



ACTA ADMINISTRATIVA

En la Ciudad de México Distrito Federal, siendo las 11:15 horas del día 27 de octubre del año 2009, en el Archivo de Concentración de la Secretaría de Salud y de los Servicios de Salud Pública ambos del Distrito Federal, con domicilio en Avenida Jardín Número 356 trescientos cincuenta y seis, Colonia del Gas, Delegación Azcapotzalco, Código Postal 02950, se reunieron en este acto los C.C. Dr. José Fermín Martínez Quintos, representante y apoyo de la Subdirección de Operación adscrita a la Dirección de Atención Médica; Lic. Julio Ramírez Hernández, Lic. en Archivistomía Rocío Alicia Hernández Sánchez adscritos a la Dirección de Asuntos Jurídicos; C. Noé Carlos Vázquez Sánchez, en representación de la Contraloría Interna, todos de los Servicios de Salud Pública del Distrito Federal; Lic. Alejandra Araceli Aguirre Sosa, Subdirectora de Correspondencia, Archivo y Oficina de Información Pública de la Secretaría de Salud del Distrito Federal; C. Francisco Moreno Flores, Responsable de la Unidad de Archivo de Concentración; C. Virginia Herrera Flores, Responsable de la Coordinación de Archivos y el C. Javier Carmona Quintero, con la finalidad de dar cumplimiento al punto de Acuerdo 3SO/02/08 resultado de la Tercera Sesión Ordinaria de COTECIAD-SESP de fecha dieciséis de diciembre de dos mil ocho, específicamente lo relativo a la baja de documentación contaminada del Hospital General Ticoman .

Que el presente acto se lleva a cabo con la finalidad de dar constancia del estado físico y deterioro que guardan las treinta y un bolsas de plástico debidamente identificadas que contienen expedientes clínicos correspondiente a los años 1984, 1988, 1990 a 2000, para la autorización de su baja y destrucción, documental. Percatándose que éstos se encuentran en estado de deterioro a causa de la humedad y estado de descomposición de lo cual podemos constatar que contienen hongos y bacterias, por consiguiente el desarrollo de gases tóxicos nocivos, resultando un foco de contaminación para el personal que manipula y labora en estas instalaciones, documentación en existencia y el medio ambiente en general.

Presentándose como anexos : 1. Listados de Inventarios someros de la documentación siniestrada; 2. Archivo Fotográfico

En virtud de lo anteriormente narrado, se acuerda se solicite a la Oficialía Mayor la Dictaminación procedente para la baja y destrucción de las treinta y un bolsas de documentación que se detallan en el cuerpo de la presente.

Se cierra la presente Acta siendo las once horas con cuarenta minutos del mismo día y año en que dio inicio y no habiendo otro asunto que tratar, por lo que se firma por cuadruplicado en dos fojas útiles, por los servidores públicos que en ella intervinieron para los efectos legales a que haya lugar.

DR. JOSÉ FERMÍN MARTÍNEZ QUINTOS
Representante de la Subdirección de Operación
adscrito a la Dirección de Atención Médica

000001



Secretaría
de Salud
del Distrito Federal

LIC. JULIO RAMÍREZ HERNÁNDEZ
LIC. EN ARCHIVONOMIA ROCIO ALICIA HERNÁNDEZ SÁNCHEZ
Representantes de la Dirección de Asuntos Jurídicos

LIC. ALEJANDRA ARACELI AGUIRRE SOSA
Subdirectora de Correspondencia, Archivo y OIP

C. FRANCISCO MORENO FLORES
Responsable de la Unidad de Archivo de Concentración

C. VIRGINIA HERRERA FLORES
Responsable de la Coordinación de Archivos

C. JAVIER CARMONA QUINTERO

C. NOÉ CARLOS VÁZQUEZ SÁNCHEZ
Representante de la Contraloría Interna

000002