICO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DOCTOR RAUL BARAJAS CEJA			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ RESPONSABLE DE LA UNIDAD MEDICA
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA JAVIER PIÑA Y PALACIOS SIN NUMERO SAN MATEO XALPA ALCALDIA XOCHIMILCO CODIGO POSTAL 16800					
TELÉFONO:			5521566192			CORREO ELECTRONICO:		R.BARAJAS.CEJA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA A LOS PACIENTES	2022	2022	129	PISO 1, OFICINA DE LA DIRECCION, ANAQUEL 1
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA A LOS PACIENTES	2022		224	PISO 1, OFICINA DE LA DIRECCION, ANAQUEL 2
2S	2S.5	2S.5.1	LIBROS DE GOBIERNO DE REGISTRO DE ATENCION MEDICA LEGAL	INFORMACION DE LOS CERTIFICADOS DE ESTADOS PSICOFISICOS	2022	2022	1	PISO 1, OFICINA DE LA DIRECCION, ANAQUEL 1
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA A LOS PACIENTES	2023	2023	187	PISO 1, OFICINA DE LA DIRECCION, ANAQUEL 2
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA A LOS PACIENTES	2023		247	PISO 1, OFICINA DE LA DIRECCION, ANAQUEL 3
2S	2S.5	2S.5.1	LIBROS DE GOBIERNO DE REGISTRO DE ATENCION MEDICA LEGAL	INFORMACION DE LOS CERTIFICADOS DE ESTADOS PSICOFISICOS	2023	2023	1	PISO 1, OFICINA DE LA DIRECCION, ANAQUEL 1
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			16 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			CLAUDIA ESQUIVEL FLORES					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD MEDICA DEL CENTRO VARONIL DE SEGURIDAD PENITENCIARIA I					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ADMINISTRACION					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			CARLOS EDGAR TIRADO PADILLA			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/RESPONSABLE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA TECNOLÓGICO SIN NUMERO, COLONIA DEL BOSQUE, ALCALDIA GUSTAVO A MADERO, CODIGO POSTAL 07210, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO:			5589711356	5589711357	CORREO ELECTRONICO:		UMCEVASEP1@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONSUMO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y MATERIALES	2022	2022	1	PLANTA BAJA , AREA MEDICA , OFICINA DE ADMINISTRACION
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONSUMO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y MATERIALES	2023	2023	1	PLANTA BAJA , AREA MEDICA , OFICINA DE ADMINISTRACION
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACION DEL REGISTRO DE ASISTENCIA DE LOS TRABAJADORES	2022	2022	12	PLANTA BAJA , AREA MEDICA , OFICINA DE ADMINISTRACION
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACION DEL REGISTRO DE ASISTENCIA DE LOS TRABAJADORES	2023	2023	12	PLANTA BAJA , AREA MEDICA , OFICINA DE ADMINISTRACION
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON LOS INVENTARIOS DE FARMACIA Y ACTIVO FIJO	2022	2022	1	PLANTA BAJA , AREA MEDICA , FARMACIA
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON LOS INVENTARIOS DE FARMACIA Y ACTIVO FIJO	2023	2023	1	PLANTA BAJA , AREA MEDICA , FARMACIA
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON EL ABASTO DE MEDICAMENTOS PARA EL AREA DE FARMACIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA , AREA MEDICA , FARMACIA
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON EL ABASTO DE MEDICAMENTOS PARA EL AREA DE FARMACIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA , AREA MEDICA , FARMACIA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			16 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			CARLOS EDGAR TIRADO PADILLA					

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			UNIDAD MEDICA DEL CENTRO VARONIL DE SEGURIDAD PENITENCIARIA I					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION MEDICA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RODRIGO LEDESMA GARCIA		CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO-RESPONSABLE DE LA UNIDAD MEDICA	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA TECNOLOGICO SIN NUMERO, COLONIA DEL BOSQUE, ALCALDIA GUSTAVO A MADERO, CODIGO POSTAL 07210, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5589711356			5589711357		CORREO ELECTRONICO:		RODPOLLO@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2C	2C.10		AMPAROS	INFORMACION RELACIONADA CON PETICIONES DE JUZGADOS	2022	2022	1	PLANTA BAJA , UNIDAD MEDICA ,DIRECCION MEDICA
2C	2C.10		AMPAROS	INFORMACION RELACIONADA CON PETICIONES DE JUZGADOS	2023	2023	1	PLANTA BAJA , UNIDAD MEDICA ,DIRECCION MEDICA
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCIONES DE DERECHOS HUMANOS	INFORMACION RELACIONADA CON QUEJAS DE PACIENTES	2022	2022	1	PLANTA BAJA , UNIDAD MEDICA , DIRECCION MEDICA
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCIONES DE DERECHOS HUMANOS	INFORMACION RELACIONADA CON QUEJAS DE PACIENTES	2023	2023	1	PLANTA BAJA , UNIDAD MEDICA , DIRECCION MEDICA
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INFORMACION RELACIONADA CON EL PROCESO DE PLANEACION Y PROGRAMACION DE METAS Y PRESUPUESTOS PARA LA UNIDAD MEDICA	2022	2022	1	PLANTA BAJA , UNIDAD MEDICA , DIRECCION MEDICA
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INFORMACION RELACIONADA CON EL PROCESO DE PLANEACION Y PROGRAMACION DE METAS Y PRESUPUESTOS PARA LA UNIDAD MEDICA	2023	2023	1	PLANTA BAJA , UNIDAD MEDICA , DIRECCION MEDICA
2S	2S.5	2S.5.1	LIBROS DE GOBIERNO DE REGISTRO DE ATENCION MEDICA LEGAL	INFORMACION RELACIONADA CON VALORACIONES DE ESTADO DE SALUD DE LOS PACIENTES	2022	2022	1	PLANTA BAJA , UNIDAD MEDICA , DIRECCION MEDICA
2S	2S.5	2S.5.1	LIBROS DE GOBIERNO DE REGISTRO DE ATENCION MEDICA LEGAL	INFORMACION RELACIONADA CON VALORACIONES DE ESTADO DE SALUD DE LOS PACIENTES	2023	2023	1	PLANTA BAJA , UNIDAD MEDICA , DIRECCION MEDICA
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACION RELACIONADA CON ATENCION DE LOS PACIENTES	2022	VIGENTE	91	PLANTA BAJA , UNIDAD MEDICA , ARCHIVO CLINICO
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACION RELACIONADA CON ATENCION DE LOS PACIENTES	2023	VIGENTE	122	PLANTA BAJA , UNIDAD MEDICA , ARCHIVO CLINICO
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACION RELACIONADA CON ATENCION DE LOS PACIENTES	2022	2022	1	PLANTA BAJA , UNIDAD MEDICA , ARCHIVO CLINICO
2S	2S.15		COMITES TECNICO EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA A REUNIONES DE CALIDAD EN LA ATENCION MEDICA	2022	2022	1	PLANTA BAJA , UNIDAD MEDICA ,DIRECCION MEDICA
2S	2S.15		COMITES TECNICO EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA A REUNIONES DE CALIDAD EN LA ATENCION MEDICA	2023	2023	1	PLANTA BAJA , UNIDAD MEDICA ,DIRECCION MEDICA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		16 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		ADRIANA MATA SANCHEZ						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CENTRO ESPECIALIZADO DE INTERNAMIENTO PREVENTIVO PARA ADOLESCENTES					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			AREA ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD MEDICA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DAVID ELIEL CHACON GUILLEN			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/RESPONSABLE ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD MEDICA
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PETEN SIN NUMERO, ESQUINA OBRERO MUNDIAL COLONIA NARVARTE, ALCALDIA BENITO JUAREZ, CODIGO POSTAL 03020, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5551621619			55522399785			CORREO ELECTRONICO:		DELIELCHACON1@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACION RELACIONADA AL REGISTRO DE ASISTENCIA DE PERSONAL.	2022	2022	4	PLANTA BAJA, OFICINA DEL AREA ADMINISTRATIVA, ARCHIVO ADMINISTRATIVO
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACION RELACIONADA AL REGISTRO DE ASISTENCIA DE PERSONAL.	2023	2023	3	PLANTA BAJA, OFICINA DEL AREA ADMINISTRATIVA, ARCHIVO ADMINISTRATIVO
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION RELACIONADA A LOS SERVICIOS BRINDADOS A LA UNIDA MEDICA (SERVICIOS DE LIMPIEZA Y FUMIGACION)	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DEL AREA ADMINISTRATIVA, ARCHIVO ADMINISTRATIVO
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION RELACIONADA A LOS SERVICIOS BRINDADOS A LA UNIDA MEDICA (SERVICIOS DE LIMPIEZA Y FUMIGACION)	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DEL AREA ADMINISTRATIVA, ARCHIVO ADMINISTRATIVO
7C	7C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES	INFORMACION RELACIONADA A RECOLECCION DE RESIDUOS PELIGROSOS INFECCIOSOS	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DEL AREA ADMINISTRATIVA, ARCHIVO ADMINISTRATIVO
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	INFORMACION RELACIONADA A EXPEDIENTE DE PERSONAL E HISTORIAL	2023		1	PLANTA BAJA, OFICINA DEL AREA ADMINISTRATIVA, ARCHIVO ADMINISTRATIVO
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	INFOMACION RELACIONADA A EXPEDIENTES DE TRABAJADORES QUE CAUSARON BAJA LABORAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DEL AREA ADMINISTRATIVA, ARCHIVO ADMINISTRATIVO
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA AL NUMERO DE EQUIPOS MEDICOS Y MOBILIARIO QUE HAY EN LA UNIDAD MEDICA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, OFICINA DEL AREA ADMINISTRATIVA, ARCHIVO ADMINISTRATIVO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		25 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		XOCHITL ALELY SALDIVAR MAYORGA						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CENTRO ESPECIALIZADO DE INTERNAMIENTO PREVENTIVO PARA ADOLESCENTES					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION DE UNIDAD MEDICA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DOCTORA ABIGAIL RODRIGUEZ ISLAS			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/RESPONSABLE DE LA UNIDAD MEDICA
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PETEN SIN NUMERO, ESQUINA OBRERO MUNDIAL COLONIA NARVARTE, ALCALDIA BENITO JUAREZ, CODIGO POSTAL 03020, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5551621619			5554040539			CORREO ELECTRONICO:		ROIAS2@HOTMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA A LOS PACIENTES	2022	2022	1	PLANTA BAJA, ARCHIVO MEDICO EN MUEBLE CLASIFICADOR DE MADERA, PRIMER COMPARTIMENTO SUPERIOR DERECHO
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	INFORMACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA A LOS PACIENTES	2023		3	PLANTA BAJA, ARCHIVO MEDICO EN MUEBLE CLASIFICADOR DE MADERA, PRIMER Y SEGUNDO COMPARTIMENTO SUPERIOR IZQUIERDO
2C	2C.12		OPINIONES Y RESPUESTAS TECNICO JURIDICAS A REQUERIMIENTOS	INFORMACION RELACIONADA A LOS RESUMEN MEDICOS DE LOS PACIENTES QUE SOLICITA EL JUZGADO	2023	2023	3	PLANTA BAJA, ARCHIVO MEDICO EN MUEBLE CLASIFICADOR DE MADERA, PRIMER Y SEGUNDO COMPARTIMENTO SUPERIOR IZQUIERDO
2S	2S.5		APOYO MEDICO EN LA PROCURACION DE JUSTICIA	INFORMACION RELACIONADA A OFICIOS SOLICITUDES DE CERTIFICADOS PARA LOS PACIENTES	2023	2023	1	PLANTA BAJA, ARCHIVO MEDICO EN MUEBLE CLASIFICADOR DE MADERA, PRIMER Y SEGUNDO COMPARTIMENTO SUPERIOR IZQUIERDO
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	INFORMACION RELACIONADA A SISTEMA NACIONAL DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA (INFORMES NUEVOS DE CASOS DE ENFERMEDADES)	2023	2023	1	PLANTA BAJA, ARCHIVO MEDICO EN MUEBLE CLASIFICADOR DE MADERA, PRIMER Y SEGUNDO COMPARTIMENTO SUPERIOR IZQUIERDO
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA A COMITES DE CALIDAD EN LA ATENCION MEDICA Y DE SEGURIDAD Y ATENCION EN CASOS DE DESASTRE	2022	2022	1	PLANTA BAJA, ARCHIVO MEDICO EN MUEBLE CLASIFICADOR DE MADERA, PRIMER COMPARTIMENTO SUPERIOR DERECHO
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA A COMITES DE CALIDAD EN LA ATENCION MEDICA Y DE SEGURIDAD Y ATENCION EN CASOS DE DESASTRE	2023	2023	1	PLANTA BAJA, ARCHIVO MEDICO EN MUEBLE CLASIFICADOR DE MADERA, PRIMER Y SEGUNDO COMPARTIMENTO SUPERIOR IZQUIERDO
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS	INFORMACION RELACIONADA A CONTROL DE MEDICAMENTOS (RECETARIOS, PERFIL PACIENTE)	2023	2023	1	PLANTA BAJA, ARCHIVO ADMINISTRATIVO, UBICADO EN OFICINA DE ADMINISTRACION, CAJONES 1 Y 2 DE LA GABETA METALICA
2C	2C.12		OPINIONES Y RESPUESTAS TECNICO JURIDICAS A REQUERIMIENTOS	INFORMACION RELACIONADA A RESUMEN MEDICO DE PACIENTES QUE SOLICITA EL JUZGADO	2022	2022	3	PLANTA BAJA, ARCHIVO MEDICO EN MUEBLE CLASIFICADOR DE MADERA, PRIMER COMPARTIMENTO SUPERIOR DERECHO
2S	2S.5	2S.5.1	LIBROS DE GOBIERNO DE REGISTRO DE ATENCION MEDICA LEGAL	INFORMACION RELACIONADA A LIBROS DE GOBIERNO	2022		1	PLANTA BAJA, ARCHIVO MEDICO EN MUEBLE CLASIFICADOR DE MADERA, PRIMER Y SEGUNDO COMPARTIMENTO SUPERIOR IZQUIERDO
2S	2S.5	2S.5.1	LIBROS DE GOBIERNO DE REGISTRO DE ATENCION MEDICA LEGAL	INFORMACION RELACIONADA A LIBROS DE GOBIERNO	2023		1	PLANTA BAJA, ARCHIVO MEDICO EN MUEBLE CLASIFICADOR DE MADERA, PRIMER Y SEGUNDO COMPARTIMENTO SUPERIOR IZQUIERDO
2S	2S.5		APOYO MEDICO EN LA PROCURACION DE JUSTICIA	INFORMACION RELACIONADA A LIBROS DE GOBIERNO	2022	2022	1	PLANTA BAJA, ARCHIVO MEDICO EN MUEBLE CLASIFICADOR DE MADERA, PRIMER COMPARTIMENTO SUPERIOR DERECHO
2S	2S.5		APOYO MEDICO EN LA PROCURACION DE JUSTICIA	INFORMACION RELACIONADA A LIBROS DE GOBIERNO	2023	2023	1	PLANTA BAJA, ARCHIVO MEDICO EN MUEBLE CLASIFICADOR DE MADERA, PRIMER COMPARTIMENTO SUPERIOR DERECHO
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	INFORMACION RELACIONADA A SISTEMA NACIONAL DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA (INFORMES NUEVOS DE CASOS DE ENFERMEDADES)	2022	2022	1	PLANTA BAJA, ARCHIVO MEDICO EN MUEBLE CLASIFICADOR DE MADERA, PRIMER COMPARTIMENTO SUPERIOR DERECHO
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA A COMITES DE CALIDAD EN LA ATENCION MEDICA Y DE SEGURIDAD Y ATENCION EN CASOS DE DESASTRE	2022	2022	1	PLANTA BAJA, ARCHIVO MEDICO EN MUEBLE CLASIFICADOR DE MADERA, PRIMER COMPARTIMENTO SUPERIOR DERECHO
2S	2S.20		ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIÓTICOS	INFORMACION RELACIONADA A CONTROL DE MEDICAMENTOS	2022	2022	1	PLANTA BAJA, ARCHIVO ADMINISTRATIVO, UBICADO EN OFICINA DE ADMINISTRACION, GAVETA METALICA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		25 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		DOCTORA ABIGAIL RODRIGUEZ ISLAS						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLÓGICAS VENUSTIANO CARRANZA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS HUMANOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARIA EDUARDA GUTIERREZ ENCISO			CARGO DEL RAT:		ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ERNESTO P. URUCHURTU SIN NUMERO, ESQUINA CON PROLONGACION RIO CHURUBUSCO, COLONIA ADOLFO LOPEZ MATEOS, ALCALDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 15670					
TELÉFONO:			5510475760			CORREO ELECTRONICO:		GUTIERREZ.ENCISO@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIAS(VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS PRESTACIONES QUE SE LES BRINDA A LOS EMPLEADOS	2022	2022	24	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIAS(VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS PRESTACIONES QUE SE LES BRINDA A LOS EMPLEADOS	2023	2023	24	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS ENTRE OTROS)	INFORMACION RELACIONADA A LAS PRESTACIONES ECONOMICAS QUE SE LES OTROGA A CADA UNO DE LOS EMPLEADOS	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS ENTRE OTROS)	INFORMACION RELACIONADA A LAS PRESTACIONES ECONOMICAS QUE SE LES OTROGA A CADA UNO DE LOS EMPLEADOS	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGUENE EN EL TRABAJO	DOCUMENTOS RELACIONADOS ELABORADOS DE MANERA SEMESTRAL PARA LA ASEGURIDAD EN LAS AREA LABORALES DE LOS TRABAJADORES	2022	2022	4	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGUENE EN EL TRABAJO	DOCUMENTOS RELACIONADOS ELABORADOS DE MANERA SEMESTRAL PARA LA ASEGURIDAD EN LAS AREA LABORALES DE LOS TRABAJADORES	2023	2023	4	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA Y ORDENADA DEL PERSONAL CONTRATADO Y CONTROL DENTRO DE LA UNIDAD	2022	2022	12	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA Y ORDENADA DEL PERSONAL CONTRATADO Y CONTROL DENTRO DE LA UNIDAD	2023	2023	12	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		28 DE FEBRERO DE 2024						
ELABORÓ:		TECNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO GIOVANNI URIEL LOPEZ SALAZAR						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			NUTRICION Y DIETOLOGIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARIA EDUARDA GUTIERREZ ENCISO			CARGO DEL RAT:		ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ERNESTO P. URUCHURTU SIN NUMERO, ESQUINA CON PROLONGACION RIO CHURUBUSCO, COLONIA ADOLFO LOPEZ MATEOS, ALCALDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 15670					
TELÉFONO:			5510475760			CORREO ELECTRONICO:		GUTIERREZ.ENCISO@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INFORMACION RELACIONADA CON EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE NUTRICION Y DIETOLOGIA
4C	4C.21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	DOCUMENTOS DE SEGURIDAD E HIGIENE PARA PROMOVER LA PREVENCION DE RIESGOS LABORALES	2022	2022	3	PLANTA BAJA, OFICINA DE NUTRICION Y DIETOLOGIA
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACION RELACIONADA CON LOS DIAS DE DESCANSO Y VACACIONES OTORGADOS POR DERECHO DE LOS TRABAJADORES	2022	2022	1	PLANTA BAJA, OFICINA DE NUTRICION Y DIETOLOGIA
2S	2S.12		SERVICIOS AUXILIARES Y DE DIAGNOSTICO	INFORMACION RELACIONADA DE COMENSALES PARA CONTROL DE ALIMENTOS DEL PERSONAL	2022	2022	5	PLANTA BAJA, OFICINA DE NUTRICION Y DIETOLOGIA
8C	8C.17		SISTEMA DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA GESTION DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS	2022	2022	10	PLANTA BAJA, OFICINA DE NUTRICION Y DIETOLOGIA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO DE 2024					
ELABORÓ:			TECNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO GIOVANNI URIEL LOPEZ SALAZAR					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			FARMACIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARIA EDUARDA GUTIERREZ ENCISO			CARGO DEL RAT:		ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ERNESTO P. URUCHURTU SIN NUMERO, ESQUINA CON PROLONGACION RIO CHURUBUSCO, COLONIA ADOLFO LOPEZ MATEOS, ALCALDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 15670					
TELÉFONO:			5510475760			CORREO ELECTRONICO:		GUTIERREZ.ENCISO@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA AL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MEDICAMENTOS	2022	2022	56	PLANTA BAJA, AREA DE FARMACIA DE LA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA.
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	DOCUMENTACION RELACIONADA AL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MEDICAMENTOS	2023	2023	48	PLANTA BAJA, AREA DE FARMACIA DE LA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA.
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO DE 2024					
ELABORÓ:			TECNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO GIOVANNI URIEL LOPEZ SALAZAR					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			CALIDAD					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARIA EDUARDA GUTIERREZ ENCISO			CARGO DEL RAT:		ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ERNESTO P. URUCHURTU SIN NUMERO, ESQUINA CON PROLONGACION RIO CHURUBUSCO, COLONIA ADOLFO LOPEZ MATEOS, ALCALDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 15670					
TELÉFONO:			5510475760			CORREO ELECTRONICO:		GUTIERREZ.ENCISO@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
10C	10C.9		ATENCIÓN CIUDADANA (BUZON,QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS)	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA ATENCION DE LOS USUARIOS QUE TOMARON UN SERVICIO DENTRO DE LA CLINICA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE CALIDAD
2S	2S.10		CALIDAD DE SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON LA CALIDAD DEL SERVICIO A LOS USUARIOS QUE SE ATIENDEN DENTRO DE LA CLINICA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE CALIDAD
10C	10C.9		ATENCIÓN CIUDADANA (BUZON,QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS)	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA ATENCION DE LOS USUARIOS QUE TOMARON UN SERVICIO DENTRO DE LA CLINICA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE CALIDAD
2S	2S.10		CALIDAD DE SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON LA CALIDAD DEL SERVICIO A LOS USUARIOS QUE SE ATIENDEN DENTRO DE LA CLINICA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE CALIDAD
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO DE 2024					
ELABORÓ:			TECNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO GIOVANNI URIEL LOPEZ SALAZAR					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ALMACEN					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARIA EDUARDA GUTIERREZ ENCISO			CARGO DEL RAT:		ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ERNESTO P. URUCHURTU SIN NUMERO, ESQUINA CON PROLONGACION RIO CHURUBUSCO, COLONIA ADOLFO LOPEZ MATEOS, ALCALDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 15670					
TELÉFONO:			5510475760			CORREO ELECTRONICO:		GUTIERREZ.ENCISO@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL, DISTRIBUCION DE BIENES Y MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DEL ABASTECIMIENTO PARA SU DISTRIBUCION	2022	2022	3	AREA DE ALMACEN DE LA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL, DISTRIBUCION DE BIENES Y MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DEL ABASTECIMIENTO PARA SU DISTRIBUCION	2023	2023	1	AREA DE ALMACEN DE LA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO DE 2024					
ELABORÓ:			TECNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO GIOVANNI URIEL LOPEZ SALAZAR					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ADMINISTRACION					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARIA EDUARDA GUTIERREZ ENCISO			CARGO DEL RAT:		ENLACE ADMINISTRATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ERNESTO P. URUCHURTU SIN NUMERO, ESQUINA CON PROLONGACION RIO CHURUBUSCO, COLONIA ADOLFO LOPEZ MATEOS, ALCALDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 15670					
TELÉFONO:			5510475760			CORREO ELECTRONICO:		GUTIERREZ.ENCISO@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTOS FONDATARIOS, DE GASTOS OPERATIVOS Y ADQUISICIONES DE MENORES DE BIENES Y SERVICIOS	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE LA ADMINISTRACION
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD ADMINISTRATIVA, PARA LA SEGURIDAD DE LA INTEGRIDAD Y CONFIDENCIALIDAD	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE LA ADMINISTRACION
7C	7C.6		SERVICIO DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE ASEO Y LIMPIEZA DE LA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE LA ADMINISTRACION
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DEL PARQUE VEHICULAR	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE LA ADMINISTRACION
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL CONTROL, SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DEL CONSUMO DE GASOLINA DE VEHICULOS DENTRO DE LA CLINICA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE LA ADMINISTRACION
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	INFORMACION RELACIONADA DE LOS COMITES REALIZADOS EN LA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE LA ADMINISTRACION
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTOS FONDATARIOS, DE GASTOS OPERATIVOS Y ADQUISICIONES DE MENORES DE BIENES Y SERVICIOS	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE LA ADMINISTRACION
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD ADMINISTRATIVA, PARA LA SEGURIDAD DE LA INTEGRIDAD Y CONFIDENCIALIDAD	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE LA ADMINISTRACION
7C	7C.6		SERVICIO DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE ASEO Y LIMPIEZA DE LA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE LA ADMINISTRACION
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DEL PARQUE VEHICULAR	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE LA ADMINISTRACION
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL CONTROL, SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DEL CONSUMO DE GASOLINA DE VEHICULOS DENTRO DE LA CLINICA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE LA ADMINISTRACION
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	INFORMACION RELACIONADA DE LOS COMITES REALIZADOS EN LA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE LA ADMINISTRACION
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		28 DE FEBRERO DE 2024						
ELABORÓ:		TECNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO GIOVANNI URIEL LOPEZ SALAZAR						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			URGENCIAS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RUBEN GARRIDO MARQUEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ERNESTO P. URUCHURTU SIN NUMERO, ESQUINA CON PROLONGACION RIO CHURUBUSCO, COLONIA ADOLFO LOPEZ MATEOS, ALCALDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 15670					
TELÉFONO:			5513194077			CORREO ELECTRONICO:		RUGAMAMX@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.1.2		URGENCIAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO ADMINISTRADO, ASI COMO LAS RECOMENDACIONES DE ALTA MEDICA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE URGENCIAS
2S	2S.1.2		URGENCIAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO ADMINISTRADO, ASI COMO LAS RECOMENDACIONES DE ALTA MEDICA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE URGENCIAS
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO DE 2024					
ELABORÓ:			TECNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO GIOVANNI URIEL LOPEZ SALAZAR					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			TRABAJO SOCIAL					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RUBEN GARRIDO MARQUEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ERNESTO P. URUCHURTU SIN NUMERO, ESQUINA CON PROLONGACION RIO CHURUBUSCO, COLONIA ADOLFO LOPEZ MATEOS, ALCALDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 15670					
TELÉFONO:			5513194077			CORREO ELECTRONICO:		RUGAMAMX@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.17		GRATUIDAD	DOCUMENTOS DE CARACTER PERSONAL PARA LA INTEGRACION DE LA APERTURA DE UN EXPEDIENTE CLINICO	2022	2022	352	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE TRABAJO SOCIAL
2S	2S.17		GRATUIDAD	DOCUMENTOS DE CARACTER PERSONAL PARA LA INTEGRACION DE LA APERTURA DE UN EXPEDIENTE CLINICO	2023	2023	352	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE TRABAJO SOCIAL
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO DE 2024					
ELABORÓ:			TECNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO GIOVANNI URIEL LOPEZ SALAZAR					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			LABORATORIO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RUBEN GARRIDO MARQUEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ERNESTO P. URUCHURTU SIN NUMERO, ESQUINA CON PROLONGACION RIO CHURUBUSCO, COLONIA ADOLFO LOPEZ MATEOS, ALCALDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 15670					
TELÉFONO:			5513194077			CORREO ELECTRONICO:		RUGAMAMX@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.13		REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA	INFORMACION RELACIONADA CON LAS SOLICITUDES DE LABORATORIOS, HOJAS DE REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIAS, QUE SE REALIZAN A LOS PACIENTES	2022	2022	16	PLANTA BAJA, AREA DE LABORATORIO DE LA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES VENUSTIANO CARRANZA.
2S	2S.13		REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA	INFORMACION RELACIONADA CON LAS SOLICITUDES DE LABORATORIOS, HOJAS DE REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIAS, QUE SE REALIZAN A LOS PACIENTES	2023	2023	31	PLANTA BAJA, AREA DE LABORATORIO DE LA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES VENUSTIANO CARRANZA.
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO DE 2024					
ELABORÓ:			TECNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO GIOVANNI URIEL LOPEZ SALAZAR					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			HOSPITALIZACION					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RUBEN GARRIDO MARQUEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ERNESTO P. URUCHURTU SIN NUMERO, ESQUINA CON PROLONGACION RIO CHURUBUSCO, COLONIA ADOLFO LOPEZ MATEOS, ALCALDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 15670					
TELÉFONO:			5513194077			CORREO ELECTRONICO:		RUGAMAMX@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S1.1		HOSPITALARIA	DOCUMENTOS DE EGRESOS HOSPITALARIOS DE LOS PACIENTES DENTRO DE LA UNIDAD MEDICA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO-HOSPITALIZACION
2S	2S1.1		HOSPITALARIA	DOCUMENTOS DE EGRESOS HOSPITALARIOS DE LOS PACIENTES DENTRO DE LA UNIDAD MEDICA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO-HOSPITALIZACION
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO DE 2024					
ELABORÓ:			TECNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO GIOVANNI URIEL LOPEZ SALAZAR					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ESTADISTICA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RUBEN GARRIDO MARQUEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ERNESTO P. URUCHURTU SIN NUMERO, ESQUINA CON PROLONGACION RIO CHURUBUSCO, COLONIA ADOLFO LOPEZ MATEOS, ALCALDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 15670						
TELÉFONO:			5513194077			CORREO ELECTRONICO:		RUGAMAMX@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA CANTIDAD DE PACIENTES ATENDIDOS EN EL AREA DE URGENCIAS	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE ESTADISTICA DE LA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA	
2S	2S.1	2S.1.2	URGENCIAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA CANTIDAD DE PACIENTES ATENDIDOS EN EL AREA DE URGENCIAS	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE ESTADISTICA DE LA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA	
2S	2S.1		ATENCION MEDICA	DOCUMENTOS RELACIONADOS QUE REFLEJAN LA ATENCION DE LOS PACIENTES EN EL AREA DE ATENCION MEDICA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE ESTADISTICA DE LA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA	
2S	2S.1		ATENCION MEDICA	DOCUMENTOS RELACIONADOS QUE REFLEJAN LA ATENCION DE LOS PACIENTES EN EL AREA DE ATENCION MEDICA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE ESTADISTICA DE LA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA	
2S	2S.1	2S.1.1	HOSPITALARIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA CANTIDAD DE PACIENTES ATENDIDO EN EL AREA DE HOSPITALIZACION	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE ESTADISTICA DE LA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA	
2S	2S.1	2S.1.1	HOSPITALARIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA CANTIDAD DE PACIENTES ATENDIDO EN EL AREA DE HOSPITALIZACION	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE ESTADISTICA DE LA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO DE 2024						
ELABORÓ:			TECNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO GIOVANNI URIEL LOPEZ SALAZAR						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			EPIDEMIOLOGIA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RUBEN GARRIDO MARQUEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ERNESTO P. URUCHURTU SIN NUMERO, ESQUINA CON PROLONGACION RIO CHURUBUSCO, COLONIA ADOLFO LOPEZ MATEOS, ALCALDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 15670						
TELÉFONO:			5513194077			CORREO ELECTRONICO:		RUGAMAMX@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS INVESTIGACIONES DE LOS FACTORES DE RIESGO	2022	2022	16	PLANTA BAJA, OFICINA DEL AREA DE EPIDEMIOLOGIA	
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS INVESTIGACIONES DE LOS FACTORES DE RIESGO	2023	2022	18	PLANTA BAJA, OFICINA DEL AREA DE EPIDEMIOLOGIA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO DE 2024						
ELABORÓ:			TECNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO GIOVANNI URIEL LOPEZ SALAZAR						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ENSEÑANZA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RUBEN GARRIDO MARQUEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ERNESTO P. URUCHURTU SIN NUMERO, ESQUINA CON PROLONGACION RIO CHURUBUSCO, COLONIA ADOLFO LOPEZ MATEOS, ALCALDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 15670					
TELÉFONO:			5513194077			CORREO ELECTRONICO:		RUGAMAMX@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
3S	3S.2	3S.2.2	SERVICIO SOCIAL EN CARRERA DE SALUD	DOCUMENTOS CON INFORMACION RELACIONADA AL PERSONAL QUE PRESENTA SERVICIO SOCIAL Y/O PRACTICAS PROFESIONALES	2022	2022	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE ENSEÑANZA
3S	3S.2	3S.2.2	SERVICIO SOCIAL EN CARRERA DE SALUD	DOCUMENTOS CON INFORMACION RELACIONADA AL PERSONAL QUE PRESENTA SERVICIO SOCIAL Y/O PRACTICAS PROFESIONALES	2023	2023	1	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE ENSEÑANZA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO DE 2024					
ELABORÓ:			TECNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO GIOVANNI URIEL LOPEZ SALAZAR					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ENFERMERIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RUBEN GARRIDO MARQUEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ERNESTO P. URUCHURTU SIN NUMERO, ESQUINA CON PROLONGACION RIO CHURUBUSCO, COLONIA ADOLFO LOPEZ MATEOS, ALCALDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 15670					
TELÉFONO:			5513194077			CORREO ELECTRONICO:		RUGAMAMX@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.1	2S.1.1	HOSPITALARIA	DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN LA ATENCION SANITARIA DEL PACIENTE DURANTE LA GESTION MEDICA	2022	2022	5	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE ENFERMERIA
2S	2S.1	2S.1.1	HOSPITALARIA	DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN LA ATENCION SANITARIA DEL PACIENTE DURANTE LA GESTION MEDICA	2023	2023	5	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE ENFERMERIA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO DE 2024					
ELABORÓ:			TECNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO GIOVANNI URIEL LOPEZ SALAZAR					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RUBEN GARRIDO MARQUEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ERNESTO P. URUCHURTU SIN NUMERO, ESQUINA CON PROLONGACION RIO CHURUBUSCO, COLONIA ADOLFO LOPEZ MATEOS, ALCALDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 15670					
TELÉFONO:			5513194077			CORREO ELECTRONICO:		RUGAMAMX@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2C	2C.6		ASISTENCIA,CONSULTA Y ASESORIA	DOCUMENTOS LEGALES QUE CONTIENEN UN CONJUNTO DE DATOS E INFORMACION DE CARACTER ASISTENCIAL	2022	2022	17	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE LA DIRECCION
2C	2C.6		ASISTENCIA,CONSULTA Y ASESORIA	DOCUMENTOS LEGALES QUE CONTIENEN UN CONJUNTO DE DATOS E INFORMACION DE CARACTER ASISTENCIAL	2023	2023	17	PLANTA BAJA, AREA DE GOBIERNO, OFICINA DE LA DIRECCION
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO DE 2024					
ELABORÓ:			TECNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO GIOVANNI URIEL LOPEZ SALAZAR					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ARCHIVO CLINICO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RUBEN GARRIDO MARQUEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			ERNESTO P. URUCHURTU SIN NUMERO, ESQUINA CON PROLONGACION RIO CHURUBUSCO, COLONIA ADOLFO LOPEZ MATEOS, ALCALDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 15670					
TELÉFONO:			5513194077			CORREO ELECTRONICO:		RUGAMAMX@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA Y FISICA DE LOS PACIENTES QUE SE INTEGRAN A ESTA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA	2022		2010	PLANTA BAJA, AREA DE ARCHIVO CLINICO DE LA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA
2S	2S.16		EXPEDIENTE CLINICO	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA ATENCION MEDICA Y FISICA DE LOS PACIENTES QUE SE INTEGRAN A ESTA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA	2023		1979	PLANTA BAJA, AREA DE ARCHIVO CLINICO DE LA CLINICA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES TOXICOLOGICAS VENUSTIANO CARRANZA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO DE 2024					
ELABORÓ:			TECNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO GIOVANNI URIEL LOPEZ SALAZAR					
AUTORIZÓ:								



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

UNIDADES ADMINISTRATIVAS

SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:	SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS		
ÁREA DE PROCEDENCIA:	SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS		
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):	SERGIO ARELLANO CASTILLO	CARGO DEL RAT:	PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:	AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO		
TELÉFONO:	5551321250 EXTENSION 1423	CORREO ELECTRONICO:	SERCHARE@GMAIL.COM

2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN

SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
1C	1C.1		PUNTOS DE ACUERDO	INFORMACION RELACIONADA A LOS EXHORTOS A LA SECRETARIA DE SALUD EN MATERIA DE SALUD	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2C	2C.6		ASISTENCIA, CONSULTA Y ASESORIAS	CONSULTA DE AREAS DEPENDIENTES DE LA SUBSECRETARIA, ASESORIAS	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2C	2C.10		AMPAROS	DOCUMENTOS EMITIDOS DE LOS JUICIOS DE AMPARO EN MATERIA DE SALUD COMO SON: VACUNA COVID PARA NIÑOS	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2C	2C.13		INSPECCION Y DESIGNACION DE PERITOS	DESIGNACION DE PERITOS ANTE UN JUZGADO, MATERIA EN SALUD PARA AUDIENCIA DE JUICIO ORAL	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2C	2C.15		NOTIFICACIONES Y COMPARECENCIAS	NOTIFICAR A MEDICOS LEGISTAS PARA AUDIENCIAS EN MATERIA DE SALUD	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	DEMANDA CIUDADANA O DE SERVIDORES PUBLICOS ANTE LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2C	2C.19		SEGUIMIENTO A DENUNCIA	DOCUMENTACION RELACIONADA A LOS CASOS DE DENUNCIAS ANTE EL MINISTERIO PUBLICO POR ALGUN CASO VIOLATORIO DE UN CIUDADANO, ATENCION MEDICA A PERSONAS QUE VIVEN CON VIH, ATENCION DE URGENCIAS MEDICAS EN HOSPITALES	2022	2022	3	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INTEGRACION DE FORMATOS DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO POR PARTIDAS DE GASTO	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	ALTAS, BAJAS, INCIDENCIAS, INCAPACIDADES, REPORTE DE ACTIVIDADES	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
4C	4C.22		CAPACITACION CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	CIRCULARES DE CAPACITACION CONTINUA PARA EL PERSONAL	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	JUSTIFICACION DE GASTO DEL FONDO REVOLVENTE CON FORMATOS DE BITACORAS DE PASAJES	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:	SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS		
ÁREA DE PROCEDENCIA:	SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS		
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):	SERGIO ARELLANO CASTILLO	CARGO DEL RAT:	PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:	AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDÍA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO		
TELÉFONO:	5551321250 EXTENSION 1423	CORREO ELECTRONICO:	SERCHARE@GMAIL.COM

2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN

SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES. OBRA PUBLICA, CONSERVACION Y MANTENIMIENTO	PROCESOS DE OBRA, INFRAESTRUCTURA, MANTENIMIENTO A INMUEBLES	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	LEVANTAMIENTO DE ACTIVO FIJO, ALTAS BAJAS DE BIENES MUEBLES	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
6C	6C.23		SUBCOMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACION DE SERVICIOS	COADYUVAR AL CUMPLIMIENTO Y SEGIMIENTO DE LA NORMATIVA DEL SUBCOMITE ANTES REFERIDO	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
7C	7C.13		CONTROL DEL PARQUE VEHICULAR	SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO, VERIFICACIONES	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITACORAS VEHICULARES	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO O INSTALACION DE EQUIPO	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
8C	8C.17		SISTEMA DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	ACUSES DE RECEPCION DE DOCUMENTACION EN LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
9C	9C.16		INVITACIONES Y FELICITACIONES	INVITACIONES A EVENTOS EN CONUNTO SECRETARIA DE SALUD Y SUBSECRETARIO	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
10C	10C.3		AUDITORIA	DOCUMENTACION EMITIDA DE LAS INVESTIGACIONES POR PARTE DEL ORGANO INTERNO	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS)	INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES CON LAS APERTURAS FISICAS DEL BUZON D ELA SECRETARIA DENUNCIAS CIUDADANAS, QUEJAS, DEMANDAS	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
10C	10C.15		ACTAS DE ENTREGA - RECEPCION	INFORMACION RELACIONADA CON LOS SEGUIMIENTOS A ENTREGA RECEPCION DE UNIDADES HOSPITALARIAS O DE BIENES MUEBLES	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
11C	11C.22		MODELOS DE ORGANIZACION	INFORMACION RELATIVA A LOS PROCESOS QUE SE LLEVAN CON LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:	SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS		
ÁREA DE PROCEDENCIA:	SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS		
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):	SERGIO ARELLANO CASTILLO	CARGO DEL RAT:	PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:	AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO		
TELÉFONO:	5551321250 EXTENSION 1423	CORREO ELECTRONICO:	SERCHARE@GMAIL.COM

2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN

SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	DOCUMENTOS DERIVADOS DE LAS RESPUESTAS A LAS SOLICITUDES DE INFORMACION PUBLICA	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
1S	1S.1		REUNIONES DIRECTIVAS	DOCUMENTOS EMITIDOS DE LOS CONVENIOS CON DIFERENTES INSTITUCIONES	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
1S	1S.2		CONSEJOS EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON LOS CONSEJOS DONDE SE UNIFICAN LOS CRITERIOS PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE SALUD	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2S	2S.2		POLITICAS Y PROGRAMAS PARA COMBATIR ENFERMEDADES	PROYECTOS DE COOPERACION PARA COMBATIR ENFERMEDADES (COVID 19)	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2S	2S.3	2S.3.1	CERTIFICACION Y ACREDITACION	CERTIFICACION DE EXPEDIENTES DE PERSONAS PRIVADAS DE SU LIBERTAD	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	ANALISIS PARA COMPRAS, DISTRIBUCION DE MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2S	2S.5		APOYO MEDICO EN LA PROCURACION DE JUSTICIA	SOLICITUD DE APOYO PARA ATENDER A PERSONAS VICTIMAS DE VIOLENCIA DE GENERO, SOLICUD DE BUSQUEDA EN DATOS DE MEDICOS POR PARTE DE LA FISCALIA	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2S	2S.6		VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS	CAPACITACIONES, DIFUSIONES, INVITACIONES CON TEMA DE COLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2S	2S.7		TRASPLANTES Y DONACION DE ORGANOS	SOLICITUD DE INJERTO OSEO	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2S	2S.8		COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	PUBLICACIONES, REGLAMENTO, CONSEJO DE BIOETICA	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2S	2S.9		PREVENCION DE LA VIOLENCIA Y COMBATE A LA DISCRIMINACION	CASOS DE HYAS,SEPAVIGES, COMITE DE PREVENCION A LA VIOLENCIA, PROTOCOLOS, ACOSO SEXUAL	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2S	2S.10		CALIDAD EN SALUD	DICTAMENES, SUPERVISIONES, ATENCION SEGURA DE CALIDAD, LAVADO DE MANOS, ESTRATEGIAS DE CALIDAD, SUG, CONTROL DE CALIDAD	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:	SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS		
ÁREA DE PROCEDENCIA:	SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS		
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):	SERGIO ARELLANO CASTILLO	CARGO DEL RAT:	PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:	AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO		
TELÉFONO:	5551321250 EXTENSION 1423	CORREO ELECTRONICO:	SERCHARE@GMAIL.COM

2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN

SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	INFORMACION DE LOS COMITES TECNICOS DENTRO DE LA SECRETARIA DE SALUD	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	SOLICITUDES DE CURSOS, DIPLOMADO EN MATERIA DE SALUD	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
1C	1C.1		PUNTOS DE ACUERDO	INFORMACION RELACIONADA A LOS EXHORTOS A LA SECRETARIA DE SALUD EN MATERIA DE SALUD	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2C	2C.6		ASISTENCIA, CONSULTA Y ASESORIAS	CONSULTA DE AREAS DEPENDIENTES DE LA SUBSECRETARIA, ASESORIAS	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
1C	1C.13		GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MEXICO (PUBLICACIONES DE LA)	INFORMACION RELEVANTE PARA LA OPERACION DE LA SECRETARIA DE SALUD EN RELACION A LA GACETA OFICIAL	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2C	2C.10		AMPAROS	DOCUMENTOS EMITIDOS DE LOS JUICIOS DE AMPARO EN MATERIA DE SALUD COMO SON: VACUNA COVID PARA NIÑOS	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2C	2C.13		INSPECCION Y DESIGNACION DE PERITOS	DESIGNACION DE PERITOS ANTE UN JUZGADO, MATERIA EN SALUD PARA AUDIENCIA DE JUICIO ORAL	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2C	2C.15		NOTIFICACIONES Y COMPARECENCIAS	NOTIFICAR A MEDICOS LEGISTAS PARA AUDIENCIAS EN MATERIA DE SALUD	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	DEMANDA CIUDADANA O DE SERVIDORES PUBLICOS ANTE LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
2C	2C.19		SEGUIMIENTO A DENUNCIA	DOCUMENTACION RELACIONADA A LOS CASOS DE DENUNCIAS ANTE EL MINISTERIO PUBLICO POR ALGUN CASO VIOLATORIO DE UN CIUDADANO, ATENCION MEDICA A PERSONAS QUE VIVEN CON VIH, ATENCION DE URGENCIAS MEDICAS EN HOSPITALES	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INTEGRACION DE FORMATOS DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO POR PARTIDAS DE GASTO	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	ALTAS, BAJAS, INCIDENCIAS, INCAPACIDADES, REPORTE DE ACTIVIDADES	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:		SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS	
ÁREA DE PROCEDENCIA:		SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS	
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):		CARGO DEL RAT:	PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:		AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO	
TELÉFONO:	5551321250 EXTENSION 1423	CORREO ELECTRONICO:	SERCHARE@GMAIL.COM

2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN

SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
5C	5C.21		GARANTIAS, FIANZAS Y DEPOSITOS	FIRMA DE CONTRATOS	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	JUSTIFICACION DE GASTO DEL FONDO REVOLVENTE CON FORMATOS DE BITACORAS	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
6C	6C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES. OBRA PUBLICA, CONSERVACION Y MANTENIMIENTO	PROCESOS DE OBRA, INFRAESTRUCTURA, MANTENIMIENTO A INMUEBLES	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
6C	6C.4		ADQUISICION, ARRENDAMIENTO Y CONTRATACION DE SERVICIOS	ADQUISICION DE EQUIPO MEDICO	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	LEVANTAMIENTO DE ACTIVO FIJO, ALTAS BAJAS DE BIENES MUEBLES	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
6C	6C.23		SUBCOMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACION DE SERVICIOS	COADYUVAR AL CUMPLIMIENTO Y SEGIMIENTO DE LA NORMATIVA AL SUBCOMITE ANTES REFERIDO	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
7C	7C.13		CONTROL DEL PARQUE VEHICULAR	SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO, VERIFICACIONES	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITACORAS VEHICULARES	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
8C	8C.17		SISTEMA DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	ACUSES DE RECEPCION DE DOCUMENTACION EN LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
9C	9C.16		INVITACIONES Y FELICITACIONES	INVITACIONES A EVENTOS EN CONUNTO SECRETARIA DE SALUD Y SUBSECRETARIO	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
10C	10C.3		AUDITORIA	DOCUMENTACION EMITIDA DE LAS INVESTIGACIONES POR PARTE DEL ORGANO INTERNO	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS)	INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES CON LAS APERTURAS FISICAS DEL BUZON D ELA SECRETARIA DENUNCIAS CIUDADANAS, QUEJAS, DEMANDAS	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
11C	11C.22		MODELOS DE ORGANIZACION	INFORMACION RELATIVA A LOS PROCESOS QUE SE LLEVAN CON LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	DOCUMENTOS DERIVADOS DE LAS RESPUESTAS A LAS SOLICITUDES DE INFORMACION PUBLICA	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS					
ÁREA DE PROCEDENCIA:				SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				SERGIO ARELLANO CASTILLO		CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1423				CORREO ELECTRONICO:		SERCHARE@GMAIL.COM			
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
12C	12C.7		PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	DOCUMENTACION QUE COMPROBUELA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS	
1S	1S.1		REUNIONES DIRECTIVAS	DOCUMENTOS EMITIDOS DE LOS CONVENIOS CON DIFERENTES INSTITUCIONES	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS	
1S	1S.2		CONSEJOS EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON LOS CONSEJOS DONDE SE UNIFICAN LOS CRITERIOS PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE SALUD	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS	
2S	2S.2		POLITICAS Y PROGRAMAS PARA COMBATIR ENFERMEDADES	ATENCION MEDICA A PERSONAS QUE VIVEN CON VIH	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS	
2S	2S.3	2S.3.1	CERTIFICACION Y ACREDITACION	INFORMACION SOBRE LA ATENCION DE URGENCIAS MEDICAS EN HOSPITALES	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	ANALISIS PARA COMPRAS, DISTRIBUCION DE MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS	
2S	2S.5		APOYO MEDICO EN LA PROCURACION DE JUSTICIA	SOLICITUD DE APOYO PARA ATENDER A PERSONAS VICTIMAS DE VIOLENCIA DE GENERO, SOLICITUD DE BUSQUEDA EN DATOS DE MEDICOS POR PARTE DE LA FISCALIA	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS	
2S	2S.6		VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS	CAPACITACIONES, DIFUSIONES, INVITACIONES CON TEMA DE COLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS	
2S	2S.7		TRASPLANTES Y DONACION DE ORGANOS	SOLICITUD DE INJERTO OSEO	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS	
2S	2S.8		COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	PUBLICACIONES, REGLAMENTO, CONSEJO DE BIOETICA	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS	
2S	2S.9		PREVENCION DE LA VIOLENCIA Y COMBATE A LA DISCRIMINACION	CASOS DE HYAS,SEPAVIGES, COMITE DE PREVENCION A LA VIOLENCIA, PROTOCOLOS, ACOSO SEXUAL	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS	
2S	2S.10		CALIDAD EN SALUD	DICTAMENES, SUPERVISIONES, ATENCION SEGURA DE CALIDAD, LAVADO DE MANOS, ESTRATEGIAS DE CALIDAD, SUG, CONTROL DE CALIDAD	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS	
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	INFORMACION DE LOS COMITES TECNICOS DENTRO DE LA SECRETARIA DE SALUD	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		16 DE ABRIL DE 2024							
ELABORÓ:		SERGIO ARELLANO CASTILLO Y ANA AURELIA GONZALEZ MADRIGAL							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION DE MEDICAMENTOS, TECNOLOGIA E INSUMOS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RICARDO AGUILAR FRAGOSO			CARGO DEL RAT:		SUBJEFE ADMINISTRATIVO C	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1373						CORREO ELECTRONICO:		CRAZY.BUTCHER@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA VALIDACION DEL PERSONAL CONTRATADO POR HONORARIOS Y NOMINA 8 EN EL AREA	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA DIRECCION DE MEDICAMENTOS, TECNOLOGIA E INSUMOS	
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA VALIDACION DEL PERSONAL CONTRATADO EN EL AREA	2022	2022	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA DIRECCION DE MEDICAMENTOS, TECNOLOGIA E INSUMOS	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	ADMINISTRATIVOS	2022	2022	13	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA DIRECCION DE MEDICAMENTOS, TECNOLOGIA E INSUMOS	
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA VALIDACION DEL PERSONAL CONTRATADO POR HONORARIOS Y NOMINA 8 EN EL AREA	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA DIRECCION DE MEDICAMENTOS, TECNOLOGIA E INSUMOS	
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA VALIDACION DEL PERSONAL CONTRATADO EN EL AREA	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA DIRECCION DE MEDICAMENTOS, TECNOLOGIA E INSUMOS	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	ADMINISTRATIVOS	2022	2022	15	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA DIRECCION DE MEDICAMENTOS, TECNOLOGIA E INSUMOS	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			16 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			LICENCIADO RICARDO AGUILAR FRAGOSO						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBDIRECCION DE MEDICAMENTOS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RICARDO AGUILAR FRAGOSO			CARGO DEL RAT:		SUBJEFE ADMINISTRATIVO C	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1373						CORREO ELECTRONICO:		CRAZY.BUTCHER@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	POA	2022	2022	3	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBDIRECCION DE MEDICAMENTOS	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	POA	2023	2023	3	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA SUBDIRECCION DE MEDICAMENTOS	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			16 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			LICENCIADO RICARDO AGUILAR FRAGOSO						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE DOCUMENTACION FARMACOLOGICA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RICARDO AGUILAR FRAGOSO			CARGO DEL RAT:		SUBJEFE ADMINISTRATIVO C
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1373			CORREO ELECTRONICO: CRAZY.BUTCHER@HOTMAIL.COM					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	NOTIFICACIONES DE SOSPECHAS DE REACCIONES ADVERSAS 2022	2022	2022	8	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE DOCUMENTACION FARMACOLOGICA
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	NOTIFICACIONES DE SOSPECHAS DE REACCIONES ADVERSAS 2023	2023	2023	8	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE DOCUMENTACION FARMACOLOGICA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			16 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			LICENCIADO RICARDO AGUILAR FRAGOSO					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE VIGILANCIA DE LA CALIDAD DE MEDICAMENTOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RICARDO AGUILAR FRAGOSO			CARGO DEL RAT:		SUBJEFE ADMINISTRATIVO C
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1373			CORREO ELECTRONICO: CRAZY.BUTCHER@HOTMAIL.COM					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS	AVISO DE PREVISIONES COMPRA VENTA	2022	2022	5	PISO 21 EN LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE VIGILANCIA DE LA CALIDAD DE MEDICAMENTOS
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	ACTUALIZACION DE DATOS FARMACIA	2022	2022	17	PISO 21 EN LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE VIGILANCIA DE LA CALIDAD DE MEDICAMENTOS
2S	2S.20		ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y ANTIBIOTICOS	AVISO DE PREVISIONES COMPRA VENTA	2023	2023	5	PISO 21 EN LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE VIGILANCIA DE LA CALIDAD DE MEDICAMENTOS
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	ACTUALIZACION DE DATOS FARMACIA	2023	2023	16	PISO 21 EN LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE VIGILANCIA DE LA CALIDAD DE MEDICAMENTOS
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			16 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			LICENCIADO RICARDO AGUILAR FRAGOSO					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MATERIAL DE CURACION						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RICARDO AGUILAR FRAGOSO				CARGO DEL RAT:		SUBJEFE ADMINISTRATIVO C
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1373			CORREO ELECTRONICO:				CRAZY.BUTCHER@HOTMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	EDICION 2021 MATERIAL DE CURACION	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MATERIAL DE CURACION	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	DIFUSION DE INSUMOS DE LENTO Y NULO MOVIMIENTO	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MATERIAL DE CURACION	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			16 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			LICENCIADO RICARDO AGUILAR FRAGOSO						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE EQUIPOS, INSUMOS DE LABORATORIO E IMAGEN						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RICARDO AGUILAR FRAGOSO				CARGO DEL RAT:		SUBJEFE ADMINISTRATIVO C
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1373			CORREO ELECTRONICO:				CRAZY.BUTCHER@HOTMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	SEGUIMIENODE EQUIPO MÉDICO DE LABORATORIO E INSTRUMENTAL CON GARANTIA	2023	2023	1	PISO 21 EN LA OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE EQUIPOS, INSUMOS DE LABORATORIO E IMAGEN	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			16 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			LICENCIADO RICARDO AGUILAR FRAGOSO						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:	SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS		
ÁREA DE PROCEDENCIA:	CALIDAD Y BUZON DE LA SECRETARIA		
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):	ARTURO JAIME JARA SANTOS	CARGO DEL RAT:	PERSONAL OPERATIVO/RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:	AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO		
TÉLEFONO:	5551321250 EXTENSION 1424	CORREO ELECTRONICO:	JARAARTURO74@YAHOO.COM.MX

2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN

SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS)	INFORMACION DE QUEJAS, FELICITACIONES,AGRADECIMIENTOS, SOLICITUDES Y PETICIONES QUE REALIZA LA CIUDADANIA, PUEDE SER POR MEDIO ELECTRONICO, PRESENCIAL (UNIDADES MEDICAS) LLAMADAS TELEFONICAS Y QUE FUERON INGRESADAS EN EL MODULO DE ATENCION CIUDADANA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022		51	PLANTA BAJA ANEXO MÓDULO DE ATENCION CIUDADANA Y PISO 20 OFICINA CALIDAD
12C	12C.6		TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION	INFORMACION RELACIONADA A LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	2022		3	PISO 20 OFICINA CALIDAD,BUZON DE LA SECRETARIA
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL COMITE ESTATAL DE CALIDAD EN SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO (COCAS)	2022	2022	2	PISO 20 OFICINA CALIDAD,BUZON DE LA SECRETARIA
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	INFORMACION DE EVENTOS ACADEMICOS CAPACITACION A GESTORES DE CALIDAD, PERSONAS ENLACES QUE SE ENCUENTRAN EN LAS UNIDADES PARA LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LOS BUZONES EN LAS UNIDADES	2022	2022	2	PISO 20 OFICINA CALIDAD,BUZON DE LA SECRETARIA
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE ASISTENCIA,VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES DEL PERSONAL ADSCRITO A CALIDAD Y BUZON DE LA SECRETARIA	2022	2022	1	PISO 20 OFICINA CALIDAD,BUZON DE LA SECRETARIA
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTEO, CONTROL Y MANEJO DE LOS BIENES MUEBLES DEL AREA	2022	2022	1	PISO 20 OFICINA CALIDAD,BUZON DE LA SECRETARIA
2S	2S.3	2S.3.1	CERTIFICACION Y ACREDITACION	DOCUMENTACION PARA LA CERTIFICACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL AVAL CIUDADANO (REPRESENTANTE DE LA SOCIEDAD CIVIL EN LA ESTRATEGIA NACIONAL PARA LA CONSOLIDACION DE LA CALIDAD DE LOS ESTABLECIMIENTOS Y SERVICIOS DE ATENCION MEDICA 2013-2018)	2022	2022	1	PISO 20 OFICINA CALIDAD,BUZON DE LA SECRETARIA
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS)	INFORMACION DE QUEJAS, FELICITACIONES,AGRADECIMIENTOS, SOLICITUDES Y PETICIONES QUE REALIZA LA CIUDADANIA, PUEDE SER POR MEDIO ELECTRONICO, PRESENCIAL (UNIDADES MEDICAS) LLAMADAS TELEFONICAS Y QUE FUERON INGRESADAS EN EL MODULO DE ATENCION CIUDADANA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023		51	PB ANEXO MODULO DE ATENCION CIUDADANA
12C	12C.6		TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION	INFORMACION RELACIONADA A LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	2023	2023	2	PISO 20 OFICINA CALIDAD,BUZON DE LA SECRETARIA
2S	2S.3	2S.3.1	CERTIFICACION Y ACREDITACION	DOCUMENTACION PARA LA CERTIFICACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL AVAL CIUDADANO (REPRESENTANTE DE LA SOCIEDAD CIVIL EN LA ESTRATEGIA NACIONAL PARA LA CONSOLIDACION DE LA CALIDAD DE LOS ESTABLECIMIENTOS Y SERVICIOS DE ATENCION MEDICA 2013-2018)	2023	2023	1	PISO 20 OFICINA CALIDAD,BUZON DE LA SECRETARIA
2S	2S.10		CALIDAD EN SALUD	INFORMACION QUE INTEGRA PLAN DE HIGIENE DE MANOS (EL PROCEDIMIENTO CORRECTO DE LAVADO DE MANOS) Y SEGURIDAD AL PACIENTE EN LAS UNIDADES	2022	2022	2	PISO 20 OFICINA CALIDAD,BUZON DE LA SECRETARIA

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			CALIDAD Y BUZON DE LA SECRETARIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ARTURO JAIME JARA SANTOS		CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1424			CORREO ELECTRONICO: JARAARTURO74@YAHOO.COM.MX					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	DOCUMENTAL QUE ACREDITA CAPACITACION A GESTORES DE CALIDAD ENLACES QUE SE ENCUENTRAN EN LAS UNIDADES PARA LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LOS BUZONES EN LAS UNIDADES	2023	2023	2	PISO 20 OFICINA CALIDAD,BUZON DE LA SECRETARIA
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE ASISTENCIA,VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES DEL PERSONAL ADSCRITO A CALIDAD Y BUZON DE LA SECRETARIA	2023	2023	1	PISO 20 OFICINA CALIDAD,BUZON DE LA SECRETARIA
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INFORMACION RELACIONADA CON EL CONTEO, CONTROL Y MANEJO DE LOS BIENES MUEBLES DEL AREA	2023	2023	1	PISO 20 OFICINA CALIDAD,BUZON DE LA SECRETARIA
2S	2S.10		CALIDAD EN SALUD	INFORMACION DE LINEAS DE CALIDAD LINEAMIENTOS A SEGUIR CON RELACION A LA CALIDAD EN LA ATENCION EN LOS SERVICIOS DE SALUD, ASI COMO PLAN DE ACCION LOCAL (PAL) CONTRA EL RACISMO, DISCRIMINACION Y LA XENOFOBIA Y SISTEMA UNIFICADO DE GESTION, SISTEMA MEDIANTE EL CUAL SE DA ATENCION A LAS QUEJAS, SUGERENCIAS, FELICITACIONES Y SOLICITUDES.	2023	2023	5	PISO 20 OFICINA CALIDAD,BUZON DE LA SECRETARIA
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL COMITÉ ESTATAL DE CALIDAD EN SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO (COCAS) E INVITACIONES ENVIADAS A LAS Y LOS DIRECTORES DE UNIDADES Y AUTORIDADES DE OTRAS INSTANCIAS CON RELACIÓN A COMITÉS TÉCNICOS EN SALUD	2023	2023	2	PISO 20 OFICINA CALIDAD,BUZON DE LA SECRETARIA
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INFORMACION PARA INTEGRAR EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA RESPONSABLE ESTATAL DE CALIDAD EN LOS SERVICIOS DE SALUD	2022	2022	1	PISO 20 OFICINA CALIDAD,BUZON DE LA SECRETARIA
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INFORMACION PARA INTEGRAR EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA RESPONSABLE ESTATAL DE CALIDAD EN LOS SERVICIOS DE SALUD	2023	2023	1	PISO 20 OFICINA CALIDAD,BUZON DE LA SECRETARIA
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS)	DOCUMENTOS QUE RESULTAN DE LA SUPERVISION INTEGRAL A LAS UNIDADES CON RELACIÓN A LOS BUZONES DE LA SECRETARIA, PARA QUE LA CIUDADANIA, POR ESTE MEDIO REMITA SUS QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES, FELICITACIONES, CIUDADANAS	2023	2023	1	PISO 20 OFICINA CALIDAD,BUZON DE LA SECRETARIA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		16 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		ARTURO JAIME JARA SANTOS Y NATIVIDAD ROCIO HIDALGO NAVA						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			SUBSECRETARÍA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS E INSUMOS					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBSECRETARÍA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS E INSUMOS/ACTIVIDAD INSTITUCIONAL DE PREVENCIÓN A LA VIOLENCIA Y COMBATE A LA DISCRIMINACIÓN					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			NARCISO CABAÑAS MORALES			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTÉMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 5132 1250 EXTENCIÓN 1381						CORREO ELECTRÓNICO:		PRESA.333@LIVE.COM.MX
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.2		POLÍTICAS Y PROGRAMAS PARA PREVENIR ENFERMEDADES	DOCUMENTOS E INFORMACIÓN RELACIONADA CON LAS SESIONES ORDINARIAS, ACUERDOS, COMITES, COMPROBACIÓN DE GASTOS RELATIVOS AL PROGRAMA AFASPE Y SONDEOS DE HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL, PROTOCOLOS	2022	2022	3	PISO 19 EN LA OFICINA DE VIOLENCIA DE GÉNERO
2S	2S.9		PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y COMBATE A LA DISCRIMINACIÓN	INFORMACIÓN RELACIONADA CON CASOS HyAS 2022, COMPROBACIÓN DE GASTOS RAMO 12 Y BÚSQUEDA DE DATOS DE PERSONAS QUE HAN SUFRIDO VIOLENCIA	2022	2022	1	PISO 19 EN LA OFICINA DE VIOLENCIA DE GÉNERO
2S	2S.15		COMITES TÉCNICOS EN SALUD	DOCUMENTOS EMITIDOS PARA LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN DOCTORAL	2022	2022	1	PISO 19 EN LA OFICINA DE VIOLENCIA DE GÉNERO
4C	4C.3		EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL	INFORMACIÓN RELACIONADA CON LA HISTORIA LABORAL DEL TRABAJADOR	2022	2022	1	PISO 19 EN LA OFICINA DE VIOLENCIA DE GÉNERO
1C	1C.6		ANTEPROYECTOS, DECRETOS E INICIATIVAS	INFORMACIÓN RELACIONADA CON LOS DECRETOS EMITIDOS PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y COMBATE DE ENFERMEDADES	2022	2022	1	PISO 19 EN LA OFICINA DE VIOLENCIA DE GÉNERO
4C	4C.22		CAPACITACIÓN CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS	DOCUMENTOS DERIVADOS DEL PRESUPUESTO PARA CURSOS Y CAPACITACIONES NOM-046	2022	2022	1	PISO 19 EN LA OFICINA DE VIOLENCIA DE GÉNERO
2S	2S.2		POLÍTICAS Y PROGRAMAS PARA COMBATIR ENFERMEDADES	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON CASOS HyAS, NOTAS MÉDICAS, SESIONES Y RESOLUCIONES DE CASOS DEL COMITÉ AIIGS, CASOS EN HOSPITALES, CASOS LABORALES, INFORME DE HECHOS NOTIFICACIONES, ASUNTOS HyAS, CÓDIGOS VIOLETA, LEGAL ADMINISTRATIVOS Y PROTOCOLOS NOM-046, 025 Y 035 COPREDTRATA DE PERSONAS	2023	2023	8	PISO 19 EN LA OFICINA DE VIOLENCIA DE GÉNERO
2S	2S.9		PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y COMBATE A LA DISCRIMINACIÓN	INFORMACIÓN DE CENTROS DE ENTRETENIMIENTO INFANTIL Y BÚSQUEDA DE PERSONAS DESAPARECIDAS	2023	2023	1	PISO 19 EN LA OFICINA DE VIOLENCIA DE GÉNERO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			16 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			NARCISO CABAÑAS MORALES					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MIROSLAVA ESCOBEDO MUÑOZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO-TLATELOLCO ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO.					
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1331						CORREO ELECTRONICO:		MIROSLAVA.ESCOBEDO@SALUD.CDMX.GOB.MX
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2C	2C.8		JUICIOS CONTRA LA DEPENDENCIA	INFORMACION RELACIONADA CON JUICIOS INTERPUESTOS POR TRABAJADORES CONTRA LA DEPENDENCIA	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL
2C	2C.10		AMPAROS	INFORMACION RELACIONADA CON LOS JUICIOS DE AMPARO INTERPUESTOS POR PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD EN CENTROS PENITENCIARIOS DE LA CIUDAD DE MEXICO EN MATERIA PENAL, CIVIL Y ADMINISTRATIVA	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL
2C	2C.12		OPINIONES Y RESPUESTAS TECNICO JURIDICAS A REQUERIMIENTOS	INFORMACION CONCERNIENTE A SOLICITUDES DE OPINIONES TECNICAS	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL
2C	2C.13		INSPECCION Y DESIGNACION DE PERITOS	INFORMACION RELATIVA A DESIGNACION DE PERITOS EN DIVERSAS MATERIAS A PETICION DE AUTORIDADES COMPETENTES	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL
2C	2C.15		NOTIFICACIONES Y COMPARECENCIAS	INFORMACION CONCERNIENTE A NOTIFICACIONES Y COMPARECENCIAS DE PERSONAL ANTE AUTORIDADES JURISDICCIONALES	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL
2C	2C.16		INCONFORMIDADES Y PETICIONES	INFORMACION REFERENTE A QUEJAS Y PETICIONES DE PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD EN CENTROS PENITENCIARIOS	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	INFORMACION CONCERNIENTE CON MEDIDAS PRECAUTORIAS EMITIDAS POR LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS DE LA CIUDAD DE MEXICO A FAVOR DE PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD EN CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO. DOCUMENTACION DEL SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES EMITIDAS A ESTA SECRETARIA EN RELACION A LAS UNIDADES MEDICAS EN CENTROS PENITENCIARIOS DE LA CIUDAD DE MEXICO POR LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS DE LA CIUDAD DE MEXICO.	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 1
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INFORMACION RESPECTO AL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL, PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO Y DE LA COMISION FEDERAL PARA LA PROTECCION CONTRA RIESGOS SANITARIOS	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 2
3C	3C.18		PRGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE PRESUPUESTACION	INFORMACION REFERENTE AL PRESUPUESTO ASIGNADO	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 2
4C	4C.15		AFILIACIONES AL INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO (ISSSTE)	DOCUMENTACION RELATIVA AL CONSENTIMIENTO PROVISIONAL DE TRABAJADORES PARA SER ASEGURADO Y DESIGNACION DE BENEFICIARIOS	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 2

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL				
ÁREA DE PROCEDENCIA:				DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL				
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				MIROSLAVA ESCOBEDO MUÑOZ		CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO-TLATELOLCO ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO.				
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1331				CORREO ELECTRONICO:		MIROSLAVA.ESCOBEDO@SALUD.CDMX.GOB.MX		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTOS DE COMPROBACION DEL FONDO REVOLVENTE	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 2
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INFORMACION CORRESPONDIENTE AL INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 2
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITACORAS DE COMBUSTIBLE	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 2
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 2
10C	10C.8		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS)	PETICIONES Y/O DENUNCIAS DE FAMILIARES DE PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD EN CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 2
10C	10C.13		CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIONES EMITIDAS POR EL ORGANO INTERNO DE CONTROL	DOCUMENTACION REFERENTE A SOLICITUDES DE INFORMACION Y NOTIFICACIONES DE PRESUNTAS IRREGULARIDADES EN EL SERVICIO PUBLICO Y/O RESOLUCIONES DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL EN ESTA SECRETARIA DE SALUD	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 2
10C	10C.15		ACTA ENTREGA - RECEPCION	ACTA DE ENTREGA- RECEPCION DE LA UNIDAD MEDICA EN EL CENTRO DE EJECUCION DE SANCIONES PENALES VARONIL ORIENTE Y ACTA ENTREGA DE CAMAS HOSPITALARIAS	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 2
1S	1S.1		REUNIONES DIRECTIVAS	INFORMACION REFERENTE A PROYECTOS DE CONVENIOS DE COLABORACION	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 2
2S	2S.2		POLITICAS Y PROGRAMAS PARA COMBATIR ENFERMEDADES	INFORMACION RELATIVA A LAS JORNADAS DE SALUD QUE SE LLEVAN A CABO EN LOS CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 2
2S	2S.3		EVALUACION DE SERVICIOS MEDICOS	INFORMACION RELACIONADA CON LAS OBSERVACIONES DE SUPERVISIONES REALIZADAS EN LAS UNIDADES MEDICAS EN CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 2

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL					
ÁREA DE PROCEDENCIA:				DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				MIROSLAVA ESCOBEDO MUÑOZ		CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO-TLATELOLCO ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO.					
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1331						CORREO ELECTRONICO:		MIROSLAVA.ESCOBEDO@SALUD.CDMX.GOB.MX	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	INFORMACION CONCERNIENTE A LAS SOLICITUDES DE ABASTO DE MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LAS UNIDADES MEDICAS EN CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 2	
2S	2S.5		APOYO MEDICO EN LA PROCURACION DE JUSTICIA	INFORMACION RELACIONADA CON LAS SOLICITUDES DE ATENCION MEDICA, CERTIFICACION Y EXPERTICIAS POR PARTE DE AUTORIDADES COMPETENTES	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 2 Y 3	
2S	2S.5	2S.5.2	CERTIFICADOS DE CADAVER, FETO O RESTO HUMANO	INFORMACION CONCERNIENTE A LOS CERTIFICADOS DE DEFUNCION EN EL QUE SE CERTIFICA LA MUERTE DE UNA PERSONA	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 3	
2S	2S.9		PREVENCION DE LA VIOLENCIA Y COMBATE A LA DISCRIMINACION	INFORMACION RELACIONADA CON ACCIONES DE PREVENCION DE LA VIOLENCIA Y COMBATE A LA DISCRIMINACION	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 3	
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	NOTIFICACIONES SOBRE CASOS DE COVID Y HEPATITIS CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 3	
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	INFORMACION REFERENTE A CURSOS Y CAPACITACIONES EN MATERIA DE SALUD	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, CAJA 3	
2C	2C.8		JUICIOS CONTRA LA DEPENDENCIA	INFORMACION RELACIONADA CON JUICIOS INTERPUESTOS POR TRABAJADORES CONTRA LA DEPENDENCIA	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 4	
2C	2C.10		AMPAROS	INFORMACION RELACIONADA CON LOS JUICIOS DE AMPARO INTERPUESTOS POR PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD EN CENTROS PENITENCIARIOS DE LA CIUDAD DE MEXICO EN MATERIA PENAL, CIVIL Y ADMINISTRATIVA	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 3	
2C	2C.12		OPINIONES Y RESPUESTAS TECNICO JURIDICAS A REQUERIMIENTOS	INFORMACION CONCERNIENTE A SOLICITUDES DE OPINIONES TECNICAS	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 4	
2C	2C.13		INSPECCION Y DESIGNACION DE PERITOS	INFORMACION RELATIVA A DESIGNACION DE PERITOS EN DIVERSAS MATERIAS A PETICION DE AUTORIDADES COMPETENTES	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 3	

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MIROSLAVA ESCOBEDO MUÑOZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO-TLATELOLCO ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO.					
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1331						CORREO ELECTRONICO:		MIROSLAVA.ESCOBEDO@SALUD.CDMX.GOB.MX
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2C	2C.15		NOTIFICACIONES Y COMPARECENCIAS	INFORMACION CONCERNIENTE A NOTIFICACIONES Y COMPARECENCIAS DE PERSONAL ANTE AUTORIDADES JURISDICCIONALES	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 3
2C	2C.16		INCONFORMIDADES Y PETICIONES	INFORMACION REFERENTE A QUEJAS Y PETICIONES DE PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD EN CENTROS PENITENCIARIOS	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 4
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	INFORMACION CONCERNIENTE CON MEDIDAS PRECAUTORIAS EMITIDAS POR LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS DE LA CIUDAD DE MEXICO A FAVOR DE PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD EN CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO. DOCUMENTACION DEL SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES EMITIDAS A ESTA SECRETARIA EN RELACION A LAS UNIDADES MEDICAS EN CENTROS PENITENCIARIOS DE LA CIUDAD DE MEXICO POR LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 3
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INFORMACION RESPECTO AL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL, PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO Y DE LA COMISION FEDERAL PARA LA PROTECCION CONTRA RIESGOS SANITARIOS	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 4
3C	3C.18		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE PRESUPUESTACION	INFORMACION REFERENTE AL PRESUPUESTO ASIGNADO	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 4
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INFORMACION CORRESPONDIENTE AL INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 4
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITACORAS DE COMBUSTIBLE	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 4
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 4
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	INFORMACION RELATIVA A LAS SOLICITUDES DE INSUMOS, FORMACION Y CAPACITACION EN MATERIA DE ARCHIVO	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 4
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS)	PETICIONES Y/O DENUNCIAS DE FAMILIARES DE PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD EN CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 4

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MIROSLAVA ESCOBEDO MUÑOZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO-TLATELOLCO ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO.						
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1331						CORREO ELECTRONICO:		MIROSLAVA.ESCOBEDO@SALUD.CDMX.GOB.MX	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
10C	10C.13		CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIONES EMITIDAS POR EL ORGANO INTERNO DE CONTROL	DOCUMENTACION REFERENTE A SOLICITUDES DE INFORMACION Y NOTIFICACIONES DE PRESUNTAS IRREGULARIDADES EN EL SERVICIO PUBLICO Y/O RESOLUCIONES DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL EN ESTA SECRETARIA DE SALUD	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 3	
12C	12C.7		PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	INFORMACION CORRESPONDIENTE AL INFORME TRIMESTRAL DEL PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 4	
1S	1S.1		REUNIONES DIRECTIVAS	INFORMACION REFERENTE A PROYECTOS DE CONVENIOS DE COLABORACION	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 4	
2S	2S.2		POLITICAS Y PROGRAMAS PARA COMBATIR ENFERMEDADES	INFORMACION RELATIVA A LAS JORNADAS DE SALUD QUE SE LLEVAN A CABO EN LOS CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 4	
2S	2S.3		EVALUACION DE SERVICIOS MEDICOS	INFORMACION RELACIONADA CON LAS OBSERVACIONES DE SUPERVISIONES REALIZADAS EN LAS UNIDADES MEDICAS EN CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 4	
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	INFORMACION CONCERNIENTE A LAS SOLICITUDES DE ABASTO DE MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LAS UNIDADES MEDICAS EN CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 4	
2S	2S.5		APOYO MEDICO EN LA PROCURACION DE JUSTICIA	INFORMACION RELACIONADA CON LAS SOLICITUDES DE ATENCION MEDICA, CERTIFICACION Y EXPERTICIAS POR PARTE DE AUTORIDADES COMPETENTES	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 3	
2S	2S.5	2S.5.2	CERTIFICADOS DE CADAVER, FETO O RESTO HUMANO	INFORMACION CONCERNIENTE A LOS CERTIFICADOS DE DEFUNCION EN EL QUE SE CERTIFICA LA MUERTE DE UNA PERSONA	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 4	
2S	2S.14		VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	NOTIFICACIONES SOBRE CASOS DE HEPATITIS EN CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 4	
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON LAS ACTAS DE LOS COMITES DE MORTALIDAD Y DE CALIDAD DE LA ATENCION MEDICA DE LAS UNIDADES MEDICAS EN CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 4	
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	INFORMACION REFERENTE A CURSOS Y CAPACITACIONES EN MATERIA DE SALUD	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, MUEBLE 1, NIVEL 4	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		30 DE ABRIL DE 2024							
ELABORÓ:		ALMA JUDITH FLORES MORENO							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MEDICINA LEGAL					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MIROSLAVA ESCOBEDO MUÑOZ			CARGO DEL RAT: PERSONAL OPERATIVO/RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO-TLATELOLCO ALCALDIA CUAUHTÉMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO.					
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1034			CORREO ELECTRONICO: MIROSLAVA.ESCOBEDO@SALUD.CDMX.GOB.MX					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2C	2C.10		AMPAROS	INFORMACION RELACIONADA CON JUICIOS DE AMPARO EN MATERIA ADMINISTRATIVA INTERPUESTOS POR TRABAJADORES DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MEDICINA LEGAL PARA AUSENTARSE DURANTE LA PANDEMIA DE COVID	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MEDICINA LEGAL, ANAQUEL CON ENTREPAÑOS DE MADERA
2C	2C.13		INSPECCION Y DESIGNACION DE PERITOS	INFORMACION RELATIVA A DESIGNACION DE PERITOS EN MATERIA DE MEDICINA LEGAL A PETICION DE AUTORIDADES COMPETENTES	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MEDICINA LEGAL,ARCHIVERO DE METAL
2C	2C.15		NOTIFICACIONES Y COMPARECENCIAS	INFORMACION CONCERNIENTE A NOTIFICACIONES Y COMPARECENCIAS DE PERSONAL MEDICO ANTE AUTORIDADES JURISDICCIONALES	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MEDICINA LEGAL,ARCHIVERO DE METAL
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	INFORMACION RELATIVA A RESPUESTAS DE MEDIDAS PRECAUTORIAS EMITIDAS POR LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS DE LA CIUDAD DE MEXICO Y DIFUSION DE CURSOS EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MEDICINA LEGAL,ARCHIVERO DE METAL
2S	2S.5		APOYO MEDICO EN LA PROCURACION DE JUSTICIA	INFORMACION RELACIONADA CON LOS VALES DE INSUMOS QUE SE PROPORCIONAN A TRABAJADORES DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MEDICINA LEGAL, REPORTES DE GUARDIA, HOJAS DE CONTROL INTERNO DE ASISTENCIA, LISTAS DE DISTRIBUCION DE MATERIAL, ROTACIONES DE PERSONAL, REPORTES DE PRODUCTIVIDAD DE MEDICOS LEGISTAS.	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MEDICINA LEGAL, ANAQUEL CON ENTREPAÑOS DE MADERA
2S	2S.5	2S.5.1	LIBROS DE GOBIERNO DE REGISTRO DE ATENCION MEDICA LEGAL	INFORMACION RELACIONADA CON EL REGISTRO DE LA ATENCION MEDICA LEGAL QUE SE OTORGA POR PARTE DE MEDICOS LEGISTAS	2022	2022	152	JEFATURA ZONA NORTE DE MEDICINA LEGAL, ZARCO Y VIOLETA S/N, COLONIA GUERRERO, ALCALDIA CUAUHTÉMOC, CDMX
2S	2S.5	2S.5.2	CERTIFICADOS DE CADAVER, FETO O RESTO HUMANO	INFORMACION CONCERNIENTE A LOS CERTIFICADOS DE CADAVER, FETO O RESTO HUMANO ELABORADOS POR PERSONAL DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MEDICINA LEGAL	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MEDICINA LEGAL,ARCHIVERO DE METAL
2C	2C.13		INSPECCION Y DESIGNACION DE PERITOS	INFORMACION RELATIVA A DESIGNACION DE PERITOS EN MATERIA DE MEDICINA LEGAL A PETICION DE AUTORIDADES COMPETENTES	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MEDICINA LEGAL,ARCHIVERO DE METAL
2C	2C.15		NOTIFICACIONES Y COMPARECENCIAS	INFORMACION CONCERNIENTE A NOTIFICACIONES Y COMPARECENCIAS DE PERSONAL MEDICO ANTE AUTORIDADES JURISDICCIONALES	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MEDICINA LEGAL,ARCHIVERO DE METAL
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	INFORMACION RELATIVA A RESPUESTAS DE MEDIDAS PRECAUTORIAS EMITIDAS POR LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS DE LA CIUDAD DE MEXICO Y DIFUSION DE CURSOS EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MEDICINA LEGAL,ARCHIVERO DE METAL
2S	2S.5		APOYO MEDICO EN LA PROCURACION DE JUSTICIA	INFORMACION RELACIONADA CON LOS VALES DE INSUMOS QUE SE PROPORCIONAN A TRABAJADORES DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MEDICINA LEGAL, REPORTES DE GUARDIA, HOJAS DE CONTROL INTERNO DE ASISTENCIA, LISTAS DE DISTRIBUCION DE MATERIAL, ROTACIONES DE PERSONAL, REPORTES DE PRODUCTIVIDAD DE MEDICOS LEGISTAS.	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MEDICINA LEGAL, ANAQUEL CON ENTREPAÑOS DE MADERA
2S	2S.5	2S.5.1	LIBROS DE GOBIERNO DE REGISTRO DE ATENCION MEDICA LEGAL	INFORMACION RELACIONADA CON EL REGISTRO DE LA ATENCION MEDICA LEGAL QUE SE OTORGA POR PARTE DE MEDICOS LEGISTAS	2023	2023	115	JEFATURA ZONA NORTE DE MEDICINA LEGAL, ZARCO Y VIOLETA S/N, COLONIA GUERRERO, ALCALDIA CUAUHTÉMOC, CDMX
2S	2S.5	2S.5.2	CERTIFICADOS DE CADAVER, FETO O RESTO HUMANO	INFORMACION CONCERNIENTE A LOS CERTIFICADOS DE CADAVER, FETO O RESTO HUMANO ELABORADOS POR PERSONAL DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MEDICINA LEGAL	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MEDICINA LEGAL,ARCHIVERO DE METAL
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		30 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		JULIA DENISSE ALVARADO RAMÍREZ						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SERVICIOS MEDICOS EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MIROSLAVA ESCOBEDO MUÑOZ			CARGO DEL RAT: PERSONAL OPERATIVO/RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO-TLATELOLCO ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO.					
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1034			CORREO ELECTRONICO:			MIROSLAVA.ESCOBEDO@SALUD.CDMX.GOB.MX		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2C	2C.10		AMPAROS	INFORMACION RELACIONADA CON LOS JUICIOS DE AMPARO INTERPUESTOS POR PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD EN CENTROS PENITENCIARIOS DE LA CIUDAD DE MEXICO EN MATERIA PENAL, CIVIL Y ADMINISTRATIVA	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, OFICINA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SERVICIOS MEDICOS EN CENTROS DE READAPTACIÓN SOCIAL, MUEBLE 1, GAVETA 2
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	INFORMACION CONCERNIENTE CON MEDIDAS PRECAUTORIAS EMITIDAS POR LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS DE LA CIUDAD DE MEXICO A FAVOR DE PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD EN CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO.	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, ARCHIVERO METALICO 2, CAJON 4
2S	2S.3		EVALUACION DE SERVICIOS MEDICOS	INFORMACION RELACIONADA CON LAS OBSERVACIONES DE SUPERVISIONES REALIZADAS EN LAS UNIDADES MEDICAS EN CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, OFICINA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SERVICIOS MEDICOS EN CENTROS DE READAPTACIÓN SOCIAL, MUEBLE 1, GAVETA 2
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON LAS ACTAS DE LOS COMITES DE MORTALIDAD Y DE CALIDAD DE LA ATENCION MEDICA DE LAS UNIDADES MEDICAS EN CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1	PISO 20, ALA NORTE, OFICINA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SERVICIOS MEDICOS EN CENTROS DE READAPTACIÓN SOCIAL, MUEBLE 1, GAVETA 2
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	INFORMACION CONCERNIENTE CON MEDIDAS PRECAUTORIAS EMITIDAS POR LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS DE LA CIUDAD DE MEXICO A FAVOR DE PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD EN CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO.	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, ARCHIVO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS LEGALES Y EN CENTROS DE READAPTACION SOCIAL, ARCHIVERO METALICO 2, CAJON 4
2S	2S.5		APOYO MEDICO EN LA PROCURACION DE JUSTICIA	INFORMACION RELACIONADA CON VALES DE INSUMOS Y LISTAS DE DISTRIBUCION DE MATERIAL (PRUEBAS COVID) PARA LAS UNIDADES MEDICAS EN CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, OFICINA DE LA UNIDAD DEPARTAMRNTAL DE SERVICIOS MEDICOS EN CENTROS DE READAPTACIÓN SOCIAL, MUEBLE 1, GAVETA 2
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON LAS ACTAS DE LOS COMITES DE MORTALIDAD Y DE CALIDAD DE LA ATENCION MEDICA DE LAS UNIDADES MEDICAS EN CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO.	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, OFICINA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SERVICIOS MEDICOS EN CENTROS DE READAPTACIÓN SOCIAL, MUEBLE 1, GAVETA 2
2S	2S.3		EVALUACION DE SERVICIOS MEDICOS	INFORMACION RELACIONADA CON LAS OBSERVACIONES DE SUPERVISIONES REALIZADAS EN LAS UNIDADES MEDICAS EN CENTROS PENITENCIARIOS Y CENTROS ESPECIALIZADOS PARA ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE MEXICO.	2023	2023	1	PISO 20, ALA NORTE, OFICINA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SERVICIOS MEDICOS EN CENTROS DE READAPTACIÓN SOCIAL, MUEBLE 1, GAVETA 2
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		30 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		TANIA DOMINGUEZ CASTELLANOS						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACION									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:		SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS							
ÁREA DE PROCEDENCIA:		COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO							
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):		CRUZ AMALIA VALDEZ ELIAS GONZALEZ				CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:		AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO							
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1420						CORREO ELECTRONICO:		COMISIONDEBIOETICACDMX@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.8		COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	INFORMACION RELACIONADA CON LAS ACTIVIDADES LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	1	PISO 20, OFICINA DE LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION COTINUA EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON EL DIPLOMADO DE ETICA DE LA SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO REALIZADO POR LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	1	PISO 20, OFICINA DE LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	
3S	3S.3		INVESTIGACION EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON PROTOCOLOS DE INVESTIGACION DE LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	1	PISO 20, OFICINA DE LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INFORMACION RELACIONADA CON EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO CORRESPONDIENTE A LAS METAS Y LOGROS DE LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	1	PISO 20, OFICINA DE LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	INFORMACION RELACIONADA CON EL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE DE LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	1	PISO 20, OFICINA DE LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	
2S	2S.8		COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	INFORMACION RELACIONADA CON LAS ACTIVIDADES LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1	PISO 20, OFICINA DE LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION COTINUA EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON EL DIPLOMADO DE ETICA DE LA SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO REALIZADO POR LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1	PISO 20, OFICINA DE LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	
1C	1C.13		GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MEXICO (PUBLICACION EN LA)	INFORMACION RELACIONADA CON LA PUBLICACION DEL ACUERDO DE CREACION Y EL REGLAMENTO INTERIOR DE LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO EN LA GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1	PISO 20, OFICINA DE LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	
2C	2C.6		ASISTENCIA, CONSULTORIA Y ASESORIAS	INFORMACION RELACIONADA CON LA ASISTENCIA Y ASESORIAS RECIBIDA A FIN DE REDACTAR EL ACUERDO DE CREACION Y DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1	PISO 20, OFICINA DE LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	INFORMACION RELACIONADA CON EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO CORRESPONDIENTE A LAS METAS Y LOGROS DE LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1	PISO 20, OFICINA DE LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	INFORMACION RELACIONADA CON EL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE DE LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1	PISO 20, OFICINA DE LA COMISION DE BIOETICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:		16 DE ABRIL DE 2024							
ELABORÓ:		CRUZ AMALIA VALDEZ ELAS GONZALEZ							
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBSECRETARIA DE PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS E INSUMOS / PROGRAMA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			RUBEN HERRERA HERNANDEZ			CARGO DEL RAT: PERSONAL OPERATIVO/RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 5132 1250 EXTENSION 1352			CORREO ELECTRONICO: COMISIONDEBIOETICACDMX@GMAIL.COM					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.6		VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS	INFORMACION RELACIONADA CON EL REGISTROS DE PERSONAS QUE EXPRESAN SUS DESEOS DE ATENCION MEDICA POR UNA ENFERMEDAD AVANZADA EN EL FUTURO Y REGISTROS DE PACIENTES QUE REQUIEREN TRATAMIENTO PALIATIVO EN LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	26	PLANTA BAJA DEL ANEXO DEL ESTACIONAMIENTO (ARCHIVO DE LA SUBSECRETARIA)
3C	3C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE PROGRAMACION	INFORMACION RELACIONADA CON EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO CORRESPONDIENTE A LAS METAS Y LOGROS DEL PROGRAMA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS	2022	2022	1	PISO 20, OFICINA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUACION CONTINUA EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON CONGRESOS SEMINARIOS CURSOS RELACIONADOS CON LOS TEMAS DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS	2022	2022	4	PISO 20, OFICINA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS
9C	9C.3		PUBLICACIONES E IMPRESOS INSTITUCIONALES	INFORMACION RELACIONADA DE LA DIFUSION PARA EL PUBLICO GENERAL SOBRE LOS TEMAS DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS	2022	2022	1	PISO 20, OFICINA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS
12C	12C.7		PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	INFORMACION RELACIONADA CON EL PROGRAMA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS EN CUMPLIMIENTO A LA LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y RENDICION DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1	PISO 20, OFICINA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS
12C	12C.10		SISTEMA DE DATOS PERSONALES	INFORMACION RELACIONADA CON EL PROGRAMA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS EN CUMPLIMIENTO DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA A LA LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y RENDICION DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1	PISO 20, OFICINA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	INFORMACION RELACIONADA CON EL PROGRAMA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS EN CUMPLIMIENTO A LA ATENCION A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	2022	2022	1	PISO 20, OFICINA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	INFORMACION RELACIONADA SOBRE MOVIMIENTOS DEL ACTIVO FIJO DEL PROGRAMA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS	2022	2022	1	PISO 20, OFICINA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS
7C	7C.13		CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	INFORMACION RELACIONADA SOBRE EL CONTROL VEHICULAR DEL PROGRAMA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS	2022	2022	1	PISO 20, OFICINA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	INFORMACION RELACIONADA SOBRE EL CONSUMO DE COMBUSTIBLE DEL PROGRAMA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS	2022	2022	1	PISO 20, OFICINA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS
2S	2S.11.1		OPERATIVOS, CASOS DE DESASTRE Y CONTINGENCIAS	INFORMACION RELACIONADA SOBRE CAPACITACION A LA SECRETARIA DE SEGURIDAD CIUDADANA EN MATERIA DE CUIDADOS PALIATIVOS	2022	2022	1	PISO 20, OFICINA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS
1S	1S.1		REUNIONES DIRECTIVAS	INFORMACION RELACIONADA SOBRE LA FIRMA DEL CONVENIO DE COLABORACION CON EL COLEGIO DE NOTARIOS DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1	PISO 20, OFICINA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS
2S	2S.6		VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS	INFORMACION RELACIONADA CON EL REGISTROS DE PERSONAS QUE EXPRESAN SUS DESEOS DE ATENCION MEDICA POR UNA ENFERMEDAD AVANZADA EN EL FUTURO Y REGISTROS DE PACIENTES QUE REQUIEREN TRATAMIENTO PALIATIVO EN LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	28	PLANTA BAJA DEL ANEXO DEL ESTACIONAMIENTO (ARCHIVO DE LA SUBSECRETARIA)
3C	3C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE PROGRAMACION	INFORMACION RELACIONADA CON EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO CORRESPONDIENTE A LAS METAS Y LOGROS DEL PROGRAMA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS	2023	2023	1	PISO 20, OFICINA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUACION CONTINUA EN SALUD	INFORMACION RELACIONADA CON CONGRESOS SEMINARIOS CURSOS RELACIONADOS CON LOS TEMAS DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS	2023	2023	4	PISO 20, OFICINA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS
9C	9C.3		PUBLICACIONES E IMPRESOS INSTITUCIONALES	INFORMACION RELACIONADA DE LA DIFUSION PARA EL PUBLICO GENERAL SOBRE LOS TEMAS DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS	2023	2023	1	PISO 20, OFICINA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS
12C	12C.7		PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	INFORMACION RELACIONADA CON EL PROGRAMA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS EN CUMPLIMIENTO A LA LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y RENDICION DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	1	PISO 20, OFICINA DE VOLUNTAD ANTICIPADA Y CUIDADOS PALIATIVOS
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		16 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		RUBEN HERRERA HERNANDEZ						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACION								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MONICA MORALES BELTRAN			CARGO DEL RAT: PERSONAL OPERATIVO / SECRETARIA DE LA DIRECCION GENERAL		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 5132 1250 EXTENSION 1013			CORREO ELECTRONICO:			MONICA.MORALES@SALUD.CDMX.GOB.MX		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
3C	3C.20		EVALUACION Y CONTROL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	CONTESTACIONES REFERENTES A LA EVALUACION Y CONTROL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DOCUMENTACION RELACIONADA A CONTESTACIONES REFERENTES A LA EVALUACION Y CONTROL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	2022	2022	1	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL
3C	3C.20		EVALUACION Y CONTROL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	CONTESTACIONES REFERENTES A LA EVALUACION Y CONTROL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DOCUMENTACION RELACIONADA A CONTESTACIONES REFERENTES A LA EVALUACION Y CONTROL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	2023	2023	1	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL
4C	4C.6		SELECCION DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA CONTRATACION DE PERSONAL	2022	2022	1	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL
4C	4C.6		SELECCION DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA CONTRATACION DE PERSONAL	2023	2023	1	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA AL ENVIO MENSUAL DE VALIDACION DE PLANTILLA DE PERSONAL	2022	2022	1	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA AL ENVIO MENSUAL DE VALIDACION DE PLANTILLA DE PERSONAL	2023	2023	1	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL RECURSO ECONOMICO QUE SE UTILIZA PARA CUBRIR GASTOS MENORES, DE EMERGENCIA O URGENCIA	2022	2022	1	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL RECURSO ECONOMICO QUE SE UTILIZA PARA CUBRIR GASTOS MENORES, DE EMERGENCIA O URGENCIA	2023	2023	1	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA AL INVENTARIO DE LOS BIENES MUEBLES DE ESTA DIRECCION GENERAL	2022	2022	1	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION RELACIONADA AL INVENTARIO DE LOS BIENES MUEBLES DE ESTA DIRECCION GENERAL	2023	2023	1	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS)	INFORMACION REFERENTE A LAS RESPUESTAS QUE SE OTORGAN A LOS CIUDADANOS	2022	2022	1	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL
10C	10C.9		ATENCION CIUDADANA (BUZON, QUEJAS, DENUNCIAS, PETICIONES CIUDADANAS)	INFORMACION REFERENTE A LAS RESPUESTAS QUE SE OTORGAN A LOS CIUDADANOS	2023	2023	1	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	DOCUMENTACION REFERENTE A LAS RESPUESTAS DE SOLICITUDES DE INFORMACION INGRESADAS A TRAVES DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2022	2022	1	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	DOCUMENTACION REFERENTE A LAS RESPUESTAS DE SOLICITUDES DE INFORMACION INGRESADAS A TRAVES DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2023	2023	1	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL
1S	1S.1		REUNIONES DIRECTIVAS	INFORMACION RELACIONADA A LAS REUNIONES DONDE PARTICIPAN DIRECTIVOS	2022	2022	1	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL
1S	1S.1		REUNIONES DIRECTIVAS	INFORMACION RELACIONADA A LAS REUNIONES DONDE PARTICIPAN DIRECTIVOS	2023	2023	1	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			03 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			MONICA MORALES BELTRAN					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACION								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL / COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL Y ENLACE					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			EDUARDO PEREZ AGUILAR			CARGO DEL RAT: PERSONAL OPERATIVO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1312						CORREO ELECTRONICO: EDAGUILAR18@HOTMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2C	2C.19		SEGUIMIENTO A DENUNCIAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL SEGUIMIENTO A DENUNCIAS	2023	2023	1	PISO 11, AREA DE COMUNICACION SOCIAL
3C	3C.21		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL CUMPLIMIENTO CON LAS ACTIVIDADES DEL PLAN ANUAL DE DIFUSION DE LA INSTITUCION	2022	2022	1	PISO 11, AREA DE COMUNICACION SOCIAL
3C	3C.21		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL CUMPLIMIENTO CON LAS ACTIVIDADES DEL PLAN ANUAL DE DIFUSION DE LA INSTITUCION	2023	2023	1	PISO 11, AREA DE COMUNICACION SOCIAL
4C	4C.22		CAPACITACION CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ASISTENCIA Y DIFUSION DE ACTIVIDADES DE CAPACITACION	2022	2022	1	PISO 11, AREA DE COMUNICACION SOCIAL
4C	4C.23		SERVICIO SOCIAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS REFERENTES AL CONVENIO DE SERVICIO, PLAN DE TRABAJO E INFORMES DE ACTIVIDADES DE LOS PRESTADORES DEL SERVICIO SOCIAL	2022	2022	1	PISO 11, AREA DE COMUNICACION SOCIAL
4C	4C.23		SERVICIO SOCIAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS REFERENTES AL CONVENIO DE SERVICIO, PLAN DE TRABAJO E INFORMES DE ACTIVIDADES DE LOS PRESTADORES DEL SERVICIO SOCIAL	2023	2023	1	PISO 11, AREA DE COMUNICACION SOCIAL
9C	9C.3		PUBLICACIONES E IMPRESOS INSTITUCIONALES	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ELABORACION Y PUBLICACION DE LIBROS, DIPTICOS Y TRIPTICOS	2022	2022	1	PISO 11, AREA DE COMUNICACION SOCIAL
9C	9C.4		MATERIAL MULTIMEDIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL DISEÑO, ELABORACION, AUTORIZACION Y DIFUSION DE MATERIAL MULTIMEDIA	2022	2022	1	PISO 11, AREA DE COMUNICACION SOCIAL
9C	9C.4		MATERIAL MULTIMEDIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS AL DISEÑO, ELABORACION, AUTORIZACION Y DIFUSION DE MATERIAL MULTIMEDIA	2023	2023	1	PISO 11, AREA DE COMUNICACION SOCIAL
9C	9C.13		COMPARECENCIAS ANTE EL PODER LEGISLATIVO	DOCUMENTOS REFERENTES A LA GLOSA DEL INFORME DE GOBIERNO, ASI COMO AQUELLOS RELACIONADOS CON LAS SOLICITUDES DEL PODER LEGISLATIVO A LA SEDESA	2022	2022	1	PISO 11, AREA DE COMUNICACION SOCIAL
9C	9C.13		COMPARECENCIAS ANTE EL PODER LEGISLATIVO	DOCUMENTOS REFERENTES A LA GLOSA DEL INFORME DE GOBIERNO, ASI COMO AQUELLOS RELACIONADOS CON LAS SOLICITUDES DEL PODER LEGISLATIVO A LA SEDESA	2023	2023	1	PISO 11, AREA DE COMUNICACION SOCIAL
12C	12C.7		PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA PUBLICACION INFORMACION PUBLICA: ORGANIZACION Y FUNCIONES DE LA INSTITUCION, LISTADO DE FUNCIONARIOS Y SERVIDORES PUBLICOS, PROCESOS DE CONTRATACION, LICITACIONES, ADJUDICACIONES Y CONVOCATORIAS	2022	2022	1	PISO 11, AREA DE COMUNICACION SOCIAL
12C	12C.7		PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA PUBLICACION INFORMACION PUBLICA: ORGANIZACION Y FUNCIONES DE LA INSTUCION, LISTADO DE FUNCIONARIOS Y SERVIDORES PUBLICOS, PROCESOS DE CONTRATACION, LICITACIONES, ADJUDICACIONES Y CONVOCATORIAS	2023	2023	1	PISO 11, AREA DE COMUNICACION SOCIAL
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			03 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			LIC. EDUARDO PEREZ AGUILAR					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MTRA. ATZIYADE SCHIAFFINI BARRANCO			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTORA DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y EVALUACION	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1342						CORREO ELECTRONICO:		SUB.SEG.PRES@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION REFERENTE A REPORTES MENSUALES, BIMESTRALES, TRIMESTRALES Y ANUALES DE LOS BIENES MUEBLES	2022	2022	1	PISO 14, OFICINA DIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION, DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL.	
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	SE INCLUYEN LOS OFICIOS Y REPORTES MENSUALES, BIMESTRALES, TRIMESTRALES Y ANUALES	2023	2023	1	PISO 14, OFICINA DIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION, DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			MTRA. ATZIYADE SCHIAFFINI BARRANCO Y LIC. YULIANA MANRIQUEZ TREJO						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBDIRECCION DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y EVALUACIÓN						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MTRA. ATZIYADE SCHIAFFINI BARRANCO			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTORA DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y EVALUACION	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1342						CORREO ELECTRONICO:		SUB.SEG.PRES@GMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
3C.	3C.20		EVALUACION Y CONTROL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	DOCUMENTACION GENERADA EN LOS PROCESOS DE EVALUACION Y MONITOREO	2022	2022	3	PISO 14, OFICINA SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y EVALUACION, DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL	
3C.	3C.20		EVALUACION Y CONTROL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	DOCUMENTACION GENERADA EN LOS PROCESOS DE EVALUACION Y MONITOREO	2023	2023	3	PISO 14, OFICINA SUBDIRECCION DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y EVALUACION, DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL	
4C.	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTACION REFERENTE A MOVIMIENTOS DEL PERSONAL QUE LABORA EN ESTA AREA	2022	2022	1	PISO 14, OFICINA SUBDIRECCION DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y EVALUACION, DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL	
4C.	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTACION REFERENTE A MOVIMIENTOS DEL PERSONAL QUE LABORA EN ESTA AREA	2023	2023	1	PISO 14, OFICINA SUBDIRECCION DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y EVALUACION, DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL	
4C.	4C.23		SERVICIO SOCIAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	DOCUMENTACION REFERENTE A LOS PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL Y/O PRACTICAS PROFESIONALES	2022	2022	1	PISO 14, OFICINA SUBDIRECCION DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y EVALUACION, DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL	
4C.	4C.23		SERVICIO SOCIAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	DOCUMENTACION REFERENTE A LOS PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL Y/O PRACTICAS PROFESIONALES	2023	2023	1	PISO 14, OFICINA SUBDIRECCION DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y EVALUACION, DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL	
4C.	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	DOCUMENTACION REFERENTE A LA VALIDACION DEL PERSONAL QUE LABORA EN ESTA AREA	2022	2022	1	PISO 14, OFICINA SUBDIRECCION DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y EVALUACION, DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL	
4C.	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	DOCUMENTACION REFERENTE A LA VALIDACION DEL PERSONAL QUE LABORA EN ESTA AREA	2023	2023	1	PISO 14, OFICINA SUBDIRECCION DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y EVALUACION, DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL	
6C.	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION REFERENTE A LA VALIDACION DE LOS BIENES MUEBLES CON LOS QUE CUENTA EL AREA	2022	2022	1	PISO 14, OFICINA SUBDIRECCION DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y EVALUACION, DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL	
6C.	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION REFERENTE A LA VALIDACION DE LOS BIENES MUEBLES CON LOS QUE CUENTA EL AREA	2023	2023	1	PISO 14, OFICINA SUBDIRECCION DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y EVALUACION, DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			MTRA. ATZIYADE SCHIAFFINI BARRANCO Y LIC. YULIANA MANRIQUEZ TREJO						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION DE INFORMACION EN SALUD Y SISTEMAS INSTITUCIONALES					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ALEJANDRO RIVERA LOPEZ			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTOR DE DAÑOS A LA SALUD
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 5132 1200 EXTENSION 1402			CORREO ELECTRONICO: SUBDIR.DANOS.SALUD@GMAIL.COM					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	DOCUMENTACION REFERENTE A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	2022	2022	1	PISO 15, DIRECCION DE INFORMACION EN SALUD Y SISTEMAS INSTITUCIONALES
12C	12C.7		PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	DOCUMENTACION REFERENTE A LAS PUBLICACIONES REALIZADAS EN EL PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	2022	2022	4	PISO 15, DIRECCION DE INFORMACION EN SALUD Y SISTEMAS INSTITUCIONALES
12C	12C.7		PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	DOCUMENTACION REFERENTE A LAS PUBLICACIONES REALIZADAS EN EL PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	2023	2023	4	PISO 15, DIRECCION DE INFORMACION EN SALUD Y SISTEMAS INSTITUCIONALES
2C	2C12		OPINIONES Y RESPUESTAS TECNICO JURIDICAS A REQUERIMIENTOS	DOCUMENTACION REFERENTE A LA SOLICITUD DE BUSQUEDAS DE PERSONAS POR FISCALIAS	2022	2022	12	PISO 15, DIRECCION DE INFORMACION EN SALUD Y SISTEMAS INSTITUCIONALES
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	DOCUMENTACION REFERENTE A LOS PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	2022	2022	1	PISO 15, DIRECCION DE INFORMACION EN SALUD Y SISTEMAS INSTITUCIONALES
3C	3C.7		PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	DOCUMENTACION REFERENTE A LOS PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	2023	2023	1	PISO 15, DIRECCION DE INFORMACION EN SALUD Y SISTEMAS INSTITUCIONALES
10C	10C.7		PARTICIPACION EN ORGANOS COLEGIADOS	DOCUMENTACION REFERENTE A LOS INFORMES ENVIADOS AL COMITE ADMINISTRATIVO DE RIESGOS Y EVALUACION DE CONTROL INTERNO	2022	2022	1	PISO 15, DIRECCION DE INFORMACION EN SALUD Y SISTEMAS INSTITUCIONALES
10C	10C.7		PARTICIPACION EN ORGANOS COLEGIADOS	DOCUMENTACION REFERENTE A LOS INFORMES ENVIADOS AL COMITE ADMINISTRATIVO DE RIESGOS Y EVALUACION DE CONTROL INTERNO	2023	2023	1	PISO 15, DIRECCION DE INFORMACION EN SALUD Y SISTEMAS INSTITUCIONALES
9C	9C.13		COMPARECENCIAS ANTE EL PODER LEGISLATIVO	DOCUMENTOS PARA LAS COMPARECENCIAS DE LA DEPENDENCIA ANTE EL PODER LEGISLATIVO	2022	2022	1	PISO 15, DIRECCION DE INFORMACION EN SALUD Y SISTEMAS INSTITUCIONALES
9C	9C.13		COMPARECENCIAS ANTE EL PODER LEGISLATIVO	DOCUMENTOS PARA LAS COMPARECENCIAS DE LA DEPENDENCIA ANTE EL PODER LEGISLATIVO	2023	2023	1	PISO 15, DIRECCION DE INFORMACION EN SALUD Y SISTEMAS INSTITUCIONALES
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTACION REFERENTE A LA PARTICIPACION EN LOS COMITES TECNICOS EN SALUD	2022	2022	1	PISO 15, DIRECCION DE INFORMACION EN SALUD Y SISTEMAS INSTITUCIONALES
2S	2S.15		COMITES TECNICOS EN SALUD	DOCUMENTACION REFERENTE A LA PARTICIPACION EN LOS COMITES TECNICOS EN SALUD	2023	2023	1	PISO 15, DIRECCION DE INFORMACION EN SALUD Y SISTEMAS INSTITUCIONALES
3C	3C.21		INFORMES DE RENDICION DE CUENTAS	DOCUMENTACION REFERENTE AL REPORTE MENSUAL DE LOGROS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	2022	2022	1	PISO 15, DIRECCION DE INFORMACION EN SALUD Y SISTEMAS INSTITUCIONALES
3C	3C.21		INFORMES DE RENDICION DE CUENTAS	DOCUMENTACION REFERENTE AL REPORTE MENSUAL DE LOGROS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	2023	2023	1	PISO 15, DIRECCION DE INFORMACION EN SALUD Y SISTEMAS INSTITUCIONALES
3S	3S1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	DOCUMENTACION REFERENTE A LAS CAPACITACIONES SOBRE EL SISTEMA DE ADMINISTRACION MEDICA E INFORMACION HOSPITALARIA (SAMIH)	2022	2022	1	PISO 15, DIRECCION DE INFORMACION EN SALUD Y SISTEMAS INSTITUCIONALES
3S	3S1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD	DOCUMENTACION REFERENTE A LAS CAPACITACIONES SOBRE EL SISTEMA DE ADMINISTRACION MEDICA E INFORMACION HOSPITALARIA (SAMIH)	2023	2023	1	PISO 15, DIRECCION DE INFORMACION EN SALUD Y SISTEMAS INSTITUCIONALES
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		02 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:		DR. ALEJANDRO RIVERA LOPEZ						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBDIRECCION DE DAÑOS A LA SALUD					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ALE.JANDRO RIVERA LOPEZ			CARGO DEL RAT: SUBDIRECTOR DE DAÑOS A LA SALUD		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 5132 1200 EXTENSION 1402			CORREO ELECTRONICO: SUBDIR.DANOS.SALUD@GMAIL.COM					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	DOCUMENTACION REFERENTE A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	2022	2022	1	PISO 15, SUBDIRECCION DE DAÑOS A LA SALUD, OFICINA DE LA SUBDIRECCION
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	DOCUMENTACION REFERENTE A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	2023	2023	1	PISO 15, SUBDIRECCION DE DAÑOS A LA SALUD, OFICINA DE LA SUBDIRECCION
2C	2C12		OPINIONES Y RESPUESTAS TÉCNICO JURÍDICAS A REQUERIMIENTOS	DOCUMENTACION REFERENTE A LA SOLICITUD DE BUSQUEDAS DE PERSONAS POR FISCALIAS	2022	2022	1	PISO 15, SUBDIRECCION DE DAÑOS A LA SALUD, OFICINA DE LA SUBDIRECCION
2C	2C12		OPINIONES Y RESPUESTAS TÉCNICO JURÍDICAS A REQUERIMIENTOS	DOCUMENTACION REFERENTE A LA SOLICITUD DE BUSQUEDAS DE PERSONAS POR FISCALIAS	2023	2023	12	PISO 15, SUBDIRECCION DE DAÑOS A LA SALUD, OFICINA DE LA SUBDIRECCION
2S	2S.19		CERTIFICADOS DE NACIMIENTO	HOJA AZUL DEL CERTIFICADO DE NACIMIENTO	2022	2022	1	PLANTA BAJA, BODEGA ANEXA AL ARCHIVO DE CONCENTRACION
2S	2S.19		CERTIFICADOS DE NACIMIENTO	HOJA AZUL DEL CERTIFICADO DE NACIMIENTO	2023	2023	1	PLANTA BAJA, BODEGA ANEXA AL ARCHIVO DE CONCENTRACION
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			02 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			DR. ALEJANDRO RIVERA LOPEZ					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION DE COORDINACIÓN Y DESARROLLO SECTORIAL					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DRA. NALLELY RUBIO JARDON			CARGO DEL RAT: SUBDIRECTORA DE DESARROLLO DE SISTEMAS DE SALUD		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1409			CORREO ELECTRONICO: SDSS.NRJ@GMAIL.COM					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTACION REFERENTE A REPORTES MENSUALES, BIMESTRALES, TRIMESTRALES Y ANUALES DE LOS BIENES MUEBLES	2022	2022	1	PISO 15, OFICINA DE LA DIRECCION DE COORDINACIÓN Y DESARROLLO SECTORIAL, DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	SE INCLUYEN LOS OFICIOS Y REPORTES MENSUALES, BIMESTRALES, TRIMESTRALES Y ANUALES	2023	2023	1	PISO 15, OFICINA DE LA DIRECCION DE COORDINACIÓN Y DESARROLLO SECTORIAL, DE LA DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			03 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			DRA. NALLELY RUBIO JARDON					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBDIRECCION DE DESARROLLO DE SISTEMAS DE SALUD						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DRA. NALLELY RUBIO JARDON			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTORA DE DESARROLLO DE SISTEMAS DE SALUD	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1409			CORREO ELECTRONICO: SDSS.NRJ@GMAIL.COM						
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
9C	9C.14		ACTOS Y EVENTOS OFICIALES	DOCUMENTACION REFERENTE A LA LOGISTICA DE LOS EVENTOS OFICIALES DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO	2022	2022	1	PISO 15, OFICINA DE LA SUBDIRECCION DE SISTEMAS DE SALUD. DIRECCION DE COORDINACION Y DESARROLLO SECTORIAL.	
9C	9C.15		ACTOS Y EVENTOS OFICIALES	DOCUMENTACION REFERENTE A LA LOGISTICA DE LOS EVENTOS OFICIALES DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO	2023	2023	1	PISO 15, OFICINA DE LA SUBDIRECCION DE SISTEMAS DE SALUD. DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN Y DESARROLLO SECTORIAL.	
1S	1S.2		CONSEJOS EN SALUD	DOCUMENTACIÓN REFERENTE A LA PLANEACION Y SEGUIMIENTO DE LOS CONSEJOS DE SALUD DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO	2022	2022	1	PISO 15, OFICINA DE LA SUBDIRECCIÓN DE SISTEMAS DE SALUD. DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN Y DESARROLLO SECTORIAL.	
1S	1S.2		CONSEJOS EN SALUD	DOCUMENTACIÓN REFERENTE A LA PLANEACION Y SEGUIMIENTO DE LOS CONSEJOS DE SALUD DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO	2023	2023	1	PISO 15, OFICINA DE LA SUBDIRECCIÓN DE SISTEMAS DE SALUD. DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN Y DESARROLLO SECTORIAL.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			03 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:			DRA. NALLELY RUBIO JARDON						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBDIRECCION DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DRA. NALLELY RUBIO JARDON			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTORA DE DESARROLLO DE SISTEMAS DE SALUD	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5551321250 EXTENSION 1409			CORREO ELECTRONICO: SDSS.NRJ@GMAIL.COM						
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
9C	9C.3		PUBLICACIONES E IMPRESOS INSTITUCIONALES	DOCUMENTACION REFERENTE A LOS MANUALES ADMINISTRATIVOS, MANUALES ESPECÍFICOS DE OPERACIÓN Y LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO	2022	2022	1	PISO 15, OFICINA DE LA SUBDIRECCIÓN DE SISTEMAS DE SALUD. DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN Y DESARROLLO SECTORIAL.	
9C	9C.4		PUBLICACIONES E IMPRESOS INSTITUCIONALES	DOCUMENTACION REFERENTE A LOS MANUALES ADMINISTRATIVOS, MANUALES ESPECÍFICOS DE OPERACIÓN Y LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO	2023	2023	1	PISO 15, OFICINA DE LA SUBDIRECCIÓN DE SISTEMAS DE SALUD. DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN Y DESARROLLO SECTORIAL.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			03 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:			DRA. NALLELY RUBIO JARDON						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION DE FORMACION, ACTUALIZACION MEDICA E INVESTIGACION						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DRA. JULIETA IVONE CASTRO ROMERO				CARGO DEL RAT: SUBDIRECTORA DE FORMACION Y ACTUALIZACION MEDICA		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 55 5132 1250 EXTENSION 1030			CORREO ELECTRONICO: CLAUDIA.MESA.DFAMI@GMAIL.COM						
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
3S	3S2	3S2.5	COMITE INTERSTITUCIONAL PARA LA FORMACION DE RECURSOS HUMANOS EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA GESTION DEL COMITE, MINUTAS, ACUERDOS, OFICIOS, DOCUMENTOS JURIDICOS, DICTAMENES DERIVADOS DE LAS, OFICIOS.	2022	2022	16	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION.	
3S	3S2	3S2.5	COMITE INTERSTITUCIONAL PARA LA FORMACION DE RECURSOS HUMANOS EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA GESTION DEL COMITE, MINUTAS, ACUERDOS, OFICIOS, DOCUMENTOS JURIDICOS, DICTAMENES DERIVADOS DE LAS, OFICIOS.	2023	2023	16	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION.	
3S	3S4	3S4.1	LICENCIATURA EN ENFERMERIA Y OBSTETRICIA	EXPEDIENTES PERSONALES DE ALUMNOS: ACTA DE NACIMIENTO, CERTIFICADO DE PREPARATORIA O BACHILLERATO, CERTIFICADO MEDICO, CURP, FORMATO DE ENTREGA- RECEPCION DE DOCUMENTOS OFICIALES, HOJA DE VALIDACION DE DATOS PERSONALES.	2022	2022	18	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION.	
3S	3S4	3S4.1	LICENCIATURA EN ENFERMERIA Y OBSTETRICIA	EXPEDIENTES PERSONALES DE ALUMNOS: ACTA DE NACIMIENTO, CERTIFICADO DE PREPARATORIA O BACHILLERATO, CERTIFICADO MEDICO, CURP, FORMATO DE ENTREGA- RECEPCION DE DOCUMENTOS OFICIALES, HOJA DE VALIDACION DE DATOS PERSONALES.	2023	2023	18	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION.	
3S	3S4	3S4.2	PROGRAMAS TECNICOS Y POSTECNICOS	CARPETAS CON FORMATOS DE CONTROL DE CALIFICACIONES DE ALUMNOS	2022	2022	25	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION.	
3S	3S4	3S4.2	PROGRAMAS TECNICOS Y POSTECNICOS	CARPETAS CON FORMATOS DE CONTROL DE CALIFICACIONES DE ALUMNOS	2023	2023	25	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION.	
3S	3S4	3S4.2	PROGRAMAS TECNICOS Y POSTECNICOS	LIBRETAS DE CONTROL DE HISTORIAS ACADEMICAS DE LOS ALUMNOS	2022	2022	28	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION.	
3S	3S4	3S4.2	PROGRAMAS TECNICOS Y POSTECNICOS	LIBRETAS DE CONTROL DE HISTORIAS ACADEMICAS DE LOS ALUMNOS	2023	2023	28	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION.	
3S	3S5		PROGRAMA DE ESTIMULOS A LA CALIDAD DEL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE SALUD	DOCUMENTOS DE GESTION PARA EL PROGRAMA RELACIONADOS CON LA INSTALACION DE COMITES, MINUTAS, COORDINAR, OFICIOS, CARTAS INVITACION, DIPLOMAS	2022	2022	5	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION.	
3S	3S5		PROGRAMA DE ESTIMULOS A LA CALIDAD DEL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE SALUD	DOCUMENTOS DE GESTION PARA EL PROGRAMA RELACIONADOS CON LA INSTALACION DE COMITES, MINUTAS, COORDINAR, OFICIOS, CARTAS INVITACION, DIPLOMAS	2023	2023	5	PISO 14, OFICINA DE LA DIRECCION.	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			03 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:			DRA. JULIETA IVONE CASTRO ROMERO						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLITICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBDIRECCION DE FORMACION Y ACTUALIZACION MEDICA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DRA. JULIETA IVONE CASTRO ROMERO			CARGO DEL RAT: SUBDIRECTORA DE FORMACION Y ACTUALIZACION MEDICA		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 5132 1250 EXTENSION 1360			CORREO ELECTRONICO:			IVONE.CASTRO.SEDESA@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
3S	3S1		CAPACITACION, ACTUALIZACION Y EDUCACION MEDICA CONTINUA	INFORMES S DE 'CAPACITACION, ACTUALIZACION Y EDUCACION CONTINUA, REALIZADAS EN LAS UNIDADES HOSPITALARIAS, OPD Y JURISDICCIONES SANITARIAS	2022	2022	7	PISO 14, AREA DE LA SUBDIRECCION
3S	3S1		CAPACITACION, ACTUALIZACION Y EDUCACION MEDICA CONTINUA	INFORMES S DE 'CAPACITACION, ACTUALIZACION Y EDUCACION CONTINUA, REALIZADAS EN LAS UNIDADES HOSPITALARIAS, OPD Y JURISDICCIONES SANITARIAS	2023	2023	7	PISO 14, AREA DE LA SUBDIRECCION
3S	3S1	3S.1.1	SISTEMA NACIONAL DE ADMINISTRACION DE LA CAPACITACION (SNAC) EN SALUD	DOCUMENTOS SOLICITUD DE REGISTRO DEL DIAGNOSTICO DE CAPACITACION, OFICIOS, CIRCULARES, INFORME DE NECESIDADES DE CAPACITACION, PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE CAPACITACION	2022	2022	2	PISO 14, AREA DE LA SUBDIRECCION
3S	3S1	3S.1.1	SISTEMA NACIONAL DE ADMINISTRACION DE LA CAPACITACION (SNAC) EN SALUD	DOCUMENTOS SOLICITUD DE REGISTRO DEL DIAGNOSTICO DE CAPACITACION, OFICIOS, CIRCULARES, INFORME DE NECESIDADES DE CAPACITACION, PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE CAPACITACION	2023	2023	2	PISO 14, AREA DE LA SUBDIRECCION
3S	3S2	3S2.1	CAMPOS CLINICOS	DOCUMENTOS DE SOLICITUD Y APROBACION DE CAMPOS CLINICOS PARA DIFERENTES CARRERAS DE LA SALUD EN LAS UNIDADES HOSPITALARIAS DE LA SECRETARIA	2022	2022	1	PISO 14, AREA DE LA SUBDIRECCION
3S	3S2	3S2.1	CAMPOS CLINICOS	DOCUMENTOS DE SOLICITUD Y APROBACION DE CAMPOS CLINICOS PARA DIFERENTES CARRERAS DE LA SALUD EN LAS UNIDADES HOSPITALARIAS DE LA SECRETARIA	2023	2023	1	PISO 14, AREA DE LA SUBDIRECCION
3S	3S2	3S2.2	SERVICIO SOCIAL EN CARRERAS DE SALUD	DOCUMENTOS DE GESTION PARA LA DISTRIBUCION Y ADSCRIPCION DE PLAZAS DE SERVICIO SOCIAL DE MEDICINA, ENFERMERIA, CARRERAS AFINES Y ODONTOLOGIA, SOLICITUD PARA EL PAGO DE BECAS, CONSTANCIAS DE TERMINO, INCIDENCIAS Y BAJAS PARA LA CIUDAD DE MEXICO Y ESTADOS	2022	2022	5	PISO 14, AREA DE LA SUBDIRECCION
3S	3S2	3S2.2	SERVICIO SOCIAL EN CARRERAS DE SALUD	DOCUMENTOS DE GESTION PARA LA DISTRIBUCION Y ADSCRIPCION DE PLAZAS DE SERVICIO SOCIAL DE MEDICINA, ENFERMERIA, CARRERAS AFINES Y ODONTOLOGIA, SOLICITUD PARA EL PAGO DE BECAS, CONSTANCIAS DE TERMINO, INCIDENCIAS Y BAJAS PARA LA CIUDAD DE MEXICO Y ESTADOS	2023	2023	5	PISO 14, AREA DE LA SUBDIRECCION
3S	3S2	3S2.3	INTERNADO MEDICO	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA GESTION PARA LA SELECCION Y DISTRIBUCION DE PLAZAS PARA INTERNADO MEDICO DE PREGRADO, TRAMITES DE BECA, INCIDENCIAS Y BAJAS, OTORGAMIENTO DE UNIFORMES Y ACTIVIDADES ACADEMICAS	2022	2022	7	PISO 14, AREA DE LA SUBDIRECCION
3S	3S2	3S2.3	INTERNADO MEDICO	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA GESTION PARA LA SELECCION Y DISTRIBUCION DE PLAZAS PARA INTERNADO MEDICO DE PREGRADO, TRAMITES DE BECA, INCIDENCIAS Y BAJAS, OTORGAMIENTO DE UNIFORMES Y ACTIVIDADES ACADEMICAS	2023	2023	7	PISO 14, AREA DE LA SUBDIRECCION
3S	3S2	3S2.4	RESIDENCIAS MEDICAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA GESTION PARA LA SELECCION Y DISTRIBUCION DE PLAZAS PARA RESIDENCIAS MEDICAS, TRAMITES DE BECA, INCIDENCIAS Y BAJAS, OTORGAMIENTO DE UNIFORMES, ACTIVIDADES ACADEMICAS, Y DIPLOMAS DE TERMINO DE MEDICOS RESIDENTES	2022	2022	4	PISO 14, AREA DE LA SUBDIRECCION
3S	3S2	3S2.4	RESIDENCIAS MEDICAS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA GESTION PARA LA SELECCION Y DISTRIBUCION DE PLAZAS PARA RESIDENCIAS MEDICAS, TRAMITES DE BECA, INCIDENCIAS Y BAJAS, OTORGAMIENTO DE UNIFORMES, ACTIVIDADES ACADEMICAS, Y DIPLOMAS DE TERMINO DE MEDICOS RESIDENTES	2023	2023	4	PISO 14, AREA DE LA SUBDIRECCION
3S	3S3		INVESTIGACION EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA GESTION DE REGISTRO Y APROBACION DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACION Y TESIS DE LOS MEDICOS RESIDENTES, E INVESTIGADORES INTERNOS Y EXTERNOS, COMITES.	2022	2022	5	PISO 14, AREA DE LA SUBDIRECCION
3S	3S3		INVESTIGACION EN SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA GESTION DE REGISTRO Y APROBACION DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACION Y TESIS DE LOS MEDICOS RESIDENTES, E INVESTIGADORES INTERNOS Y EXTERNOS, COMITES.	2023	2023	5	PISO 14, AREA DE LA SUBDIRECCION
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			02 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			DRA. JULIETA IVONE CASTRO ROMERO					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE DISEÑO DE POLÍTICAS, PLANEACION Y COORDINACION SECTORIAL					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			LIDER COORDINADOR DE PROYECTOS DE APOYO A LA VINCULACION					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DRA. JULIETA IVONE CASTRO ROMERO			CARGO DEL RAT: SUBDIRECTORA DE FORMACION Y ACTUALIZACION MEDICA		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 5132 1250 EXT. 1363			CORREO ELECTRONICO:			MARBELLA.TOVAR_SEDESA@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
3S	3S1		CAPACITACION, ACTUALIZACION Y EDUCACION MEDICA CONTINUA	MATERIAL DE APOYO TECNOLÓGICO DIGITAL CORRESPONDIENTE A LOS CURSOS DE CAPACITACION, ACTUALIZACION Y EDUCACION CONTINUA, REALIZADAS EN LAS UNIDADES HOSPITALARIAS, OPD Y JURISDICCIONES SANITARIAS, MATERIAL PROMOCIONAL, CONSTANCIAS DE ACREDITACION DE CURSOS, DIPLOMAS Y MANUALES	2022	2022	50	PISO 14, AREA DE LA DIRECCION
3S	3S1		CAPACITACION, ACTUALIZACION Y EDUCACION MEDICA CONTINUA	MATERIAL DE APOYO TECNOLÓGICO DIGITAL CORRESPONDIENTE A LOS CURSOS DE CAPACITACION, ACTUALIZACION Y EDUCACION CONTINUA, REALIZADAS EN LAS UNIDADES HOSPITALARIAS, OPD Y JURISDICCIONES SANITARIAS, MATERIAL PROMOCIONAL, CONSTANCIAS DE ACREDITACION DE CURSOS, DIPLOMAS Y MANUALES	2023	2023	60	PISO 14, AREA DE LA DIRECCION
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			02 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			DRA. JULIETA IVONE CASTRO ROMERO					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION EJECUTIVA DE URGENCIAS Y ATENCION PRE-HOSPITALARIA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION EJECUTIVA DE URGENCIAS Y ATENCION PREHOSPITALARIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ANDRES ABRAHAM LANDA GUADARRAMA			CARGO DEL RAT: ADMINISTRATIVO COORDINADOR-PR 'A'		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5551321200 EXTENSION 1397-1871			CORREO ELECTRONICO:			GROASCAR@GAMIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
3C	3C.7		PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT), DOCUMENTOS QUE CONTIENEN PROYECTOS Y METAS ESTABLECIDAS EN UN PERIODO ANUAL DE LA DIRECCION.	2022	2022	4	PISO 19, OFICINA DE ASISTENCIA DE LA DIRECCION
2S	2S.11.2		EVENTOS MASIVOS	REGISTRO DE ATENCIONES MEDICAS EN EVENTOS, ATENDIDAS POR EL AREA DE PROGRAMAS Y EVENTOS	2022	2022	1	PISO 19, OFICINA DE HOSPITAL SEGURO
2S	2S.1		ATENCION MEDICA	DOCUMENTACIONES GENERALES, TURNOS ASIGNADOS POR LA OFICINA DE LA SECRETARIA, PARA BRINDAR ATENCION MEDICA Y SOLICITUDES, TANTO EN DIRECCION COMO EN EL CENTRO REGULADOR DE URGENCIAS MEDICAS	2022	2023	14	PISO 19, OFICINA DE HOSPITAL SEGURO
7C	7C.13		SERVICIOS GENERALES	CONTROL DEL PARQUE VEHICULAR, BITACORAS DE RECORRIDO, CARGA DE COMBUSTIBLE, HOJA DE CALCULO DE LAS CARGAS.	2022	2023	1	PISO 19, OFICINA DE HOSPITAL SEGURO
12C	12C.6		TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION	SOLICITUDES DE INFORMACION DE LA DIRECCION DE DIFERENTES TEMAS	2023	2023	1	PISO 19, OFICINA DE HOSPITAL SEGURO
2C	2C.8		JUICIOS DE TRABAJADORES CONTRA LA DEPENDENCIA	AMPAROS EN CONTRA DE LA DEPENDENCIA, ASI COMO AMPAROS POR EXTENSION DE PERIODO DE RESGUARDO POR COVID 19	2023	2023	1	PISO 19, OFICINA DE HOSPITAL SEGURO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			08 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			CESAR JUVENTINO CRUZ SANCHEZ					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION EJECUTIVA DE URGENCIAS Y ATENCION PRE-HOSPITALARIA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ORGANIZACION DE LA ATENCION PREHOSPITALARIA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ANDRES ABRAHAM LANDA GUADARRAMA			CARGO DEL RAT:		ADMINISTRATIVO COORDINADOR-PR 'A'	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			STAND DE TIRO SIN NUMERO, COLONIA AERONAUTICA MILITAR, ALCALDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 19500, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO:			5557686458			CORREO ELECTRONICO:		GROASCAR@GAMIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.11		ATENCION MEDICA PRE HOSPITALARIA	INFORMACION POR PARTE DEL CENTRO REGULADOR SOBRE LA ATENCION PROPORCIONADA	2022	2022	12	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	
2S	2S.11		ATENCION MEDICA PRE HOSPITALARIA	INFORMACION POR PARTE DEL CENTRO REGULADOR SOBRE LA ATENCION PROPORCIONADA	2023	2023	12	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			08 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:			BEATRIZ BERENICE HERNANDEZ CASAS						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION EJECUTIVA DE URGENCIAS Y ATENCION PRE-HOSPITALARIA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			COORDINACION DEL CENTRO REGULADOR DE URGENCIAS Y DESASTRES						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ANDRES ABRAHAM LANDA GUADARRAMA			CARGO DEL RAT:		ADMINISTRATIVO COORDINADOR-PR 'A'	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			STAND DE TIRO SIN NUMERO, COLONIA AERONAUTICA MILITAR, ALCALDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 19500, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO:			5557686458			CORREO ELECTRONICO:		GROASCAR@GAMIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.3	2S.3.1	CERTIFICACION Y ACREDITACION	INFORMACION RELACIONADA CON LA ACREDITACION QUE SE BRINDARA AL PERSONA	2022	2022	1	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	
1S	1S.1		REUNIONES DIRECTIVAS	DOCUMENTACION RELACIONADA A LOS PUNTOS QUE SE TRATARON EN LA REUNION	2022	2022	1	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACION SOBRE LOS BENEFICIOS Y LOS DIAS EN QUE ACUDE EL PERSONAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	
4C	4C.26		EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	INFORMACION RELACIONADA A LA EXPEDICION DE CREDENCIAL Y CONSTANCIA AL FINAL DEL CURSO DE ACCESO AL PERSONAL DEL CRUM QUE LABORA EN DESPACHO Y REGULACION DENTRO DEL C5	2022	2022	1	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	
2C	2C.12		OPINIONES Y RESPUESTAS TECNICO JURIDICAS A REQUERIMIENTOS	INFORMACION SOBRE DIFERENTES ASUNTOS LEGALES Y SUS ETAPAS	2022	2022	1	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	DOCUMENTACION REFERENTE A SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO	2022	2022	1	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	
7C	7C.13		CONTROL DEL PARQUE VEHICULAR	INFORMACION REFERENTE AL ESTADO FISICO Y MECANICO DE LAS AMBULANCIAS	2022	2002	1	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	DOCUMENTACION REFERENTE A SOLICITUDES MANTENIMIENTO AL EQUIPO MEDICO PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO	2022	2022	1	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:				DIRECCION EJECUTIVA DE URGENCIAS Y ATENCION PRE-HOSPITALARIA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:				COORDINACION DEL CENTRO REGULADOR DE URGENCIAS Y DESASTRES					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):				ANDRES ABRAHAM LANDA GUADARRAMA		CARGO DEL RAT:		ADMINISTRATIVO COORDINADOR-PR 'A'	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:				STAND DE TIRO SIN NUMERO, COLONIA AERONAUTICA MILITAR, ALCALDIA VENUSTIANO CARRANZA, CODIGO POSTAL 19500, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO:		5557686458		5557686458		CORREO ELECTRONICO:		GROASCAR@GAMIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2S	2S.3	2S.3.1	CERTIFICACION Y ACREDITACION	INFORMACION RELACIONADA CON LA ACREDITACION QUE SE BRINDARA AL PERSONA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	
2S	2S.11		ATENCION MEDICA PRE HOSPITALARIA	INFORMACION POR PARTE DEL CENTRO REGULADOR SOBRE LA ATENCION PROPORCIONADA	2023	2023	1	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	
1S	1S.1		REUNIONES DIRECTIVAS	SE HACE UN DOCUMENTO DETALLADO SOBRE LOS PUNTOS QUE SE TRATO EN LA REUNION	2023	2023	1	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	INFORMACION SOBRE LOS BENEFICIOS Y LOS DIAS EN QUE ACUDE EL PERSONAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	
4C	4C.26		EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	INFORMACION RELACIONADA A LA EXPEDICION DE CREDENCIAL Y CONSTANCIA AL FINAL DEL CURSO DE ACCESO AL PERSONAL DEL CRUM QUE LABORA EN DESPACHO Y REGULACION DENTRO DEL C5	2023	2023	1	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	
2C	2C.12		OPINIONES Y RESPUESTAS TECNICO JURIDICAS A REQUERIMIENTOS	INFORMACION SOBRE DIFERENTES ASUNTOS LEGALES Y SUS ETAPAS	2023	2023	1	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	
2C	2C.16		INCONFORMIDADES Y PETICIONES	DOCUMENTACION REFERENTE A LAS RESPUESTAS SOLICITADAS POR PARTE DE DIFERENTES DEPENDENCIAS EN MATERIA LEGAL	2023	2023	1	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	DOCUMENTACION REFERENTE A SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO	2023	2023	1	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	
7C	7C.13		CONTROL DEL PARQUE VEHICULAR	INFORMACION REFERENTE AL ESTADO FISICO Y MECANICO DE LAS AMBULANCIAS	2023	2023	1	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	
10C	10C.15		ACTAS DE ENTREGA – RECEPCION	DOCUMENTACION REFERENTE A LAS ACTAS ENTREGA-RECEPCION Y LOS BIENES QUE FUERON ENCONTRADOS EN LA COORDINACION	2023	2023	1	PLANTA BAJA, PUERTA PRINCIPAL, OFICINA DE COORDINACION	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			08 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			BEATRIZ BERENICE HERNANDEZ CASAS						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION EJECUTIVA DE URGENCIAS Y ATENCION HOSPITALARIA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			COORDINACION DE ENLACES CON HOSPITALES					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			ANDRES ABRAHAM LANDA GUADARRAMA		CARGO DEL RAT:		ADMINISTRATIVO COORDINADOR-PR 'A'	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5551321200 EXTENSION 1397-1871					CORREO ELECTRONICO:		GROASCAR@GAMIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2S	2S.1		ATENCION MEDICA	DOCUMENTOS EMITIDOS DE LA ADMINISTRACION, MANEJO DE ATENCION SALUD, REPORTES DE LAS DIFERENTES UNIDADES, NECESIDADES DE LAS UNIDADES POR MEDICAMENTO Y MATERIAL DE CURACION QUE NO SE TIENE EN EXISTENCIA EN ALMACEN.	2022	2022	3	PISO 18 DENTRO DE LA OFICINA DE COORDINACION DE ENLACE CON HOSPITALES
6C	6C.4		ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS	DOCUMENTOS ELABORADOS DE LOS REQUERIMIENTOS DE COMPRAS CON EL FIN DE ABASTECER BIENES O SERVICIOS DE LAS UNIDADES HOSPITALARIAS SOLICITUDES DE COMPRA DE LAS UNIDADES HOSPITALARIAS PARA EL ABASTO Y ATENCION HOSPITALARIA	2022	2022	2	PISO 18 DENTRO DE LA OFICINA DE COORDINACION DE ENLACE CON HOSPITALES
2S	2S.11	2S.11.1	OPERATIVOS CASOS DE DESASTRE Y CONTINGENCIAS	DOCUMENTOS EMITIDOS DE LOS REQUERIMIENTOS DE LAS UNIDADES HOSPITALARIAS POR PANDEMIA	2022	2022	1	PISO 18 DENTRO DE LA OFICINA DE COORDINACION DE ENLACE CON HOSPITALES
5C	5C.21		GARANTIAS FIANZAS Y DEPOSITOS	DOCUMENTOS QUE COMPRUEBAN LA LIBERACION DE PAGOS DE PAGOS APROVEDORES CONFORME A LAS NECECIDAES DE LAS UNIDADES HOSPITALIAS	2022	2022	1	PISO 18 DENTRO DE LA OFICINA DE COORDINACION DE ENLACE CON HOSPITALES
2S	2S.4		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	INFORMACION RELACIONADA CON LAS LISTAS DE INSUMOS PROPORCIONADOS POR EL ALMACEN CENTRAL	2022	2022	1	PISO 18 DENTRO DE LA OFICINA DE COORDINACION DE ENLACE CON HOSPITALES
2S	2S.4		MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA SALUD	INFORMACION RELACIONADA A LOS PRODUCTOS MEDICOS CON FECHA CERCANA A SU TERMINO	2022	2022	1	PISO 18 DENTRO DE LA OFICINA DE COORDINACION DE ENLACE CON HOSPITALES
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	INFORMACION RELACIONADA CON EL MAENJO DE ARCHIVO DE LA COORDINACION	2022	2022	1	PISO 18 DENTRO DE LA OFICINA DE COORDINACION DE ENLACE CON HOSPITALES
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	DOCUMENTOS PARA EL CONTROL DE LA GASOLINA Y DISTANCIAS	2022	2022	1	PISO 18 DENTRO DE LA OFICINA DE COORDINACION DE ENLACE CON HOSPITALES
8C	8C.17		SISTEMA DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	INFORMACION RELACIONADA CON LA GESTION DOCUMENTAL DE LA COORDINACION	2023	2023	6	PISO 18 DENTRO DE LA OFICINA DE COORDINACION DE ENLACE CON HOSPITALES
6C	6C.4		ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS	DOCUMENTOS ELABORADOS DE LAS ADJUDICACIONES REALIZADAS CON PROVEEDORES PARA LA ADQUSICION DE BIENES MEDICOS ASI COMO LAS SOLICITUDES DE COMPRA DE LAS UNIDADES HOSPITALARIAS.	2023	2023	2	PISO 18 DENTRO DE LA OFICINA DE COORDINACION DE ENLACE CON HOSPITALES
12C	12C.10		SISTEMAS DE DATOS PERSONALES	DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL CONTROL DE SISTEMAS INTERNOS DE DATOS PERSONALES	2023	2023	1	PISO 18 DENTRO DE LA OFICINA DE COORDINACION DE ENLACE CON HOSPITALES
5C	5C.21		GARANTIAS FIANZAS Y DEPOSITOS	DOCUMENTOS QUE COMPRUEBAN LA LIBERACION DE PAGOS DE PAGOS APROVEDORES CONFORME A LAS NECECIDAES DE LAS UNIDADES HOSPITALIAS	2023	2023	1	PISO 18 DENTRO DE LA OFICINA DE COORDINACION DE ENLACE CON HOSPITALES
2S	2S.10		CALIDAD EN SALUD	AVISO DE LAS DIFERENTES UNIDADES DE LOS INSUMOS PROXIMOS A VENCER	2023	2023	1	PISO 18 DENTRO DE LA OFICINA DE COORDINACION DE ENLACE CON HOSPITALES
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	DOCUMENTOS PARA EL CONTROL DE LA GASOLINA Y DISTANCIAS	2023	2023	1	PISO 18 DENTRO DE LA OFICINA DE COORDINACION DE ENLACE CON HOSPITALES
2S	2S.1		ATENCION MEDICA	DOCUMENTOS EMITIDOS DE LA ADMINISTRACION, MANEJO DE ATENCION SALUD, REPORTES DE LAS DIFERENTES UNIDADES, NECESIDADES DE LAS UNIDADES POR MEDICAMENTO Y MATERIAL DE CURACION QUE NO SE TIENE EN EXISTENCIA EN ALMACEN.	2023	2023	1	PISO 18 DENTRO DE LA OFICINA DE COORDINACION DE ENLACE CON HOSPITALES
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			08 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			LICENCIADO LUIS JAVIER MORON CARPINTERIO					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO MANUEL ARTURO BARRUETA SILVA			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE NÓMINAS
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5563189569						CORREO ELECTRONICO:		ARTURO.SEDESA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	CONTIENE INFORMACION QUE REFIERE MOVIMIENTOS QUINCENALES DE LA PLANTILLA ACTIVA, POR CADA UNIDAD HOSPITALARIA Y ADSCRIPCIÓN CORRESPONDIENTE	2022	2022	182	PRIMER PISO, AV. INSURGENTES NTE. 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO ALCALDÍA CUAUHTÉMOC, CP. 06900, CDMX, PISO 16
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	CONTIENE INFORMACION QUE REFIERE MOVIMIENTOS QUINCENALES DE LA PLANTILLA ACTIVA, POR CADA UNIDAD HOSPITALARIA Y ADSCRIPCIÓN CORRESPONDIENTE	2023	2023	182	PRIMER PISO, AV. INSURGENTES NTE. 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO ALCALDÍA CUAUHTÉMOC, CP. 06900, CDMX, PISO 16
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO DE 2024					
ELABORÓ:			LICENCIADO MANUEL ARTURO BARRUETA SILVA					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBDIRECCION DE CONTROL DE PERSONAL					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO MANUEL ARTURO BARRUETA SILVA			CARGO DEL RAT:		JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE NÓMINAS
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5563189569						CORREO ELECTRONICO:		ARTURO.SEDESA@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.26		EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	SE OBTIENE INFORMACION Y DOCUMENTOS DE CUANDO SE EXPIDEN OFICIOS PARA LA EXPEDICION DE CREDENCIALES INGRESO A TORRE INSIGNIA ASA COMO DE IDENTIFICACION DE TRABAJO EN SECRETARIA DE SALUD DE LA CDMX	2022	2022	12	PRIMER PISO, AV. INSURGENTES NTE. 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO ALCALDIA CUAUHTEMOC, CP. 06900, CDMX, PISO 16
4C	4C.26		EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	SE OBTIENE INFORMACION Y DOCUMENTOS DE CUANDO SE EXPIDEN OFICIOS PARA LA EXPEDICION DE CREDENCIALES INGRESO A TORRE INSIGNIA ASA COMO DE IDENTIFICACION DE TRABAJO EN SECRETARIA DE SALUD DE LA CDMX	2023	2023	12	PRIMER PISO, AV. INSURGENTES NTE. 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO ALCALDIA CUAUHTEMOC, CP. 06900, CDMX, PISO 17
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO DE 2024					
ELABORÓ:			LICENCIADO MANUEL ARTURO BARRUETA SILVA					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION DE ADMINISTRACION DE CAPITAL HUMANO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA TANIA HISCHEL NUÑEZ SERAFIN			CARGO DEL RAT: JEFATURA DE CONTROL DE PERSONAL		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5563189569			CORREO ELECTRONICO:			ARTURO.SEDESA@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS)	PENSIONES ALIMENTICIAS CONTRA PERSONAL SEDESA	2022	2022	622	ALMACEN SPYPL SOTANO EDIFICIO DE TORRE INSIGNIA
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS)	PENSIONES ALIMENTICIAS CONTRA PERSONAL SEDESA	2023	2023	994	ALMACEN SPYPL SOTANO EDIFICIO DE TORRE INSIGNIA
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES DE LOS TRABAJADORES ADSCRITOS A LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1	ALMACEN SPYPL SOTANO EDIFICIO DE TORRE INSIGNIA
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES DE LOS TRABAJADORES ADSCRITOS A LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2022	1	ALMACEN SPYPL SOTANO EDIFICIO DE TORRE INSIGNIA
4C	4C.9		CONTROL DISCIPLINARIO	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS ACTAS ADMINISTRATIVAS POR INCIDENCIAS DEL PERSONAL SEDESA	2022	2022	22183	ALMACEN SPYPL SOTANO EDIFICIO DE TORRE INSIGNIA
4C	4C.9		CONTROL DISCIPLINARIO	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS ACTAS ADMINISTRATIVAS POR INCIDENCIAS DEL PERSONAL SEDESA	2023	2023	11945	ALMACEN SPYPL SOTANO EDIFICIO DE TORRE INSIGNIA
4c	4C.6		SELECCIÓN DE PERSONAL	CONTIENE INFORMACION DE EXAMENES DEL PEROSNAL CONTRATADO, DOCUMENTACION SOLICITADA, EVALUACIONES Y CURRICULOS	2022	2022	2010	EDIFICIO ANEXO A TORRE INSIGNIA PISO 1. PERTENECIENTE A CONTROL DE PERSONAL
4c	4C.6		SELECCIÓN DE PERSONAL	CONTIENE INFORMACION DE EXAMENES DEL PEROSNAL CONTRATADO, DOCUMENTACION SOLICITADA, EVALUACIONES Y CURRICULOS	2023	2023	2010	EDIFICIO ANEXO A TORRE INSIGNIA PISO 1. PERTENECIENTE A CONTROL DE PERSONAL
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTACION REFERENTE A VACACIONES, INCIDENCIAS, DMI, PERMISOS Y DOCUMENTACION RELATIVA A PRESTACIONES DEL PEROSNAL CONTRATADO	2022	2022	200	EDIFICIO ANEXO A TORRE INSIGNIA PISO 1. PERTENECIENTE A CONTROL DE PERSONAL
4C	4C.4		MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTACION REFERENTE A VACACIONES, INCIDENCIAS, DMI, PERMISOS Y DOCUMENTACION RELATIVA A PRESTACIONES DEL PEROSNAL CONTRATADO	2023	2023	200	EDIFICIO ANEXO A TORRE INSIGNIA PISO 1. PERTENECIENTE A CONTROL DE PERSONAL
4C	4C.15		AFILIACIONES AL INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO (ISSSTE)	DOCUMENTOS QUE REFIEREN ALTAS, BAJAS, MOVIMIENTOS INHERENTES A LOS TRAMITES CORRESPONDIENTES AL INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO	2022	2022	24	PRIMER PISO, AV. INSURGENTES NTE. 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO ALCALDIA CUAUHTÉMOC, CP. 06900, CDMX, PISO 16
4C	4C.15		AFILIACIONES AL INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO (ISSSTE)	DOCUMENTOS QUE REFIEREN ALTAS, BAJAS, MOVIMIENTOS INHERENTES A LOS TRAMITES CORRESPONDIENTES AL INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO	2023	2023	24	PRIMER PISO, AV. INSURGENTES NTE. 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO ALCALDIA CUAUHTÉMOC, CP. 06900, CDMX, PISO 16
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		28 DE FEBRERO DE 2024						
ELABORÓ:		LICENCIADO MANUEL ARTURO BARRUETA SILVA						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE NOMINAS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO MANUEL ARTURO BARRUETA SILVA				CARGO DEL RAT:		JEFATURA DE CONTROL DE PERSONAL
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5563189569			CORREO ELECTRONICO: ARTURO.SEDESA@GMAIL.COM						
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
4 C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	DOCUMENTACION REFERENTE A VALIDACIÓN DE PAGOS DE LA QUINCENA POR UNIDAD HOSPITALARIA Y ÁREAS. LIBERACION DE PAGOS, REINTEGROS, ACLARACIONES	2022	2022	3950	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE NÓMINAS, PRIMER PISO DE TORRE INSIGNIA	
10C	10C.3		AUDITORIA	AUDITORIA REALIZADA POR LOS ENTES FISCALIZADORES LOCALES Y FEDERALES	2022	2022	100	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE NÓMINAS, PRIMER PISO DE TORRE INSIGNIA	
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS)	QUINQUENIO, ACTUALIZACIÓN DE LOS DÍAS LABORADOS EN EL SISTEMA ÚNICO DE NÓMINAS, RECONOCIMIENTO ANTIGÜEDAD	2022	2022	900	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE NÓMINAS, PRIMER PISO DE TORRE INSIGNIA	
4 C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	DOCUMENTACIÓN REFERENTE A VALIDACION DE PAGOS DE LA QUINCENA POR UNIDAD HOSPITALARIA Y ÁREAS. LIBERACION DE PAGOS, REINTEGROS, ACLARACIONES	2023	2023	5300	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE NÓMINAS, PRIMER PISO DE TORRE INSIGNIA	
10C	10C.3		AUDITORIA	AUDITORIA REALIZADA POR LOS ENTES FISCALIZADORES LOCALES Y FEDERALES	2023	2023	100	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE NÓMINAS, PRIMER PISO DE TORRE INSIGNIA	
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS)	QUINQUENIO, ACTUALIZACION DE LOS DIAS LABORADOS EN EL SISTEMA UNICO DE NOMINAS, DIVERSAS PRESTACIONES Y RECONOCIMIENTO DE ANTIGÜEDAD ANTE EL ISSSTE DERIVADO DE LAUDOS	2023	2023	900	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE NÓMINAS, PRIMER PISO DE TORRE INSIGNIA	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO DE 2024						
ELABORÓ:			LICENCIADO MANUEL ARTURO BARRUETA SILVA						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PRESTACIONES						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MARIA DE LOURDES GAONA GARCIA				CARGO DEL RAT:		JEFA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PRESTACIONES
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5563189569			CORREO ELECTRONICO: ARTURO.SEDESA@GMAIL.COM						
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	DOCUMENTOS REFERENTES A EXPEDIENTES DE CADA PARTICIPANTE PARA EL PREMIO DE ESTIMULOS Y/O RECOMPENSAS. LEY DE ESTIMULOS Y RECOMPENSAS.	2022	2022	862	ALA NORTE PISO 1 TORRE INSIGNIA, EN LAS INSTALACIONES DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PRESTACIONES	
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ETC)	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA INFORMACION DE CADA PARTICIPANTE PARA LOS DIFERENTES PREMIOS DE LAS PRESTACIONES EN LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	129	ALA NORTE PISO 1 TORRE INSIGNIA, EN LAS INSTALACIONES DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PRESTACIONES	
4C	4C.11		ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	DOCUMENTOS REFERENTES A EXPEDIENTES DE CADA PARTICIPANTE PARA EL PREMIO DE ESTIMULOS Y/O RECOMPENSAS. LEY DE ESTIMULOS Y RECOMPENSAS.	2023	2023	598	ALA NORTE PISO 1 TORRE INSIGNIA, EN LAS INSTALACIONES DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PRESTACIONES	
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONOMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ETC)	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA INFORMACION DE CADA PARTICIPANTE PARA LOS DIFERENTES PREMIOS DE LAS PRESTACIONES EN LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	107	ALA NORTE PISO 1 TORRE INSIGNIA, EN LAS INSTALACIONES DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PRESTACIONES	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			28 DE FEBRERO DE 2024						
ELABORÓ:			LICENCIADO MANUEL ARTURO BARRUETA SILVA						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

ÁREA DE PROCEDENCIA:

JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE POLITICA LABORAL

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):

LICENCIADO MANUEL ARTURO BARRUETA SILVA

CARGO DEL RAT:

JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE NÓMINAS

DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:

AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO

TELÉFONO:

5563189569

CORREO ELECTRONICO:

ARTURO.SEDESA@GMAIL.COM

2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN

SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE VACACIONES, DIAS DE DESCNASO Y LICENCIAS MEDICAS	2022	2022	6	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE POLITICA LABORAL, PRIMER PISO DE TORRE INSIGNIA
4C	4C21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES DE ENFERMEDADES Y RIESGOS DE TRABAJO, RECORRIDOS E INSPECCION A HOSPITALES DE LA RED	2022	2022	3	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE POLITICA LABORAL, PRIMER PISO DE TORRE INSIGNIA
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE VACACIONES, DIAS DE DESCNASO Y LICENCIAS MEDICAS	2023	2023	5	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE POLITICA LABORAL, PRIMER PISO DE TORRE INSIGNIA
4C	4C21		SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES DE ENFERMEDADES Y RIESGOS DE TRABAJO, RECORRIDOS E INSPECCION A HOSPITALES DE LA RED	2023	2023	2	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE POLITICA LABORAL, PRIMER PISO DE TORRE INSIGNIA

3. ÁREA DE CONTROL

FECHA DE ELABORACIÓN:

28 DE FEBRERO DE 2024

ELABORÓ:

LICENCIADO MANUEL ARTURO BARRUETA SILVA

AUTORIZÓ:

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

ÁREA DE PROCEDENCIA:

JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CAPACITACION

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):

LICENCIADO MANUEL ARTURO BARRUETA SILVA

CARGO DEL RAT:

JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE NÓMINAS

DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:

AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO

TELÉFONO:

5563189569

CORREO ELECTRONICO:

ARTURO.SEDESA@GMAIL.COM

2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN

SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.22		CAPACITACIÓN CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS	SEGUIMIENTO AL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN, EDUCACIÓN ABIERTA, ASÍ COMO DEL TRÁMITE DEL ESTÍMULO DE PROFESIONALIZACIÓN PARA ENFERMERÍA Y TRABAJO SOCIAL Y DEL PROGRAMA DE ESTÍMULOS DE CALIDAD DEL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE SALUD	2022	2022	3	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CAPACITACIÓN, PRIMER PISO DE TORRE INSIGNIA
4C	4C.23		SERVICIO SOCIAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS	SEGUIIENTO AL PROGRAMA ANUAL DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES Y PAGO DE BECAS	2022	2022	5	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CAPACITACIÓN, PRIMER PISO DE TORRE INSIGNIA
4C	4C.22		CAPACITACIÓN CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS	SEGUIMIENTO AL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN, EDUCACIÓN ABIERTA, ASÍ COMO DEL TRÁMITE DEL ESTÍMULO DE PROFESIONALIZACIÓN PARA ENFERMERÍA Y TRABAJO SOCIAL Y DEL PROGRAMA DE ESTÍMULOS DE CALIDAD DEL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE SALUD	2023	2023	3	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CAPACITACIÓN, PRIMER PISO DE TORRE INSIGNIA
4C	4C.23		SERVICIO SOCIAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS	SEGUIMIENTOAL PROGRAMA ANUAL DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES Y PAGO DE BECAS	2023	2023	6	OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CAPACITACIÓN, PRIMER PISO DE TORRE INSIGNIA

3. ÁREA DE CONTROL

FECHA DE ELABORACIÓN:

28 DE FEBRERO DE 2024

ELABORÓ:

LICENCIADO MANUEL ARTURO BARRUETA SILVA

AUTORIZÓ:

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBDIRECCIÓN DE PRESTACIONES Y POLÍTICA LABORAL					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADO MANUEL ARTURO BARRUETA SILVA			CARGO DEL RAT: JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE NÓMINAS		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5563189569			CORREO ELECTRONICO: ARTURO.SEDESA@GMAIL.COM					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.7		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	PENSIONES ALIMENTICIAS CONTRA PERSONAL SEDESA	2022	2022	622	ALMACEN DE LA SUBDIRECCION DE PRESTACIONES Y POLITICA LABORAL, SOTANO EDIFICIO DE TORRE INSIGNIA
4C	4C.7		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	PENSIONES ALIMENTICIAS CONTRA PERSONAL SEDESA	2023	2023	994	ALMACÉN DE LA SUBDIRECCIÓN DE PRESTACIONES Y POLÍTICA LABORAL, SOTANO EDIFICIO DE TORRE INSIGNIA
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES	2022	2022	1	ALMACEN DE LA SUBDIRECCION DE PRESTACIONES Y POLITICA LABORAL, SOTANO EDIFICIO DE TORRE INSIGNIA
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES	2023	2023	1	ALMACEN DE LA SUBDIRECCION DE PRESTACIONES Y POLITICA LABORAL, SOTANO EDIFICIO DE TORRE INSIGNIA
4C	4C.9		CONTROL DISCIPLINARIO	ACTAS ADMINISTRATIVAS DEL PERSONAL DE LA SECRETARIA DE SALUD	2022	2022	22183	ALMACEN DE LA SUBDIRECCION DE PRESTACIONES Y POLITICA LABORAL, SOTANO EDIFICIO DE TORRE INSIGNIA
4C	4C.9		CONTROL DISCIPLINARIO	ACTAS ADMINISTRATIVAS DEL PERSONAL DE LA SECRETARIA DE SALUD	2023	2023	11945	ALMACEN DE LA SUBDIRECCION DE PRESTACIONES Y POLITICA LABORAL, SOTANO EDIFICIO DE TORRE INSIGNIA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		28 DE FEBRERO DE 2024						
ELABORÓ:		LICENCIADO MANUEL ARTURO BARRUETA SILVA						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION DE GENERAL ADMINISTRACION Y FINANZAS					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION DE FINANZAS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			JORGE ALATORRE PEREZ / CARLOS ISRAEL HIDALGO			CARGO DEL RAT: PERSONAL OPERATIVO / RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 5132 1200 EXTENSION 1036			22 5121 0258 / 55 6600 6520			CORREO ELECTRONICO: JORGE.ALATORRE.PEREZ@GMAIL.COM / CARLOSHAT5@GMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
10C	10C.3		AUDITORIA	REVISION DE INFORMACION GESTIONADA DE LA ADMINISTRACION DE RECURSOS PUBLICOS	2022	2022	22	PISO 16, DIRECCION DE FINANZAS
10C	10C.3		AUDITORIA	REVISION DE INFORMACION GESTIONADA DE LA ADMINISTRACION DE RECURSOS PUBLICOS	2023	2023	3	PISO 16, DIRECCION DE FINANZAS
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACION PUBLICA QUE SOLICITA EL CIUDADANO	2022	2022	1	PISO 16, DIRECCION DE FINANZAS
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACION PUBLICA QUE SOLICITA EL CIUDADANO	2023	2023	1	PISO 16, DIRECCION DE FINANZAS
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		18 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		JORGE ALATORRE PEREZ / CARLOS ISRAEL HIDALGO AVILA						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:

DIRECCION DE GENERAL ADMINISTRACION Y FINANZAS

ÁREA DE PROCEDENCIA:

JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONTABILIDAD Y REGISTRO

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):

JORGE ALATORRE PEREZ / CARLOS ISRAEL HIDALGO

CARGO DEL RAT:

PERSONAL OPERATIVO / RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE

DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:

AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO

TELÉFONO:

55 5132 1200 EXTENSION 1036

22 5121 0258 / 55 6600 6520

CORREO ELECTRONICO:

JORGE.ALATORRE.PEREZ@GMAIL.COM / CARLOSHA75@GMAIL.COM

2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN

SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
5C	5C.14		CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS	DOCUMENTACION RELACIONADA AL GASTO PUBLICO DE LA DEPENDENCIA	2022	2022	220	PLANTA BAJA, ANEXO "B", ARCHIVO DE TRAMITE DE LA DIRECCION DE FINANZAS
5C	5C.14		CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS	DOCUMENTACION RELACIONADA AL GASTO PUBLICO DE LA DEPENDENCIA	2023	2023	685	PLANTA BAJA, ANEXO "B", ARCHIVO DE TRAMITE DE LA DIRECCION DE FINANZAS

3. ÁREA DE CONTROL

FECHA DE ELABORACIÓN:

18 DE ABRIL DE 2024

ELABORÓ:

JORGE ALATORRE PEREZ / CARLOS ISRAEL HIDALGO AVILA

AUTORIZÓ:

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

ÁREA DE PROCEDENCIA:

DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):

DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ

CARGO DEL RAT:

PERSONAL OPERATIVO/ RESPONSABLE ARCHIVO DE TRAMITE

DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:

AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO

TELÉFONO:

55 51-32-12-00 EXTENSION 1350

CORREO ELECTRONICO:

SERGIO.MENESES@SALUD.CDMX.GOB.MX

2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN

SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.23		SUBCOMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACION DE SERVICIOS	DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA PARA SOMETER ANTE EL PLENO LA ADQUISICION DE UN BIEN O SERVICIO A TRAVES DE UN CASO	2022	2022	2	PISO 8, OFICINA DE LA DIRECCION
6C	6C.23		SUBCOMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACION DE SERVICIOS	DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA PARA SOMETER ANTE EL PLENO LA ADQUISICION DE UN BIEN O SERVICIO A TRAVES DE UN CASO	2023	2023	2	PISO 8, OFICINA DE LA DIRECCION
2C	2C.5		ACTUACIONES Y REPRESENTACIONES EN MATERIA LEGAL	INFRMACION QUE SE REMITE AL AREA JURIDICA A EFECTO A DAR ATENCION	2022	2022	2	PISO 8, OFICINA DE LA DIRECCION
2C	2C.5		ACTUACIONES Y REPRESENTACIONES EN MATERIA LEGAL	INFRMACION QUE SE REMITE AL AREA JURIDICA A EFECTO A DAR ATENCION	2023	2023	2	PISO 8, OFICINA DE LA DIRECCION
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	DOCUMENTACION REFERENTE A OFICIOS, ACTAS DE CONCILIACION, KARDEX DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	2022	2022	4	PLANTA BAJA, TORRE INSIGNIA, BODEGA ASIGNADA A LA POLICIA AUXILIAR
7C	7C.5		SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	DOCUMENTACION REFERENTE A OFICIOS, ACTAS DE CONCILIACION, KARDEX DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	2023	2023	4	PLANTA BAJA, TORRE INSIGNIA, BODEGA ASIGNADA A LA POLICIA AUXILIAR
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	OFICIOS; ANALISIS DE RIESGOS, NOTAS INFORMATIVAS, ACTAS CONSTITUTIVAS, CONSTANCIAS, CAPACITACION, INFORMES	2022	2022	6	OFICINA PROTECCION CIVIL
7C	7C.16		PROTECCION CIVIL	OFICIOS; ANALISIS DE RIESGOS, NOTAS INFORMATIVAS, ACTAS CONSTITUTIVAS, CONSTANCIAS, CAPACITACION, INFORMES	2023	2023	6	OFICINA PROTECCION CIVIL
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	ACUSES ORIGINALES DE LOS TEMAS INHERENTES A LA DIRECCION	2022	2022	1	PISO 8, OFICINA DE LA DIRECCION
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	ACUSES ORIGINALES DE LOS TEMAS INHERENTES A LA DIRECCION	2023	2023	6	PISO 8, OFICINA DE LA DIRECCION
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCION	2022	2022	8	PISO 8, OFICINA DE LA DIRECCION
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCION	2023	2023	7	PISO 8, OFICINA DE LA DIRECCION
10C	10C.7		PARTICIPACION EN ORGANOS COLEGIADOS	REPORTES, OFICIOS, MINUTAS	2022	2022	2	PISO 8, OFICINA DE LA DIRECCION
10C	10C.7		PARTICIPACION EN ORGANOS COLEGIADOS	REPORTES, OFICIOS, MINUTAS	2023	2023	2	PISO 8, OFICINA DE LA DIRECCION
10C	10C.13		CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIONES EMITIDAS POR EL ORGANO INTERNO DE CONTROL	INFORMES DE CONTRATOS FORMALIZADOS Y AUSTERIDAD	2022	2022	1	PISO 8, OFICINA DE LA DIRECCION
10C	10C.13		CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIONES EMITIDAS POR EL ORGANO INTERNO DE CONTROL	INFORMES DE CONTRATOS FORMALIZADOS Y AUSTERIDAD	2023	2023	1	PISO 8, OFICINA DE LA DIRECCION
10C	10C.15		ACTAS DE ENTREGA	ACTAS ENTREGA DE LA DIRECCION Y AREAS QUE LA CONFORMAN	2022	2022	1	PISO 8, OFICINA DE LA DIRECCION
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	OFICIOS RESPUESTA A LAS SOLICITUDES INGRESADAS EN LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA SEDESA	2022	2022	3	PISO 8, OFICINA DE LA DIRECCION
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	OFICIOS RESPUESTA A LAS SOLICITUDES INGRESADAS EN LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA SEDESA	2023	2023	3	PISO 8, OFICINA DE LA DIRECCION
12C	12C.7		PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	OFICIOS DE ACTUALIZACION TRIMESTRAL DE LAS OBLIGACIONES DE LOS ARTICULOS. 121, 123, 141 142. FRACCION XXX XXX XXXIV XXXVI. XLVIII. L. LVIII	2022	2022	3	PISO 8, OFICINA DE LA DIRECCION
12C	12C.7		PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	OFICIOS DE ACTUALIZACION TRIMESTRAL DE LAS OBLIGACIONES DE LOS ARTICULOS. 121, 123, 141 142. FRACCION XXX XXX XXXIV XXXVI. XLVIII. L. LVIII	2023	2023	3	PISO 8, OFICINA DE LA DIRECCION

3. ÁREA DE CONTROL

FECHA DE ELABORACIÓN:

06 DE MAYO DE 2024

ELABORÓ:

LICENCIADO SERGIO MENESES HERNANDEZ, INGENIERO ERICK HERNANDEZ MORALES, LICENCIADO CESAR ANTONIO POZOS RODRIGUEZ, LICENCIADA DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ RESPONSABLE ARCHIVO DE TRAMITE	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 55 51-32-12-00 EXTENSION 1350			CORREO ELECTRONICO: SERGIO.MENESES@SALUD.CDMX.GOB.MX						
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
6C	6C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES, OBRA PUBLICA, CONSERVACION Y MANTENIMIENTO	ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA SECRETARIA DE SALUD DEL EJERCICIO FISCAL RESPECTIVO, ASI COMO EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PUBLICOS PARA EL EJERCICIO CORRESPONDIENTE	2022	2022	1	PISO 8, MUEBLE DE LA SUBDIRECCION	
6C	6C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES, OBRA PUBLICA, CONSERVACION Y MANTENIMIENTO	ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA SECRETARIA DE SALUD DEL EJERCICIO FISCAL RESPECTIVO, ASI COMO EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PUBLICOS PARA EL EJERCICIO CORRESPONDIENTE	2023	2023	1	PISO 8, MUEBLE DE LA SUBDIRECCION	
10C	10C.15		ACTAS DE ENTREGA	ACTAS ENTREGA DE LA DIRECCION Y AREAS QUE LA CONFORMAN	2022	2022	1	PISO 8, MUEBLE DE LA SUBDIRECCION	
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	ACUSES ORIGINALES DE LOS TEMAS INHERENTES A LA SUBDIRECCION	2022	2022	1	PISO 8, MUEBLE DE LA SUBDIRECCION	
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	ACUSES ORIGINALES DE LOS TEMAS INHERENTES A LA SUBDIRECCION	2023	2023	1	PISO 8, MUEBLE DE LA SUBDIRECCION	
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCIÓN	2022	2022	8	PISO 8 OFICINAS DE LA DIRECCION	
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCIÓN	2023	2023	8	PISO 8 OFICINAS DE LA DIRECCION	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			06 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:			LICENCIADA NANCY MOLINA HERNANDEZ, LICENCIADA DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL COMPRAS Y CONTROL DE MATERIALES					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ RESPONSABLE ARCHIVO DE TRAMITE
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 51-32-12-00 EXTENSION 1350			CORREO ELECTRONICO: SERGIO.MENESES@SALUD.CDMX.GOB.MX					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS	CONTRATACIONES Y CONTROL DE LAS ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE CUALQUIER NATURALEZA QUE REALICE LA ADMINISTRACION PUBLICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	13	PISO 8, MUEBLE DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL COMPRAS Y CONTROL DE MATERIALES
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS	CONTRATACIONES Y CONTROL DE LAS ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE CUALQUIER NATURALEZA QUE REALICE LA ADMINISTRACION PUBLICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	11	PISO 8, MUEBLE DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL COMPRAS Y CONTROL DE MATERIALES
10C	10C.15		ACTAS DE ENTREGA	ACTAS ENTREGA DE LA DIRECCION Y AREAS QUE LA CONFORMAN	2022	2022	1	PISO 8, MUEBLE DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL COMPRAS Y CONTROL DE MATERIALES
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	ACUSES ORIGINALES DE LOS TEMAS INHERENTES A LA SUBDIRECCION	2022	2022		PISO 8, MUEBLE DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL COMPRAS Y CONTROL DE MATERIALES
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	ACUSES ORIGINALES DE LOS TEMAS INHERENTES A LA SUBDIRECCION	2023	2023		PISO 8, MUEBLE DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL COMPRAS Y CONTROL DE MATERIALES
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCION	2022	2022	6	PISO 8, MUEBLE DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL COMPRAS Y CONTROL DE MATERIALES
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCION	2023	2023	5	PISO 8, MUEBLE DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL COMPRAS Y CONTROL DE MATERIALES
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			06 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			LICENCIADA TATIANA JOSELYNNE ZUÑIGA MORAN ,LICENCIADA DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ					
AUTORIZÓ:								
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL NORMAS Y CONCURSOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ RESPONSABLE ARCHIVO DE TRAMITE
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 51-32-12-00 EXTENSION 1350			CORREO ELECTRONICO: SERGIO.MENESES@SALUD.CDMX.GOB.MX					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	CONTRATACIONES Y CONTROL DE LAS ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE CUALQUIER NATURALEZA QUE REALICE LA ADMINISTRACION PUBLICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	57	TORRE INSIGNIA LUGAR ASIGNADO EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACION
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS	CONTRATACIONES Y CONTROL DE LAS ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE CUALQUIER NATURALEZA QUE REALICE LA ADMINISTRACION PUBLICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	40	TORRE INSIGNIA LUGAR ASIGNADO EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACION
10C	10C.15		ACTAS DE ENTREGA	ACTAS ENTREGA DE LA DIRECCION Y AREAS QUE LA CONFORMAN	2022	2022	1	PISO 8, MUEBLE DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL NORMAS Y CONCURSOS
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	ACUSES ORIGINALES DE LOS TEMAS INHERENTES A LA SUBDIRECCION	2022	2022	1	PISO 8, MUEBLE DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL NORMAS Y CONCURSOS
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	ACUSES ORIGINALES DE LOS TEMAS INHERENTES A LA SUBDIRECCION	2023	2023	4	PISO 8, MUEBLE DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL NORMAS Y CONCURSOS
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCION	2022	2022	2	PISO 8 OFICINAS DE LA DIRECCION
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCION	2023	2023	3	PISO 8 OFICINAS DE LA DIRECCION
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			06 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			LICENCIADO ERICK FERNANDO GONZALEZ ROMERO, LICENCIADO DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL CONTRATOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ RESPONSABLE ARCHIVO DE TRAMITE
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 51-32-12-00 EXTENSION 1350			CORREO ELECTRONICO: SERGIO.MENESES@SALUD.CDMX.GOB.MX					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	CONTRATACIONES Y CONTROL DE LAS ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE CUALQUIER NATURALEZA QUE REALICE LA ADMINISTRACION PUBLICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	419	TORRE INSIGNIA LUGAR ASIGNADO EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACION
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS	CONTRATACIONES Y CONTROL DE LAS ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE CUALQUIER NATURALEZA QUE REALICE LA ADMINISTRACION PUBLICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	230	PISO 11 MUEBLE DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONTRATOS
10C	10C.15		ACTAS DE ENTREGA	ACTAS ENTREGA DE LA DIRECCION Y AREAS QUE LA CONFORMAN	2022	2022	1	PISO 11 OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONTRATOS
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	ACUSES ORIGINALES DE LOS TEMAS INHERENTES A LA SUBDIRECCION	2022	2022	5	PISO 11 OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONTRATOS
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	ACUSES ORIGINALES DE LOS TEMAS INHERENTES A LA SUBDIRECCION	2023	2023	4	PISO 11 OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONTRATOS
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCION	2022	2022	4	PISO 11 OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONTRATOS
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCION	2023	2023	5	PISO 11 OFICINA DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONTRATOS
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			06 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			ANTIO CRUZ BENINGNO, LICENCIADA DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBDIRECCION DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ RESPONSABLE ARCHIVO DE TRAMITE
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 51-32-12-00 EXTENSION 1350			CORREO ELECTRONICO: SERGIO.MENESES@SALUD.CDMX.GOB.MX					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
10C	10C.15		ACTAS DE ENTREGA	ACTAS ENTREGA DE LA DIRECCION Y AREAS QUE LA CONFORMAN	2022	2022	1	PISO 8, MUEBLE DE LA SUBDIRECCION
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	ACUSES ORIGINALES DE LOS TEMAS INHERENTES A LA SUBDIRECCION	2022	2022	3	PISO 8, MUEBLE DE LA SUBDIRECCION
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	ACUSES ORIGINALES DE LOS TEMAS INHERENTES A LA SUBDIRECCION	2023	2023	3	PISO 8, MUEBLE DE LA SUBDIRECCION
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCION	2022	2022	28	PISO 8 OFICINAS DE LA DIRECCION
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCION	2023	2023	10	PISO 8 OFICINAS DE LA DIRECCION
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			06 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			LICENCIADO SERGIO MENESES HERNANDEZ, LICENCIADA DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ			CARGO DEL RAT: PERSONAL OPERATIVO/ RESPONSABLE ARCHIVO DE TRAMITE		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 51-32-12-00 EXTENSION 1350			CORREO ELECTRONICO: SERGIO.MENESES@SALUD.CDMX.GOB.MX					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.13		CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA	COMPROBACION DE LOS SERVICIOS EN EL CUAL SE INTEGRA LA EVIDENCIA DOCUMENTAL DE LOS SERVICIOS PRESTADOS	2022	2022	153	PISO 8 OFICINAS DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
6C	6C.13		CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA	COMPROBACION DE LOS SERVICIOS EN EL CUAL SE INTEGRA LA EVIDENCIA DOCUMENTAL DE LOS SERVICIOS PRESTADOS	2023	2023	158	PISO 8 OFICINAS DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
7C	7C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES	CEDULAS DE OPERACION ANUAL, MANIFIESTO DE ENTREGA TRANSPORTE Y RECEPCION DE RESIDUOS (RESIDUOS PELIGROSO BIOLOGICO INFRCCIOSO,RESIDUOS DE MANEJO ESPECIAL , CENTROS DE REHABILITACION E INCLUSION INFANTIL TELETON), NOTA DE CREDITO, FORMATO ORDEN DE SERVICIO, FORMATO ORDEN DE TRABAJO, FORMATO ORDEN DE TRABAJO PROVEEDOR, ALBUM FOTOGRAFICO	2022	2022	92	PISO 8 OFICINAS DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
7C	7C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES	CEDULAS DE OPERACION ANUAL, MANIFIESTO DE ENTREGA TRANSPORTE Y RECEPCION DE RESIDUOS (RESIDUOS PELIGROSO BIOLOGICO INFRCCIOSO,RESIDUOS DE MANEJO ESPECIAL , CENTROS DE REHABILITACION E INCLUSION INFANTIL TELETON), NOTA DE CREDITO, FORMATO ORDEN DE SERVICIO, FORMATO ORDEN DE TRABAJO, FORMATO ORDEN DE TRABAJO PROVEEDOR, ALBUM FOTOGRAFICO	2023	2023	53	PISO 8 OFICINAS DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
7C	7C.3		SERVICIOS BASICOS ENERGIA AGUA PREDIAL	RECIBOS DE PAGO, OFICIOS, REPORTES, CONSOLIDADOS , AUSTERIDAD	2022	2022	1	PISO 8 OFICINAS DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
7C	7C.3		SERVICIOS BASICOS ENERGIA AGUA PREDIAL	RECIBOS DE PAGO, OFICIOS, REPORTES, CONSOLIDADOS , AUSTERIDAD	2023	2023	1	PISO 8 OFICINAS DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	RECIBOS Y COMPROBANTES DE PAGO CON FACTURA	2022	2022	12	PISO 8 OFICINAS DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
7C	7C.6		SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	RECIBOS Y COMPROBANTES DE PAGO CON FACTURA	2023	2023	14	PISO 8 OFICINAS DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
7C	7C.8		SERVICIOS DE TELEFONIA, CELULAR Y RADIO LOCALIZACION	COMPROBANTES DE PAGO, OFICIOS , INFORMES CONSOLIDADOS	2022	2022	2	PISO 8 OFICINAS DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
7C	7C.8		SERVICIOS DE TELEFONIA, CELULAR Y RADIO LOCALIZACION	COMPROBANTES DE PAGO, OFICIOS , INFORMES CONSOLIDADOS	2023	2023	2	PISO 8 OFICINAS DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	FACTURAS, RECIBOS DE PAGO, COMPROBANTE DE PAGO, OFICIOS.	2022	2022	2	PISO 8 OFICINAS DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
7C	7C.11		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	FACTURAS, RECIBOS DE PAGO, COMPROBANTE DE PAGO, OFICIOS.	2023	2023	2	PISO 8 OFICINAS DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
7C	7C.13		CONTROL PARQUE VEHICULAR	OFICIOS, EXPEDIENTES, ACTAS DE ENTREGA, FACTURA DE REPARACION, COMPROBANTES, ALTAS Y BAJAS, INFORMES	2022	2022	375	PISO 8 OFICINAS DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
7C	7C.13		CONTROL PARQUE VEHICULAR	OFICIOS, EXPEDIENTES, ACTAS DE ENTREGA, FACTURA DE REPARACION, COMPROBANTES, ALTAS Y BAJAS, INFORMES	2023	2023	375	PISO 8 OFICINAS DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITACORAS DE CONSUMO, TICKETS DE CONSUMO, OFICIOS	2022	2022	70	PISO 8 OFICINAS DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITACORAS DE CONSUMO, TICKETS DE CONSUMO, OFICIOS	2023	2023	70	PISO 8 OFICINAS DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
10C	10C.15		ACTAS DE ENTREGA	ACTAS ENTREGA DE LA DIRECCION Y AREAS QUE LA CONFORMAN	2022	2022	1	PISO 8 MUEBLE DE LA OFICINA DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	ACUSES ORIGINALES DE LOS TEMAS INHERENTES A LA SUBDIRECCION	2022	2022	3	PISO 8 MUEBLE DE LA OFICINA DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	ACUSES ORIGINALES DE LOS TEMAS INHERENTES A LA SUBDIRECCION	2023	2023	4	PISO 8 MUEBLE DE LA OFICINA DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCION	2022	2022	11	PISO 8 MUEBLE DE LA OFICINA DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCION	2023	2023	7	PISO 8 MUEBLE DE LA OFICINA DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO A INMUEBLES Y SERVICIOS
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		06 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:		INGENIERO JOSE ANTONIO ALVAREZ GARCIA, LICENCIADA DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:		DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS						
ÁREA DE PROCEDENCIA:		JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):		DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ		CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ RESPONSABLE ARCHIVO DE TRAMITE		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:		AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 55 51-32-12-00 EXTENSION 1350		CORREO ELECTRONICO: SERGIO.MENESES@SALUD.CDMX.GOB.MX						
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	CERTIFICACIONES, OFICIOS, FACTURAS, DICTAMENES TECNICOS DE PROVEEDORES, LISTADOS DE REFACCIONES	2022	2022	95	PISO 8 OFICINAS DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO
7C	7C.17		MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE EQUIPO MEDICO	CERTIFICACIONES, OFICIOS, FACTURAS, DICTAMENES TECNICOS DE PROVEEDORES, LISTADOS DE REFACCIONES	2023	2023	53	PISO 8 OFICINAS DE LA JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO
10C	10C.15		ACTAS DE ENTREGA	ACTAS ENTREGA DE LA DIRECCION Y AREAS QUE LA CONFORMAN	2022	2022	1	PISO 8, MUEBLE DE LA SUBDIRECCION
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	ACUSES ORIGINALES DE LOS TEMAS INHERENTES A LA SUBDIRECCION	2022	2022	1	PISO 8, MUEBLE DE LA SUBDIRECCION
8C	8C.16		ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	ACUSES ORIGINALES DE LOS TEMAS INHERENTES A LA SUBDIRECCION	2023	2023	1	PISO 8, MUEBLE DE LA SUBDIRECCION
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCION	2022	2022	20	PISO 8 OFICINAS DE LA DIRECCION
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCION	2023	2023	25	PISO 8 OFICINAS DE LA DIRECCION
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		06 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:		LICENCIADO SERGIO MENESES HERNANDEZ, LICENCIADA DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:		DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS						
ÁREA DE PROCEDENCIA:		SUBDIRECCION DE ABASTECIMIENTOS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):		DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ		CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ RESPONSABLE ARCHIVO DE TRAMITE		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:		AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 55 51-32-12-00 EXTENSION 1350		CORREO ELECTRONICO: SERGIO.MENESES@SALUD.CDMX.GOB.MX						
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
10C	10C.15		ACTAS DE ENTREGA	ACTAS ENTREGA DE LA DIRECCION Y AREAS QUE LA CONFORMAN	2022	2022	1	AV. JARDIN 356, COL. DEL GAS, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, C.P. 02950, CIUDAD DE MEXICO, ESTANTES DE ARCHIVO
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCIÓN	2022	2022	12	AV. JARDIN 356, COL. DEL GAS, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, C.P. 02950, CIUDAD DE MEXICO, ESTANTES DE ARCHIVO
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCION	2023	2023	18	AV. JARDIN 356, COL. DEL GAS, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, C.P. 02950, CIUDAD DE MEXICO, ESTANTES DE ARCHIVO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		06 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:		LICENCIADO SERGIO MENESES HERNANDEZ, LICENCIADA DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INSUMOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ RESPONSABLE ARCHIVO DE TRAMITE
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 51-32-12-00 EXTENSION 1350			CORREO ELECTRONICO: SERGIO.MENESES@SALUD.CDMX.GOB.MX					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO CONTROL Y DE BIENES MUEBLES	REPORTE DE LENTO Y NULO MOVIMIENTO, CADUCADOS, REPORTE DEL SISTEMA DE ABASTO, INVENTARIO Y CONTROL DE ALMACENES (SAICA), FACTURAS Y/O REMISIONES LIBERADAS PARA PAGO, PEDIDOS Y ENTREGAS.	2022	2022	326	AV. JARDIN 356, COL. DEL GAS, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, C.P. 02950, CIUDAD DE MEXICO, ESTANTES DE ARCHIVO
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO CONTROL Y DE BIENES MUEBLES	REPORTE DE LENTO Y NULO MOVIMIENTO, CADUCADOS, REPORTE DEL SISTEMA DE ABASTO, INVENTARIO Y CONTROL DE ALMACENES (SAICA), FACTURAS Y/O REMISIONES LIBERADAS PARA PAGO, PEDIDOS Y ENTREGAS.	2023	2023	254	AV. JARDIN 356, COL. DEL GAS, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, C.P. 02950, CIUDAD DE MEXICO, ESTANTES DE ARCHIVO
10C	10C.15		ACTAS DE ENTREGA	ACTAS ENTREGA DE LA DIRECCION Y AREAS QUE LA CONFORMAN	2022	2022	1	AV. JARDIN 356, COL. DEL GAS, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, C.P. 02950, CIUDAD DE MEXICO, ESTANTES DE ARCHIVO
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTIÓN DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCION	2022	2022	9	AV. JARDIN 356, COL. DEL GAS, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, C.P. 02950, CIUDAD DE MEXICO, ESTANTES DE ARCHIVO
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTIÓN DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCION	2023	2023	10	AV. JARDIN 356, COL. DEL GAS, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, C.P. 02950, CIUDAD DE MEXICO, ESTANTES DE ARCHIVO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			06 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			ROSA MARIA ORTEGA HERNANDEZ, LICENCIADA DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL CONTROL DE BIENES					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ			CARGO DEL RAT:		PERSONAL OPERATIVO/ RESPONSABLE ARCHIVO DE TRAMITE
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 55 51-32-12-00 EXTENSION 1350			CORREO ELECTRONICO: SERGIO.MENESES@SALUD.CDMX.GOB.MX					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	ALTA Y BAJA DE BIENES MUEBLES, ALTA Y BAJA DE RESGUARDANTES, BAJA/DESTINO FINAL DE BIENES MUEBLES	2022	2022	33	AV. JARDIN 356, COL. DEL GAS, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, C.P. 02950, CIUDAD DE MEXICO, ESTANTES DE ARCHIVO
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	ALTA Y BAJA DE BIENES MUEBLES, ALTA Y BAJA DE RESGUARDANTES, BAJA/DESTINO FINAL DE BIENES MUEBLES	2023	2023	44	AV. JARDIN 356, COL. DEL GAS, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, C.P. 02950, CIUDAD DE MEXICO, ESTANTES DE ARCHIVO
10C	10C.15		ACTAS DE ENTREGA	ACTAS ENTREGA DE LA DIRECCION Y AREAS QUE LA CONFORMAN	2022	2022	3	AV. JARDIN 356, COL. DEL GAS, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, C.P. 02950, CIUDAD DE MEXICO, ESTANTES DE ARCHIVO
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTIÓN DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCIÓN	2022	2022	7	AV. JARDIN 356, COL. DEL GAS, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, C.P. 02950, CIUDAD DE MEXICO, ESTANTES DE ARCHIVO
8C	8C.17		SISTEMAS DE CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	CARATULAS CON SELLOS Y FIRMAS DE RECEPCIÓN	2023	2023	6	AV. JARDIN 356, COL. DEL GAS, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, C.P. 02950, CIUDAD DE MEXICO, ESTANTES DE ARCHIVO
6C	6C.4		ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS	CONTRATACIONES Y CONTROL DE LAS ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE CUALQUIER NATURALEZA QUE REALICE LA ADMINISTRACION PUBLICA DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	11	AV. JARDIN 356, COL. DEL GAS, ALCALDIA AZCAPOTZALCO, C.P. 02950, CIUDAD DE MEXICO, ESTANTES DE ARCHIVO
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			06 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			ISRAEL FERREIRA GUZMAN ,LICENCIADA DENISE OSIRIS MENDEZ DOMINGUEZ					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			LICENCIADA MARIA CLAUDIA LUGO HERRERA			CARGO DEL RAT:		SUBDIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, PLANTA BAJA, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC, CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5551321250 EXTENCION 1344			CORREO ELECTRONICO: CLAUDILUH@YAHOO.COM.MX					
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
3C	3C.18		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE PRESUPUESTACION	PROGRAMA ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACION (CATALOGO DE PROGRAMAS)	2022	2022	2	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
3C	3C.18		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE PRESUPUESTACION	PROGRAMA ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACION (CATALOGO DE PROGRAMAS)	2023	2023	3	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	PEVENTIVAS DE PAGO DE NOMINA Y VALIDACION DE LA PLANTILLA DE PERSONAL PERTENECE A LA SUTCGD	2022	2022	3	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
4C	4C.5		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	PEVENTIVAS DE PAGO DE NOMINA Y VALIDACION DE LA PLANTILLA DE PERSONAL PERTENECE A LA SUTCGD	2023	2023	3	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
4C	4C.14		EVALUACION INTEGRAL	REPORTE DE ACTIVIDADES DE PERSONAL QUE LABORA EN LA SUTCGD	2022	2022	2	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
4C	4C.14		EVALUACION INTEGRAL	REPORTE DE ACTIVIDADES DE PERSONAL QUE LABORA EN LA SUTCGD	2023	2023	2	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
4C	4C.22		CAPACITACION CONTINUA Y DESARRROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	DIFUSION PARA TOMAR CURSOS DE CAPACITACION EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES	2022	2022	1	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
4C	4C.22		CAPACITACION CONTINUA Y DESARRROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	DIFUSION PARA TOMAR CURSOS DE CAPACITACION EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES	2023	2023	1	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	COMPROBACION DEL FONDO REVOLVENTE	2022	2022	1	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	COMPROBACION DEL FONDO REVOLVENTE	2023	2023	1	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
6C.	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INVENTARIO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y MUEBLES DE OFICINA	2022	2022	1	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
6C.	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	INVENTARIO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y MUEBLES DE OFICINA	2023	2023	1	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES MUEBLES	NVENTARIO FISICO DE BIENES MUEBLES EN EL ALMACÉN LOCAL.	2022	2022	1	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
6C.	6C.19		ALMACENAMIENTO CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES MUEBLES	NVENTARIO FISICO DE BIENES MUEBLES EN EL ALMACÉN LOCAL.	2023	2023	1	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
8C.	8C.17		SISTEMA DE CONTROL GESTIÓN	CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL -CAPACITACION - REQUERIMIENTOS - GUIAS FORANEAS - DEVOLUCION DE DOCUMENTOS CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	2022	2022	1	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
8C.	8C.17		SISTEMA DE CONTROL GESTIÓN	-CAPACITACION - REQUERIMIENTOS - GUIAS FORANEAS - DEVOLUCION DE DOCUMENTOS CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL	2023	2023	3	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
10C.	10C.7		PARTICIPACIÓN EN ÓRGANOS COLEGIADOS.	SESIONES DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS (COTECIAO).	2022	2022	1	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
10C.	10C.7		PARTICIPACIÓN EN ÓRGANOS COLEGIADOS.	SESIONES DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS (COTECIAO).	2023	2023	1	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
12C.	12C.5		COMITÉ DE TRANSPARENCIA.	SESIONES DEL COMITE DE TRANSPARENCIA	2022	2022	1	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
12C.	12C.5		COMITÉ DE TRANSPARENCIA.	SESIONES DEL COMITE DE TRANSPARENCIA	2023	2023	1	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
12C.	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.	SOLICICITUDES DE INFORMACION PUBLICA Y DERECHOS ARCO. INFORME ANUAL EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DESIGNACION DE ENLACES DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2022	2022	182	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
12C.	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.	SOLICICITUDES DE INFORMACION PUBLICA Y DERECHOS ARCO. INFORME ANUAL EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DESIGNACION DE ENLACES DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2023	2023	170	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
12C.	12C.6	12C.6.1	RECURSOS DE REVISION	RECURSOS DE REVISION DERIVADOS DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACION DE DATOS PERSONALES E INFORMACION PUBLICA	2022	2022	110	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
12C.	12C.6	12C.6.1	RECURSOS DE REVISION	RECURSOS DE REVISION DERIVADOS DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACION DE DATOS PERSONALES E INFORMACION PUBLICA	2023	2023	58	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
12C.	12C.7		PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	ACTUALIZACION TRIMESTRAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA PAGINA WEB, PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA. SERVIDOR DEL PORTAL DE OBLIGACIONES. INFOCDMX-PORTAL DE OBLIGACIONES	2022	2022	1	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
12C.	12C.7		PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	ACTUALIZACION TRIMESTRAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA PAGINA WEB, PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA. SERVIDOR DEL PORTAL DE OBLIGACIONES. INFOCDMX-PORTAL DE OBLIGACIONES	2023	2023	1	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
12C.	12C.10		SISTEMA DE DATOS PERSONALES	ACTUALIZACION DE SISTEMA DE DATOS PERSONALES.	2022	2022	1	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
12C.	12C.10		SISTEMA DE DATOS PERSONALES	ACTUALIZACION DE SISTEMA DE DATOS PERSONALES.	2023	2023	1	PLANTA BAJA DE TORRE INSIGNIA SUBDIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE GESTION DOCUMENTAL
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		29 DE FEBRERO DE 2024						
ELABORÓ:		LIENCIADA JOSE SAMARIA RESENDIZ ESCALANTE						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:

CENDI DOCTOR RUBEN LEÑERO

ÁREA DE PROCEDENCIA:

ADMINISTRACION

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):

LICENCIADO RICARDO ISRAEL SOSA LOZANO

CARGO DEL RAT:

PERSONAL OPERATIVO/ ENLACE ADMINISTRATIVO

DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:

COLEGIO SALESIANO NUMERO 28, COLONIA ANAHUAC, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CODIGO POSTAL 11320

TELÉFONO:

55 8985 3125

55 4392 5290

CORREO ELECTRONICO:

CENDIADMON24@GMAIL.COM

2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN

SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DEL PERSONAL	DOCUMENTACION REFERENTE AL HISTORIAL DE CADA TRABAJADOR	2022	VIGENTE	1	PLANTA BAJA, PARTE TRASERA DEL LADO DERECHO, OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
4C	4C.3		EXPEDIENTE UNICO DEL PERSONAL	DOCUMENTACION REFERENTE AL HISTORAL DE CADA TRABAJADOR	2023	VIGENTE	1	PLANTA BAJA, PARTE TRASERA DEL LADO DERECHO, OFICINA DE ADMINISTRACION
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTACION EN DONDE LOS TRABAJADORES INGRESAN SUS DIFERENTES PRESTACIONES PARA PODER FALTAR O JUSTIFICAR UNA FALTA.	2022	2022	1	PLANTA BAJA, PARTE TRASERA DEL LADO DERECHO, OFICINA DE ADMINISTRACION
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTACION EN DONDE LOS TRABAJADORES INGRESAN SUS DIFERENTES PRESTACIONES PARA PODER FALTAR O JUSTIFICAR UNA FALTA.	2023	2023	1	PLANTA BAJA, PARTE TRASERA DEL LADO DERECHO, OFICINA DE ADMINISTRACION
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA ASIGNACION DE RECURSOS MONETARIOS PARA COMPRAS URGENTES	2022	2022	1	PLANTA BAJA, PARTE TRASERA DEL LADO DERECHO, OFICINA DE ADMINISTRACION
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA ASIGNACION DE RECURSOS MONETARIOS PARA COMPRAS URGENTES	2023	2023	1	PLANTA BAJA, PARTE TRASERA DEL LADO DERECHO, OFICINA DE ADMINISTRACION

3. ÁREA DE CONTROL

FECHA DE ELABORACIÓN:

29/04/2024

ELABORÓ:

LICENCIADO RICARDO ISRAEL SOSA LOZANO

AUTORIZÓ:

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:

SECRETARIA PARTICULAR

ÁREA DE PROCEDENCIA:

OFICINA DE LA SECRETARIA

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):

LUIS MANUEL NUÑEZ NUÑEZ

CARGO DEL RAT:

PERSONAL OPERATIVO / RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRAMITE

DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:

AVENIDA INSURGENTES NORTE NUMERO 423, COLONIA NONOALCO TLATELOLCO, ALCALDIA CUAUHTEMOC CODIGO POSTAL 06900, CIUDAD DE MEXICO

TELÉFONO:

5551321250 EXTENSION 1318

5551321200 EXTENSION 1408

CORREO ELECTRONICO:

SPARTICULAR.CORRESPONDENCIA@SALUD.CMX.GOB.MX

2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN

SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
1C	1C.1		PUNTOS DE ACUERDO	CONTIENE DOCUMENTACION RELACIONADA AL SEGUIMIENTO DE LOS PUNTOS DE ACUERDO ENVIADOS A LAS DISTINTAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA DEPENDENCIA PARA SU RESPUESTA AL CONGRESO.	2022	2022	1	PISO 22, AREA SECRETARIAL DE SECRETARIA PARTICULAR
1C	1C.1		PUNTOS DE ACUERDO	CONTIENE DOCUMENTACION RELACIONADA AL SEGUIMIENTO DE LOS PUNTOS DE ACUERDO ENVIADOS A LAS DISTINTAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA DEPENDENCIA PARA SU RESPUESTA AL CONGRESO.	2023	2023	1	PISO 22, AREA SECRETARIAL DE SECRETARIA PARTICULAR
9C	9C.15		REGISTRO DE AUDIENCIAS PUBLICAS (CIUDADANAS)	CONTIENE INFORMACION RELEVANTE DE LAS AUDIENCIAS CIUDADANAS LLEVADAS A CABO CON LA TITULAR	2022	2022	1	PISO 22,SECRETARIA PARTICULAR, OFICINA 3
9C	9C.15		REGISTRO DE AUDIENCIAS PUBLICAS (CIUDADANAS)	CONTIENE INFORMACION RELEVANTE DE LAS AUDIENCIAS CIUDADANAS LLEVADAS A CABO CON LA TITULAR	2023	2023	1	PISO 22, SECRETARIA PARTICULAR, OFICINA 3
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	CONTIENE INFORMACON RELACIONADA A SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	2022	2022	1	PISO 22,SECRETARIA PARTICULAR, OFICINA 3
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	CONTIENE INFORMACON RELACIONADA A SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	2023	2023	1	PISO 22,SECRETARIA PARTICULAR, OFICINA 3
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	CONTIENE INFORMACION RELACIONADA LAS COMPROBACIONES DEL GASTO PUBLICO	2022	2022	1	PISO 22, AREA SECRETARIAL DE SECRETARIA PARTICULAR
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	CONTIENE INFORMACION RELACIONADA LAS COMPROBACIONES DEL GASTO PUBLICO	2023	2023	1	PISO 22, AREA SECRETARIAL DE SECRETARIA PARTICULAR
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCION DE BIENES MUEBLES	CONTIENE INFORMACION RELACIONADA A PEDIDOS DE INSUMOS	2022	2022	1	PISO 22, AREA SECRETARIAL DE SECRETARIA PARTICULAR
6C	6C.19		ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCION DE BIENES MUEBLES	CONTIENE INFORMACION RELACIONADA A PEDIDOS DE INSUMOS	2023	2023	1	PISO 22, AREA SECRETARIAL DE SECRETARIA PARTICULAR
1C	1C.10		INSTRUMENTOS JURIDICOS CONSENSUALES	CONTIENE INFORMACION RELACIONADA LA FIRMA DE DOCUMENTOS DE COLABORACION	2022	2022	1	PISO 22,SECRETARIA PARTICULAR, OFICINA 2
1C	1C.10		INSTRUMENTOS JURIDICOS CONSENSUALES	CONTIENE INFORMACION RELACIONADA LA FIRMA DE DOCUMENTOS DE COLABORACION	2023	2023	1	PISO 22,SECRETARIA PARTICULAR, OFICINA 2

3. ÁREA DE CONTROL

FECHA DE ELABORACIÓN:

02/04/2024

ELABORÓ:

LUIS MANUEL NUÑEZ NUÑEZ

AUTORIZÓ:

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DULCE JAANA LIRA LANDAVERDE				CARGO DEL RAT:		DULCE JAANA LIRA LANDAVERDE
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PERSONAL OPERATIVO/ RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE						
TELÉFONO: 55 1823 4245			55 5132 0900 EXTENSION 1351				CORREO ELECTRONICO:		ARCHIVO.DIRECCIONJURIDICA1@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	INFORMACIÓN DE SEGUIMIENTO A ALTAS Y BAJAS DE PERSONAL DE ESTA AREA	2022	2022	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE	
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	INFORMACIÓN DE SEGUIMIENTO A ALTAS Y BAJAS DE PERSONAL DE ESTA AREA	2023	2023	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE	
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	INFORMACIÓN DE SOLICITUD DE RECURSO ECONOMICO PARA SOLVENTAR GASTOS DE CAJA CHICA	2022	2022	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE	
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	INFORMACIÓN DE SOLICITUD DE RECURSO ECONOMICO PARA SOLVENTAR GASTOS DE CAJA CHICA	2023	2023	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE	
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	INFORMACION DE LAS BITACORAS DE USO DE LOS VEHICULOS OFICIALES ASIGNADOS A ESTA DIRECCION	2022	2022	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE	
7C	7C.14		CONTROL DE COMBUSTIBLE	INFORMACION DE LAS BITACORAS DE USO DE LOS VEHICULOS OFICIALES ASIGNADOS A ESTA DIRECCION	2023	2023	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			DULCE JAANA LIRA LANDAVERDE						
AUTORIZÓ:									
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA/ COORDINACION DE DERECHOS HUMANOS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DULCE JAANA LIRA LANDAVERDE				CARGO DEL RAT:		DULCE JAANA LIRA LANDAVERDE
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PERSONAL OPERATIVO/ RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE						
TELÉFONO: 55 1823 4245			55 5132 0900 EXTENSION 1351				CORREO ELECTRONICO:		ARCHIVO.DIRECCIONJURIDICA1@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	SOLICITUDES Y REQUERIMIENTOS DE LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS DE LA CIUDAD DE MEXICO Y COMISION NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS QUE ATIENDE LA SECRETARIA DE SALUD	2022	2022	454	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE	
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	SOLICITUDES Y REQUERIMIENTOS DE LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS DE LA CIUDAD DE MEXICO Y COMISION NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS QUE ATIENDE LA SECRETARIA DE SALUD	2022	VIGENTES	172	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE	
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	SOLICITUDES Y REQUERIMIENTOS DE LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS DE LA CIUDAD DE MEXICO Y COMISION NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS QUE ATIENDE LA SECRETARIA DE SALUD	2023	2023	298	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE	
2C	2C.18		ATENCION A QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROMOCION DE DERECHOS HUMANOS	SOLICITUDES Y REQUERIMIENTOS DE LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS DE LA CIUDAD DE MEXICO Y COMISION NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS QUE ATIENDE LA SECRETARIA DE SALUD	2023	VIGENTES	207	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:			DULCE JAANA LIRA LANDAVERDE						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE LO CONSULTIVO Y PROCESOS LEGISLATIVOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DULCE JAANA LIRA LANDAVERDE			CARGO DEL RAT:		DULCE JAANA LIRA LANDAVERDE
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PERSONAL OPERATIVO/ RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE					
TELÉFONO: 55 1823 4245			55 5132 0900 EXTENSION 1351			CORREO ELECTRONICO:		ARCHIVO.DIRECCIONJURIDICA1@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	INFORMACION DE TRANSPARENCIA A LA DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA	2022	2022	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
12C	12C.6		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	INFORMACION DE TRANSPARENCIA A LA DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA	2023	2023	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
1C	1C.13		GACETA OFICIAL DE LA CDMX (PUBLICACIONES EN LA)	DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PUBLICADOS EN LA GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
1C	1C.13		GACETA OFICIAL DE LA CDMX (PUBLICACIONES EN LA)	DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PUBLICADOS EN LA GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
1C	1C.6		ANTEPROYECTOS, DECRETOS E INICIATIVAS	VISTOS BUENOS DE INICIATIVAS DE LEY RECIBIDAS POR ORGANOS LEGISLATIVOS Y DEL EJECUTIVO LOCAL Y FEDERAL	2022	2022	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
1C	1C.6		ANTEPROYECTOS, DECRETOS E INICIATIVAS	INICIATIVAS DE LEY RECIBIDAS POR ORGANOS LEGISLATIVOS Y DEL EJECUTIVO LOCAL Y FEDERAL	2023	2023	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
1C	1C.3		REFRENDOS	VISTOS BUENOS DEL TITULAR DE ESTA DEPENDENCIA A PUBLICACIONES EN LA GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
1C	1C.3		REFRENDOS	VISTOS BUENOS DEL TITULAR DE ESTA DEPENDENCIA A PUBLICACIONES EN LA GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
1C	1C.16		PROYECTOS NORMATIVOS	ELABORACION Y REVISION DE PROPUESTAS PARA REGLAMENTOS, LEYES, NORMAS ADMINISTRATIVAS Y OTROS DOCUMENTOS DE CARACTER NORMATIVO	2022	2022	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
1C	1C.16		PROYECTOS NORMATIVOS	ELABORACION Y REVISION DE PROPUESTAS PARA REGLAMENTOS, LEYES, NORMAS ADMINISTRATIVAS Y OTROS DOCUMENTOS DE CARACTER NORMATIVO	2023	2023	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
2C	2C.6		ASISTENCIA, CONSULTA Y ASESORÍAS	ATENCION A SOLICITUDES DE CARÁCTER JURIDICAS O ADMINISTRATIVAS Y RESPUESTAS A CUALQUIER CONSULTA RELATIVA AL AMBITO JURIDICO	2022	2022	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
2C	2C.12		OPINIONES Y RESPUESTAS TECNICO JURIDICAS A REQUERIMIENTOS	ASESORIAS JURIDICAS FORMULADAS A LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	8	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
2C	2C.5		ACTUACIONES Y REPRESENTACIONES EN MATERIA LEGAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON SOLICITUDES DE AUTORIDADES JURIDICAS Y/O ADMINISTRATIVAS	2022	2022	125	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
2C	2C.5		ACTUACIONES Y REPRESENTACIONES EN MATERIA LEGAL	ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS POR PARTE DE LAS AUTORIDADES JURIDICAS Y/O ADMINISTRATIVAS	2023	2023	73	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		15 DE ABRIL DE 2024						
ELABORÓ:		DULCE JAANA LIRA LANDAVERDE						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE LO CONTENCIOSO					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DULCE JAANA LIRA LANDAVERDE			CARGO DEL RAT:		DULCE JAANA LIRA LANDAVERDE
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PERSONAL OPERATIVO/ RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE					
TELÉFONO: 55 1823 4245			55 5132 0900 EXTENSION 1351			CORREO ELECTRONICO:		ARCHIVO.DIRECCIONJURIDICA1@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
2C	2C.8		JUICIOS CONTRA LA DEPENDENCIA	DEMANDAS EN CONTRA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CDMX EN MATERIA CIVIL, ADMINISTRATIVA Y LABORAL	2022	VIGENTES	177	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, ARCHIVO DE TRAMITE
2C	2C.8		JUICIOS CONTRA LA DEPENDENCIA	DEMANDAS EN CONTRA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CDMX EN MATERIA CIVIL, ADMINISTRATIVA Y LABORAL	2023	VIGENTES	155	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, ARCHIVO DE TRAMITE
2C	2C.10		AMPAROS	AMPAROS RELACIONADOS CON ASUNTOS DE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	1546	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, ARCHIVO DE TRAMITE
2C	2C.10		AMPAROS	AMPAROS RELACIONADOS CON ASUNTOS DE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	VIGENTES	94	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, ARCHIVO DE TRAMITE
2C	2C.13		INSPECCIÓN Y DESIGNACIÓN DE PERITOS	CARPETA QUE CONTIENE NOTIFICACIONES DE COMPARECENCIA A PERITOS ANTE LAS AUTORIDADES DE MINISTERIOS PUBLICOS	2022	2022	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, ARCHIVO DE TRAMITE
2C	2C.13		INSPECCIÓN Y DESIGNACIÓN DE PERITOS	CARPETA QUE CONTIENE NOTIFICACIONES DE COMPARECENCIA A PERITOS ANTE LAS AUTORIDADES DE MINISTERIOS PUBLICOS	2023	2023	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, ARCHIVO DE TRAMITE
2C	2C.5		ACTUACIONES Y REPRESENTACIONES EN MATERIA LEGAL	REPRESENTACION DE LA SECRETARIA ANTE LAS AUTORIDADES MINISTERIALES LOCALES Y/O FEDERALES	2022	VIGENTES	79	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, ARCHIVO DE TRAMITE
2C	2C.5		ACTUACIONES Y REPRESENTACIONES EN MATERIA LEGAL	REPRESENTACION DE LA SECRETARIA ANTE LAS AUTORIDADES MINISTERIALES LOCALES Y/O FEDERALES	2023	VIGENTES	62	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, ARCHIVO DE TRAMITE
2C	2C.9		JUICIOS DE LA DEPENDENCIA	PROCEDIMIENTOS JURIDICOS INICIADOS POR LA SECRETARIA	2022	VIGENTES	3	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, ARCHIVO DE TRAMITE
2C	2C.9		JUICIOS DE LA DEPENDENCIA	PROCEDIMIENTOS JURIDICOS INICIADOS POR LA SECRETARIA	2023	VIGENTES	1	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, ARCHIVO DE TRAMITE
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			DULCE JAANA LIRA LANDAVERDE					
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INSTRUMENTOS JURIDICOS					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			DULCE JAANA LIRA LANDAVERDE			CARGO DEL RAT:		DULCE JAANA LIRA LANDAVERDE
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			PERSONAL OPERATIVO/ RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE					
TELÉFONO: 55 1823 4245			55 5132 0900 EXTENSION 1351			CORREO ELECTRONICO:		ARCHIVO.DIRECCIONJURIDICA1@GMAIL.COM
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
1C	1C.10		INSTRUMENTO JURIDICO CONSENSUAL	INFORMACION RELACIONADA CON CONTRATOS, CONVENIOS DE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO (DONACIONES, SERVICIOS SOCIAL, TRANSFERENCIA DE RECURSOS)	2022	2022	6	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
1C	1C.10		INSTRUMENTO JURIDICO CONSENSUAL	INFORMACION RELACIONADA CON CONTRATOS, CONVENIOS DE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO (DONACIONES, SERVICIOS SOCIAL, TRANSFERENCIA DE RECURSOS)	2022	VIGENTE	36	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
1C	1C.10		INSTRUMENTO JURIDICO CONSENSUAL	INFORMACION RELACIONADA CON CONTRATOS, CONVENIOS DE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO (DONACIONES, SERVICIOS SOCIAL, TRANSFERENCIA DE RECURSOS)	2023	2023	4	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
1C	1C.10		INSTRUMENTO JURIDICO CONSENSUAL	INFORMACION RELACIONADA CON CONTRATOS, CONVENIOS DE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO (DONACIONES, SERVICIOS SOCIAL, TRANSFERENCIA DE RECURSOS)	2023	VIGENTE	45	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
2C	2C.6		ASISTENCIA, CONSULTA Y ASESORIAS	ASESORIA EN LOS PROCESOS DE COMPRAS Y ADQUISICIONES, ASI COMO ASISTENCIA EN DIVERSOS COMITES DE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO	2022	2022	2	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
2C	2C.6		ASISTENCIA, CONSULTA Y ASESORIAS	ASESORIA EN LOS PROCESOS DE COMPRAS Y ADQUISICIONES, ASI COMO ASISTENCIA EN DIVERSOS COMITES DE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MEXICO	2023	2023	2	PISO 13, DIRECCION JURIDICA Y NORMATIVA, OFICINA DE ARCHIVO DE TRAMITE
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			15 DE ABRIL DE 2024					
ELABORÓ:			DULCE JAANA LIRA LANDAVERDE					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRA NORMA FLORES GAYTAN			CARGO DEL RAT: ENCARGADA DE LA ADMINISTRACION DE LA ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA MEXICO TACUBA NUMERO 595, COLONIA POPOTLA, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CODIGO POSTAL 11400, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5553421251			5553418126			CORREO ELECTRONICO: ESCUELADEENFERMERIA_SS@HOTMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONÓMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS)	DOCUMENTACION RELACIONADA AL BENEFICIO DEL PERSONAL QUE REALIZA FUNCIONES Y ACTIVIDADES EN EL AREA MEDICA (EQUIPO DE PROTECCION, VESTUARIO Y CALZADO).	2022	2022	1	TERCER PISO, AREA DE RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES, ARCHIVERO METALICO 1, GAVETA 1.
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTACIÓN RELACIONADA A LA CANTIDAD MONETARIA ASIGNADA PARA REALIZAR GASTOS URGENTES DE UTILIZACION INMEDIATA Y DE BAJO COSTO.	2022	2022	1	TERCER PISO, AREA DE RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES, ARCHIVERO METALICO 1, GAVETA 1.
4C	4C.16		CONTROL DE PRESTACIONES ECONÓMICAS Y EN ESPECIE (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ENTRE OTROS)	DOCUMENTACION RELACIONADA AL BENEFICIO DEL PERSONAL QUE REALIZA FUNCIONES Y ACTIVIDADES EN EL AREA MEDICA (EQUIPO DE PROTECCION, VESTUARIO Y CALZADO).	2023	2023	1	TERCER PISO, AREA DE RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES, ARCHIVERO METALICO 1, GAVETA 1.
5C	5C.27		FONDO REVOLVENTE	DOCUMENTACION RELACIONADA A LA CANTIDAD MONETARIA ASIGNADA PARA REALIZAR GASTOS URGENTES DE UTILIZACION INMEDIATA Y DE BAJO COSTO.	2023	2023	1	TERCER PISO, AREA DE RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES, ARCHIVERO METALICO 1, GAVETA 1.
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			ADRIANA VARGAS RAMIREZ					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			DIRECCION					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRA NORMA FLORES GAYTAN			CARGO DEL RAT: ENCARGADA DE LA ADMINISTRACION DE LA ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA MEXICO TACUBA NUMERO 595, COLONIA POPOTLA, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CODIGO POSTAL 11400, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5553421251			5553418126			CORREO ELECTRONICO: ESCUELADEENFERMERIA_SS@HOTMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
3S	3S.4		ESCUELA DE ENFERMERIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ENTREGA DE CREDENCIALES, SOLICITUD CAMBIO DE ADSCRIPCION, PAGO DE ANUALIDAD A LA FEDERACION MEXICANA DE FACULTADES Y ESCUELAS DE ENFERMERIA, TRAMITE DE LA ACTUALIZACION DE LA OPINION TECNICA-ACADEMICA, CAPACITACION DE "PERSPECTIVA DE GENERO" Y ENTREGA DE MATERIAL DE PROMOCION Y DIFUSION ANTE LA DIRECCION GENERAL DEL PROGRAMA DE ASUNTOS DE LA MUJER Y DE IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES DE LA COMISION NACIONAL DE DERCHOS HUMANOS, PROPUESTA DE PETICION PARA CONTRATACION INTERINATO CODIGO DE CONFIANZA	2022	2022	11	SEGUNDO PISO, UBICADO EN EL AREA DE LA DIRECCION, ARCHIVO METALICO NO. DE INVENTARIO 19.8.524584, TERCER GAVETA
3S	3S.4		ESCUELA DE ENFERMERIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ENTREGA DE CREDENCIALES, SOLICITUD CAMBIO DE ADSCRIPCION, PAGO DE ANUALIDAD A LA FEDERACION MEXICANA DE FACULTADES Y ESCUELAS DE ENFERMERIA, TRAMITE DE LA ACTUALIZACION DE LA OPINION TECNICA-ACADEMICA, CAPACITACION DE "PERSPECTIVA DE GENERO" Y ENTREGA DE MATERIAL DE PROMOCION Y DIFUSION ANTE LA DIRECCION GENERAL DEL PROGRAMA DE ASUNTOS DE LA MUJER Y DE IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES DE LA COMISION NACIONAL DE DERCHOS HUMANOS, PROPUESTA DE PETICION PARA CONTRATACION INTERINATO CODIGO DE CONFIANZA	2023	2023	6	SEGUNDO PISO, UBICADO EN EL AREA DE LA DIRECCION, ARCHIVO METALICO NO. DE INVENTARIO 19.8.524584, TERCER GAVETA
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			MARTHA MAYA CORONILLA					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ACTIVO FIJO						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRA NORMA FLORES GAYTAN			CARGO DEL RAT:		ENCARGADA DE LA ADMINISTRACION DE LA ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA MEXICO TACUBA NUMERO 595, COLONIA POPOTLA, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CODIGO POSTAL 11400, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5553421251			5553418126			CORREO ELECTRONICO:		ESCUELADENFERMERIA_SS@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL CONTROL DEL MOBILIARIO DE LA ESCUELA DE ENFERMERIA	2022	2022	1	TERCER PISO, AREA DE ACTIVO FIJO, ANAQUEL SEGUNDO ENTREPAÑO	
6C	6C.17		INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL CONTROL DEL MOBILIARIO DE LA ESCUELA DE ENFERMERIA	2023	2023	1	TERCER PISO, AREA DE ACTIVO FIJO, ANAQUEL SEGUNDO ENTREPAÑO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:			JERZAIN TOLEDANO CARRILLO						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			ARCHIVO ESCOLAR						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRA NORMA FLORES GAYTAN			CARGO DEL RAT:		ENCARGADA DE LA ADMINISTRACION DE LA ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA MEXICO TACUBA NUMERO 595, COLONIA POPOTLA, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CODIGO POSTAL 11400, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5553421251			5553418126			CORREO ELECTRONICO:		ESCUELADENFERMERIA_SS@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
3 S	3 S.4	3S.4.1	LICENCIATURA EN ENFERMERÍA Y OBSTETRICIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS EXAMENES DE PRIMER, TERCERO, QUINTO Y SEPTIMO SEMESTRE	2022	2022	4	ARCHIVO ESCOLAR TERCER PISO	
3 S	3 S.4	3S.4.1	LICENCIATURA EN ENFERMERÍA Y OBSTETRICIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS EXAMENES DE SEGUNDO, CUARTO, SEPTIMO y OCTAVO SEMESTRE	2023	2023	4	ARCHIVO ESCOLAR TERCER PISO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:			LICENCIADA ALICIA DEL CARMEN AVILA ARECHIGA						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			LICENCIATURA PRIMER Y SEGUNDO AÑO						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRA NORMA FLORES GAYTAN			CARGO DEL RAT:		ENCARGADA DE LA ADMINISTRACION DE LA ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA MEXICO TACUBA NUMERO 595, COLONIA POPOTLA, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CODIGO POSTAL 11400, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5553421251			5553418126			CORREO ELECTRONICO:		ESCUELADEENFERMERIA_SS@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
3S	3S.4	3S.4.1	LICENCIATURA EN ENFERMERIA Y OBSTETRICIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA SOLICITUD Y HOJA DESCRIPTIVA, DE NO INCONVENIENTE Y AUTORIZACIÓN DE CAMPO CLÍNICO.	2022	2022	1	SEGUNDO PISO, AREA DE LICENCIATURA DE PRIMER Y SEGUNDO AÑO	
3S	3S.4	3S.4.1	LICENCIATURA EN ENFERMERIA Y OBSTETRICIA	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA SOLICITUD Y HOJA DESCRIPTIVA, DE NO INCONVENIENTE Y AUTORIZACIÓN DE CAMPO CLÍNICO.	2023	2023	1	SEGUNDO PISO, AREA DE LICENCIATURA DE PRIMER Y SEGUNDO AÑO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:			ASELA R HUICOCHEA CONTLA						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN									
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:			CAPACITACION						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRA NORMA FLORES GAYTAN			CARGO DEL RAT:		ENCARGADA DE LA ADMINISTRACION DE LA ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO	
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA MEXICO TACUBA NUMERO 595, COLONIA POPOTLA, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CODIGO POSTAL 11400, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5553421251			5553418126			CORREO ELECTRONICO:		ESCUELADEENFERMERIA_SS@HOTMAIL.COM	
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN									
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN	
					INICIO	FIN			
4C	4C.22		CAPACITACION CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL PROGRAMA ANUALE DE CAPACITACION (LISTADOS DE CURSOS QUE SON TOMADOS POR LOS TRABAJADORES) Y DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL PROGRAMA DE ENSEÑANZA ABIERTA (DOCUMENTOS DEL PERSONAL QUE DESEA CONCLUIR SU EDUCACION MEDIA SUPERIOR).	2022	2022	2	SEGUNDO PISO, EN EL AREA DE SALA DE JUNTAS, TERCERA GAVETA DEL ARCHIVERO METALICO COLOR BEIGE QUE SE ENCUENTRA UBICADO	
4C	4C.23		SERVICIO SOCIAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS.	DOCUMENTOS RELACIONADO CON EL INICIO Y TERMINO DE PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL Y/O PRACTICAS PROFESIONALES.	2022	2022	1	SEGUNDO PISO, EN EL AREA DE SALA DE JUNTAS, TERCERA GAVETA DEL ARCHIVERO METALICO COLOR BEIGE QUE SE ENCUENTRA UBICADO	
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES ACADEMICAS QUE REALIZA EL PERSONAL DE ENFERMERIA Y ADMINISTRATIVOS A TRAVES DEL PROGRAMA DE EDUCACION CONTINUA.	2022	2022	1	SEGUNDO PISO, EN EL AREA DE SALA DE JUNTAS, TERCERA GAVETA DEL ARCHIVERO METALICO COLOR BEIGE QUE SE ENCUENTRA UBICADO	
4C	4C.22		CAPACITACION CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL PROGRAMA ANUALE DE CAPACITACION (LISTADOS DE CURSOS QUE SON TOMADOS POR LOS TRABAJADORES) Y DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL PROGRAMA DE ENSEÑANZA ABIERTA (DOCUMENTOS DEL PERSONAL QUE DESEA CONCLUIR SU EDUCACION MEDIA SUPERIOR).	2023	2023	2	SEGUNDO PISO, EN EL AREA DE SALA DE JUNTAS, TERCERA GAVETA DEL ARCHIVERO METALICO COLOR BEIGE QUE SE ENCUENTRA UBICADO	
4C	4C.23		SERVICIO SOCIAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL INICIO Y TERMINO DE PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL Y/O PRACTICAS PROFESIONALES.	2023	2023	1	SEGUNDO PISO, EN EL AREA DE SALA DE JUNTAS, TERCERA GAVETA DEL ARCHIVERO METALICO COLOR BEIGE QUE SE ENCUENTRA UBICADO	
3S	3S.1		CAPACITACION, ACTUALIZACION MEDICA Y EDUCACION CONTINUA EN SALUD.	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES ACADEMICAS QUE REALIZA EL PERSONAL DE ENFERMERIA Y ADMINISTRATIVOS A TRAVES DEL PROGRAMA DE EDUCACION CONTINUA.	2023	2023	1	SEGUNDO PISO, EN EL AREA DE SALA DE JUNTAS, TERCERA GAVETA DEL ARCHIVERO METALICO COLOR BEIGE QUE SE ENCUENTRA UBICADO	
3. ÁREA DE CONTROL									
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:			MARIBEL SALAS SALAZAR						
AUTORIZÓ:									

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:		ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:		RECURSOS HUMANOS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):		MAESTRA NORMA FLORES GAYTAN		CARGO DEL RAT:		ENCARGADA DE LA ADMINISTRACION DE LA ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:		CALZADA MEXICO TACUBA NUMERO 595, COLONIA POPOTLA, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CODIGO POSTAL 11400, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5553421251		5553418126		CORREO ELECTRONICO:		ESCUELADEENFERMERIA_SS@HOTMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON DATOS PERSONALES Y LABORALES DE LOS TRABAJADORES DE ESTA INSTITUCION	2022	2022	1	TERCER PISO, RECURSOS HUMANOS, ARCHIVERO 1 CAJON 2
4C	4C.25		PLANTILLA DE PERSONAL	DOCUMENTACION RELACIONADA CON DATOS PERSONALES Y LABORALES DE LOS TRABAJADORES DE ESTA INSTITUCION	2023	2023	1	TERCER PISO, RECURSOS HUMANOS, ARCHIVERO 1 CAJON 3
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		07 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:		CESAR VARO DAZA						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:		ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO						
ÁREA DE PROCEDENCIA:		CURSOS POSTECNICOS						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):		MAESTRA NORMA FLORES GAYTAN		CARGO DEL RAT:		ENCARGADA DE LA ADMINISTRACION DE LA ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:		CALZADA MEXICO TACUBA NUMERO 595, COLONIA POPOTLA, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CODIGO POSTAL 11400, CIUDAD DE MEXICO						
TELÉFONO: 5553421251		5553418126		CORREO ELECTRONICO:		ESCUELADEENFERMERIA_SS@HOTMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
3S	3S.4	3S.4.2	PROGRAMAS TECNICOS Y POSTECNICOS	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA SOLICITUD DE CAMPOS CLINICOS A LOS HOSPITALES SEGUNDO Y TERCER NIVEL Y CENTROS DE SALUD T-III PRIMER NIVEL PARA LA REALIZACION DE PRACTICA CLINICA A LOS ALUMNOS. ENTREGA DE CARPETA ACADEMICA A LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE LA CIUDAD DE MEXICO, DONDE SE ESPECIFICAN LOS PROGRAMAS DE ESTUDIO, TOTAL DE ALUMNOS DE CICLO ESCOLAR VIGENTE, CERTIFICACIONES DE CADA CURSO, PLANEACION ACADEMICA Y PLANTILLA DE PROFESORES RESPONSABLES DE CADA CURSO.	2022	2022	2	SEGUNDO PISO, AREA DE CURSOS POSTECNICOS DE LA ESCUELA DE ENFERMERIA
3S	3S.4	3S.4.2	PROGRAMAS TECNICOS Y POSTECNICOS	DOCUMENTACION RELACIONADA CON LA SOLICITUD DE CAMPOS CLINICOS A LOS HOSPITALES SEGUNDO Y TERCER NIVEL Y CENTROS DE SALUD T-III PRIMER NIVEL PARA LA REALIZACION DE PRACTICA CLINICA A LOS ALUMNOS. ENTREGA DE CARPETA ACADEMICA A LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE LA CIUDAD DE MEXICO, DONDE SE ESPECIFICAN LOS PROGRAMAS DE ESTUDIO, TOTAL DE ALUMNOS DE CICLO ESCOLAR VIGENTE, CERTIFICACIONES DE CADA CURSO, PLANEACION ACADEMICA Y PLANTILLA DE PROFESORES RESPONSABLES DE CADA CURSO.	2023	2023	2	SEGUNDO PISO, AREA DE CURSOS POSTECNICOS DE LA ESCUELA DE ENFERMERIA
3S	3S.4	3S.4.2	PROGRAMAS TECNICOS Y POSTECNICOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA HISTORIA ACADEMICA DE LOS ALUMNOS EN LOS CURSOS POSTECNICOS	2022	2022	53	SEGUNDO PISO, SALA DE MAESTROS DE CURSOS POSTECNICOS
3S	3S.4	3S.4.2	PROGRAMAS TECNICOS Y POSTECNICOS	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA HISTORIA ACADEMICA DE LOS ALUMNOS EN LOS CURSOS POSTECNICOS	2023	2023	78	SEGUNDO PISO, SALA DE MAESTROS DE CURSOS POSTECNICOS
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:		07 DE MAYO DE 2024						
ELABORÓ:		ROCÍO GABRIELA RODRIGUEZ RIVERA, ROXANA DULCE MARIA MARTINEZ FUENTES						
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			CONTROL DE ASISTENCIA					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRA NORMA FLORES GAYTAN			CARGO DEL RAT: ENCARGADA DE LA ADMINISTRACION DE LA ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA MEXICO TACUBA NUMERO 595, COLONIA POPOTLA, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CODIGO POSTAL 11400, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5553421251			5553418126			CORREO ELECTRONICO: ESCUELADEENFERMERIA_SS@HOTMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSO,FALTAS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL CONTROL DE ASISTENCIA DE LOS TRABAJADORES DE LA ESCUELA DE ENFERMERIA.	2022	2022	2	TERCER PISO, EN EL AREA DE RECURSOS HUMANOS, 1 ARCHIVERO (GRIS) CUARTO CAJON
4C	4C.8		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSO,FALTAS, LICENCIAS E INCAPACIDADES)	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL CONTROL DE ASISTENCIA DE LOS TRABAJADORES DE LA ESCUELA DE ENFERMERIA.	2023	2023	2	TERCER PISO, EN EL AREA DE RECURSOS HUMANOS, 1 ARCHIVERO (GRIS) CUARTO CAJON
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			JONATAN GONZALO VAZQUEZ ROSENDO					
AUTORIZÓ:								

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO								
1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN								
UNIDAD ADMINISTRATIVA O MÉDICA:			ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO					
ÁREA DE PROCEDENCIA:			SERVICIO SOCIAL					
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE (RAT):			MAESTRA NORMA FLORES GAYTAN			CARGO DEL RAT: ENCARGADA DE LA ADMINISTRACION DE LA ESCUELA DE ENFERMERIA DE LA CIUDAD DE MEXICO		
DOMICILIO DONDE SE UBICA EL ARCHIVO:			CALZADA MEXICO TACUBA NUMERO 595, COLONIA POPOTLA, ALCALDIA MIGUEL HIDALGO, CODIGO POSTAL 11400, CIUDAD DE MEXICO					
TELÉFONO: 5553421251			5553418126			CORREO ELECTRONICO: ESCUELADEENFERMERIA_SS@HOTMAIL.COM		
2. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN								
SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN
					INICIO	FIN		
3S	3S.2	3S.2.2	SERVICIO SOCIAL EN CARRERAS DE SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA SOLICITUD A INSTITUCIONES DE SALUD PARA REALIZAR EL SERVICIO SOCIAL POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES	2022	2022	2	SEGUNDO PISO, AREA DE SERVICIO SOCIAL, ARCHIVERO 1 COLOR GRIS
3S	3S.2	3S.2.2	SERVICIO SOCIAL EN CARRERAS DE SALUD	DOCUMENTOS RELACIONADOS A LA SOLICITUD A INSTITUCIONES DE SALUD PARA REALIZAR EL SERVICIO SOCIAL POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES	2023	2023	2	SEGUNDO PISO, AREA DE SERVICIO SOCIAL, ARCHIVERO 1 COLOR GRIS
3. ÁREA DE CONTROL								
FECHA DE ELABORACIÓN:			07 DE MAYO DE 2024					
ELABORÓ:			ANTONIETA GARCIA VIQUEZ					
AUTORIZÓ:								



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE SALUD
DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

ELABORADO POR:

ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVO DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

MTRA. EMMA LUZ LÓPEZ JUÁREZ
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y
TITULAR DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

ELVIA SARAHY MUÑOZ HERNÁNDEZ
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

ROSAURA BAÑOS SORIA

MA. DEL PILAR GARIBAY RIVERA